

Godišnji izvještaj 2024.

VALAMAR



Holiday
as you
are

Sadržaj

IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA

Pismo predsjednika Nadzornog odbora	4
Pismo predsjednika Uprave	5
Profil Grupe	6
O Valamaru	6
Poslovni model poduzetnika i ključni nematerijalni resursi	7
Pregled portfelja za 2025.	9
Valamar vremeplov	10
Vizija, misija i temeljne vrijednosti Valamara	12
Strateški ciljevi Valamara do 2026.	13
Pregled poslovanja 2024.	14
Rezultati Grupe	15
Poslovni razvoj i investicije	20
Prodaja i marketing	24
Zaposlenici i organizacija	26
Kvaliteta usluge	28
Održivost u poslovanju	29
Društvena odgovornost	32
Korporativno upravljanje	34
Rizici i sustav unutarnjih kontrola	43
Rizici Društva i Grupe	43
Sustav internih kontrola i interna revizija	47
Dionica RIVP	48
Izjava Uprave Društva	50

Izveštaj o održivosti	51
Opće informacije	53
Informacije o okolišu	72
Društvene informacije	93
Informacije o upravljanju	102
Izvešće neovisnog revizora s izražavanjem ograničenog uvjerenja o Izveštaju o održivosti	107
Nagrade, priznanja i certifikati u 2024. godini	110
Izjava Uprave Društva	114
Izjava o odricanju odgovornosti	115
Izveštaj o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja	116
Izjava osoba odgovornih za sastavljanje godišnjih GFI financijskih izvještaja	120
Financijski izvještaji sukladno GFI-POD obrascima	121
Odluka Uprave o utvrđivanju godišnjeg izvještaja	141
Odluka Nadzornog odbora o utvrđivanju Godišnjeg izvještaja 2024.	142
Izvešće Nadzornog odbora Glavnoj skupštini Društva	143
Odluka Nadzornog odbora o raspoređivanju dobiti	146

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI

Godišnji financijski izvještaji uključujući Izvešće neovisnog revizora 31. prosinca 2024.	147
Izjava odgovornosti Uprave	148
Izvešće neovisnih revizora dioničarima Valamar Riviera d.d.	149
Izveštaj o sveobuhvatnoj dobiti	153
Izveštaj o financijskom položaju	154
Izveštaj o promjenama kapitala	155
Izveštaj o novčanom toku	157
Bilješke (čine sastavni dio financijskih izvještaja)	158
Kontakti	200

Izvještaj poslovodstva

SADRŽAJ

Pismo predsjednika Nadzornog odbora	4
Pismo predsjednika Uprave	5
Profil Grupe	6
Pregled poslovanja 2024.	14
Korporativno upravljanje	34
Rizici društva i grupe	43
Dionica RIVP	48
Izvještaj o održivosti	51
Izvještaj neovisnih revizora dioničarima Valamar Riviera d.d.	107
Nagrade, priznanja i certifikati u 2024. godini	110
Izjava Uprave Društva	114
Izjava o odricanju odgovornosti	115

Pismo predsjednika Nadzornog odbora Valamar Riviere



Dr. sc. Franz Lanschützer,
predsjednik Nadzornog odbora
Valamar Riviere d.d.

Veliko mi je zadovoljstvo predstaviti Godišnji izvještaj Valamar Riviere za 2024. godinu i pritom se osvrnuti na još jednu uspješnu poslovnu godinu. Ovogodišnji izvještaj objedinjuje poslovno izvješće unutar šireg okvira Direktive o korporativnom izvještavanju o održivosti, koja je od 2024. godine obvezna za velike kompanije. U izvještaju su, stoga, na sveobuhvatan i objedinjen način prikazani rezultati i postignuća iz područja poslovanja i održivosti, uključujući pokazatelje propisane Uredbom o EU taksonomiji.

Imajući u vidu razmjere globalne ekonomske i političke nesigurnosti, Valamar je nastavio s ulaganjima, rastom i ostvarivanjem ključnih strateških ciljeva, dodatno učvršćujući predanost razvoju održivog turizma. Ta se predanost odražava u našoj misiji: kreirati odmor koji je dobar za naše goste, destinacije, zaposlenike i okoliš stvarajući pritom vrijednost za naše dionike i partnere. Na tim načelima razvijamo Valamar kao vodeću turističku kompaniju na Jadranu i u Alpama.

Turizam u Hrvatskoj nalazi se na prekretnici. Postoji sve veća svijest o nužnosti promjena, promišljenih ulaganja i novih načina rasta, kako bismo osigurali da turizam ostane održiv za buduće generacije. Valamar je tijekom 2024. godine poduzeo niz važnih koraka usmjerenih ka uspješnoj i održivoj budućnosti. Definirali smo novu strategiju i postavili jasne strateške ciljeve do 2026. godine. U planu su ulaganja u iznosu od 450 milijuna eura za unapređenje portfelja u razdoblju od 2022. do 2026. godine. Valamar tako nastavlja biti najveći investitor u hrvatskom turizmu, s investicijama vrijednima više od milijardu eura u protekla dva desetljeća, stvarajući dugoročnu vrijednost kontinuiranim ulaganjima u hotele i ljetovališta, kvalitetu, zaposlenike, lokalnu zajednicu i destinacije.

U tijeku su dva najveća investicijska projekta vrijedna 250 milijuna eura, Pical i Arba, čija izgradnja napreduje prema planu i koji će poslovati pod Valamar Collection brendom. Hotel Arba na otoku Rabu otvara se pod brendom Valamar Collection za samo nekoliko mjeseci, a otvorenje hotela Pical, najveće investicije u povijesti Valamara i u hrvatskom turizmu, očekuje se u prvome kvartalu 2026. godine.

Usvojili smo novu brend strategiju kako bismo još jasnije komunicirali tko smo i što predstavljaju naši hoteli i ljetovališta. Također smo pokrenuli i novu mrežnu stranicu valamar.com, koja je jedna od najuspješnijih platformi za rezervaciju smještaja u turističkom sektoru. Dubrovnik se u potpunosti oporavio nakon krize i vratio kao iznimno snažna i poželjna destinacija. Ostvarili smo izniman rast, osobito izvan glavne sezone. Gosti su uživali u odmoru i dodijelili su nam najviše ocjene zadovoljstva do sada.

Nakon 20 godina zalaganja, usvojene su razumne uredbe koje su otvorile put za uređenje odnosa na turističkom zemljištu i pomorskom dobru, gdje novi regulatorni okvir predstavlja značajan napredak u vladavini prava. Što je još važnije, njime su postavljeni temelji za ubrzanje ulaganja i rasta u turističkom sektoru u nadolazećem desetljeću.

Valamar već godinama sustavno ulaže u zaposlenike i u menadžment. Tako je bilo i u 2024. i s time nastavljamo u 2025. Kako se tržište rada suočava s rastućim izazovima, reputacija Valamara kao najboljeg poslodavca u turizmu postala je ključna konkurentna prednost. Valamar je zadržao visok udio domicilnih zaposlenika zahvaljujući izvrsnim radnim uvjetima, atraktivnim karijerama u turizmu i kontinuiranim programima edukacije. Sve što smo postigli ostvarili su naši ljudi koji uvijek teže izvrsnosti u svim segmentima poslovanja, s posebnim naglaskom na kvalitetu usluge i zadovoljstvo gostiju. Upravo je to razlog zbog kojeg Valamar kontinuirano ulaže u ljude, a visoka razina zadovoljstva zaposlenika rezultat je naše korporativne kulture.

Kao što je prikazano u ovome izvještaju, Valamar nastavlja ostvarivati značajna postignuća u području održivosti. Unatoč povećanju troškova energenata, Valamar je 2024. godine osigurao 100 % električne energije iz obnovljivih izvora te nastavio ulagati u solarne sustave. Također smo nastavili brinuti o prirodnim resursima u destinacijama, uključujući daljnja ulaganja u nabavu lokalne hrane, uštedu vode i primjenu zelenih građevinskih praksi u investicijskim projektima. Posebno smo ponosni na to što je 80 % naših dobavljača krenulo istim putem i obvezalo se na

primjenu održivih poslovnih praksi. Tijekom 2024. godine Valamar je nastavio suradnju s WWF Adrijom s ciljem promicanja održivog ribarstva na Jadranu, te je uspostavio strateško partnerstvo s ribarskom zadrugom na otoku Visu. Nacionalne i međunarodne institucije višestruko su prepoznale Valamar kao lidera u primjeni održivih praksi u različitim inicijativama.

Naposlijetku, želio bih zahvaliti dioničarima Valamara, Upravi, Nadzornom odboru, menadžmentu i zaposlenicima na marljivom radu i predanosti, koji su ključni za naš dugogodišnji uspjeh. Okrenuti smo budućnosti te nastavljamo graditi Valamar kao vodeću turističku kompaniju u Europi.

Pismo predsjednika Uprave Valamar Riviere



Dr. sc. Željko Kukurin,
predsjednik Uprave
Valamar Riviere d.d.

Iza nas je prva godina realizacije strateškog plana Valamara u kojoj smo ostvarili sve zacrtane ciljeve: dvoznamenkasti rast poslovanja, pokrenuli smo investicije u hotelu Pical u Poreču i hotelu Arba na Rabu, zadržali poziciju najpoželjnijeg poslodavaca u turizmu, završili smo ulaganja u Obertauernu, finalizirali smo novi sustav proizvoda i brendova, pokrenuli nove web stranice i dodatno unaprijedili sustav direktne prodaje. Dobili smo niz nagrada i priznanja za održivi razvoj turizma u kojem je Valamar postao lider u regiji.

Valamar je početkom godine predstavio strategiju održivog razvoja poslovanja do 2026. godine kojom su najavljena ulaganja u vrijednosti od 450 milijuna eura s ciljem ostvarenja 150 milijuna eura operativne zarade u 2026. godini te dvoznamenkasti rast fundamentalne vrijednosti kompanije iznad 1 milijarde eura. Ciljani dividendi prinos za dioničare je 4 %. Fokus je i dalje na ulaganjima u podizanje kvalitete portfelja te pripremu projekta za naredni investicijski ciklus s potencijalom ulaganja većim od 1 milijarde eura. Valamar ima ambiciju zadržati poziciju najboljeg poslodavca u turizmu koji osigurava više od 50 % radnih mjesta s cjelogodišnjim primanjima i udjel od barem 70 % domicilnih djelatnika. Strateške inicijative prodaje biti će fokusirane na daljnje unaprjeđenje direktne prodaje i povećanje poslovanja izvan glavne ljetne turističke sezone.

Poslovni prihodi u 2024. rasli su 12 % i dosegli 417 milijuna eura dok je operativna dobit (prilagođena EBITDA) iznosila 121 milijun eura uz rast od 10 %. Najbolji rezultati i ove godine zabilježeni su u hotelima i kampovima premium segmenta te su sve Valamarove destinacije postigle vrlo dobre rezultate. Dubrovnik se obujmom poslovanja oporavio na razinu prije pandemije, a prošlogodišnja ulaganja u tri hotela i Maro World, najveći dječji animacijski kompleks u hrvatskom turizmu, pokazala su uspjeh, posebno u značajnom povećanju

udjela obiteljskog segmenta u Dubrovniku. Direktna prodaja dosegla je 211 milijuna eura odnosno 64 % prihoda od prodaje čime je Valamar postao jedan od najvećih prodavača turizma Hrvatske i lider na Mediteranu u udjelu direktne prodaje. Novi sustav web stranica i ulaganje u digitalizaciju rezervacijskog centra već u prvoj godini pokazuju izvrsne rezultate te će igrati ključnu ulogu u daljem rastu prodaje.

Upravljanje ljudskim potencijalima, zapošljavanje i trošak rada ostat će najveći izazov turizma u narednim godinama. U špicu sezone zaposlili smo 8.300 djelatnika, a primanja i naknade rasli su za 20 milijuna eura, ili 16 % u odnosu na prošlu godinu. Poseban fokus stavili smo na poboljšanje uvjeta rada, programe edukacije i nagrađivanja djelatnika u cilju zadržavanja domicilnih zaposlenika i sezonaca povratnika. Valamar je izabran za najpoželjnijeg poslodavca u turizmu i ugostiteljstvu u 2024. te je već osmu godinu zaredom jedina turistička kompanija na listi 20 najboljih hrvatskih poslodavaca.

Početkom prošle godine pokrenuli smo, nakon četverogodišnjeg zastoja, realizaciju najznačajnijeg projekta u hrvatskom turizmu – izgradnju hotela Pical 5*. Osim što će izgradnja hotela Pical biti ključni pokretač rasta poslovanja u narednim godinama, investicija vrijedna 200

milijuna eura primjer je održivog razvoja turizma. Hotel Pical nudit će cjelogodišnji turizam visoke kvalitete, otvoriti će se više od 700 novih radnih mjesta i doprinijeti boljoj kvaliteti života stanovnika Poreča. Radovi na izgradnji idu dobro, zapošljavanje i operativne pripreme su u tijeku, te se otvaranje Picala planira u prvome kvartalu 2026. godine. Prošle godine počeli smo i s izgradnjom hotela Arba 4* na Rabu, čije se otvaranje planira ovo ljeto u 2025. godini. Investicija vrijedna 54 milijuna eura repositionirat će destinaciju Rab prema obiteljskom turizmu visoke kvalitete.

U 2024. godini završili smo ulaganja u Obertauernu i pripremili upravljački model za daljnju internacionalizaciju i širenje poslovanja u zimskim destinacijama u Alpama. Širenjem poslovanja na zimske destinacije Valamar ostvaruje niz sinergija, a posebno veseli da više od 160 djelatnika može imati cjelogodišnji posao tako što ljeti radi na Jadranu, a zimi u Obertauernu.

Imali smo i dobru godinu za dioničare gdje je u svibnju 2024. isplaćena dividenda u iznosu od 0,22 eura po dionici što predstavlja dividendni prinos od 4,7 %. Osim toga, tržišna vrijednost dionice prošle godine porasla je 11 %, što je približilo tržišnu vrijednost fundamentalnoj vrijednosti kompanije.

EcoVadis, globalna agencija za ocjenjivanje širokog spektra održivosti poslovanja, dodijelila je Valamaru visoki srebrni ESG rejting, što je potvrda uspješnosti kompanije u područjima dekarbonizacije, održivih praksi, društvene odgovornosti i upravljanja, kao i uspješnosti poslovnog modela usmjerenog na održivi turizam. Valamar će nastaviti ulagati u održivi turizam i društveno odgovorno poslovanje s fokusom na unaprjeđenje kvalitete života stanovnika u lokalnim zajednicama gdje Valamar posluje.

Za kraj želim ponoviti da bez poslovanja koje je dobro za naše goste, destinacije i djelatnike, te koje stvara novu vrijednost za dioničare i partnere nema održivosti. Održivi rast će i dalje biti naš prioritet u ovom novom razvojnom ciklusu koji sada započinjemo, vođeni našom Strategijom 2026.

Profil Grupe

O Valamaru

Valamar je lider u hrvatskom turizmu te posluje na prvo-razrednim destinacijama – u Istri, na otocima Krku, Rabu i Hvaru, u Makarskoj i Dubrovniku te u Obertauernu u Austriji.

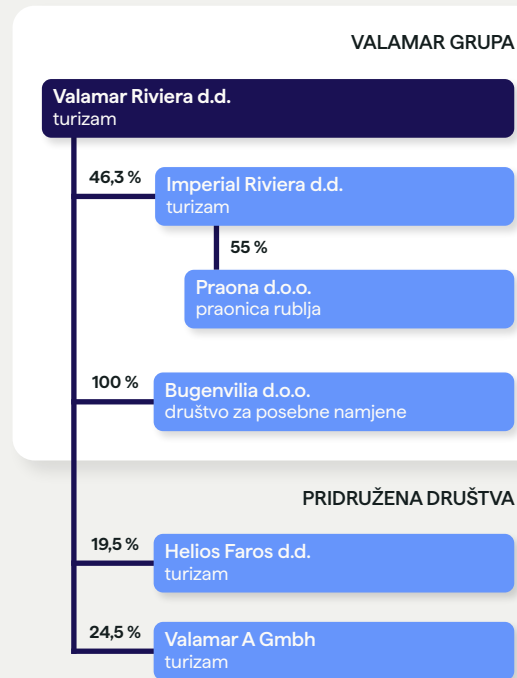
Valamarovih 36 hotela i ljetovališta te 15 kamping-ljetovališta imaju kapacitet od oko 21 tisuću smještajnih jedinica u kojima se može smjestiti oko 58 tisuća gostiju dnevno.

S ukupnim ulaganjima od više od milijardu eura u posljednju 21 godinu Valamar je izrastao u jednog od vodećih regionalnih investitora. Najveći je i najpoželjniji poslodavac u turizmu u Hrvatskoj.

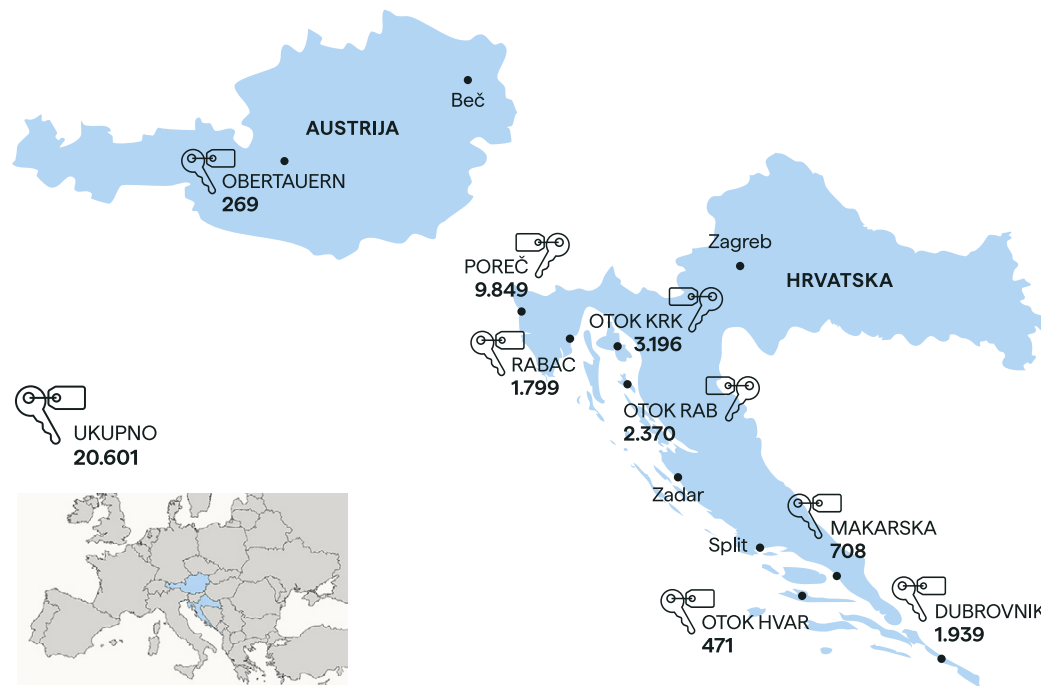
Grupa Valamar Riviera („Grupa” ili „Valamar Grupa”) sastoji se od društva Valamar Riviera d.d. („Društvo”) i dva u potpunosti konsolidirana ovisna društva: Imperial Riviera d.d., Rab, (46,27 % vlasništva) i Bugenvilla d.o.o., Dubrovnik, (100 %). Imperial Riviera posjeduje 55 % udjela te konsolidira društvo Praona d.o.o., Makarska, koje se bavi poslom pranja rublja.

Valamar Riviera ima vlasničke udjele u sljedećim kompanijama („Pridružena društva”): Helios Faros d.d., Stari Grad (19,54 %) i Valamar A GmbH, Beč, Austria (24,54 %). Valamar Grupu i Pridružena društva zajedničkim imenom nazivamo „Valamar”.

VALAMAR



TURISTIČKI PORTFELJ VALAMARA

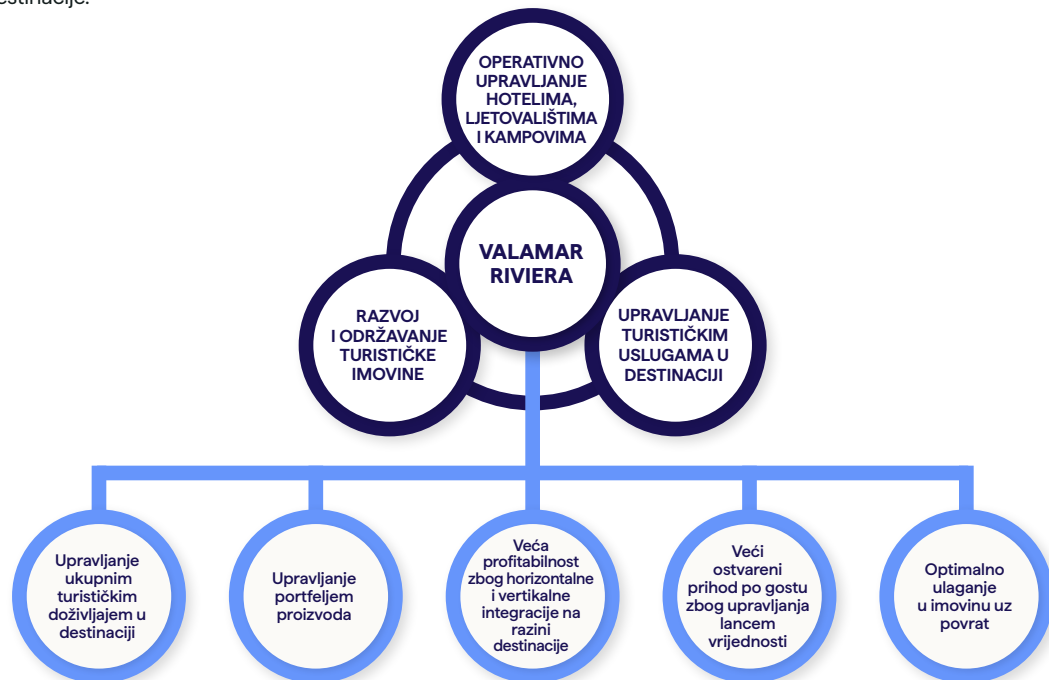


Poslovni model poduzetnika i ključni nematerijalni resursi

POSLOVNI MODEL VALAMAR RIVIERE

Valamar Riviera brine se o ukupnom turističkom doživljaju svojih gostiju. Navedeno uključuje razvoj i održavanje turističke imovine, operativni menadžment hotela, kampova i ljetovališta te unapređenje turističke ponude destinacije.

Upravljanje cjelokupnim lancem vrijednosti destinacije, izvrsnost u vlastitom poslovanju i partnerstvo s destinacijama dovodi do visoke razine kvalitete usluge, optimizira poslovanje te posljedično osigurava visok povrat na ulaganja.



KLJUČNI NEMATERIJALNI RESURSI

Valamar je predvodnik turističke industrije u Hrvatskoj, a svoju konkurentsku prednost gradi kroz snažne nematerijalne resurse. Ulaganjima u ljude, inovacije, održivost i digitalizaciju Valamar osigurava kontinuirani rast, razvoj i najvišu razinu zadovoljstva gostiju kvalitetom usluge. U 2024. godini ključni nematerijalni resursi obuhvaćeni su kroz:

1. Brend i reputacija

Valamar je jedan od najpoznatijih turističkih brendova u regiji i s izrazito pozitivnom reputacijom u Hrvatskoj te na glavnim emitivnim tržištima. Sinonim je za visoku kvalitetu usluge, autentičnost i inovacije u turizmu. Reputacija Valamara temelji se na dugogodišnjoj tradiciji i ulaganjima, čemu svjedoče brojne nagrade i priznanja u industriji. Valamar je u Hrvatskoj prepoznat kao predvodnik razvoja održivog turizma, najpoželjniji poslodavac u turizmu, kvalitetan partner dobavljačima i lokalnoj zajednici, atraktivna dionica za dugoročne ulagače i pokretač društveno odgovorenih inicijativa koje doprinose cjelokupnoj zajednici.

2. Ljudski potencijali

Valamar kontinuirano radi na kreiranju najboljih uvjeta rada u turizmu te s konkurentnim i cjelogodišnjim primanjima stvara motivirajuće radno okruženje koje podrazumijeva kontinuiranu edukaciju i mogućnosti razvoja karijere u turizmu te pomaže zaposlenicima u organizaciji života u destinacijama. Valamar Riviera d.d. izabrana je za najpoželjnijeg poslodavca u turizmu i ugostiteljstvu u 2024. te je već osmu godinu zaredom jedina turistička kompanija na listi 20 najboljih hrvatskih poslodavaca. Zahvaljujući strategiji ljudskih potencijala, Valamar ostvaruje visoku razinu zadovoljstva korporativnom klimom i kulturom te provodi ispitivanja zadovoljstva zaposlenika na godišnjoj razini. Poseban naglasak je na zadržavanju domicilnih zaposlenika kojih je u 2024. bilo 78 %, a zabilježen je i visok postotak sezonskih radnika od 53 %, koji se vraćaju raditi u Valamar.

3. Odnosi s dionicima i partnerima

Valamar njeguje dugoročne odnose i dvostranu komunikaciju s ključnim dionicima. Suradnja s destinacijama u kojima posluje doprinosi razvoju lokalne ekonomije i razvija partnerstva s globalnim partnerima čime jača međunarodnu prepoznatljivost i konkurentnost.

4. Inovacije i digitalna transformacija

Valamar je lider u inovacijama u turizmu i ulaže u brojne projekte usmjerene unapređenju zadovoljstva gostiju i razvoju poslovnih procesa. Digitalizacijom su kroz godine olakšani brojni interni procesi poput zapošljavanja i edukacija zaposlenika. Također, brojna inovativna rješenja unaprijedila su razinu usluge i pozitivno utjecala na zadovoljstvo gostiju, poput mogućnosti online rezervacija, check in/out opcija, novih funkcionalnosti loyalty kartice i niza drugih. Valamar je razvio i online trgovinu pod nazivom Valfresco Direkt, koja je kroz godine dobila i svoju fizičku inačicu - specijalizirane maloprodajne objekte Valfresco Market, u kojima je u 2024. implementiran potpuno digitalizirani sustav naručivanja, integrirajući praćenje zaliha u stvarnom vremenu s vanjskim sustavima za praćenje. Među digitalnim projektima u 2024. Valamar je posebne iskorake ostvario predstavljanjem novih komercijalnih mrežnih stranica (valamar.com), Valamar aplikacije, te niza inovacija u okviru nove brend strategije i uslužnih koncepata. Među njima se ističu:

- pametni hotelski sustavi koji omogućuju personalizirano iskustvo gostima,
- digitalne concierge usluge (Valamar Experience Concierge) za bržu i kvalitetniju komunikaciju,
- online rezervacijske platforme i AI analitika za bolje razumijevanje potreba gostiju.

Direktna prodaja najprofitabilniji je segment prodaje i od ključne je važnosti za zadržavanje gostiju u Valamaru. Kontinuirano ulaganje u ovaj segment rezultiralo je s ostvarenih 211 milijuna eura prihoda od direktne prodaje, ostvarujući ukupno 64 % prihoda od pansiona u 2024. godini.

5. Održivost i društvena odgovornost

Ulaganja u društveni učinak i briga o lokalnoj zajednici važna su komponenta održivosti turizma. Valamar ulaže između 3 i 5 % godišnjih prihoda u programe društveno odgovornog poslovanja, koji uključuju:

- zdravu prehranu u školama kroz projekt „Valamar brine za marende fine“, organizaciju ljetnih kampova za djecu, aktivnosti poboljšanja uvjeta rada u vrtićima, potpore i donacije lokalnim sportskim klubovima i udrugama,
- podršku nizu društveno odgovornih aktivnosti te kulturnih i sportskih događanja u destinacijama,
- održavanje i unapređenje javne turističke infrastrukture poput plaža, šetnica, dječjih igrališta i biciklističkih staza,
- pružanje podrške lokalnim proizvođačima kroz nabavu domaćih proizvoda, što rezultira visokim udjelom domaće hrane i pića u ponudi Valamara sa udjelom od 78 %.

6. Korisničko iskustvo i lojalnost gostiju

Valamar kontinuirano poboljšava iskustvo gostiju kroz:

- raznolikost ponude – od Valamar Collection hotela do obiteljskih resorta i premium kampova,
- personalizirane usluge temeljene na preferencijama i povratnim informacijama gostiju,
- programe vjernosti kojima nagrađuje goste povratnike posebnim pogodnostima.

Udio gostiju povratnika u 2024. godini u Valamaru je iznosio visokih 29 %. Jedan od načina na koji Valamar nastoji stvoriti dodanu vrijednost za goste povratnike je program lojalnosti pod imenom Valamar Rewards. Ukupan broj gostiju u aktivnoj marketing bazi Valamara dosegao je više od 1,3 milijuna gostiju, od kojih je 656 tisuća loyalty članova. Samo u 2024., ostvareno je članstvo novih 98 tisuća loyalty članova.

7. Organizacijska kultura i vrijednosti

Valamar njeguje korporativnu kulturu usmjerenu na ljude, inovacije i održivi razvoj. Temeljne vrijednosti uključuju:

- Dobri za goste: Svaki gost je poseban, a naš cilj je stvoriti jedinstveno iskustvo koje ih čini dobrodošlim i cijenjenima.
- Dobri za zaposlenike: Naši zaposlenici su temelj poslovanja. Pružamo im podršku, prilike za razvoj i inspirativno radno okruženje.
- Dobri za destinacije: Posvećeni smo održivosti, odgovornom upravljanju resursima i podršci lokalnim zajednicama.
- Dobri za investitore: Stvaramo vrijednost kroz vrhunski povrat na ulaganja i održive dividende.

8. Pravni i regulatorni know-how

Valamarov model korporativnog upravljanja predstavlja niz propisa, pravila, politika, protokola, procesa i procedura temeljenih na načelima transparentnosti i najboljim praksama korporativnog upravljanja. Viši menadžment Valamara odgovoran je za upravljanje ključnim funkcionalnim poslovnim područjima i aktivnostima Valamara. Zadaća višeg menadžmenta je međudjelno funkcionalno upravljanje i vodstvo, provedba korporativne strategije i pružanje upravljačke podrške članovima uprave. Valamarovi pravni stručnjaci i strateški timovi, kroz svoju stručnost i proaktivnost, ključni su za osiguranje transparentnosti poslovanja te usklađenosti s relevantnim propisima, čime jamče stabilnost i dugoročnu održivost poslovanja Valamara.

Kombinacija snažnog brenda, vrhunske usluge, digitalnih inovacija i održivog poslovanja omogućuje Valamaru da bude lider u turizmu. Nematerijalni resursi predstavljaju ključnu prednost u stvaranju dugoročne vrijednosti za goste, zaposlenike, partnere i zajednice u kojima Valamar posluje.

Pregled portfelja za 2025.

SMJEŠTAJNE JEDINICE			
HOTELI I LJETOVALIŠTA		8.920	
VALAMAR COLLECTION		1.529	
Marea Suites, Valamar Collection	★★★★★	Poreč	109
President Hotel, Valamar Collection	★★★★★	Dubrovnik	292
Isabella Island Resort, Valamar Collection	★★★★★ (4/5)	Poreč	334
Girandella Resort, Valamar Collection	★★★★★ (4/5)	Rabac	391
Imperial Heritage Hotel, Valamar Collection	★★★★	Otok Rab	116
Arba Resort, Valamar Collection ¹	★★★★	Otok Rab	208
Kesselspitze Hotel & Chalet, Valamar Collection	★★★★	Austrija	67
Jadran Hotel, Valamar Collection	★★★★★	Poreč	12
VALAMAR HOTELS & RESORTS		3.811	
Valamar Amicor Resort	★★★★	Otok Hvar	131
Valamar Parentino Hotel	★★★★	Poreč	329
Valamar Diamant Hotel & Residence	★★★★ (3/4)	Poreč	372
Valamar Riviera Hotel & Residence	★★★★	Poreč	149
Valamar Tamaris Resort	★★★★	Poreč	506
Valamar Bellevue Resort	★★★★	Rabac	372
Valamar Sanfior Hotel & Casa	★★★★	Rabac	242
Valamar Atrium Residence & Villa Adria	★★★★★ (4/5)	Otok Krk	92
Valamar Padova Hotel	★★★★	Otok Rab	175
Valamar Carolina Hotel & Villas	★★★★	Otok Rab	176
Valamar Meteor Hotel	★★★★	Makarska	268
Valamar Argosy Hotel	★★★★	Dubrovnik	308
Valamar Lacroma Hotel	★★★★	Dubrovnik	401
Valamar Tirena Hotel	★★★★	Dubrovnik	208
Valamar Obertauern Hotel	★★★★	Austrija	82
[PLACES] by Valamar		504	
[PLACES] Hvar by Valamar	★★★	Otok Hvar	194
[PLACES] Dalmacija by Valamar	★★★	Makarska	190
[PLACES] Obertauern by Valamar	★★★★	Austrija	120

SMJEŠTAJNE JEDINICE			
SUNNY BY VALAMAR		1.731	
Sunny Poreč by Valamar	★★★★	Poreč	223
Sunny Baška by Valamar	★★★★	Otok Krk	426
Sunny Rabac by Valamar	★★★	Rabac	300
Sunny Krk by Valamar	★★★	Otok Krk	194
Sunny Dubrovnik by Valamar	★★★	Dubrovnik	338
Sunny Makarska by Valamar	★★★	Makarska	250
NEBRENDIRANI		1.345	
Rubin Hotel	★★★	Poreč	155
Lanterna Resort	★★	Poreč	578
San Marino Resort	★★★	Otok Rab	466
Arkada Hotel	★★	Otok Hvar	146

SMJEŠTAJNE JEDINICE			
KAMPING LJETOVALIŠTA		11.681	
VALAMAR CAMPING		7.200	
Valamar Camping Lanterna	★★★★	Poreč	2.948
Valamar Camping Istra	★★★★★	Poreč	963
Valamar Camping Krk	★★★★★	Otok Krk	495
Valamar Camping Ježevac	★★★★	Otok Krk	632
Valamar Camping Marina	★★★★	Rabac	332
Valamar Camping Baška	★★★★	Otok Krk	601
Valamar Camping Padova	★★★★	Otok Rab	419
Valamar Camping San Marino	★★★★	Otok Rab	810
NEBRENDIRANI		4.481	
Camping Bunculuka	★★★★	Otok Krk	414
Camping Orsera	★★★	Poreč	595
Camping Solaris	★★★	Poreč	1.851
Camping Solitudo	★★★	Dubrovnik	392
Camping Škrila	★★★	Otok Krk	342
Camping Brioni	★★	Pula	725
Camping Tunarica	★★	Rabac	162

¹ Objekt je tijekom 2024. godine bio u rekonstrukciji.

Valamar vremeplov

1895. – 1920.

POČECI TURIZMA U HRVATSKOJ

1895.
Bagno Parentino – počeci turizma u Poreču

1910.
Otvoren hotel Riviera po kojemu je poduzeće dobilo ime

- Razvoj turizma duž hrvatske obale Jadrana u svim destinacijama Valamara: Rabac, Krk, Rab, Makarska, Hvar, Dubrovnik.



1921. – 1965.

OSNIVA SE RIVIERA (1953.)

1953.
odlukom NO-a općine Poreč osniva se ugostiteljsko poduzeće Riviera

- Upravlja hotelima, bungalovima i restoranima u Poreču te na otoku Sveti Nikola, ukupno 198 postelja i oko 20 djelatnika
- Započinje razvoj turizma na jadranskoj obali. Dva najveća ugostiteljska poduzeća osnivaju se u Poreču.



1966. – 1990.

IZGRADNJA SVIH HOTELA I TURISTIČKIH OBJEKATA

Intenzivna gradnja 1967. – 1979. – najdinamičniji period razvoja turističkih aktivnosti te intenzivna izgradnja hotela, apartmana i kampova:

- 1967.**
Hotel i apartmani Luna
- 1968.**
Hotel Neptun, Apartmansko naselje Lanterna
- 1969.**
Hotel Pinus Tamaris
- 1971.**
Hotel Rubin, Hotel Kristal
- 1972.**
Kamping Turist (Orsera)
- 1974.**
Kamping Lanterna – najveći kamp u Hrvatskoj, Kamping Solaris
- 1976.**
Hotel Zagreb (Parentino), Hotel Diamant
- 1977.**
Kamping Istra
- 1979.**
Hotel Pical – prvi hotel najviše kategorije u Poreču
- 1986.**
Hotel Fortuna na otoku Sveti Nikola

Riviera postaje jedna od najbitnijih turističkih kompanija u Hrvatskoj

1991. – 1999.

KRIZNO RAZDOBLJE ZA TURIZAM

Vrijeme pretvorbe i privatizacije turističkih poduzeća

- Dom fond preuzima Rivieru i druge turističke kompanije



2000. – 2009.

VALAMAR I POČETAK HOTELSKOG UPRAVLJANJA

Uvođenje prvih brendova za hotele i kampove: Valamar Hotels&Resorts i Camping on the Adriatic

- Osniva se menadžment kompanija Valamar hoteli i ljetovališta koja počinje upravljati turističkim portfeljem u Poreču, Rapcu, na Krku i u Dubrovniku
- Podizanje kvalitete objekata i razine usluga

2006.
nastanak Maro maskote

2009.
izgrađen Valamar Lacroma Resort u Dubrovniku



2010. – 2014.

SPAJANJA I AKVIZICIJE

Izvršena spajanja i akvizicije u svrhu konsolidacije portfelja

2011.

Zlatni otok d.d. i Rabac d.d.

2013.

Dubrovnik-Babin kuk d.d.

- Valamar Adria holding d.d. i Valamar grupa d.d.
- Kompanija pod imenom Valamar Riviera d.d. uvrštena je na službeno tržište Zagrebačke burze u prosincu 2014. godine



2015. – 2019.

SNAŽAN RAST I RAZVOJ

U pet godina Valamar je udvostručio financijske rezultate i vrijednost kompanije kroz investicije u portfelj, akvizicije i operativnu učinkovitost. Kompanija postaje lider u hrvatskom turizmu i započinje internacionalizaciju.

AKVIZICIJE:

2015.

Hoteli Baška d.d.

2016.

Imperial d.d. u partnerstvu s AZ fondom

2018.

Hoteli Makarska d.d. u partnerstvu s AZ fondovima

2018.

Prvi iskorak Valamara izvan Hrvatske, akvizicija i početak poslovanja u Obertauernu u Austriji

2019.

Pripajanje Hotela Makarska rapskom Imperialu – nastanak Imperial Riviere d.d.

2019.

Akvizicija Helios Faros na otoku Hvaru u partnerstvu s PBZ CO mirovinskim fondovima

**2015.**

Otvorenje Valamar Isabella Island Resorta 4/5*

2016. – 2018.

Ulaganje u Camping Lanterna 4*

2017.

Repozicioniranje destinacije Rabac na 4*.

2017.

Izgradnja najvećeg turističkog kompleksa na Jadranu: Valamar Girandella Resort i Family Life Bellevue Resort

2018.

Valamar Meteor Hotel 4* u Makarskoj, Baška Beach Camping Resort, Valamar Argosy Hotel

2019.

Repozicioniranje i nadogradnja Valamar Parentino Hotela (ex Zagreb)

Otvoren Istra Premium Camping Resort 5* – jedan od najboljih kampova u Europi

2019.

Ježevac Premium Camping Resort, Valamar Carolina Resort, Valamar Padova Hotel

2019.

Valamar Collection Marea Suites 5* – najuspješniji Valamar hotel

Razvoj servisnih konceptata:

Grano Duro, La Pentola, Mezzino, Balance, V Sport, Val Beach, The Beat i drugi

2020. – DANAS

OPORAVAK OD COVID I GEOPOLITIČKE KRIZE

Sačuvana sva radna mjesta tijekom krize, ostvaren potpuni oporavak poslovanja.

- Nastavak ulaganja i razvoj novih proizvoda i servisnih konceptata: [PLACES], Sunny
- Akvizicija i finalizacija ulaganja u Obertauernu: Kesselspitze Collection Hotel, Valamar Obertauern Hotel i Obertauern [PLACES] Hotel

2021.

Otvoren prvi Hvar [PLACES] Hotel

2022.

Otvoren drugi Dalmacija [PLACES] Hotel

2022.

Valamar donosi cjelovitu strategiju održivosti (ESG)

2022.

Izgradnja ljetovališta Valamar Amicor Green Resort u Starom Gradu na otoku Hvaru

**2023.**

Valamar Tirena Hotel rekonstrukcija i izgradnja Maro World

2023.

više od 8.000 zaposlenika u 36 hotela i ljetovališta te 15 kamping ljetovališta

2024.

usvojena strategija poslovanja do 2026. godine koja se temelji na planu ulaganja u vrijednosti od 450 milijuna eura

2024.

nastavljeno ulaganje u Pical Resort 5* u Poreču, najveću investiciju u turizam u Hrvatskoj

2024.

početak izgradnje Arba resorta 4* na otoku Rabu

2024.

realizirano uređenje tri hotela u brend Sunny by Valamar



Vizija, misija i temeljne vrijednosti Valamara

Vizija

Kreirati stvarno dobar odmor.

Misija

Naša je misija kreirati odmor koji je dobar za naše goste, destinacije, zaposlenike i okoliš stvarajući pritom vrijednost za naše dionike i partnere. Na taj način nastojimo postati vodeća turistička kompanija na Jadranu i u Alpama.

Temeljne vrijednosti

Dobri za goste

Gostoljubivi

Svaki gost je poseban i zaslužuje upravo takav odmor. Naš cilj je kreirati jedinstveno iskustvo prilagođeno svakom pojedincu kako bi se osjećao dobrodošlo, cijenjeno i očarano našom uslugom.

Posvećeni detaljima

Posvećeni smo svakom detalju kako bismo gostima stvorili nezaboravne uspomene i pružili bogata iskustva, u skladu s njihovom osobnošću i željama.

Dobri za zaposlenike

Ponosni poslodavac

Zaposlenici su osnova našeg poslovanja, a naš je cilj pružiti im više od zaposlenja — stvoriti im osjećaj svrhe i priliku za razvoj.

Inspirativni

Osiguravamo konkurentske prednosti, potičemo radno okruženje koje pruža podršku svakom zaposleniku i promičemo kontinuirano obrazovanje, čime doprinosimo dobrobiti našeg tima i napretku zaposlenika u karijeri.

Dobri za destinacije

Posvećeni

Posvećeni smo održivosti i zalažemo se za ekološki prihvatljive strategije usmjerene na učinkovito upravljanje resursima i njihovo očuvanje, osiguravajući napredak budućim generacijama.

Odgovorni

Podržavamo zajednice u kojima posluje i postupamo odgovorno, svjesni da nas naše okruženje određuje.

Dobri za investitore

Stvaramo vrijednost

Osiguravamo vrhunski povrat na uloženo i stvaramo vrijednost za naše investitore i dioničare te isplaćujemo održive dividende.

Strateški ciljevi Valamara do 2026.

Valamar je početkom 2024. objavio ključne strateške ciljeve do 2026. godine te su isti detaljno prezentirani na Danu investitora. Grupa do 2026. godine ima snažnu ambiciju ulaganja 450 milijuna eura u podizanje kvalitete portfelja pod upravljanjem i nastavka podizanja kvalitete hotela i kampova, kao i daljnju internacionalizaciju te ulaganje u projekte društveno odgovornog i održivog turizma.

Strateški ciljevi uključuju postizanje dvoznamenkastog godišnjeg rasta poslovanja te operativnu zaradu (EBITDA) u 2026. od 150 milijuna eura. Za naredni period ciljani dividendni prinos iznosi oko 4 %, a isplata dividende zavisit će o realizaciji godišnjih poslovnih planova i kretanja vrijednosti dionice. Planira se rast prihoda na 500 milijuna eura, od čega se 50 % ostvaruje izvan glavne turističke sezone, a čak dvije trećine prihoda dolazi od direktne prodaje. S obzirom na vrlo dobre rezultate ostvarene u cijeloj 2024. Valamar potvrđuje gore navedena očekivanja za 2026. godinu.

U planu je daljnje poboljšanje uvjeta rada, podizanje plaća s fokusom na što veći broj radnih mjesta s cjelogodišnjim primanjima (više od 50 %) te zadržavanje domicilnih djelatnika (70 %) i sezonaca povratnika (60 %).

Valamar će i dalje biti usmjeren na iznimno visoko zadovoljstvo gostiju (cilj kvalitete 89 % i NPS 65) te na povećanje aktivne marketing baze podataka na 1,6 milijuna gostiju, od čega je svaki treći gost - gost povratnik. Do 2026. godine Valamar planira dosegnuti zlatnu razinu EcoVadis ESG rejtinga i time učvrstiti poziciju lidera u razvoju održivog turizma u Hrvatskoj.

SNAŽNA AMBICIJA

INVESTICIJE

Ulaganje EUR 450 mil. u podizanje kvalitete portfelja i priprema projekta za naredni investicijski ciklus s potencijalom ulaganja većim od EUR 1 milijarde.

RAZVOJ

Razvoj proizvoda i snažan dvoznamenkasti rast poslovanja ulaganjem u kvalitetu i širenjem portfelja.

DJELATNICI

Ostati najbolji poslodavac u turizmu koji nudi cjelogodišnja primanja, dobar sezonski posao i razvoj karijere s fokusom na trening i edukaciju.

ODRŽIVOST

Biti prepoznat kao lider u društveno odgovornom i održivom poslovanju koji vodi brigu o lokalizaciji, smanjenju emisije CO₂, te inicijativama poboljšanja života u destinacijama u kojima posluje.

STRATEŠKE INICIJATIVE

1 FOKUS NA ULAGANJE I RAST

2 BRANDING I RAZVOJ PROIZVODA

3 BRIGA O DJELATNICIMA

4 FOKUS NA GOSTE

5 DISTRIBUCIJA, PRODAJA I MARKETING

6 ODRŽIVOST I DRUŠTVENA ODGOVORNOST

KAKO BI OSTVARILI

- Dvoznamenkasti rast i operativnu zaradu (EBITDA) EUR 150 mil. uz **stabilan neto dug** i zadržavanje omjera Neto dug/EBITDA od x2,0¹.
- Fundamentalnu vrijednost za dioničare od EUR 1 milijardu² (9 EUR po dionici) i dividendni prinos od 4 %³.
- Poslovne planove s **investitorima partnerima**: AZ, PBZCo, WB GmbH.
- Održivi rast s obzirom na goste, djelatnike, destinacije i investitore.

¹ U godini investicije i prethodno stabilizaciji poslovanja novog proizvoda, moguće je očekivati da će neto dug/EBITDA biti iznad multiplikatora x2,0, ali ispod x2,5

² Fundamentalna vrijednost za dioničare je izračunata kao multiplikator 10,2 (prosjeck tržišne kapitalizacije relevantnih turističkih poduzeća na ZSE 2017. – 2019.) puta EBITDA minus neto dug minus povezani manjinski interesi

³ Prema objavljenoj politici dividende 29. 2. 2024: „Ciljani dividendni prinos za dioničare iznosi približno 4 % u odnosu na prosječnu tržišnu cijenu dionice ostvarenu u zadnjem tromjesečju prethodne poslovne godine.”.

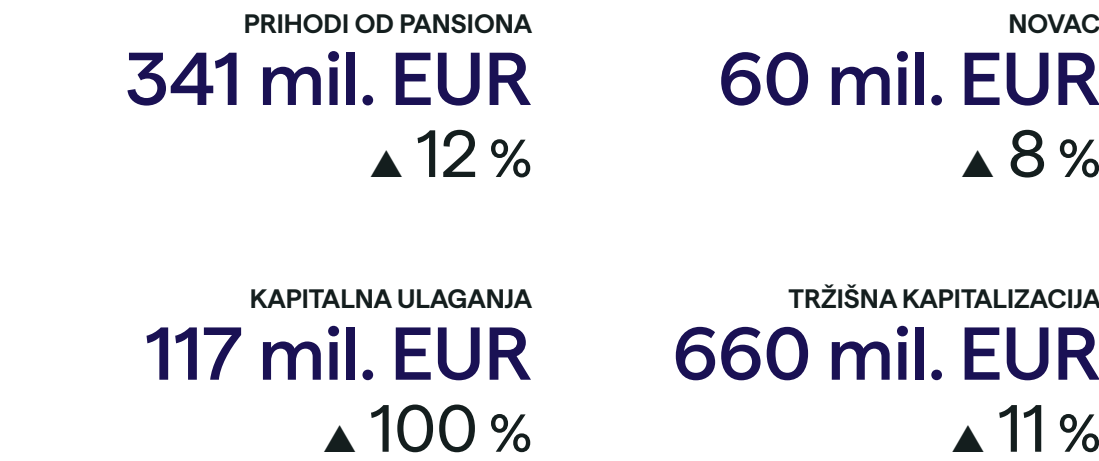
Pregled poslovanja 2024.



Rezultati Grupe

KLJUČNI FINACIJSKI POKAZATELJI ¹ (U EUR)			
	2023.	2024.	2024./2023.
Ukupni prihodi	375.333.157	420.253.776	12,0 %
Poslovni prihodi	372.208.414	417.029.033	12,0 %
Prihodi od prodaje	365.719.180	411.321.821	12,5 %
Prihodi pansiona (smještaj i hrana i piće pansiona) ²	304.258.117	340.992.701	12,1 %
Operativni troškovi ³	250.480.269	291.215.431	16,3 %
EBITDA ⁴	108.216.451	119.347.406	10,3 %
Rezultat izvanrednog poslovanja i jednokratnih stavaka ⁵	1.171.512	1.304.075	11,3 %
Prilagođena EBITDA ⁶	109.387.963	120.651.481	10,3 %
EBIT	42.401.589	50.409.133	18,9 %
Prilagođeni EBIT ⁶	43.573.101	51.713.208	18,7 %
EBT	33.440.643	36.985.063	10,6 %
Neto dobit	33.667.326	32.818.226	-2,5 %
EBT marža	9,0 %	8,9 %	-0,1pp
EBITDA marža	29,1 %	28,6 %	-0,5pp
Prilagođena EBITDA marža ⁶	29,4 %	28,9 %	-0,5pp

	31.12. 2023.	31.12. 2024.	2024./2023.
Neto dug ⁷	217.762.850	340.593.618	56,4 %
Neto dug (isključene obveze za turističko zemljište po MSFI 16)	217.762.850	276.296.796	26,9 %
Neto dug / Prilagođena EBITDA	2,0	2,3	15,0 %
Novac i novčani ekvivalenti	55.185.359	59.754.067	8,3 %
Kapitalna ulaganja	58.603.851	116.955.199	99,6 %
ROE ⁸	6,0 %	5,8 %	-0,3pp
Prilagođena ROCE ⁹	6,3 %	6,5 %	0,1pp
Tržišna kapitalizacija ¹⁰	594.849.998	660.384.320	11,0 %
EV ¹¹	951.166.260	1.140.875.759	19,9 %
Cijena dionice	4,72	5,24	11,0 %
EPS ¹²	0,22	0,21	-4,5 %
DPS ¹³	0,20	0,22	10,0 %



¹ Sukladno klasifikaciji prema obrascima TFI POD-RDG. EBIT i EBITDA i njihove marže te EBT marža su iskazane s osnove poslovnih prihoda.

² Sukladno klasifikaciji po međunarodnom standardu izveštavanja u hotelijerstvu USALI (Uniform System of Accounts for the Lodging Industry). Nekomercijalni objekti/ podaci isključeni.

³ Operativni troškovi uključuju materijalne troškove, troškove osoblja, ostale troškove i ostale poslovne rashode umanjene za izvanredne rashode te jednokratne stavke.

⁴ EBITDA (eng. earnings before interest, taxes, depreciation and amortization) je računata po formuli: poslovni prihodi - poslovni rashodi + amortizacija + vrijednosna usklađenja.

⁵ Usklađenje uključuje i) izvanredne prihode (u iznosu od 5,6 milijuna EUR u 2024. godini, odnosno 11,6 milijuna EUR u prethodnoj), ii) izvanredne rashode (u iznosu od 6,4 milijuna EUR u 2024. godini odnosno 12,5 milijuna EUR u prethodnoj te iii) za isplaćene otpremnine (u iznosu od 0,5 milijuna EUR u 2024. godini, odnosno 0,3 milijuna EUR u prethodnoj).

⁶ Prilagodba izvršena za rezultat izvanrednog poslovanja i jednokratnih stavaka.

⁷ Neto dug: dugoročne i kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama + obveze za zajmove, depozite i slično + ostale obveze sukladno MSFI 16 (najmovi) - novac u banci i blagajni - dugoročna i kratkoročna ulaganja u vrijednosne papire - dani kratkoročni zajmovi, depoziti i sl.

⁸ ROE (eng. return on equity) predstavlja povrat na ukupni kapital te je računat kao: Dobit razdoblja / (Kapital i rezerve).

⁹ Prilagođeni ROCE (eng. return on capital employed) predstavlja povrat od ukupnog angažiranog kapitala te je računat kao: Prilagođeni EBIT / (Stanje kapitala i rezervi na kraju razdoblja + dugoročne i kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama + obveze za zajmove, depozite i slično + ostale obveze sukladno MSFI 16 (najmovi) - novac u banci i blagajni - dugoročna i kratkoročna ulaganja u vrijednosne papire - dani kratkoročni zajmovi, depoziti i sl.).

¹⁰ Tržišna kapitalizacija je izračunata kao ukupan broj dionica pomnožen sa zadnjom cijenom dionice na kraju razdoblja

¹¹ EV (eng. enterprise value) predstavlja vrijednost poduzeća; računat kao tržišna kapitalizacija + neto dug + manjinski interes.

¹² EPS (eng. earnings per share) predstavlja zaradu po dionici računato po osnovi neto dobiti pripisanoj imateljima kapitala matice.

¹³ DPS (eng. dividends per share) predstavlja dividendu po dionici.

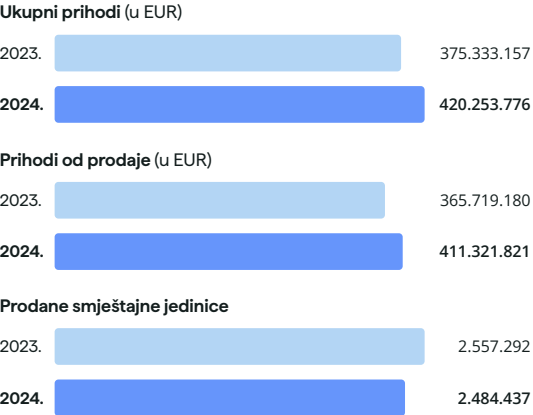
KLJUČNI OPERATIVNI POKAZATELJI ¹⁴			
	2023.	2024.	2024./2023.
Broj smještajnih jedinica (kapacitet)	20.087	19.956	-0,7 %
Broj postelja	56.354	56.477	0,2 %
Dani pune zauzetosti	127	124	29,1 %
Godišnja zauzetost	34,88 %	34,02 %	-0,86pp
Broj prodanih smještajnih jedinica	2.557.292	2.484.437	-2,8 %
Broj noćenja	6.482.614	6.358.966	-1,9 %
ARR ¹⁵ (u EUR)	119	136	14,1 %
RevPAR ¹⁶ (u EUR)	15.101	16.904	11,9 %
EBITDA PAR (u EUR)	5.536	6.138	10,9 %

¹⁴ Podaci za Helios Faros te Valamar A GmbH nisu uključeni. Nekomercijalni objekti/podaci isključeni.

¹⁵ Prosječna prodajna cijena smještajne jedinice iskazana je temeljem kumulativnog prihoda pansiona (prihod smještaja i hrane i pića pansiona).

¹⁶ Prihod po smještajnoj jedinici iskazan je temeljem kumulativnog prihoda pansiona (prihod smještaja i hrane i pića pansiona).

PRIHODI I PRODANE SMJEŠTAJNE JEDINICE



Poslovni prihodi Valamar Grupe u 2024. iznose 417,0 milijuna eura, 12,0 % više nego lani, u skladu s planom. Rast poslovanja potaknut je vrlo dobrom potražnjom s

NOĆENJA I ARR

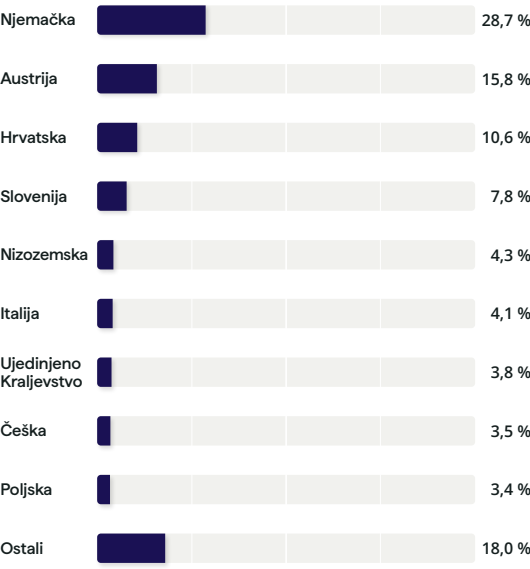


ključnih tržišta i prethodnim višegodišnjim ulaganjima u razvoj portfelja, prodaju, marketing te operativnu izvrsnost. Shodno tome, najbolji rezultat zabilježen je u hotelima i kampovima premium segmenta. Sve Valamarove destinacije postigle su vrlo dobre rezultate. Posebno se to odnosi na Dubrovnik za koji je ovo godina potpunog oporavka obujma poslovanja na razine prije pandemije, kako financijski tako i u broju noćenja.

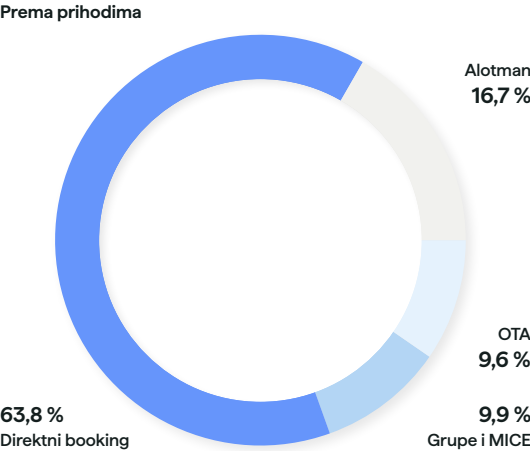
PRIHODI

- Ukupni prihodi 2024. iznosili su 420,3 milijuna eura, što predstavlja povećanje od 12,0 % (44,8 milijuna eura). Na ostvarene ukupne prihode utjecali su:
- a) povećanje prihoda od prodaje za 12,5 % (45,6 milijuna eura) na iznos od 411,3 milijuna eura, koji prvenstveno čine prihodi od pansiona (341,0 milijun eura). Struktura prihoda neznatno se promijenila: prihodi od prodaje u zemlji iznose 49,6 milijuna eura s udjelom od 12,1 % u prihodima od prodaje (11,3 % u 2023.), a u odnosu na 2023. veći su za 8,4 milijuna eura. S udjelom od 87,9 % u prihodima od prodaje (88,7 % u 2023.) prihodi od prodaje na inozemnim tržištima iznose 361,7 milijuna eura te su veći za 37,2 milijuna eura
 - b) smanjenje ostalih poslovnih prihoda za 12,4 % u odnosu na 2023. na 5,6 milijuna eura, uglavnom zbog manjih prihoda od ukidanja dugoročnih rezervacija
 - c) financijski prihodi iznose 3,2 milijuna eura i blago su se povećali u odnosu na prošlu godinu (+3,2 %) najvećim dijelom kao posljedica nerealiziranih prihoda od financijske imovine (temeljem rasta fer vrijednosti kamatnih swapova).

STRUKTURA NOĆENJA U 2024.



DISTRIBUCIJSKI KANALI U 2024.



POSLOVNI RASHODI

Nakon što su u veljači 2024. donesene dvije uredbe kojima se uređuju cijene te pravni okvir vezan za turističko zemljište, Valamar Grupa je u 2024:

- procijenila vrijednosti imovine i obveza s pravom korištenja sukladno MSFI 16 na dan 1. siječnja 2024. u iznosu od 63 milijuna eura za Grupu (Društvo: 58 milijuna eura) i po toj osnovi knjižila
- troškove amortizacije od 1.363 tisuće eura za Grupu (Društvo: 1.261 tisuća eura)
- kamate od 3.524 tisuće eura za Grupu (Društvo: 3.141 tisuća eura)
- vezano uz varijabilni dio zakupnine (koji se ne kapitalizira već tereti račun dobiti i gubitka), Grupa je knjižila trošak zakupnine od 873 tisuće eura za Grupu (Društvo: 873 tisuće eura) pod stavkom Ostali vanjski troškovi unutar Materijalnih troškova.

Kako je detaljno objašnjeno u Godišnjem izvješću 2023., nakon donošenja uredbi vezanih uz turističko zemljište, Valamar je u 2023. godini ukinuo sve rezervacije iz prethodnih godina (2020. – 2022.) te iskazao iznos troška zakupnine po novim cijenama sukladno odredbama iz uredbi, uključujući i trošak koji se odnosi na 2023. godinu. Neto efekt ovih transakcija u 2023. godini iznosio je –4,7 milijuna eura.



POSLOVNI RASHODI VALAMAR GRUPE ¹⁷			
(u EUR)	2023.	2024.	2024./2023.
Operativni troškovi ¹⁸	250.480.269	291.215.431	16,3 %
Ukupni poslovni rashodi	329.806.825	367.489.188	11,4 %
Materijalni troškovi	118.247.660	128.225.196	8,4 %
Troškovi osoblja	104.577.058	118.792.829	13,6 %
Amortizacija	65.778.289	68.874.368	4,7 %
Ostali troškovi	36.168.890	44.988.413	24,4 %
Rezerviranja i vrijednosna usklađenja	1.593.802	1.225.823	–23,1 %
Ostali poslovni rashodi	3.441.126	5.382.559	56,4 %

¹⁷ Sukladno klasifikaciji prema obrascima GFI PODRDG.

¹⁸ Operativni troškovi uključuju materijalne troškove, troškove osoblja, ostale troškove i ostale poslovne rashode umanjene za izvanredne rashode te jednokratne stavke.

Kretanje poslovnih rashoda:

- a) materijalni troškovi iznose 128,2 milijuna eura te su veći za 8,4 % uglavnom kao rezultat povećanih troškova sirovine i materijala, troškova prodane robe, održavanja, čišćenja, potrošnog materijala te troškova promotivnih aktivnosti i marketinga. Za razdoblje od 1. lipnja 2024. do 31. prosinca 2024. na snazi je bio ugovor o opskrbi električne energije s nižom cijenom u odnosu na usporedivo razdoblje prethodne godine.
- b) troškovi osoblja su povećani za 13,6 % te iznose 118,8 milijuna eura, nakon većeg prosječnog broja zaposlenih te povećanih primanja zaposlenika
- c) amortizacija iznosi 68,9 milijuna eura, što predstavlja porast od 4,7 % najvećim dijelom zbog povećanih kapitalnih ulaganja u 2023. i 2024. te amortizacije vezane uz turističko zemljište
- d) ostali troškovi porasli su za 24,3 % na 45,0 milijuna eura. Porast je uglavnom posljedica povećanih troškova prehrane, smještaja i obrazovanja zaposlenika, nagrada zaposlenicima, agencija za posredovanje zaposlenika, putnih troškova, pripreme novih projekata te komunalne naknade
- e) ostali poslovni rashodi iznose 4,5 milijuna eura što je povećanje za 1,1 milijun eura najvećim dijelom zbog priznavanja troškova iz proteklih razdoblja.

OPERATIVNA DOBIT (EBITDA) I DOBIT RAZDOBLJA

Poslovni prihodi u 2024. godini iznose 417,0 milijuna eura te su veći za 12,0 % u odnosu na 2023. S druge strane, operativni troškovi su porasli 16,3 % na 291,2 milijuna eura prije svega zbog nastavka snažnog ulaganja u primanja i naknade zaposlenika (troškovi rada porasli su za 20,1 milijun eura ili 15,9 %).



Nakon 4,7 % povećanih troškova amortizacije te nešto lošijeg neto financijskog rezultata (detaljnije objašnjeno u sljedećem odlomku) dobit prije oporezivanja (EBT) iznosi 37,0 milijuna eura te je za 10,6 % viša od prošlogodišnje. Grupa je iskazala porezni rashod u iznosu 4,2 milijuna eura koji je najvećim dijelom rezultat tekućeg poreza. Neto dobit Grupe za 2024. iznosi 32,8 milijuna eura.

REZULTAT FINACIJSKIH AKTIVNOSTI

Neto financijski rezultat za 2024. godinu iznosi –12,6 milijuna eura te je za 4,6 milijun eura niži u odnosu na 2023., kada je iznosio –8,0 milijuna eura.

Na pogoršanje neto financijskog rezultata najviše je utjecao rast kamatnih rashoda od 5,2 milijuna eura u odnosu na 2023., kao posljedica zakonskih zateznih kamata za izgubljeni sudski spor u iznosu od 2,5 milijuna eura, odnosno kamatnih troškova po stavci obveze za MSFI 16 Najam turističkog zemljišta od 3,5 milijuna eura koje su uključene u bilancu Društva i Grupe od 1. 1. 2024. (objašnjeno u poglavlju Poslovni rashodi). Pad kamatnih stopa na depozite i niži iznos raspoloživih novčanih sredstava rezultirali su s 0,2 milijuna eura nižim ostalim prihodima s osnove kamata. S druge strane, neto nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine viši su za 1,3 milijuna eura

u odnosu na prošlu godinu, uslijed rasta tržišne vrijednosti kamatnih swapova.

FINACIJSKI PRIHODI I RASHODI

(u EUR)

Financijski prihodi

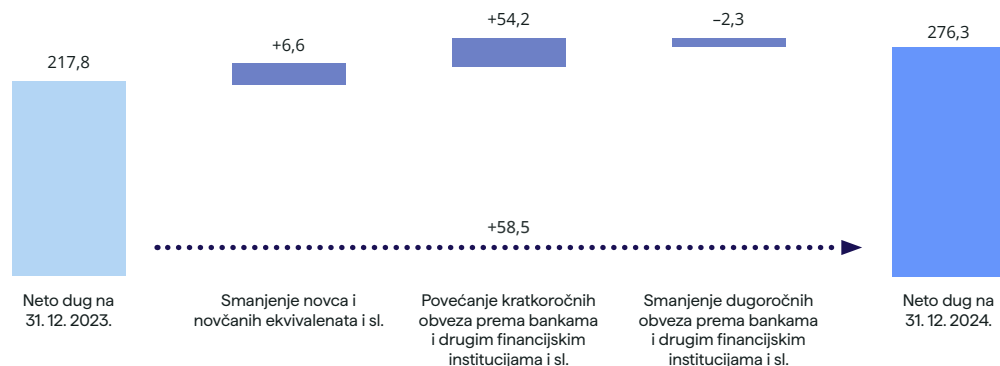


Financijski rashodi



KRETANJE NETO DUGA¹

(u mil. EUR)



¹ Neto dug (isključene obveze za turističko zemljište po MSFI 16): dugoročne i kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama + obveze za zajmove, depozite i slično + ostale obveze sukladno MSFI 16 (najmovi) - novac u banci i blagajni - dugoročna i kratkoročna ulaganja u vrijednosne papire - dani kratkoročni zajmovi, depoziti i sl.

IMOVINA I OBVEZE

31. 12. 2024. ukupna vrijednost imovine Grupe iznosi 958,9 milijuna eura te je veća za 16,1 % u odnosu na 31. 12. 2023. Ukupni dionički kapital i rezerve iznose 448,6 milijuna eura i veći su za 0,4 % kao posljedica ostvarene neto dobiti razdoblja i isplaćene dividende.

Kako je objašnjeno u poglavlju Poslovni rashodi, Valamar Grupa je procijenila vrijednosti imovine i obveza s pravom korištenja sukladno MSFI 16 na dan 1. siječnja 2024. u iznosu od 63 milijuna eura. Time se za navedeni iznos povećala i bilanca Grupe: aktiva na poziciji Zemljište (unutar Materijalne imovine) te pasiva na poziciji Ostale dugoročne obveze i Ostale kratkoročne obveze.

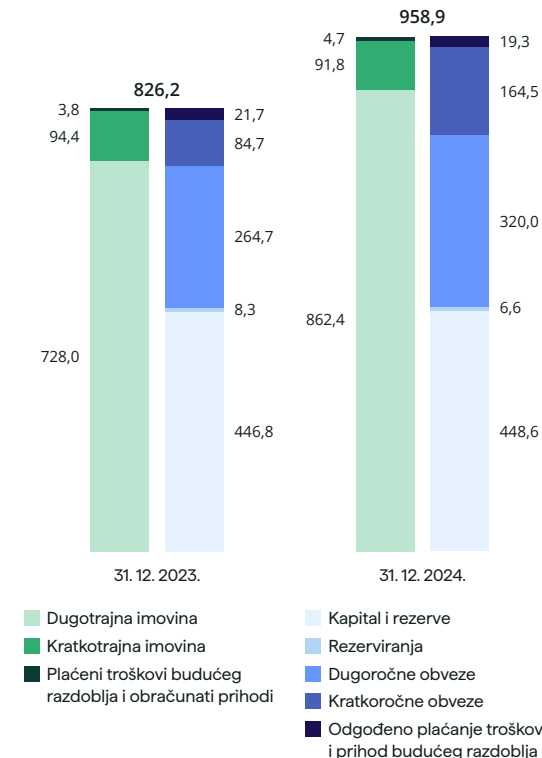
Ukupne dugoročne i kratkoročne obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama 31. 12. 2024. iznose 333,8 milijuna eura te su veće za 13,5 % u odnosu na 31. 12. 2023., kao posljedica primljenih kredita vezano uz poduzete investicije i novu razvojnu strategiju Grupe. Neto dug prema Prilagođenoj EBITDA je porastao s 2,0 na 2,3 i očekuje se da će se u srednjoročnom razdoblju vratiti na polaznu razinu.

Gotovo cjelokupan portfelj dugoročnih kredita čine krediti s ugovorenim fiksnom kamatnom stopom, odnosno krediti štice derivativnim instrumentima (IRS) radi zaštite od kamatnog rizika. Time je u velikoj mjeri eliminiran kamatni rizik. Dodatno, većina novčanih primitaka Grupe je u eurima, kao i cijeli kreditni portfelj, čime se uvelike eliminira valutni rizik.

31. 12. 2024. stanje novca Grupe iznosi 59,8 milijuna eura, što predstavlja rast od 8,3 % u odnosu na 31. 12. 2023. Visoko stanje novca Grupe čini zajedno s i) ugovorenim kreditnim linijama, ii) vrijednom turističkom imovinom te iii) snažnim operativnim poslovnim modelom stabilnu bilančnu poziciju Grupe.

IMOVINA I OBVEZE

(u mil. EUR)



Rezultati Društva

Ukupni prihodi 2024. iznose 331,0 milijuna eura, što je povećanje od 10,5 % ili 31,5 milijuna eura u odnosu na 2023., kada su iznosili 299,5 milijuna eura. Prihodi od prodaje iznose 319,1 milijun eura i veći su za 10,0 % u odnosu na prošlu godinu.

Materijalni troškovi iznose 103,3 milijuna eura i bilježe rast od 6,3 % zbog povećanih troškova sirovina i materijala, troškova prodane robe, održavanja, čišćenja, potrošnog materijala te troškova promotivnih aktivnosti i marketinga. Troškovi osoblja iznose 95,3 milijuna eura te su u odnosu na prošlu godinu veći za 14,3 %, kao posljedica većeg prosječnog broja zaposlenih te povećanih primanja zaposlenika. Amortizacija iznosi 49,0 milijuna eura te je veća za 3,8 % u odnosu na prošlu godinu, najvećim dijelom zbog povećanih kapitalnih ulaganja 2023. i 2024. te amortizacije povezane s turističkim zemljištem (objašnjeno u poglavlju Poslovni rashodi Grupe). Neto financijski rezultat 2024. iznosi -4,2 milijuna eura (-1,3 milijuna eura u 2023.). Na smanjeni neto financijski rezultat najviše je utjecao rast kamatnih rashoda od 5,1 milijun eura, najvećim dijelom kao posljedica kamatnog troška po stavci obveze za MSFI 16 Najam turističkog zemljišta od 3,1 milijun eura te zakonskih zateznih kamata za izgubljeni sudski spor u iznosu od 2,4 milijuna eura. S druge strane, najveći pozitivni učinak dolazi od primljene dividende od društva Imperial Riviera d.d. (2,8 milijuna eura).

EBITDA ostvarena 2024. iznosi od 84,3 milijuna eura, što predstavlja povećanje za 3,5 % u odnosu na EBITDA ostvarenu 2023. u iznosu od 81,4 milijuna eura. To je prvenstveno rezultat spomenutih povećanih primanja zaposlenika te rasta ostalih kategorija troškova.

Zbog 3,8 % većih troškova amortizacije, nešto lošijeg neto financijskog rezultata i jednokratnih troškova



povezanih sa sudskim postupcima dobit prije oporezivanja (EBT) iznosi 31,0 milijuna eura te je za 5,7 % manja od prošlogodišnje. Društvo je iskazalo porezni rashod u iznosu 5,1 milijun eura, koji je najvećim dijelom rezultat tekućeg poreza. Neto dobit Društva za 2024. iznosi 25,9 milijuna eura.

Ukupna vrijednost imovine Društva na dan 31. prosinca 2024. iznosi 782,4 milijuna eura te je veća za 18,5 % u odnosu na 31. prosinca 2023. Ukupni dionički kapital i rezerve iznose 408,2 milijuna eura te su na razini prošle godine (+0,1 %).

Podružnice Društva

Društvo ima podružnice u kojima obavlja poslovnu djelatnost izvan svog sjedišta, i to:

- Podružnica za turizam RABAC, sa sjedištem u Rapcu, Slobode 80,
- Podružnica za turizam ZLATNI OTOK, sa sjedištem u Krku, Vršanska 8,
- Podružnica za turizam DUBROVNIK-BABIN KUK, sa sjedištem u Dubrovniku, Vatroslava Lisinskog 15a,
- Podružnica za turizam BRIONI, sa sjedištem u Puli, Puntizela 155,

- Podružnica za savjetovanja u vezi s poslovanjem i upravljanjem ZAGREB sa sjedištem u Zagrebu, Miramarska cesta 24 te
- Podružnica u Austriji – Zweigniederlassung Austria, sa sjedištem u Austriji, Obertauern, Gamsleitnerstrasse 6.

Jedino Podružnica Austrija obavlja operativnu djelatnost i to putem zakupa tri hotela u destinaciji Obertauern.

Poslovni razvoj i investicije

INVESTICIJSKI CIKLUSI 2023./24. I 2024./25.

INVESTICIJSKI CIKLUS 2023./24.

Kontinuirani uspjeh i rast Grupe Valamar rezultat je ulaganja u proizvode, zaposlenike i turističke destinacije, pri čemu se uvijek vodi računa o profitabilnosti, održivom razvoju i društvenoj odgovornosti. Posebna pažnja posvećena je smanjenju ugljičnog otiska te stalnim ulaganjima u obnovljive izvore energije. Uz obogaćivanje turističke ponude, Valamar istovremeno razvija servisne koncepte prilagođene aktualnim tržišnim zahtjevima i očekivanjima gostiju.

Planirani razvoj portfelja uključuje proširenje ponude i usluga s visokom dodanom vrijednošću, s posebnim naglaskom na segment premium ljetovališta i kampova. Paralelno se provode pripreme za nove projekte koji će omogućiti dugoročni rast i razvoj, usmjeren na unaprjeđenje ukupne turističke ponude i povećanje zadovoljstva gostiju.

Investicijski ciklus 2023./2024. bio je primarno usmjeren na realizaciju novih projekata s ciljem podizanja razine kvalitete i zadovoljstva gostiju, čime su stvoreni uvjeti za ostvarenje zadovoljavajućih financijskih povrata.

Ukupno odobrene investicije na razini Grupe u ovom ciklusu iznosile su 84 milijuna eura, pri čemu su najvećim dijelom bile usmjerene na renovaciju smještajnih jedinica u hotelima i kampovima. Uz to, Valamar je značajna sredstva uložio u zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, sigurnost objekata te digitalizaciju i inovacije, stvarajući temelje za novo razdoblje rasta.

VALAMAR RIVIERA

Valamar Riviera d.d. uspješno je završila investicijski ciklus 2023./2024. vrijedan 45,6 milijuna eura, u skladu s planom. Realizirane investicije usmjerene su na unaprjeđenje poslovanja, podizanje kvalitete sadržaja i usluga, optimizaciju poslovnih procesa te povećanje energetske učinkovitosti i digitalizacije.

Valamar je početkom 2024. pokrenuo realizaciju najznačajnijeg projekta u hrvatskom turizmu – izgradnju Hotela Pical 5* Valamar Collection, čije otvorenje je planirano početkom 2026. godine. Investicija se proteže kroz dva investicijska ciklusa, ovaj i sljedeći, a vrijedna je 139 milijuna eura. Ovaj projekt će biti pokretač gospodarskog razvoja, turizma i infrastrukturnog napretka lokalne zajednice. Hotel Pical 5* nudit će cjelogodišnji turizam najviše kvalitete, otvoriti više od 700 novih radnih mjesta i općenito doprinijeti boljoj kvaliteti života stanovnika Poreča. Ulaganjem u zonu Pical razvit će se javna turistička infrastruktura koja uključuje šetnice, bike staze, plažu, vanjske i unutarnje bazene te niz drugih sadržaja koji će biti na raspolaganju turistima i lokalnom stanovništvu. Radovi na gradilištu teku prema planu, a njihovim završetkom zona Pical postat će najatraktivnija turistička zona u Hrvatskoj.

Hotel Pical 5* imat će 514 smještajnih jedinica i sadržaje koji objedinjuju luksuz, obiteljski i aktivni odmor te sadržaje za poslovni turizam. Posjetitelji će moći uživati u 8



tematskih restorana čije će menije potpisati i Michelinovi chefovi te 10 barova s ponudom pica i signature koktela inspiriranih lokalnom ponudom. Balance Spa Centar na površini od impresivnih 1.300 četvornih metara nuditi će relaksaciju i revitalizaciju na najvišoj razini. Hotel će nuditi najmodernije sadržaje za obiteljski odmor, koji uključuju dječja igrališta, klubove za djecu te Maro World edukativnu igraonicu na više od 1.200 četvornih metara, najveću igraonicu za nestrukturiranu igru u turizmu regije.

Ljetovalište Pical pružit će izvanredne mogućnosti za aktivni odmor i rekreaciju, a ulaganje uključuje uređenje plaža i javne infrastrukture poput novog Bike Centra Poreč, jogging i biciklističkih staza, unutarnjeg bazena za plivače te centra za sportove na vodi. Svi rekreacijski i sportski sadržaji, uključujući šetnice, plažu Pical i ostalo, bit će na raspolaganju široj javnosti i lokalnom stanovništvu. Ova suradnja omogućit će kvalitetnije uvjete za treniranje djece i sportaša lokalnih klubova, te doprinijeti jačanju sportske infrastrukture u Poreču.

S kapacitetom od oko 1.200 sudionika, novi kongresni centar u sklopu ljetovališta Pical bit će najveći u Istri i stvorit će mogućnost za cjelogodišnje održavanje različitih poslovnih i društvenih događanja, doprinoseći tako jačanju kongresnog turizma u regiji. Proširenje ove vrste ponude omogućuje produljenje turističke sezone i otvara vrata inozemnim gostima više platežne moći.

U Poreču je 14.03.2024. godine potpisan ugovor između investitora Valamar Riviere d.d. i izvođača Kamgrad d.o.o. o nastavku gradnje ovog resorta. Ugovor je potpisan na iznos od 81,7 milijuna eura.

Najveće pojedinačno kapitalno ulaganje u ciklusu 2023./24. je Sunny Rabac by Valamar 3* koji je nastao spajanjem dvaju hotela; Allegro Sunny Hotel 3* i Miramar Sunny Hotel 3*. Investicija je iznosila 9,6 milijuna eura. Ulaganje je obuhvatilo rekonstrukciju smještajnih jedinica, razvoj dječjih sadržaja, uređenje bazenskog kompleksa te F&B sadržaja. Kao dio F&B koncepta, gostima su dostupne

usluge Sunny Breakfast & Brunch i Sunny Dinner. Ovaj jedinstveni proizvod Sunny branda nudi smještaj na fantastičnoj lokaciji, s posebnim fokusom na obitelji.

Druga značajnija investicija ovog ciklusa je Sunny Krk by Valamar 3* vrijedna 6 milijuna eura. Ulaganje je obuhvatilo rekonstrukciju smještajnih jedinica čime je kapacitet hotela povećan za 120 kreveta. U prizemlju hotela se sada nalaze novi dječji sadržaji, uključujući novu igraonicu za djecu, Multimedia Game Lounge, Family Lounge i Maro Smart Play Rooms, dok je Chill & Play zona dodatno nadograđena.

U sklopu Isabella Island Resorta, Valamar Collection 4*/5* u Poreču, podignut je standard restorana Oliva Grill proširenjem vanjske terase i kuhinje, a rekonstruirano je i dječje igralište.

Osim ulaganja u hotele, Valamar aktivno ulaže i u kampove. S obzirom na rastuću potražnju za camping turizmom, u ovom investicijskom ciklusu uloženo je više od 2,4 milijuna eura. Time je obuhvaćeno proširenje smještajnih kapaciteta i popratnih sadržaja te podizanje kvalitete usluge u kampovima.

U Valamar Camping Lanterna 4* u Poreču rekonstruirana su dva marketa te se poboljšala kvaliteta 27 parcela. Postavljeno je ukupno 19 novih mobilnih kućice u Valamar Camping Marina 4* u Rapcu i u Valamar Camping Baška 4*. Dodatno ulaganje u kvalitetu parcela dogodilo se u Camping Solaris 3* u Poreču, Camping Orsera 3*, Valamar Camping Istra 5* te Camping Škrila 3* na otoku Krku.

Valamar Riviera kontinuirano vodi brigu o održivom i društveno odgovornom poslovanju. U skladu s tim, uložilo se u projekte energetske učinkovitosti i u projekte održivosti, uključujući nabavu elektrovozila, sadnju stabala i druge inicijative.



Među značajnijim investicijama ističe se nastavak projekta „Eko korneri” u Valamar Camping Lanterna 4* te projekt kompostiranja biootpada u apartmanima Lanterna Resort, kao i u hotelima Valamar Diamant Hotel & Residence 3*/4* i President Hotel 5*, Valamar Collection.

Uz to, postavljene su nove dizalice topline u hotelima Valamar Sanfior Hotel & Casa 4* i Girandella Resort 4*/5*, Valamar Collection.

Posebna pažnja posvećena je unapređenju smještaja za sezonske radnike. U destinaciji Dubrovnik dovršena je treća faza uređenja smještaja, uključujući interijere i opremanje dodatnih 36 soba (72 kreveta), u vrijednosti od 924 tisuće eura.

S ciljem kontinuiranog unaprjeđenja kvalitete usluga, Valamar je u ovom investicijskom ciklusu uložio više od 5,8 milijuna eura u projekte digitalizacije i inovacija. Najveći iznos od 1,5 milijuna eura, usmjeren je na razvoj web-stranice valamar.com, dok je 1,7 milijuna eura uloženo u informatičko održavanje.

Uz zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Valamar posvećuje veliku pažnju investicijskom održavanju svih svojih destinacija. Ulaganja obuhvaćaju redovno održavanje objekata i sadržaja za goste te unapređenje sigurnosti. U investicijskom ciklusu 2023./2024. u investicijsko održavanje uloženo je oko 11,7 milijuna eura.

IMPERIAL RIVIERA

Imperial Riviera d.d. završila je investicijski ciklus 2023./24. vrijedan 38,4 milijuna eura, s ciljem daljnjeg unapređenja ponude Društva u svim destinacijama. Najznačajnija ulaganja bila su usmjerena na repozicioniranje i unapređenje kvalitete usluga, digitalizaciju, zelenu gradnju, održive izvore energije te turističku infrastrukturu.

Jedan od ključnih projekata u ovom ciklusu je prva faza rekonstrukcije turističkog naselja Suha Punta na otoku Rabu, u sklopu budućeg Arba Resorta 4*, Valamar Collection. Riječ je o višefaznom projektu koji će ovu destinaciju čvrsto pozicionirati među najbolje obiteljske destinacije na Jadranu. Početkom ožujka 2024. potpisan je ugovor s glavnim izvođačem radova, građevinskom tvrtkom Radnik d.d., a radovi se odvijaju prema planiranoj dinamici. Otvaranje Arba Resorta predviđeno je za svibanj 2025.

Također, započete su aktivnosti za ishođenje koncesije za uređenje plaža i popratnih sadržaja u zoni Suha Punta. U sklopu toga planirana je realizacija prve faze ulaganja u plažu Suha Punta, budućeg naziva Val Sandy Beach.



Dovršena je prva faza preuređenja kompleksa Rivijera Sunny Resort by Valamar, koji je povećanjem kategorizacije s 2* na 3* postao Sunny Makarska by Valamar 3*. Ovaj brand nudi ekonomičan i jednostavan odmor uz odličnu kvalitetu usluga i omjer vrijednosti za novac.

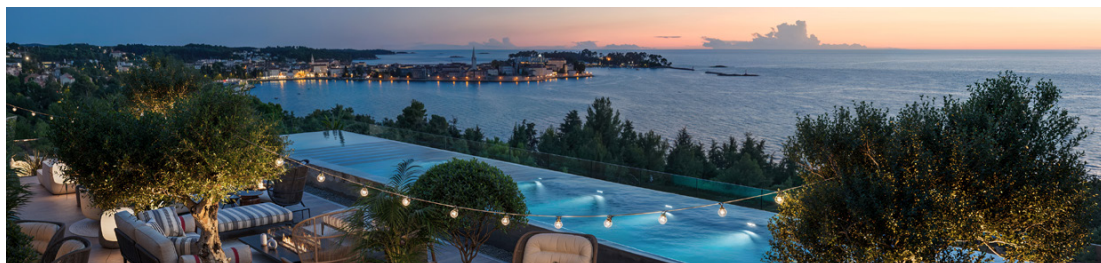
Izgrađen je novi Bike Centar Poreč u sklopu Valamar Parentino Hotela 4*. Cjelokupni projekt, financiran putem NPOO-a, planira se dovršiti u lipnju 2025.

Na otoku Rabu završena su ulaganja u Imperial Heritage Hotel 4*, Valamar Collection, kao i uređenje Zone Brdo u kampu Valamar Camping Padova 4* te dodatno uređenje hotela Valamar Padova 4*.

U Dubrovniku je uloženo u unapređenje ponude u Valamar Lacroma Hotelu 4* te u poboljšanja u Camping Solitudo 3*.

Imperial Riviera d.d. nastavlja s intenzivnim pripremama projektne i prostorno-planske dokumentacije za buduće investicije, posebno u destinaciji Rab, gdje su u planu obnova San Marino Resorta 3* i ulaganja u Valamar Camping San Marino 4*.





INVESTICIJSKI CIKLUS 2024./25.

Grupa Valamar nastavlja s implementacijom ambicioznih planova za unapređenje turističke ponude, fokusirajući se na visoko kvalitetne premium segmente u kategoriji hotela i ljetovališta te kamping destinacija. Projekti iz investicijskog ciklusa 2024./25. ključni su za daljnji razvoj portfelja, s ciljem stvaranja proizvoda i usluga koje nude visoku dodanu vrijednost te omogućuju kontinuirani rast i dugoročnu održivost poslovanja. Istovremeno, Valamar se usmjerava na unapređenje svojih servisnih koncepata, osiguravajući usklađenost ponude s aktualnim tržišnim zahtjevima i trendovima, čime se kontinuirano podiže kvaliteta usluge i zadovoljstvo gostiju. Kroz inovacije i tehnološke investicije, Valamar također nastoji unaprijediti operativnu učinkovitost istovremeno nastojeći ostati prepoznatljiv lider u industriji prilagođavajući svoju ponudu kako bi zadovoljio najviše standarde i pružio iznimnu vrijednost gostima. Ovim pristupom, Valamar će i dalje jačati svoju poziciju na tržištu i kontinuirano doprinositi rastu turizma i održivom razvoju.

Ukupno odobrene investicije na razini Grupe Valamar u investicijskom ciklusu 2024./25. iznose 161,2 milijuna eura. Grupa je nastavila s prilagodbom svojih proizvoda i razvoja projekata digitalizacije u cilju unapređenja kvalitete usluga i sigurnosti gostiju.

VALAMAR RIVIERA

Planirane investicije Valamar Riviere d.d. u ciklusu 2024./25. iznose 101,1 milijun eura. Investicije za cilj imaju poboljšanje poslovnih procesa, unapređenje poslovanja, podizanje kvalitete sadržaja i usluga te povećanje energetske učinkovitosti i digitalizacije.

Najveći pojedinačni iznos kapitalnih ulaganja u ovom ciklusu usmjeren je na nastavak gradnje Pical Resorta 5* (projekt detaljno opisan unutar prethodnog ciklusa) u iznosu od 60 milijuna eura.

Značajna investicija u ovom ciklusu je rekonstrukcija hotela Jadran koja će iznositi 5,3 milijuna eura. Investicija uključuje kompletnu renovaciju i redizajn 24 postojeće smještajne jedinice u 12 luksuznih soba te redizajn recepcije i zajedničkih prostora. Planirano je uređenje postojećeg restorana u novi, luksuzniji restoran, kako bi se stvorio jedinstveni ambijent koji odražava visoke kulinarske standarde i vrhunski doživljaj za posjetitelje.

Osim ulaganja u hotele, Valamar aktivno ulaže i u kampove. S obzirom na rastuću potražnju za camping turizmom, u ovom investicijskom ciklusu započelo je ulaganje više od 700 tisuća eura koji će biti utrošeni u

proširenje i poboljšanje standarda smještajnih kapaciteta i njihovih popratnih sadržaja i to u Valamar Camping Lanterna 4* i u Valamar Camping Krk 5*.

Društvo vodi brigu o održivom i društveno odgovornom poslovanju. Stoga ulaže više od 500 tisuća eura u različite projekte energetske učinkovitosti te 3,7 milijuna eura u projekte održivosti u obliku nabave elektrovozila, sadnje stabala, hortikulturnog uređenja, reciklaže biootpada, ugradnje novih dizalica topline, nabave aeratora i perlatora i drugih projekata.

Razvojem digitalizacije nastoji se kontinuirano unaprijediti kvaliteta usluga. Zbog toga se u ovom investicijskom ciklusu ulaže preko 6,2 milijuna eura u projekte digitalizacije i inovacija. Osim ulaganja u digitalizaciju, ulaže se i dodatnih 600 tisuća eura u projekte informatičkog održavanja te više od 1,4 milijuna eura u branding i signalizaciju.

Osim u zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, velika pažnja pridaje se investicijskom održavanju svih destinacija, ulaganjem u redovno održavanje objekata i sadržaja za goste te ulaganjem u sigurnost unutar objekata. U investicijskom ciklusu 2024./25., u investicijsko održavanje ulaže se oko 17,8 milijuna eura.

IMPERIAL RIVIERA

Imperial Riviera d.d. u investicijskom ciklusu 2024./25. planira investirati 60,1 milijun eura s ciljem unapređenja ponude Društva.

Investicije su usmjerene na repozicioniranje i unapređenje kvalitete usluga, digitalizaciju, zelenu gradnju, održive izvore energije te turističku infrastrukturu u svim destinacijama. Najveći projekt je završetak rekonstrukcije Arba Resorta 4*, Valamar Collection, čije se otvorenje predviđa za svibanj 2025. godine.

Također, planirana je druga faza preuređenja turističkog naselja Sunny Makarska by Valamar 3* koji uključuje bazenski kompleks s toboganima, sunčalištem te F&B ponudom, a čije se otvorenje također predviđa za turističku sezonu 2025. godine.

Nadalje, investicije obuhvaćaju i izgradnju personalnog smještaja Arba Resorta 4*, Valamar Collection, izgradnju reciklažnog dvorišta u destinaciji Rab, modernizaciju Upravnih zgrada u Rabu i Makarskoj te modernizaciju i uređenje sanitarnog čvora u Valamar Camping San Marino 4*. Kao dio nastojanja za unapređenje ponude, društvo će nastaviti s unapređenjem plaža i pripremom budućih projekata.

Novi poslovni model u Austriji

Valamar Riviera je do 31. listopada 2024. putem hotel management ugovora upravljala poslovanjem triju hotela u Austriji, a radi postizanja veće poslovne efikasnosti, ušla je u dugoročni aranžman zakupa hotela s društvima Valamar Obertauern GmbH, Kesselspitze GmbH & Co KG i Valamar Marietta GmbH s primjenom od 1. studenog 2024. godine.

Društvo će upravljanje obavljati direktno putem svoje podružnice u Austriji. Planiraju se daljnja ulaganja u razvoj i unapređenje cjelokupne ponude austrijskih hotela kao i daljnje širenje portfelja u austrijskim (i talijanskim) ski resortima.

Početna pozicija Društva kao manjinskog udjeličara i „asset light” investitora u postojeći portfelj u Austriji ostala je nepromijenjena.

Inovacije u 2024. godini

VALAMAR PREDSTAVIO NOVU MISIJU, VIZIJU, BREND STRATEGIJU I VIZUALNI IDENTITET

Nastavno na strategiju poslovanja do 2026. godine Valamar je predstavio i novi vizualni identitet kao okosnicu razvoja vlastitog portfelja i brendova u nadolazećem razdoblju. U listopadu je lansirana i nova mrežna stranica www.valamar.com, koja korisnicima nudi osvježeni dizajn i poboljšano iskustvo.

Nova vizija Valamara, „Kreirati stvarno dobar odmor”, odražava vrijednosti utemeljene na kvaliteti i stvaranju dodane vrijednosti za sve dionike s naglaskom na očuvanje lokalnog te odgovornost prema okolišu i društvu. Misija kompanije vođena je namjerom da Valamar postane vodeća turistička kompanija ne samo na Jadranu, već i u Alpama.

Valamar je tijekom 2024. godine razvio novu brand strategiju, osmišljenu kako bi optimalno podržala poslovne ciljeve kompanije postavljene u Poslovnoj strategiji za razdoblje do 2026. godine.

Pod krovnim Valamar brendom nova brand arhitektura uključuje pet product brendova: Valamar Collection, Valamar Hotels & Resorts, Valamar Camping, [PLACES] by Valamar i Sunny by Valamar.

Dosadašnji brand Camping Adriatic zamijenjen je novim brendom, Valamar Camping, koji naglašava jedinstvenu kombinaciju prirodnog okruženja i vrhunskih sadržaja. Značajna promjena odnosi se i na preimenovanje objekata diljem portfelja – tako, primjerice, Istra Premium Camping Resort postaje Valamar Camping Istra, dok je Crystal Sunny Hotel, preimenovan u Sunny Poreč by Valamar, integrirajući destinaciju u ime hotela, što je već učinjeno s [PLACES] brendom, a sada postaje standard i u brendu Sunny.

Implementacija novog brendinga započela je na digitalnim kanalima u listopadu 2024., a fizička promjena brendova u Valamarovim objektima planirana je tijekom 2025. godine. Jedna od najvažnijih promjena novi je slogan, „Holiday As You Are”, kojim se naglašava personalizirani pristup svakom gostu i stavlja naglasak na autentičnost i slobodu izbora.

DIGITALNA TRANSFORMACIJA VALAMAR WEBA

Digitalna transformacija Valamar weba strateški je projekt usmjeren na stvaranje moderne, tehnološki napredne i intuitivne digitalne platforme prilagođene suvremenim korisnicima. Kako bi se osigurala dosljednost korisničkog sustava, projekt je zahtijevao koordinaciju brojnih timova i partnera, uključujući user experience (UX) dizajnere, IT stručnjake te marketinške i operativne odjele. U izradi i dizajniranju stranice, naglasak je bio na intuitivnosti i funkcionalnosti pa tako konačni vizualni identitet i strukturu mrežne stranice karakteriziraju lakša navigacija i moderna estetika. Poseban naglasak stavljen je na Mobile First pristup, kako bi novi web bio prilagođen

potrebama mobilnih korisnika. Novi konfigurator cijena pojednostavio je proces odabira ponuda, pružajući gostima veću fleksibilnost i transparentnost, dok unaprijeđeni Valamar Rewards program omogućava korisnicima praćenje rezervacija, pogodnosti i nagradnih eura na jednom mjestu. Osim poboljšanja korisničkog iskustva, projekt je donio i značajne tehnološke inovacije. Novi Valamar API sustav omogućuje bolju povezanost weba s internim sustavima, osiguravajući bržu i precizniju razmjenu podataka. Optimizirani CMS sada omogućava lakšu administraciju sadržaja, brže ažuriranje informacija i veću autonomiju uredničkog tima u prilagodbi sadržaja. Suvremenim dizajnom, naprednim funkcionalnostima i poboljšanom infrastrukturom, novi Valamarov web postavlja nove standarde u digitalizaciji turističkog sektora, osiguravajući gostima bolje korisničko iskustvo, veću dostupnost informacija i jednostavniji proces rezervacije.

REALIZIRANO UREĐENJE TRI HOTELA U BREND SUNNY BY VALAMAR

Valamar grupa je realizirala uređenje triju hotela i ljetovališta u Rapcu, Makarskoj i na otoku Krku u brend Sunny by Valamar. U portfelju pod brendom Sunny by Valamar sada je u ponudi ukupno 12 hotela i ljetovališta diljem Jadranske obale – od Poreča i Rapca, otoka Krka, Raba i Hvara do Makarske i Dubrovnika.

Sunny by Valamar hotele i ljetovališta karakteriziraju moderan dizajn, živopisne boje i motivi uređenja interijera te zabavni sadržaji poput soft play zona i raznovrsnih Smart Play igraonica, kao i kvalitetni bazeni, predivne plaže i odlična vrijednost za novac.

Investicije Valamar grupe u okviru repozicioniranja triju postojećih hotela i ljetovališta u brend Sunny za sezonu 2024. vrijedne su više od 20 milijuna eura.



Prodaja i marketing

NOVA BREND STRATEGIJA

Valamar je u 2024. usvojio novu brend strategiju, osmišljenu kako bi optimalno podržala poslovnu strategiju Grupe. Razvoj brendova za cilj ima ojačati poziciju kompanije na tržištu, unaprijediti iskustvo gostiju te modernizirati vizualni identitet. U okviru projekta došlo je i do preimenovanja nekih objekata diljem portfelja.

Jedna od najvažnijih promjena odnosi se na novi slogan „Holiday As You Are”, koji naglašava personalizirani pristup svakom gostu te autentičnost i slobodu izbora.

U novoj brend arhitekturi pod krovim brendom Valamar, nalazi se 5 produkt-brendova: Valamar Collection, Valamar Hotels & Resorts, Valamar Camping, [PLACES] by Valamar i Sunny by Valamar.

- **Valamar Collection**, pod sloganom „Stay original”, predstavlja izbor vrhunskih hotela i resorta koji odišu modernim luksuzom.
- **Valamar Hotels & Resorts** ima slogan „A whole world of joy” i nudi širok izbor hotela i resorta koje odlikuje udobnost, gastronomska ponuda s naglaskom na lokalnoj kuhinji i široka lepeza aktivnosti za sve uzraste.
- **Valamar Camping**, čija krilatica glasi „Your 5 000 star residence”, okuplja camping-resorte s bogatim izborom smještaja i raznovrsnim sadržajima koji savršeno spajaju uživanje u prirodi s vrhunskom udobnošću.

- **[PLACES] by Valamar** sinonim je za živopisni life-style i inovativni digitalni sadržaj, urbani ugođaj i vibrantnu atmosferu, a sve to pod sloganom „Good vibes”.
- **Sunny by Valamar** gostima garantira jednostavno sjajan odmor („Simply good holidays”) u zabavnim hotelima koji pružaju izvanrednu vrijednost za novac, uz zaigrani dizajn i fantastičnu lokaciju uz plažu.

Objekti koji trenutačno ne ispunjavaju kriterije nijednog od naših brendova, a koji čekaju investiciju, sada se vode kao nebrendirani. Na taj način pobrinuli smo se da svaki Valamarov brend ima jasnu svrhu i pozicioniranje, čime dodatno jačamo prepoznatljivost i dosljednost naše ukupne ponude na tržištu.



POVEĆANJE DIREKTNIH REZERVACIJA I LOJALNOSTI GOSTIJU U 2024.

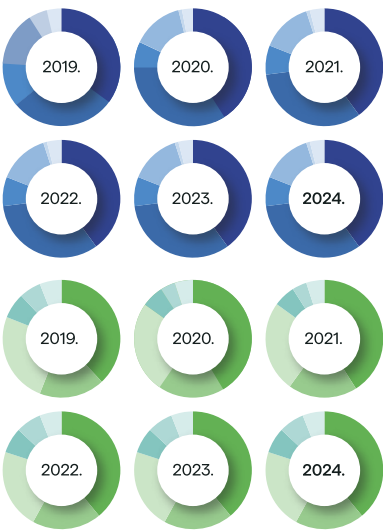
Program lojalnosti jedan je od načina na koji Valamar Riviera, s ciljem povećanja prihoda te udjela direktnih rezervacija, nastoji stvoriti dodatnu vrijednost za goste koji se vraćaju. Udio gostiju koji se vraćaju u 2024. u Valamar Rivieri iznosio je 29 %.

U 2024. godini u Valamar Rivieri putem direktnih kanala ostvareno je 63,8 % prihoda. Riječ je o rezervacijama ostvarenima putem sustava direktne distribucije: pozivnog centra, direktnom rezervacijom putem interneta ili mobilne platforme, odnosno programom lojalnosti. Program lojalnosti nastavit će se razvijati kako bi se i dalje kreirale dodane vrijednosti za klijente uz istodoban razvoj mrežnih stranica, e-marketinga i tehnologije.

VALAMAR TRŽIŠNI SEGMENTI

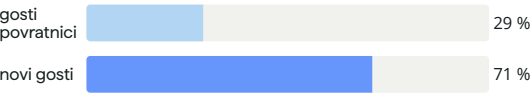
HOTELI I LJETOVALIŠTA	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
Obitelji	35 %	41 %	40 %	41 %	40 %	41 %
Odrasli i parovi	30 %	34 %	33 %	32 %	31 %	30 %
Seniori	11 %	7 %	8 %	6 %	6 %	6 %
Aktivni gosti	15 %	14 %	14 %	14 %	15 %	15 %
MICE	5 %	1 %	1 %	4 %	4 %	5 %
Odmorišne grupe i ture	4 %	3 %	4 %	3 %	4 %	3 %

KAMPOVI	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
Obitelji	38 %	41 %	41 %	42 %	41 %	41 %
Odrasli i parovi	18 %	18 %	19 %	18 %	18 %	18 %
Luksuzno kampiranje	25 %	25 %	25 %	25 %	25 %	26 %
Aktivni gosti	7 %	6 %	6 %	6 %	7 %	7 %
Seniori	6 %	4 %	4 %	4 %	4 %	4 %
Kratki boravak	6 %	5 %	5 %	5 %	5 %	4 %



UDIO GOSTIJU POVRATNIKA

(u odnosu na ukupan broj gostiju)



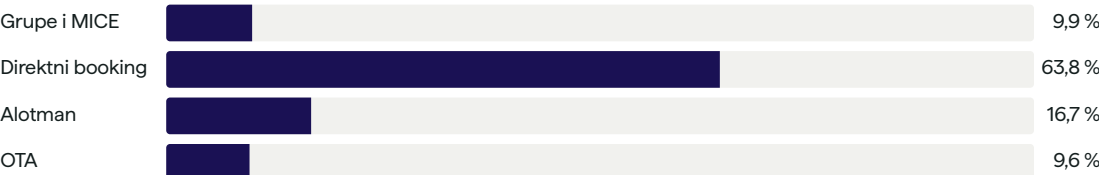
UDIO PRIHODA LOYALTY ČLANOVA U

UKUPNIM DIREKTNIM REZERVACIJAMA U 2024. GODINI



DISTRIBUCIJSKI KANALI U 2024.

(prema prihodima¹)



¹ Valamar Riviera, Imperial Riviera, Valamar Obertauern Hotel i Helios Faros.

POPUNJENOST (OPERATIVNI DANI) 2024.²

VALAMAR COLLECTION	73,5 %	184
VALAMAR HOTELS & RESORTS	74,7 %	231
[PLACES] BY VALAMAR	79,0 %	146
SUNNY BY VALAMAR	79,2 %	151
NO BRANDING	98,4 %	100
VALAMAR CAMPING	59,7 %	199
CAMPING - NO BRANDING	66,0 %	160
VALAMAR RIVIERA PORTFOLIO	76,3 %	187

² Na bazi otvorenih objekata (1 kamp i 1 hotel na bazi dana rada).

NETO OPERATIVNI PRIHOD

(u EUR)	2024. ⁴	2024./2019.	2024./2020.	2024./2021.	2024./2022.	2024./2023.
Hoteli i ljetovališta	274.605.644	1,32	6,07	2,07	1,29	1,15
Kamping ljetovališta	119.930.502	1,68	2,95	1,59	1,20	1,05
Ostalo ³	18.473.741	2,93	10,38	2,59	1,97	1,39
Ukupno	413.009.887	1,45	4,71	1,92	1,29	1,12

³ Uključuje najam, praočicu i ostale operativne prihode.

⁴ Uključuje Valamar Rivieru i Imperial Rivieru.

Zaposlenici i organizacija

Valamar je ponovno proglašen najpoželjnijim poslodavcem u turizmu i ugostiteljstvu te je već osmu godinu za redom jedina turistička kompanija na listi 20 najboljih hrvatskih poslodavaca - pokazalo je istraživanje koje tradicionalno provodi Alma Career Croatia koja upravlja portalom MojPosao. Dvadeseto istraživanje po redu u kojem je sudjelovalo više od 34.000 ispitanika provedeno je tijekom 2024. godine, a Valamar je i dalje jedina turistička kompanija na listi TOP poslodavaca u Hrvatskoj. Kroz inicijativu „Prvi s razlogom” Valamar kontinuirano gradi dugoročne odnose sa zaposlenicima,

osnažuje ih i stvara poticajno mjesto za rad, što uključuje konkurentna primanja, edukacije te mogućnost razvoja karijere u turizmu.

POLITIKE PLAĆA, NAGRAĐIVANJA I POGODNOSTI ZA ZAPOSLENIKE

Valamar je i u 2024. godini nastavio sa značajnim ulaganjima u zaposlenike u cilju zadržavanja i razvoja zaposlenika s fokusom na domicilne zaposlenike.



NOVA RADNA MJESTA I MOGUĆNOSTI RAZVOJA KARIJERE U TURIZMU

U vrhu sezone 2024. u Valamaru je radilo sveukupno 8.295 djelatnika¹.

U 2024. godini najavljena su dva strateška projekta u sklopu kojih se planira zaposliti 1.000 zaposlenika – ljetovalište Pical 5* u Poreču i Arba Resort na otoku Rabu.

Zona Pical je najznačajniji projekt u hrvatskom turizmu, čije otvorenje je planirano početkom 2026. godine. Ovaj projekt bit će pokretač gospodarskog razvoja, turizma i infrastrukturnog napretka lokalne zajednice.

Hotel Pical 5* nudit će cjelogodišnji turizam najviše kvalitete, otvoriti više od 700 novih radnih mjesta i općenito doprinijeti boljoj kvaliteti života stanovnika Poreča.

ŽIVI DESTINACIJU

Jedan od važnijih programa jest „Živi destinaciju”. On uključuje niz pogodnosti za djelatnike koji žive u destinacijama, a od prošle godine osigurano je i dodatnih 400 eura neto za zaposlenike koji žive u destinacijama ili se trajno u nju dosele. Jednako bitan je i program „Krov nad glavom”, kojim je stalnim zaposlenicima i zaposlenicima na cjelogodišnjem ugovoru osigurana mogućnost dodatka za najam stana u iznosu do 500 eura mjesečno.

Na otoku Rabu otvara se novi Arba Resort u sklopu kojeg je planirano zapošljavanje više od 230 zaposlenika, od čega je čak 60 na neodređeno vrijeme. Otvorene su različite pozicije: od voditeljskih do stručnih pozicija poput konobara, kuhara i animatora. Ljetovalište će čvrsto pozicionirati otok Rab među najbolje destinacije za obiteljski odmor na Jadranu. Vrijednost investicije je 54 milijuna eura, a otvorenje Arba Resorta predviđeno je za proljeće 2025. godine. Valamar na Rabu već godinama uspijeva popuniti sva radna mjesta zahvaljujući svojim benefitima, uvjetima rada i atraktivnim primanjima. Uoči ovogodišnje sezone, u rapskim hotelima i kampovima bilo je zaposleno više od 700 djelatnika, od kojih je većina iz Hrvatske, a njih čak 60 % je lokalnih, s otoka Raba. Svima su njima bili dostupni mnogobrojni benefiti poput mogućnosti ostvarivanja cjelogodišnjeg rada te poticaja za stanovanje u destinacijama.

Valamar nudi i niz drugih pogodnosti za djelatnike koji žive u destinacijama – igraonicu za djecu zaposlenika u Poreču, popuste u Valamarovim restoranima i barovima, popuste na sportske i wellness usluge, popust kod više od 300 vanjskih partnera, pogodnosti kod banaka te brigu i ulaganja u javnu turističku infrastrukturu dostupnu svima. Time kompanija značajno utječe i podiže kvalitetu života i zadovoljstvo zaposlenika u destinacijama.

¹ Valamar Riviera, Imperial Riviera, Helios Faros.

EDUKACIJA, RAZVOJ I ZADOVOLJSTVO ZAPOSLENIKA

Razvoj i edukacija zaposlenika bitne su komponente upravljanja ljudskim potencijalima u Valamaru. Valamar je u 2024. godini nastavio s nizom aktivnosti i programa s ciljem poticanja osobnog i profesionalnog razvoja zaposlenika. Valamar Excellence kao krovni naslov internog programa cjeloživotnog učenja i stjecanja znanja u turizmu i ugostiteljstvu osigurava specijalističke programe Valamar edukacija u okviru V-Executive i V-Professional potprograma te Valamar treninga u okviru kojih se edukacija provodi putem programa V-akademija, V-Lead, V-Intern te V-Start namijenjenih razvoju karijere.

Valamar svojim zaposlenicima osigurava mogućnosti edukacije u okviru navedenih internih programa te putem PERO digitalne platforme koja osigurava fleksibilnost i dostupnost edukativnih sadržaja. U okviru PERO platforme svi zaposlenici mogu naučiti više o Valamarovim standardnim operativnim procedurama, trendovima u turizmu, različitim vještinama korisnima za posao i osobni razvoj kada i gdje to žele.

Osim onih u digitalnom obliku, izrazito su važni i treninzi i edukacije koji se provode uživo te i na taj način Valamar osigurava edukativne sadržaje za niz tema koje su

potrebne zaposlenicima, od tečajeva stranih jezika, preko tečajeva za sommeliere i škole barmena, do zakonski obveznih edukacija i duljih programa usavršavanja. Interni prijenos znanja osobito je izražen u okviru programa V-akademije, koju Valamar razvija već dugi niz godina.

Krajem 2024. godine započela je nova generacija V-Akademije koja broji više od 84 polaznika, a koji će kroz godinu dana imati priliku učiti od niza mentora u operacijama i korporativnim funkcijama, ali i pohađati edukacije i treninge koje za cilj imaju osnažiti njihove kompetencije budućih voditelja.

Voditelji i mentori u Valamaru posebnu pozornost posvećuju uvođenju u posao novih zaposlenika, s kojima konstantno održavaju treninge kako bi što brže i efikasnije usvojili potrebne vještine za rad.

ValamarGO! je označio dodatni iskorak u uvođenju u posao za nove zaposlenike u operacijama. Novi kolege iz odjela hrane i pića te recepcije prošli su kroz petodnevni strukturirani program uvođenja u posao s iskusnim mentorima te kroz treninge stvarnih situacija naučili što ih čeka na poslu te kako gostima pružiti izvanrednu uslugu.



STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA U VALAMARU

Valamar je i u 2024. provodio program stipendiranja. Program stipendiranja u suradnji s Ministarstvom turizma i sporta osigurava financijsku potporu učenicima tijekom njihova školovanja, ali i mogućnost prakse te stjecanje novih vještina i znanja.

U Valamarovim hotelima, kampovima i ljetovalištima učenici imaju priliku steći radno iskustvo, a nakon završetka školovanja osigurano im je i prvo zaposlenje kod vodećeg poslodavca u turizmu u Hrvatskoj. Učenike koji se obrazuju u ugostiteljskim zanimanjima na taj se način

potiče da od početka školovanja doznaju kako izgleda karijera u turizmu i kakve su mogućnosti napredovanja i razvoja te saznaju sve prednosti dinamičnog svijeta turizma i ugostiteljstva.

Uz program stipendiranja učenika, u 2024. Valamar je stipendirao i studente s ciljem da svoju karijeru nakon završenog obrazovanja započnu upravo u Valamaru te se nastave razvijati u struci. U 2024. je tako ukupno 254 učenika i studenta primalo Valamarove stipendije, a s time će se nastaviti i u 2025. godini.

KORPORATIVNA KLIMA I KULTURA

Valamaru kao poslodavcu iznimno je važno mišljenje djelatnika te povratna informacija o tome dobivaju li djelatnici pravovremeno informacije unutar kompanije, jesu li zadovoljni organizacijskom kulturom te imaju li prijedloge za poboljšanja. Anketu, kojom se u Valamaru ispituje korporativna klima i kultura, u 2024. ispunilo je 84 % zaposlenika.

Ocjenom višom od 4, na skali od 1 do 5, ocijenjene su kategorije organizacija posla, vodstvo, radno okruženje i timski odnosi te balans života i rada.

Već šestu godinu zaredom u Valamaru se mjeri i eNPS, odnosno Employee Net Promoter Score, koji u 2024. godini iznosi 17,56.

KLJUČNI POKAZATELJI VEZANI UZ ZAPOSLENIKE

Broj zaposlenika na nivou Grupe (31.07.24) ¹	8.295
Ukupan broj sati edukacije i treninga u sklopu programa Valamar Excellence	226.470 h
Sati edukacije po zaposleniku (prosječno)	49 h
Broj učenika i studenata koji su primili Valamar stipendiju	254

¹ Valamar Riviera, Imperial Riviera, Helios Faros.

Kvaliteta usluge

STRATEŠKI MODEL KVALITETE 2024.

Strateški model upravljanja kvalitetom u Valamaru dizajniran je da bi omogućio uspjeh čitave organizacije, i to stavljanjem gosta na prvo mjesto te dosljednim isporučivanjem nevjerovatne usluge.

Model upravljanja kvalitetom omogućava pristup od 360 stupnjeva, što u prvom redu uključuje mjerenje zadovoljstva gostiju, uspješnu implementaciju najviših internih i eksternih industrijskih standarda, provođenje kulture izvrsnosti usluge unutar cijele organizacije, kako prema gostima, tako i prema djelatnicima, te kontinuirano poboljšavanje kvalitete usluge.

Valamarov pristup teži ostvarivanju visokih ocjena zadovoljstva gostiju u svim brendovima, u usporedbi s globalnom konkurencijom.

STANDARDI I CERTIFIKATI

Usluge Valamara zadovoljavaju najviše standarde kvalitete, sigurnosti i zdravlja, što potvrđuju sljedeći standardi i certifikati:

- HACCP (Sustav upravljanja sigurnošću hrane)
- ISO 9001 (Sustav upravljanja kvalitetom)
- ISO 14001 (Sustav upravljanja okolišem)
- ISO 50001 (Sustav upravljanja energijom)
- ISO 45001 (Sustav upravljanja zaštitom zdravlja i sigurnošću pri radu)
- ISO 14064 (Verifikacija emisija stakleničkih plinova)
- EN 1176 (Sigurnosni zahtjevi za dječja igrališta)
- EN 1069 (Sigurnosni zahtjevi za vodene tobogane)
- EN 14065 (Sustav kontrole bioonečišćenja tekstila u postupku pranja)
- Oznaka kvalitete „Q” Ministarstva turizma Republike Hrvatske
- Plava zastava – FEE (Foundation for Environmental Education)
- Sustainable Hotels
- Travelife Gold
- EU Ecolabel.

Pridržavanje propisa i kodeksa u komunikaciji s gostima, što uključuje marketinške komunikacije kao što su oglašavanje, promidžba i pokroviteljstva, prioritet su kompanije.

MJERENJE ZADOVOLJSTVA GOSTIJU

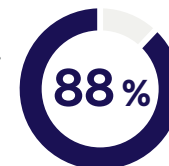
BROJ ISPUNJENIH ANKETA 2024.

27 %



gostiju ispunilo je anketu o zadovoljstvu ili ostavilo online recenziju.

UKUPNA OCJENA ZADOVOLJSTVA GOSTIJU 2024.



na temelju 223.808 povratnih anketa i online objava naših gostiju.

Ukupna ocjena za hotele iznosila je 90 %, a za kampove 85 %.

Najveću ocjenu zadovoljstva gostiju imaju Valamar Collection objekti: 93 %.

PROSJEK ONLINE OCJENE ZADOVOLJSTVA GOSTA 2024.



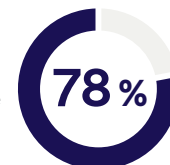
Prosjeck online ocjene zadovoljstva gostiju odnosi se na ukupnu online ocjenu posljednja 24 mjeseca na svim online portalima.

NPS – NET PROMOTER SCORE 2024.

Da bi se dobio Net Promoter Score, Valamar je svojim gostima postavio pitanje: „Biste li nas preporučili prijateljima ili kolegama?”

Rezultat u 2024. godini je 66 %

UNBELIEVABLE INDEKS 2024.



Postotak gostiju koji je naše djelatnike ocijenio najvišom mogućom ocjenom „nevjerovatno” ili „unbelievable”.

U 2024. godini iznosi 78 %.

Održivost u poslovanju

STRATEGIJA ODRŽIVOSTI

Početkom 2024. Valamar je usvojio novu strategiju poslovanja do 2026. koja uključuje ključne ciljeve i inicijative u području održivosti. Nova strategija u fokus stavlja odmorišni turizam koji je dobar za destinacije, djelatnike, goste i lokalne zajednice, vodeći brigu o stvaranju nove vrijednosti za investitore. Strateški ciljevi Valamara uključuju postizanje dvoznamenkastog godišnjeg rasta poslovanja i vrijednosti poduzeća i plan ulaganja u vrijednosti od 450 milijuna eura usmjerenih u izgradnju premium ljetovališta Pical i Arba. Valamar nastavlja unaprjeđivati kvalitetu svojih hotela i kampova, uz kontinuirana ulaganja u održivi turizam i društveno odgovorno poslovanje, u obnovljive zelene izvore energije, upravljanje otpadom i vodom, lokalnu hranu i održivost u lancu opskrbe.

Posebna pažnja posvećuje se brizi za djelatnike, povećanju primanja i razvoju kompetencija, nastavku razvoja javne turističke infrastrukture dostupne svima, kao i unaprjeđenju kvalitete života stanovnika u lokalnim zajednicama gdje Valamar posluje. Do 2026. godine Valamar planira dosegnuti zlatnu razinu ESG rejtinga i time učvrstiti poziciju lidera u razvoju održivog turizma u Hrvatskoj.

Strategija održivosti Valamara obuhvaća 12 ključnih ciljeva u području okoliša (E), društva (S) i upravljanja (G). Valamar je prva turistička kompanija u Hrvatskoj koja je integrirala održivi razvoj u upravljanje poslovanjem i razvojem te objavila ciljeve održivosti prema ESG okviru.

ODRŽIVOST

EcoVadis, globalna agencija za ocjenjivanje širokog spektra održivosti poslovanja, dodijelila je Valamaru srebrni ESG rejting, što je potvrda uspješnosti kompanije u područjima dekarbonizacije, održivih praksi, društvene odgovornosti i upravljanja, kao i uspješnosti poslovnog modela usmjerenog na održivi turizam. S ciljem ublažavanja klimatskih promjena, 4,4 milijuna eura uloženo je u obnovljive izvore energije, s posebnim naglaskom na solarnu energiju i električna vozila, odnosno na dekarbonizaciju opsega 1 i 2. Od 2015. godine Valamar kontinuirano smanjuje emisije stakleničkih

plinova po zauzetoj smještajnoj jedinici. U lancu opskrbe preko 80 % vrijednosti nabave dolazi od dobavljača koji su integrirali kriterije održivosti u poslovanje. Udio lokalne domaće hrane i pića iznosi 78 %, kroz uspješnu suradnju s velikim brojem lokalnih OPG-ova i suradnju s WWF-om na morskim plodovima iz održivih izvora.

U 2024. godini Valamar je ulagao u razvoj i nagrađivanje zaposlenika, uključujući razne programe edukacija, razvojne inicijative i poticaje za stanovanje u destinaciji. U svim destinacijama realizirana su ulaganja u turističku

infrastrukturu poput šetnica, biciklističkih staza, igrališta i plaža, te u destinacijska događanja, podršku zajednici i lokalnim društveno odgovornim organizacijama.

Kao član UN Global Compacta, Valamar nastavlja poštovati Deset načela koja obuhvaćaju temeljne odgovornosti poslovanja u područjima ljudskih prava, rada, okoliša i borbe protiv korupcije. Valamar je u 2024. godini pristupio GSTC (Global Sustainable Tourist Council) koji uspostavlja i upravlja globalnim standardima za održiva putovanja i turizam.



ESG PROJEKTI I POSTIGNUĆA

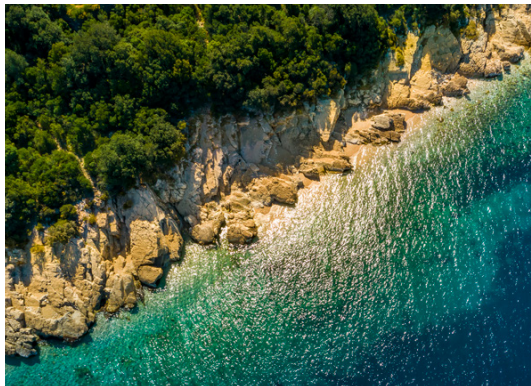
ENVIRONMENT - OKOLIŠ

Valamar smanjuje ugljični otisak korištenjem 100 % električne energije iz obnovljivih izvora, uključujući vlastite fotonaponske elektrane i LED-rasvjetu, zamjenom fosilnih goriva električnom energijom iz obnovljivih izvora, ugradnjom toplinskih pumpi i drugim mjerama energetske učinkovitosti, korištenjem električnih vozila, a zatim i ostalim indirektnim mjerama poput suradnje s lokalnim dobavljačima.

Valamar također upravlja s više od 80.000 stabala, a u hotelima i kampovima provodi inicijativu „Easy as one, two, tree“, kojom gostima omogućuje donaciju sredstva za sadnju novih stabala, dok za svako donirano stablo Valamar donira još jedno. Zahvaljujući odličnom odazivu gostiju, u razdoblju od 2022. do veljače 2025. posađeno je 23.200 stabala.

U 2024. godini ostvaren je visok udio domaće nabave hrane i pića, koji je dosegao 78 %. Valfresco Direkt, online platforma koja surađuje sa stotinjak OPG-ova, na jednom mjestu nudi proizvode obiteljskih gospodarstava i brojnih proizvođača iz raznih krajeva Hrvatske, uključujući gotova i polugotova jela dostupna gostima Valamara te stanovnicima Istre i Kvarnera. Osam Valfresco Marketa smješteno je u Valamarovim kampovima, koji osiguravaju gostima direktan pristup tradicionalnim lokalnim proizvodima čime se izravno podržava lokalna zajednica. Valamar premium kampovi također nude usluge dostave iz Valfresco marketa i drugih ugostiteljskih usluga na parcelu.

Implementacijom potpuno digitaliziranog sustava naručivanja, povezanog s vanjskim sustavima za praćenje zaliha u stvarnom vremenu, omogućena je učinkovita koordinacija između skladišta, dobavljača i dostavnih timova.



Valamar i WWF Adria, regionalni ogranak svjetske organizacije za zaštitu prirode World Wide Fund for Nature u 2024. predstavili su postignuća zajedničke inicijative za očuvanje Jadranskog mora i poticanje održivog ribarstva koja je započela u 2023. godini, prve takve suradnje u turističkom sektoru u Hrvatskoj. Valamar je, u skladu s preporukama WWF Adrije, iz svoje ponude u potpunosti isključio ugrožene vrste poput morskog psa, raže i sabljarku.

Također je ostvarena značajna suradnja s lokalnom ribarskom zadrugom iz Komiže, od koje je Valamar ostvario 20 % cjelokupne nabave oslića izlovljenog na održiv način. Zadruga je zahvaljujući ovoj suradnji privukla nove mlade ribare i osigurala dugoročnu održivost svog poslovanja.

Valamar je 2024. dobio nagradu Hrvatskog indeksa održivosti (HRIO) za izvrsnost u kategoriji upravljanje okolišem. Ovu nagradu dodjeljuje HRPSOR, istaknuta nezavisna udruga koja potiče održive poslovne prakse kompanija s ciljem integriranja principa održivog razvoja u sustav donošenja odluka.

SOCIAL - DRUŠTVO

Valamar je najveći investitor u hrvatskom turizmu, s uloženi više od milijardu eura u posljednjih dvadesetak godina u razvoj održivog turizma visoke kvalitete i dodane vrijednosti. Posljednjih osam godina Valamar je prepoznat kao najbolji poslodavac u turizmu u Hrvatskoj. Ulaganja u društveno odgovorno poslovanje usmjerena su primarno na razvoj zaposlenika, podršku učenicima i obrazovnim institucijama, investicije u turističku infrastrukturu poput šetnica, biciklističkih staza, igrališta i plaža, podršku kulturnim i sportskim destinacijskim događanjima te brojne inicijative s ciljem podizanja kvalitete života u lokalnim zajednicama.

Valamar je nastavio ulagati u poboljšanje uvjeta rada, programe edukacije i nagrađivanja djelatnika u cilju zadržavanja domicilnih zaposlenika kojih je u 2024. godini bilo 78 %, a zabilježen je i visok postotak sezonskih radnika od 53 % koji se vraćaju raditi u Valamar. U 2024. godini Valamar je nastavio sa značajnim ulaganjima u zaposlenike uključujući i otvaranje dodatnih 400 radnih mjesta na neodređeno vrijeme.

U suradnji s UNICEF-om, globalnom organizacijom za promociju i zaštitu prava djece širom svijeta, Valamar je organizirao seriju online edukacija o pozitivnom roditeljstvu za djecu do 8 godina te radionice za roditelje adolescenata, kako bi osnažio svoje zaposlenike i pomogao im da se nose s izazovima roditeljstva.

Zaklada Ana Rukavina i Valamar organizirali su akciju upisa u Hrvatski registar dobrovoljnih darivatelja krivotvornih matičnih stanica, na koju se odazvalo 402 sugrađana Poreča, među kojima i veliki broj zaposlenika Valamara.

GOVERNANCE - UPRAVLJANJE

Srebrnom medaljom EcoVadis, globalne agencije za ocjenjivanje širokog spektra održivosti poslovanja, Valamar je postao prva i jedina hrvatska turistička kompanija čije su održive prakse prepoznate na svjetskoj razini. EcoVadis ocjenjuje utjecaje na okoliš, radna i ljudska prava, etiku i održivu nabavu te je njihova ocjena globalno prepoznata od strane međunarodnih institucija, investitora i banaka, a samo TOP 15 % kompanija procijenjenih od strane EcoVadis dosegne srebrnu razinu.

Valamar primjenjuje Kodeks ponašanja za dobavljače koji daje osnovne smjernice za etičko ponašanje partnera Valamara kako bi odgovorno poslovali i pridonijeli ostvarivanju ciljeva poslovanja od 2023. godine.

Održivost poslovanja u Valamaru potvrdila su certifikacijska tijela i organizacije, koje su društvima Grupe Valamar i njihovim turističkim objektima dodijelile brojne certifikate i oznake održivosti. Certifikati održivosti su neovisna potvrda da Valamar posluje sukladno visokim standardima zaštite okoliša i društvene odgovornosti, odnosno da pri donošenju poslovnih odluka i svakodnevnom radu vodi računa o ekologiji, zaštiti zdravlja i sigurnosti, radnim i ljudskim pravima te lokalnoj zajednici. Valamar je i u 2024. godini certificirao sve objekte certifikatima kvalitete ISO 9001, zaštite okoliša ISO 14001 te upravljanje energijom ISO 50001. Travelife certifikat održivosti ima 28 hotela, certifikat EU Ecolabel ima 6 kampova, a 16 plaža nosi Plavu zastavu.

Hrvatski savjet za zelenu gradnju, nacionalni partner DGNB Sustava za Hrvatsku koji je vodeći međunarodni sustav certificiranja zelene izgradnje, dodijelio je

OSTALA ESG PRIZNANJA

Valamar Amicor Green Resortu na otoku Hvaru zlatni predcertifikat za održivu gradnju samostojećih vila, čime je Valamar postao prva turistička kompanija na putu za zlatni certifikat održivosti, a Valamar Amicor Green Resort prvo takvo ljetovalište u ovom dijelu Europe.

Valamar kontinuirano gradi povjerenje javnosti, zaposlenika, investitora, institucija i partnera otvorenom komunikacijom i odgovornim poslovanjem. U 2024. Valamar je po prvi puta proveo mjerenje reputacijskog indeksa putem nezavisne agencije za ispitivanje tržišta i to na reprezentativnom uzorku telefonskim anketiranjem po metodi CATI na razini destinacija u kojima posluje Valamar te na nacionalnoj razini na području Republike Hrvatske.



- Valamaru je dodijeljena **Zahvalnica Istarske županije** za izniman doprinos na području turizma u Istarskoj županiji kroz proteklih 70 godina poslovanja. Valamar Riviera je snažno oblikovala razvoj turizma i postala predvodnik gospodarskog i društvenog razvoja u najuspješnijim turističkim destinacijama u Hrvatskoj.
- U prosincu 2024. Valamar je dobio priznanje za održivi turizam **Zelena koza – Capra verde**.
- Valamar je proglašen omiljenom turističkom kompanijom u Hrvatskoj među ženskom publikom osvojivši prestižno priznanje „**Woman's Choice Award**”. Jedan od vodećih portala za žene, miss7, već sedam godina zaredom provodi istraživanje pod nazivom „**Woman's Choice Award**”, a ove su godine dodijelili Valamaru priznanje omiljenog brenda u kategoriji hotelskih lanaca.
- Na Godišnjim nagradama CX.hr portala održanih u lipnju 2024. godine, rezervacijski centar Valamara osvojio je **prvo mjesto u kategoriji „Kontakti centar s 31 i više radnih mjesta”**, čime je potvrdio izniman trud, posvećenost i izvrsnost koju svakodnevno demonstrira u radu s gostima.
- Vodeća europska kamping organizacija ACSI dodijelila je Krk Premium Camping Resortu by Valamar nagradu za najbolji kamp u Hrvatskoj u kategoriji **Best Campsite 2024.** prema glasanju gostiju europskih kampova.

ESG KPI 2024.



ESG KPI 2023.

- **100 %** električne energije iz obnovljivih izvora
- **74 %** ukupne energije iz obnovljivih izvora
- **70 %** smanjenje intenziteta emisija CO₂ po zauzetoj smještajnoj jedinici u odnosu na 2015.
- zasađeno preko **9.000 stabala** u 2023.
- **78 %** lokalne hrane
- **83 %** domicilnih zaposlenika
- **53 %** povratnika među sezonskim zaposlenicima

Društvena odgovornost

VALAMAR U ZAJEDNICI 2024.

Valamar kontinuirano doprinosi razvoju lokalne zajednice pružajući podršku različitim projektima. Očuvanjem prirodnih resursa i implementacijom održivih praksi, kompanija osigurava dugoročnu ravnotežu između turizma i zaštite okoliša. Stvaranjem novih sadržaja i usluga te ulaganjima u javno dostupnu turističku infrastrukturu, Valamar doprinosi boljoj kvaliteti života lokalnog stanovništva. Strategija Valamara usmjerena je na suradnju s lokalnim partnerima i poticanje gospodarskog rasta regije.

Croatia Summer Camp

Predstavljena je nova digitalna platforma Croatia Summer Camp by Valamar - inovativna, društveno odgovorna inicijativa održivog obiteljskog turizma koja okuplja sportske, edukativne i umjetničke kampove. Ova platforma prva je te vrste u Hrvatskoj i cilj joj je omogućiti lokalnom stanovništvu, gostima i turistima da lako i jednostavno pronađu različite aktivnosti za djecu i tinejdžere, a lokalnim organizatorima da se besplatno oglašavaju i pronađu put do potencijalnih korisnika njihovih usluga.



Kampovi su podijeljeni u tri glavne skupine: sport, umjetnost i edukaciju. Prve godine, 2024., ova inicijativa je okupila čak 55 kampova i više od 3.000 djece i ponudila raznovrsne aktivnosti od nogometa i jedrenja do STEM edukacija i glazbenih radionica.

Valamar podržao inicijative dječjih vrtića i škola

Valamar je ostvario suradnju s Dječjim vrtićem „Radost” u Poreču, kao i vrtićima „Paperino” u Poreču, „Tići” u Vrsaru, „Milan Šorgo” u Oprtlju i „Pjerina Verbanac” u Labinu, te je u Maro Worldu u Dubrovniku ugostio 650 polaznika dubrovačkih dječjih vrtića.

Valamar je u 2024. pružio potporu i nizu strukovnih škola, za poboljšanje praktikuma i kabineta te za sudjelovanje učenika na natjecanjima, a podržani su i projekti i inicijative osnovnih škola u Taru te Baški na otoku Krku.

Suradujući s vrtićima, školama i drugim obrazovnim ustanovama, Valamar nastoji osigurati bolje uvjete za rast, učenje i razvoj djece, čime dodatno doprinosi razvoju lokalnih zajednica.

Humanitarni program „Tisuću dana na Jadranskom moru”

Valamar je nastavio sa svojim dugogodišnjim humanitarnim programom „Tisuću dana na Jadranskom moru” kojim omogućava ljetovanje za djecu bez roditeljske skrbi, iz obitelji slabijeg imovinskog stanja te djecu s posebnim potrebama i zdravstvenim poteškoćama. U proteklih 11 godina, Valamar je u okviru ove inicijative donirao ljetovanje za više od 4.400 potrebite djece iz svih krajeva Hrvatske.

Zasađeno 10.000 novih stabala

U 2024. godini provedena je treća sezona donacijske inicijative Valamara, „Easy as one, two, tree”, kojom je osigurana sadnja više od 10.000 novih stabala u Hrvatskoj. Gosti Valamarovih hotela i kampova imali su mogućnost donirati za pošumljavanje, a Valamar je za svako donirano stablo omogućio sredstva za sadnju još jednog. Tradicionalna akcija sadnje doniranih stabala, u organizaciji Saveza izviđača Hrvatske, prošle je jeseni održana kod Vrbovskog, a svoj su doprinos i ovog puta dali zaposlenici Valamara.



Valamar tjednom domaćih marendi nagradio brojne osnovne škole

Valamar je tjednom domaćih marendi nagradio svih 28 osnovnih škola iz Istre, Rijeke i okolice te otoka Krka koje su sudjelovale na natječaju „Valamar brine za marendu fine” za školsku godinu 2024./2025.

Valamar je tako osigurao tjedan dana domaćih marendi iz Valfresco Direkta, pripremljenih od kvalitetnih domaćih namirnica domaćeg podrijetla za više od 6.600 učenika tijekom školske godine 2024./2025, s ciljem podizanja svijesti o važnosti zdrave prehrane.



Valamar i WWF Adria zajedno čuvaju Jadransko more

Valamar je, u skladu s preporukama WWF Adrije, regionalnog ogranka svjetske organizacije za zaštitu prirode World Wide Fund for Nature, iz svoje ponude u potpunosti isključio ugrožene vrste kao što su morski pas, raža i sabljarka, a ostvarena je i značajna suradnja s lokalnom ribarskom zadrugom iz Komiže koja je time privukla nove mlade ribare i osigurala dugoročnu održivost svog poslovanja.

Suradnja između Valamara i WWF Adrije započela je 2023. godine i prva je takve vrste u turističkom sektoru u Hrvatskoj.

Valamar podržao regatu „Mirno More“

Valamar je podržao najveću svjetsku jedriličarsku humanitarnu plovību za socijalno ugroženu djecu i mlade, osiguravši tri jedrilice za sudionike.

U jubilarnom 30. izdanju Regate, 1.000 sudionika iz gotovo 30 nacija plovilo je od Šibenika do Splita na oko 100 jedrilica, šireći poruke mira, tolerancije i zajedništva.

Ova jedinstvena regata, koju organizira austrijska udruga „Mirno More“, okupila je djecu i mlade iz dječjih domova, SOS dječjih sela, socijalnih zajednica i terapijskih ustanova iz različitih zemalja, uključujući Hrvatsku, Austriju, Njemačku, Sloveniju, Bosnu i Hercegovinu te Srbiju.



Otvoren najveći biciklistički centar u Hrvatskoj

U Poreču je otvoren „Bike Center Poreč“, najveći biciklistički centar u Hrvatskoj, smješten na samom početku biciklističke staze Parenzana.

Projekt je realiziran uz pomoć bespovratnih sredstava EU-a koja su dodijeljena Imperial Rivieri u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti. Ukupna vrijednost projekta čiji je nositelj Imperial Riviera iznosi 6.059.631,21 eura od čega bespovratna sredstva EU-a iznose 1.586.126,72 eura. U ponudi su i vođene biciklističke ture u destinaciji, kao i usluge transfera osoba i bicikala te servis bicikala za goste i lokalno stanovništvo.

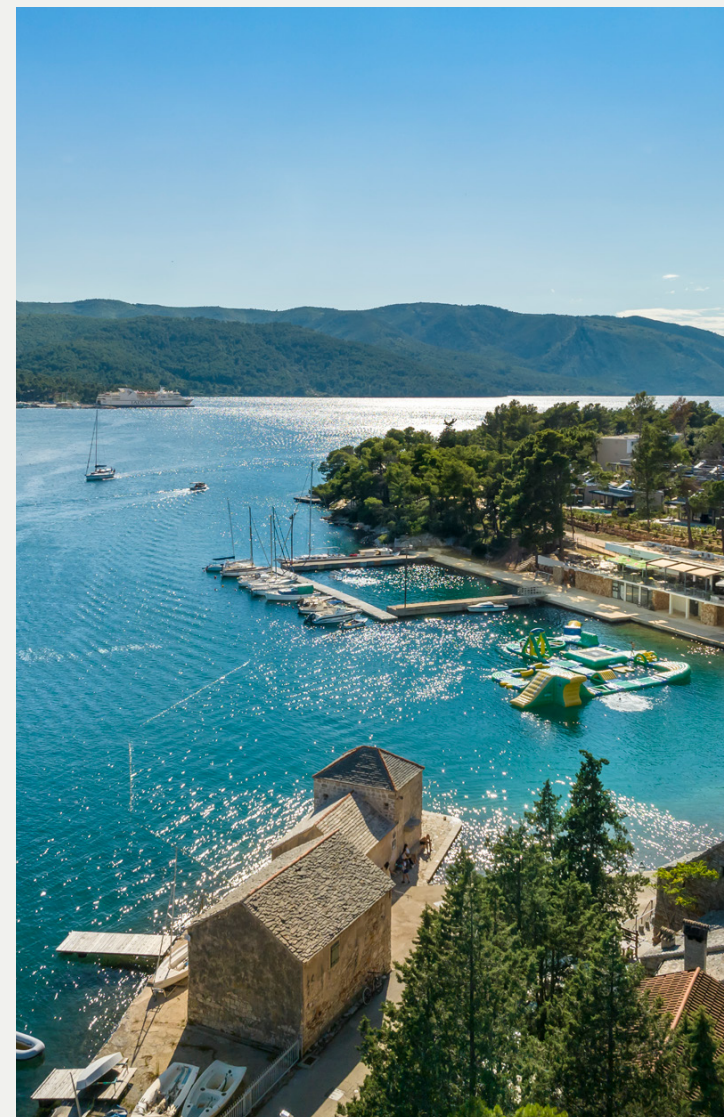
Bike Center Poreč uključuje tematski biciklistički park s velikim asfaltiranim pumtrack poligonom na 566 m² i kružnom dječjom stazom čije korištenje je otvoreno široj javnosti i besplatno je za goste i lokalno stanovništvo.

Valamar je podržao i rekreativnu utrku Istria300 koja je u svojem trećem i do sada najvećem izdanju u Istru privukla više od 3.600 biciklista iz cijeloga svijeta. Na prirodnom vidikovcu unutar Bike Parka Rabac Valamar je uredio odmorište za bicikliste i ljubitelje prirode, što dodatno obogaćuje ponudu Bike Parka Rabac. Valamar je ovime ujedno zaokružio investiciju u biciklističku infrastrukturu u Rapcu.

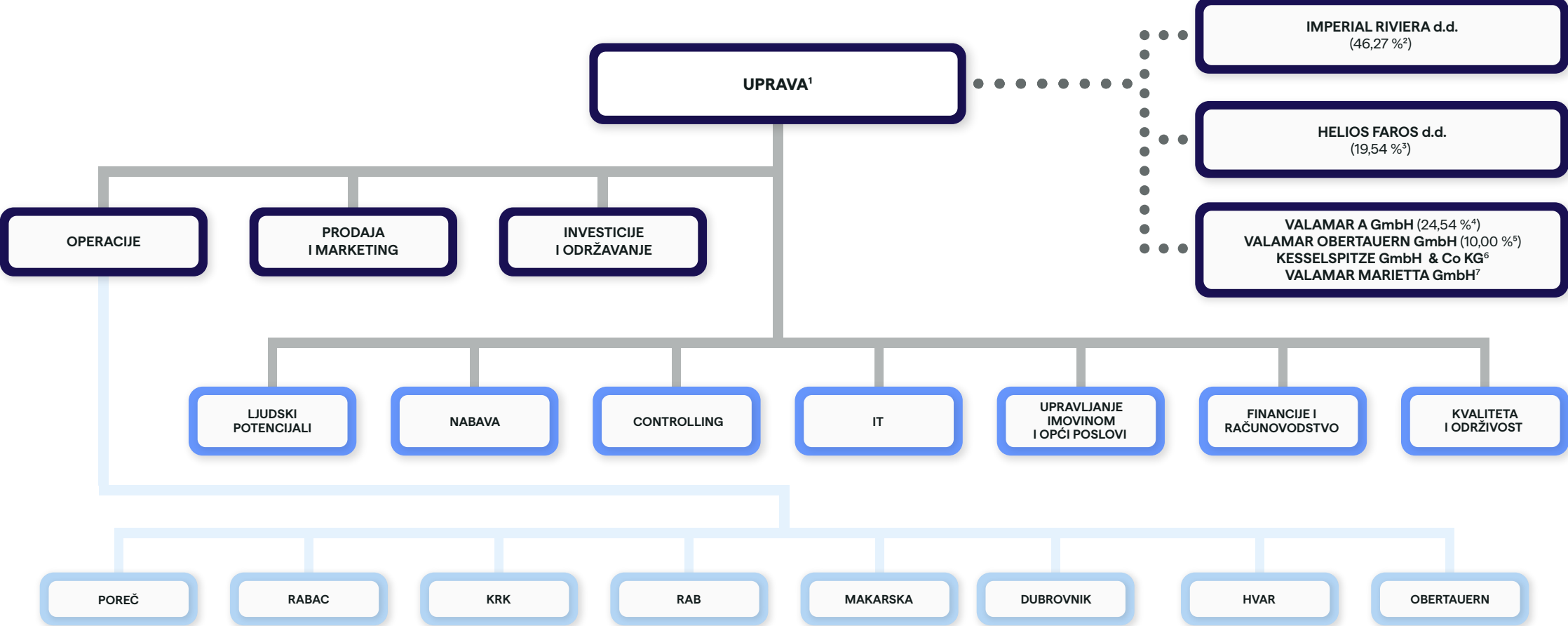
Valamar podržao dva teniska turnira s ciljem razvoja i promocije sporta

U ožujku 2024. Valamar je ponovno bio domaćin najstarijeg međunarodnog teniskog turnira u Hrvatskoj – Istarska Rivijera, s ciljem razvoja i promocije sporta u zajednicama u kojima posluje. U lipnju 2024. održalo se 18. izdanje turnira WTA Makarska Open hosted by Valamar, u Valamarovom tenis centru u Makarskoj. Sudionici su bili smješteni u [PLACES] Dalmacija hotelu.

Korporativno upravljanje



ORGANIZACIJSKA STRUKTURA VALAMAR RIVIERE U 2024. GODINI



¹ Unutar Uprave nalaze se odjeli: digitalizacija, poslovni razvoj, korporativni poslovi, pravni poslovi, interna revizija i upravljanje projektima te ured Uprave.

² U 46,27 postotnom vlasništvu društva Valamar Riviera d.d. zajedno s ovisnim društvom PRAONA d.o.o. Makarska. Ugovor u odnosu na upravljanje hotelsko-turističkim objektima i sadržajima je u primjeni od 28. studenoga 2019. godine.

³ U 19,54 postotnom vlasništvu društva Valamar Riviera d.d. Ugovor u odnosu na upravljanje hotelsko-turističkim objektima i sadržajima je u primjeni od 2. rujna 2019. godine.

⁴ U 24,54 postotnom vlasništvu društva Valamar Riviera d.d. zajedno s ovisnim društvima Kesselspitze GmbH & Co KG, Kesselspitze GmbH, WBVR Beteteiligungs GmbH, Valamar Marietta GmbH do 28. rujna 2022. kada je pripojeno društvu Valamar Marietta GmbH.

⁵ U 10 postotnom vlasništvu društva Valamar Riviera d.d. Ugovor u odnosu na upravljanje hotelsko-turističkim objektima i sadržajima je u primjeni do 31. listopada 2024. godine. Od 1. studenog 2024. godine Društvo upravlja austrijskim hotelima putem svoje podružnice Valamar Riviera d.d. Zweigniederlassung Austria.

⁶ Ugovor u odnosu na upravljanje hotelsko-turističkim objektima i sadržajima je u primjeni do 31. listopada 2024. godine. Od 1. studenog 2024. godine Društvo upravlja austrijskim hotelima putem svoje podružnice Valamar Riviera d.d. Zweigniederlassung Austria.

⁷ Ugovor u odnosu na upravljanje hotelsko-turističkim objektima i sadržajima je u primjeni do 31. listopada 2024. godine. Od 1. studenog 2024. godine Društvo upravlja austrijskim hotelima putem svoje podružnice Valamar Riviera d.d. Zweigniederlassung Austria.

KORPORATIVNA STRUKTURA

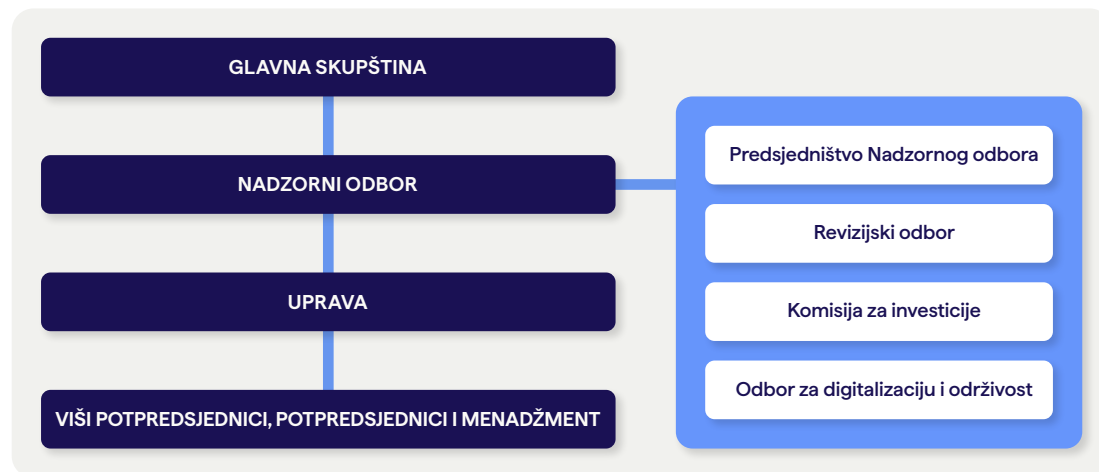
Dobro definirana, jasna korporativna struktura temelj je učinkovitoga strateškog i operativnog upravljanja kompanijom. Ključna tijela tvrtke Valamar Riviera d.d. su Glavna skupština, Nadzorni odbor s pripadajućim odborima i komisijama te Uprava predvođena predsjednikom Uprave Valamar Riviere.

Konkretna ovlasti i odgovornosti tih tijela regulirane su mjerodavnim hrvatskim zakonodavstvom, statutom Društva i ostalim internim aktima.

Viši menadžment, odnosno viši potpredsjednici divizija i potpredsjednici sektora, odgovorni su za upravljanje ključnim funkcionalnim poslovnim područjima i aktivnostima. Zadaća je višeg menadžmenta međudjelno funkcionalno upravljanje i vodstvo, provedba korporativne strategije i pružanje upravljačke podrške predsjedniku Uprave.

Stoga viši menadžment usko surađuje s Upravom i obavlja zadane korporativne funkcije putem poslovnih odbora koji su usredotočeni na one strateške aktivnosti tvrtke koje nalažu visoku razinu međudjelnog funkcionalnog upravljanja:

- Capex odbor
- Odbor za razvoj proizvoda i usluga
- Odbor za nabavu i partnerstva
- Odbor za digitalizaciju
- Odbor za održivost
- Odbor za upravljanje ljudskim potencijalima.



ZAŠTITA LJUDSKIH PRAVA I PRAVA RADNIKA

Valamar Riviera se pridržava i primjenjuje osnovne propise o zaštiti ljudskih prava, uključujući zaštitu života, zdravlja, dostojanstva i privatnosti, kao i sprječavanje diskriminacije. Valamar Riviera d.d. iste poštuje i primjenjuje sukladno propisima Republike Hrvatske te ih je ugradilo u svoje interne akte, uključujući Kolektivni ugovor zaključen sa sindikalnim partnerima. Kompanija je predana provedbi UN-ovih načela o poslovanju i ljudskim pravima, kao i temeljnim konvencijama Međunarodne organizacije rada, te ustraje u nakani da kompanijske aktivnosti za posljedicu nemaju zloupotrebu ljudskih prava. Sastavni dio temeljnih vrijednosti Valamar Riviere d.d. čine i odgovornost te vjerodostojnost prema poslovnim partnerima, briga o zaposlenicima, podrška društvenoj zajednici i posvećenost očuvanju okoliša. Zaposlenici sudjeluju u Radničkom vijeću, čime je osigurano zastupanje zaposlenih te iznošenje svih ključnih problema na odgovarajući i transparentan način.



ZAŠTITA DJECE

Valamar Riviera d.d. s posebnom pažnjom pristupa zaštiti prava djece i poštovanju svih ljudskih prava. U procesu savjetovanja s dionicima Valamar Riviera d.d. uzima u obzir i prava djeteta. Kompanija razmatra svoje izravne i neizravne pozitivne i negativne učinke na prava djece povezane s poslovnim operacijama, proizvodima i uslugama, kao i poslovnim odnosima, uključujući zaposlenike, dobavljače, klijente i druge partnere. Valamar Riviera d.d. obvezuje se na poštovanje nacionalnih zakonodavnih, upravnih i drugih mjera o pravima djece i Konvencije o pravima djeteta, koju je usvojila Opća skupština UN-a 1989. i kojom su obuhvaćena građanska, politička, ekonomska, socijalna i kulturna prava djece bilo gdje u svijetu i bez diskriminacije.

Naglašava se pravo djece na preživljavanje, puni razvoj, zaštitu od štetnih utjecaja, zlostavljanja i iskorištavanja te na puno sudjelovanje u obiteljskom, kulturnom i društvenom životu.

Društvo ima nultu toleranciju na nasilje, zlostavljanje i iskorištavanje djece u svim svojim poslovnim objektima, mrežama, resursima i komunikacijskim mrežama. Društvo uvažava UN-ove smjernice o poslovnom sektoru i ljudskim pravima: Primjena okvira Ujedinjenih naroda „Zaštiti, poštuji i ispravi”. Društvo poštuje konvencije Međunarodne organizacije rada (MOR-a) i Deklaraciju o temeljnim načelima i pravima pri radu, usvojenu 1998., te se obvezuje uvažavati UNICEF-ova Načela o pravima djece u poslovanju.

ZDRAVLJE I SIGURNOST

U svojem poslovanju Valamar Riviera pridaje najveću važnost zdravlju i sigurnosti gostiju i zaposlenika, a sve u svrhu njihove dobrobiti i zadovoljstva. Odgovorno i dosljedno osigurava zdravu okolinu za boravak i rad. Politika zdravlja i sigurnosti provodi se u svim objektima kompanije primjenom Valamarovih standardnih operativnih procedura. Valamar Riviera kontinuirano usklađuje poslovanje i aktivnosti sa svim primjenjivim zakonskim i ostalim zahtjevima iz područja zaštite zdravlja i sigurnosti. Valamar Riviera provodi aktivno savjetovanje s radnicima i njihovim predstavnicima te osigurava njihova sudjelovanja u kreiranju i unapređenju sustava upravljanja zdravljem i sigurnošću.

Kompanija je usmjerena na identifikaciju potencijalnih rizika i opasnosti u okolišu i provedbu mjera za njihovo uklanjanje, čime se sprečavaju ozljede i bolesti. Osim toga, tvrtka kontinuirano unapređuje uvjete rada i boravka, kao što i poboljšava sustave upravljanja zaštitom zdravlja i sigurnosti.



SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM

Valamar Riviera razvija i održava blizak i dugoročan odnos s lokalnim zajednicama destinacija u kojima posluje, čime osigurava da se ključna pitanja suradnje ili potreba lokalne zajednice i kompanije rješavaju u obostranom interesu.

Posebna pažnja pridaje se zapošljavanju domicilnih dje-latnika te nabavi lokalnih proizvoda i usluga. Valamar Riviera d.d kontinuirano podupire mnoge lokalne udruge, organizacije, humanitarne i okolišne projekte donacij-skim programima ili podrškom u suorganizaciji mnogih događaja.

Osim toga, Valamar Riviera d.d. potiče sudjelovanje svojih djelatnika i gostiju u akcijama čiji je cilj očuvanje okoliša i dobrobit zajednice.

ETIKA I INTEGRITET

Temeljna obilježja korporativne kulture i poslovanja Valamar Riviere jesu etičnost i integritet. Najveći prioritet Valamar Riviere d.d. transparentno je vođenje poslovanja.

Primjenom Kodeksa korporativnog upravljanja Zagrebačke burze d.d. i Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga promiču se kultura korporativnog upravljanja i transparentnost poslovanja, što zorno dokazuju i Upitnik o usklađenosti i Upitnik o praksama upravljanja.

Najvažnije karakteristike korporativne kulture Društva jesu zaštita ljudskih prava, promicanje pravednih i sigurnih uvjeta zapošljavanja, odgovornost upravljanja okolišem te visoki etički standardi. Valamar Riviera d.d. u svakodnevnom radu primjenjuje i svoj Kodeks poslovnog ponašanja. Njime su s ciljem ostvarivanja zajedničkog dobra i javnog interesa, uključujući i pravila za suzbijanje korupcije, utvrđena poželjna pravila ponašanja svih zaposlenika.

Etičnost u poslovanju, jednake mogućnosti i uvjeti rada za sve zaposlenike, ravnopravnost i zaštita ljudskih prava te njegovanje kulture različitosti temeljna su načela kojima se Valamar Riviera d.d. vodi u poslovanju. Temeljna ljudska prava i njihova zaštita, uključujući zaštitu života, zdravlja, dostojanstva i privatnosti te zabranu diskriminacije, ugrađena su u radnopravne pozitivne propise Republike Hrvatske, koje Valamar Riviera d.d. poštuje i primjenjuje, te su ona inkorporirana i u Kolektivni ugovor koji je kompanija zaključila sa sindikatima što djeluju unutar nje.

Kompanija je predana provedbi UN-ovih načela o poslovanju i ljudskim pravima, kao i temeljnim konvencijama

Međunarodne organizacije rada, te ustraje u nakani da kompanijske aktivnosti nemaju za posljedicu zloupotrebu ljudskih prava. Sastavni dio temeljnih vrijednosti Valamar Riviere d.d. čine i odgovornost te vjerodostojnost prema poslovnim partnerima, briga o zaposlenicima, podrška društvenoj zajednici i posvećenost očuvanju okoliša.

Kao jedna od prvih kompanija u Hrvatskoj, Valamar Riviera d.d. je u listopadu 2017. potpisala Povelju o raznolikosti, u organizaciji Hrvatskog poslovnog savjeta za održivi razvoj. Povelja o raznolikosti dokument je koji potpisuju poslovne i druge organizacije, čime se obvezuju na provođenje politike raznolikosti i nediskriminacije u svojim radnim sredinama i poslovnom okruženju, a Valamar je isto ugradio i u svoje politike raznolikosti i nediskriminacije. Imajući na umu i da je raznolikost među najvažnijim vrijednostima modernog društva, Valamar Riviera d.d. je u 2018. pitanja raznolikosti i nediskriminacije ugradila u svoju Politiku raznolikosti, u skladu s prethodno potpisanim Poveljom, te je u 2019. godini temu raznolikosti i nediskriminacije uvrstila u redovite godišnje edukacije zaposlenika.

Raznolikost omogućava ostvarivanje punog potencijala svake osobe, a politika raznolikosti i nediskriminacije na radnome mjestu preduvjet je razvoja kreativnosti, inovativnosti i individualnih talenata. Valamar Riviera d.d. snažno vjeruje da zaposlenice i zaposlenici u svojoj raznolikosti i sa svojim vještinama, kreativnošću te inovativnošću predstavljaju ključ dugoročnog uspjeha svake organizacije.

ČLANOVI NADZORNOG ODBORA

FRANZ LANSCHÜTZER, predsjednik Nadzornog odbora

Franz Lanschützer stekao je MBA diplomu na Bečkom sveučilištu ekonomije (Vienna University of Economics) te doktorat (Ph.D.) na Sveučilištu u Budimpešti. Ima bogato iskustvo u korporativnim financijama i upravljanju imovinom u srednjoj i istočnoj Europi. Dr. Lanschützer partner je u društvu EPIC Goldscheider und Wurmböck Unternehmensberatungsgesellschaft m.b.H. iz Beča.



Posljednjih trideset godina radi u područjima pripajanja i akvizicija te korporativnim financijama i savjetničkim aktivnostima u Austriji, Poljskoj, Češkoj, te Hrvatskoj i regiji. Također je radio na stvaranju i vođenju privatizacijskih investicijskih fondova u Češkoj i Hrvatskoj. Prije no što se pridružio društvu EPIC radio je na izvršnim pozicijama u velikim konzultantskim tvrtkama za financije i reviziju Ernst&Young te Price Waterhouse.

U okviru grupe Valamar na vodećim je pozicijama od 1999. godine, uključujući dužnosti glavnog izvršnog direktora i predsjednika Uprave Valamar grupe d.d. (2011. - 2014.) te Valamar Riviere d.d. (2014. - 2015.). Od lipnja 2015. do lipnja 2023. godine obnašao je dužnost zamjenika predsjednika Nadzornog odbora, a u lipnju 2023. imenovan je za predsjednika Nadzornog odbora Valamar Riviere d.d.

DANIEL GOLDSCHIEDER, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora

Daniel Goldscheider diplomirao je na The-resian Academy u Beču. Osnivač je i izvršni direktor OpenWallet Foundation, vodeće neprofitne organizacije za programe koji rade na komponentama otvorenog koda za digitalne novčanike. Također je suosnivač OpenWallet Foruma, zajedno s Međunarodnom telekomunikacijskom unijom, specijaliziranom agencijom Ujedinjenih naroda za informacijske i komunikacijske tehnologije.



Obnaša dužnost potpredsjednika Nadzornog odbora Valamar Riviere d.d., najveće turističke kompanije u Hrvatskoj. Prije toga, s vodećim bankama u Njemačkoj, pokrenuo je yes.com, shemu otvorenog bankarstva. Gospodin Goldscheider je, uz Američko društvo skladatelja, autora i izdavača, suosnivač Mediaguidea, usluge praćenja emitiranja u Sjedinjenim Državama, a jedan je od osnivača i kompanije Aureus Private Equity, koja je danas poznata kao Invision.

Daniel Goldscheider također je služio dva mandata u odboru direktora Global Footprint Network, dobrotvorne neprofitne i nezavisne think tank organizacije koja je uvela termin „footprint“ kao ekološku metriku te promiče alate za unapređenje održivosti.

MLADEN MARKOČ, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora

Mladen Markoč diplomirao je na Pravnom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu. Specijalizirao se u području prava društava, vrijednosnih papira i trgovačkom pravu. Savjetnik je pri mnogobrojnim značajnim transakcijama na hrvatskom i inozemnom tržištu kapitala, redoviti predavač na Akademiji Zagrebačke burze te povremeno na Pravosudnoj akademiji. Karijeru je započeo 1988. kao odvjetnički vježbenik.



Od 1990. do 1997. godine radi u uredu Uprave renomiranog trgovačkog društva Pliva, od 1997. do 2007. godine kao odvjetnik partner u Odvjetničkom društvu Bogdanović, Dolički & Partneri, a 2008. godine u društvu ICF Grupa d.o.o. kao član Uprave. Od 2010. godine odvjetnik je u Odvjetničkom uredu Mladen Markoč, a od 2013. u Zajedničkom odvjetničkom uredu Mladen Markoč i Ivan-Krešimir Tomić, koji se danas naziva Zajednički odvjetnički ured Mladen Markoč, Relja Pečina i Fran Kušeta. Potpredsjednik je Udruge pravnika u gospodarstvu grada Zagreba.

Prethodnih godina bio je član Nadzornog odbora društva Valamar Adria holding d.d. (od 2011. do 2014.), a trenutačno je član nadzornih odbora društava Valamar Riviera d.d., Imperial Riviera d.d., Helios Faros d.d., Ingra d.d. i ICF d.d. Mladen Markoč je član Upravnog vijeća ustanove Magdalena – klinika za kardiovaskularne bolesti Medicinskog fakulteta Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku. Od 2014. godine, zamjenik je predsjednika Nadzornog odbora Valamar Riviere d.d.

GEORG ELTZ VUKOVARSKI,
član Nadzornog odbora

Georg Eltz Vukovski stekao je obrazovanje u Švicarskoj i Njemačkoj, gdje je studirao ekonomiju, povijest i filozofiju. Diplomirao je na Sveučilištu St. Gallen, gdje je završio studij poslovne administracije.

Prije dolaska u Hrvatsku 1994. godine, bio je na poziciji direktora marketinga te član uprave jedne velike švicarske korporacije i direktor njezine kanadske podružnice.



Suosnivač je Valamar Adria holdinga d.d. (nekadašnji PIF Dom fond d.d.), osnovanog 1998. godine, te je bio predsjednik Uprave tvrtke prije njezina pripajanja Valamar Rivieri d.d. 2014. U međuvremenu je obnašao dužnost predsjednika i člana uprava i nadzornih odbora u mnogim povezanim tvrtkama.

Od 1999. do srpnja 2008. te od lipnja 2012. do kraja rujna 2014. godine bio je na poziciji predsjednika Nadzornog odbora Riviere Poreč d.d. Nakon toga, sve do danas, član je Nadzornog odbora Valamar Riviere. U nekoliko mandata bio je i na dužnosti člana odbora Njemačko-hrvatske komore. Suosnivač je zaklade Znanje na djelu – Stiftung Wissen am Werk te je i danas član njezina Nadzornog odbora.

GUSTAV WURMBÖCK,
član Nadzornog odbora

Gustav Wurmböck diplomirao je poslovnu ekonomiju i financije na sveučilištima u Beču i Innsbrucku. Prije nego što je osnovao kompaniju EPIC 1991. godine, obnašao je različite funkcije u prestižnim kompanijama i organizacijama, kao što su IFC sa sjedištem u Washingtonu (Međunarodna financijska korporacija – Grupa Svjetske banke) i DEG (Deutsche Investitions und Entwicklungsgesellschaft) u njemačkom gradu Kölnu.



Osim toga, bio je i direktor odjela za međunarodno poslovanje banke Ländersbank u Beču (danas Bank Austria). Gustav Wurmböck jedan je od suosnivača i managing partnera kompanije EPIC sa sjedištem u Beču. Riječ je o jednoj od vodećih investicijskih i savjetodavnih kompanija u srednjoj i istočnoj Europi. U EPIC-u je g. Wurmböck predvodio brojne velike privatizacije i transakcije na području korporativnih financija u energetici, telekomunikacijama, pivarstvu i hotelijerstvu.

Od 2005. do 2010. godine bio je predsjednik Upravnog odbora Valamar grupe d.d., a od 2014. do lipnja 2023. godine obnašao je dužnost predsjednika Nadzornog odbora Valamar Riviere d.d. te od lipnja 2023. obnaša dužnost člana Nadzornog odbora Valamar Riviere d.d.

BORIS GALIĆ,
član Nadzornog odbora

Boris Galić diplomirao je na Ekonomskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu, smjer financije. Svoje dugogodišnje iskustvo u području financija i računovodstva počeo je stjecati još 1991. godine u Njemačkoj, u društvu Tchibo GmbH.



Iskustvo na reviziji financijskih institucija i industrijskih kompanija stekao je tijekom 1995. godine u EONTA Ernst&Young S.a.s. u Italiji. U razdoblju od 1997. do 2001. godine stekao je bogato iskustvo i uvid u bankarski svijet radom u Narodnoj banci Hrvatske, CAIB-u d.d. te Zagrebačkoj banci d.d. U Allianz ZB d.o.o., društvu za upravljanje obveznim mirovinskim fondom, obnašao je dužnost predsjednika Uprave od listopada 2001. do travnja 2003. godine, a u Allianz Zagreb d.d., od 2003. do 2019. godine bio je član Uprave nadležan za prodaju i marketing, kao i predsjednik Uprave. U razdoblju od 2012. do 2016. godine bio je rizničar i potpredsjednik Uprave u Njemačko-hrvatskoj industrijskoj i trgovinskoj komori.

Prethodnih godina obnašao je dužnost predsjednika Nadzornog odbora Allianz ZB d.o.o., društva za upravljanje obveznim mirovinskim fondom (od 2003. do 2014.), a od 2019. je predsjednik Nadzornog odbora Imperial Riviere d.d. Od 16. lipnja 2021. godine član je Nadzornog odbora Valamar Riviere d.d.

Boris Galić neovisni je član Nadzornog odbora s obzirom na to da nije u poslovnom ni radnom odnosu s Valamar Rivierom d.d.

IVAN ERGOVIĆ, član Nadzornog odbora

Ivan Ergović diplomirao je na Fakultetu za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu u Opatiji Sveučilišta u Rijeci 2008. godine te 2014. završava program cjeloživotnog obrazovanja na istom fakultetu, gdje stječe vještine i znanja specijalista odjela hrane i pića. Godine 2021. upisuje i program osposobljavanja za nutricionista u ustanovi za cjeloživotno učenje Magistra.



Karijeru je započeo 2008. godine kao kuhar u hotelu Valamar Club Tamaris, nakon čega je unaprijeđen u kuhara specijalista (2010. – 2012.), glavnog kuhara (2012. – 2014.), pomoćnika šefa kuhinje (2014. – 2016.), a od 2016. do 2018. godine je chef kuhinje, kada postaje executive chef Valamar Riviere i restorana Spinnaker. Od 2021. godine radi kao executive chef u hotelu Marea Valamar Collection Suites, a 2024. postaje Korporativni voditelj hrane za Valamar hotele.

Njegov rad zapažen je i nagrađivan na brojnim međunarodnim manifestacijama i natjecanjima. Od 2023. godine, član je upravnog odbora udruge Hrvatski kuharski savez, a 2024. imenovan je za dopredsjednika Sekcije sudaca Hrvatskog kuharskog saveza.

Članom Nadzornog odbora Valamar Riviere, u svojstvu predstavnika radnika, imenovalo ga je Radničko vijeće Društva na mandat od četiri godine, počevši od 16. lipnja 2021.

PETRA STOLBA, članica Nadzornog odbora

Petra Stolba stekla je mnoga vrijedna znanja sa srednjoškolskom diplomom tehničke gimnazije, potom i certifikatom iz marketinga i prodaje na Bečkom sveučilištu ekonomije i poslovanja, kao i tečajem fotografije nakon mature.

U nastavku obrazovanja stekla je magisterij iz komunikacija, doktorat političkih znanosti i diplomu poslovne administracije (specijalizirana za turizam). Bogato iskustvo iz područja turizma i marketinga započela je stjecati 1998. godine, kao voditeljica odjela u Turističkom odboru donje Austrije (Niederösterreich Werbung GmbH).

U razdoblju od 1999. do 2004. bila je voditeljica Odjela nacionalne politike u turizmu pri Saveznom ministarstvu za gospodarstvo i rad (Odjel turizma i povijesnih građevina), dok je od 2004. do 2006. bila glavna tajnica u Austrijskoj saveznoj gospodarskoj komori, Federalnom odjelu za turizam i odmorišni turizam. U razdoblju od 2006. do 2021. bila je izvršna direktorica Austrijske nacionalne turističke organizacije (Österreich Werbung). Od 2022. radi za Europski parlament, isprva kao voditeljica kabineta Prvog potpredsjednika Europskog parlamenta, te potom u Uredu Europskog parlamenta u Austriji.

Petra Stolba članica je AIEST-a, Međunarodne organizacije znanstvenih stručnjaka u turizmu, te radi kao predavačica na raznim sveučilištima i skupovima, kako u Austriji tako i u inozemstvu. Od 2010. godine članica je Future Mountain, Saveza za poticanje razvoja alpskog zimskog i ljetnog turizma, te je u SDG-u imenovana veleposlanicom za turizam.

Petra Stolba neovisna je članica Nadzornog odbora s obzirom na to da nije u poslovnom ni radnom odnosu s Valamar Rivierom d.d.



GUDRUN KUFFNER, članica Nadzornog odbora

Gudrun Kuffner diplomirala je na Sveučilištu u Beču, odjel ekonomije, a potom i magistrirala međunarodne poslove na Školi za međunarodne poslove na Sveučilištu Columbia u New Yorku. Ima bogato poslovno iskustvo u obnašanju vodećih funkcija u austrijskim kompanijama.

S radom je započela 1999. godine kao projektni menadžer u EPIC Goldscheider & Wurmböck Unternehmensberatung GmbH, a od 2008. do 2017. bila je partner u EPIC Financial Consulting GmbH, jednoj od vodećih investicijskih i savjetodavnih kompanija u srednjoj i istočnoj Europi. Od 2017. godine obnaša čelnu funkciju unutarnje revizije u Austrian Institute of Technology (AIT) GmbH.

U razdoblju od 2005. do 2010. godine bila je članica Nadzornog odbora Valamar Grupe d.d., pravnog prednika Valamar Riviere d.d., a u periodu od 2014. do 2015. članica Nadzornog odbora Valamar Riviere d.d. i njezina Odbora za investicije. Bila je i članica Nadzornog odbora i Projektnog odbora Austria Wirtschaftsservice GmbH u razdoblju od 2012. do 2017. godine, kao i članica Odbora za investicije AWS Mittelstandsfonds GmbH od 2014. do 2018. godine.

Gudrun Kuffner neovisna je članica Nadzornog odbora s obzirom na to da nije u poslovnom ni radnom odnosu s Valamar Rivierom d.d.

ČLANOVI UPRAVE

ŽELJKO KUKURIN, predsjednik Uprave

Željko Kukurin diplomirao je na zagrebačkom Ekonomskom fakultetu. Karijeru je započeo 2000. godine kao pripravnik u Rivieri Poreč, članici Valamar Grupe, istovremeno radeći na magisteriju iz marketinga.



Od 2003. do 2009. obnašao je razne menadžerske pozicije u prodaji i marketingu, razvijajući strateške projekte poput direktne online prodaje i CRM-a. Godine 2010. stekao je Executive MBA na Sveučilištu Bocconi i postao predsjednik Uprave Istraturista d.d., jedne od najznačajnijih turističkih kompanija u Hrvatskoj, u vlasništvu Zagrebačka banka (Zaba) UniCredit Grupe. Tijekom narednih pet godina surađuje s Meliá Hotels International na upravljanju turističkim portfeljem u Umagu.

U lipnju 2015. godine Željko Kukurin imenovan je predsjednikom Uprave Valamara, koji vodi kroz značajan rast i transformaciju te ga podiže na poziciju vodeće kompanije u turizmu u Hrvatskoj. Uz menadžerska zaduženja, Željko Kukurin započinje i doktorski studij s fokusom na ulaganja u hotelijerstvo. Tijekom karijere, upravljao je projektima ulaganja u hotelijerstvo ukupne vrijednosti veće od milijardu eura. Godine 2020. stekao je zvanje doktora ekonomije.

Od 2015. do 2019. Valamar je pod njegovim vodstvom repozicionirao portfelj i udvostručio vrijednost poduzeća, dosegaajući status najboljeg poslodavca u turizmu. Godine 2017. gospodin Kukurin proglašen je poslovnim čovjekom godine.

Zagovornik je korporativne odgovornosti i održivog turizma. Obnaša ključne pozicije u hrvatskom turističkom sektoru, uključujući zamjenika predsjednika Nadzornog odbora u Imperial Rivijeri d.d., te je aktivno uključen u razne profesionalne i akademske udruge.

MARKO ČIŽMEK, član Uprave

Marko Čižmek diplomirao je na Ekonomskom fakultetu u Zagrebu, a kvalificiran je i za obavljanje poslova brokera i investicijskog savjetnika. Karijeru započinje 1996. godine u Hrvatskoj narodnoj banci nakon čega je radio na poslovima korporativnih financija u Investment banku Austria i ICF-u. Od 2001. do 2004. godine član je Uprave Euro Investa, društva za upravljanje investicijskim fondovima.



U okviru grupacije Valamar bio je na mnogim vodećim funkcijama u kompanijama koje su poslije pripojene današnjoj Valamar Rivieri: bio je član Uprave turističke kompanije Rabac d.d. (od 2004. do 2011.), član Uprave dioničkog društva Dubrovnik – Babin kuk (od 2009. do 2013.), član Uprave Valamar Adria holdinga d.d. (od 2008. do 2013.), direktor Epime d.o.o. (od 2008. do 2014.), član Nadzornog odbora Zlatnog otoka d.d. (od 2002. do 2011.) te član Nadzornog odbora dioničkog društva Rabac (od 2000. do 2004.).

Funkciju člana Uprave Valamar Riviere zaduženog za financije i računovodstvo, riznicu, tržišta kapitala i odnose s investitorima te informacijske tehnologije Marko Čižmek preuzeo je 2011. godine.

Član je Upravnog odbora Hrvatske udruge korporativnih rizničara, a od 2019. godine i zamjenik predsjednika Nadzornog odbora te predsjednik Revizijskog odbora tvrtke Helios Faros d.d.

IVANA BUDIN ARHANIĆ, članica Uprave

Ivana Budin Arhanić završila je studij ekonomije na Middlebury Collegeu u SAD-u 1999. godine i MBA studij na fakultetu Harvard Business School 2007. godine. Započela je karijeru kao konzultantica za strateški menadžment u Bostonu i New Yorku, a zatim uspješno vodila širenje grupe Lura d.d. na tržište Srbije.



Godine 2007. dolazi u grupu Valamar, gdje obavlja vodeće funkcije s naglaskom na strateški razvoj, korporativno restrukturiranje, kvalitetu usluga, širenje poslovanja, digitalnu transformaciju, održivost i komunikaciju.

Danas je na poziciji članice Uprave Valamar Riviere. Gospođa Budin Arhanić vodila je širenje poslovanja i portfelja Valamara u Hrvatskoj i Austriji, te strateška ulaganja u digitalnu transformaciju i održivost.

Ivana Budin Arhanić također je aktivna kao članica odbora Nacionalnog vijeća za konkurentnost Republike Hrvatske, Hrvatskog poslovnog savjeta za održivi razvoj te udruge MBA Croatia.

VIŠI POTPREDSJEDNICI DIVIZIJA I POTPREDSJEDNICI SEKTORA U VALAMAR RIVIERI

ALEN BENKOVIĆ, viši potpredsjednik za razvoj, održavanje imovine i tehničke servise u Valamar Rivieri i predsjednik Uprave Imperial Riviere

Nakon završenog Ekonomskog fakulteta u Puli, Alen Benković karijeru je započeo 1999. godine kao pripravnik u tadašnjoj Rivieri, u kojoj je radio na nekoliko rukovodećih pozicija: kao asistent direktora kampa Funta na i zatim kampa Lanterna te kao direktor hotela Neptun, danas hotela Valamar Riviera 4* u Poreču.



Karijeru nastavlja u gradskom poduzeću Parenatium, koje upravlja investicijama Grada Poreča, gdje radi na izgradnji dvorane Žatika, najvećem investicijskom projektu Grada Poreča u tom razdoblju. Od 2011. do 2015. godine u umaškom Istraturistu postaje direktor za razvoj, održavanje imovine i tehničke servise.

Godine 2015. pridružio se Valamaru gdje postaje potpredsjednik za razvoj, održavanje imovine i tehničke servise, odgovaran za upravljanje ulaganjima u turistički portfelj i planiranje daljnjeg razvoja imovine. Od 2021. godine na dužnosti je predsjednika Uprave Imperial Riviere d.d., s time da mu je mandat počeo 1. siječnja 2022., a istodobno postaje i viši potpredsjednik Valamar Riviere d.d.

DAVID POROPAT, viši potpredsjednik za operacije

Dr. sc. David Poropat diplomirao je 1993. na Hotelijerskom fakultetu u Opatiji Sveučilišta u Rijeci. Poslijediplomski znanstveni studij na Fakultetu za turistički i hotelski menadžment u Opatiji završio je 2007., a na istom je fakultetu upisao i 2013. godine završio poslijediplomski doktorski studij. Godine 1993. zaposlio se kao pripravnik u sektoru prodaje i marketinga nekadašnjeg Jadran turista d.d. u Rovinju te je u istom poduzeću nastavio karijeru, najprije kao voditelj zapadnog tržišta u odjelu prodaje, a potom kao planer analitičar u odjelu kontrolinga. Od 1996. do 2002. godine bio je direktor hotela Sol Park u sklopu istog hotelskog poduzeća, a pod upravljanjem španjolske kompanije Sol Melia. U ožujku 2002. prelazi u tadašnji Riviera Holding d.d. u Poreču, na poziciju direktora operacija, nakon čega do 2006. godine obavlja posao direktora operacija Valamara za sve objekte kompanije. Od 2007. do 2011. član je Uprave Valamar hotela i ljetovališta d.o.o., a od 2012. do 2014. godine član Uprave Valamar poslovnog razvoja d.o.o. Krajem 2014. dolazi na poziciju potpredsjednika za operacije, a od 2022. godine na dužnosti je višeg potpredsjednika za operacije Valamar Riviere d.d. Odgovoran je za operativno upravljanje u svim područjima operativnog poslovanja hotela i kampova. Tijekom karijere obnašao je i niz dužnosti u stručnim udruženjima te je aktivno sudjelovao u više desetaka razvojnih i poslovnih projekata koji su iznimno obogatili njegovo poslovno iskustvo. Također, autor je više stručnih i znanstvenih radova.



DAVOR BRENKO, viši potpredsjednik za prodaju i marketing

Davor Brenko diplomirao je na Ekonomskom fakultetu u Rijeci, a profesionalnu karijeru započeo je 2000. godine u tvrtki Valamar hoteli i ljetovališta, u prodaji i marketingu. Godine 2002. postaje voditelj projekta u području istraživanja zadovoljstva gostiju i programa upravljanja odnosima s gostima, a 2004. preuzima odgovornost za direktnu prodaju, koja je ubrzo postala najjači kanal prodaje u Valamaru.



Godine 2009. promaknut je na poziciju direktora direktne prodaje i marketinga Valamara, na kojoj je sudjelovao u kreiranju razvojnih projekata koji su rezultirali unapređenjem prodaje, marketinga i poslovnog razvoja. Početkom 2010. odlazi u Istraturist Umag d.d. gdje radi kao direktor poslovnog razvoja.

Godine 2015. Davor Brenko imenovan je potpredsjednikom za prodaju i marketing Valamar Riviere d.d., a od 2022. godine na dužnosti je višeg potpredsjednika za prodaju i marketing.

INES DAMJANIĆ, potpredsjednica za ljudske potencijale

Ines Damjanić diplomirala je na Università degli Studi di Trieste, smjer tehnički i znanstveni prijevod, a zatim je 2009. godine u Trstu završila i međunarodni master studij u turizmu i ugostiteljstvu na MIB School of Management. Tijekom studija stjecala je radno iskustvo u Hrvatskoj, Americi i Italiji.



Poslovnu karijeru započinje 2009. godine na poziciji koordinatora ljudskih potencijala u hotelu Four Seasons u Milanu. Od 2010. do 2016. godine radi u umaškom Istraturistu, prvo na poziciji koordinatora ljudskih potencijala, a zatim postaje voditelj zapošljavanja.

U Valamar dolazi 2016. godine na poziciju voditelja odjela zapošljavanja, a 2019. unaprijeđena je na poziciju direktorice sektora ljudskih potencijala. Godine 2022. Ines Damjanić imenovana je potpredsjednicom za ljudske potencijale u Valamar Rivieri.

SEBASTIAN PALMA, potpredsjednik za strateški kontroling u Valamar Rivieri i član Uprave Imperial Riviere

Sebastian Palma, nakon završenog studija menadžmenta u hotelijerstvu na Fakultetu za turistički i hotelski menadžment u Opatiji, 2009. godine u Milanu završava master studij korporativnih financija na SDA Bocconi School of Management. Karijeru je započeo u tvrtki Laguna Novigrad d.d. kao referent za prodaju i marketing, a iste godine stječe i inozemno iskustvo u Njemačkoj i Sjedinjenim Američkim Državama.



U Rivieri Poreč d.d. od 2003. do 2008. godine obnaša funkcije regionalnog direktora hotela, asistenta destinacijskog menadžera operacija za investicije te člana lokalne Turističke zajednice. U Milanu 2009. godine radi u tvrtki BS Private Equity kao menadžer za investicije, a već iste godine u tvrtki Valamar hoteli i ljetovališta postaje voditelj investicijskih i razvojnih projekata te se na toj poziciji zadržava sve do 2012. godine. Funkciju direktora financija, računovodstva i kontrolinga u Istraturistu d.d. obnaša od 2012. do 2015. godine, a direktorom Sektora strateškog planiranja i kontrolinga u Valamar Rivieri d.d. imenovan je 2015. te na toj poziciji radi idućih pet godina.

U 2020. godini u Valamar Rivieri d.d. postaje savjetnik Uprave za strateški razvoj te član Uprave u Imperial Rivieri d.d. Potpredsjednikom za strateški kontroling u Valamar Rivieri d.d. imenovan je 2022. godine, te i dalje ostaje član Uprave Imperial Riviere d.d.

Rizici i sustav unutarnjih kontrola

Rizici Društva i Grupe

Društvo i Grupa u svakodnevnom su poslovanju izloženi brojnim rizicima.

Kao glavne rizike, Društvo i Grupa identificirali su sljedeće:

- **POSLOVNI RIZICI:**
odnose se na poslovanje, poslovno okruženje, konkurenciju, ponudu i potražnju, nedostatak radne snage te stalnu prilagodbu potrebama koje diktira tržište
- **FINANCIJSKI RIZICI:**
obuhvaćaju financijske varijable koje mogu prouzročiti poteškoće u podmirivanju financijskih obveza Društva i Grupe, utjecati na likvidnost ili otežati upravljanje dugom
- **OPERATIVNI RIZICI:**
povezani su s neadekvatnim korištenjem informacija i procedura, IT sustava te s propustima u operativnom upravljanju
- **GLOBALNI RIZICI:**
uključuju klimatske promjene, prirodne nepogode i katastrofe, pandemije, nestašice hrane, građanske nemire, ratove i druge rizike nad kojima Društvo i Grupa nemaju (izravnu) kontrolu
- **REGULATORNI RIZICI:**
odnose se na promjene zakona, poreznih i drugih propisa koji uređuju poslovanje Društva i Grupe

Društvo i Grupa primjenjuju proaktivan u pristup praćenju i procjeni rizika, pri čemu se upravljanje rizicima smatra jednim od ključnih faktora diferencijacije u konkurentskom okruženju.

Cilj upravljanja rizicima je, uz njihovu diverzifikaciju ili uklanjanje, poticanje stvaranja održive vrijednosti te jačanje povjerenja svih dionika Društva i Grupe. Prilikom definiranja strategije, posebna se pažnja posvećuje utjecajima rizika u kratkom i srednjem roku kako bi se osigurao dugoročni kontinuitet uspješnog poslovanja.

Proces upravljanja rizicima sastoji se od sljedećih koraka:

- Identifikacija potencijalnih rizika u poslovanju
- Analiza i procjena identificiranih rizika
- Definiranje aktivnosti i dodjela odgovornosti za učinkovito upravljanje rizicima
- Nadzor i praćenje inicijativa radi sprječavanja nastupa rizičnih događaja i otklanjanja njihovih posljedica
- Razmjena informacija o rezultatima upravljanja rizicima



POSLOVNI RIZICI

Poslovni rizici Društva i Grupe su: sezonalnost poslovanja, zahtjevi tržišta koji se učestalo mijenjaju, nedostatak radne snage te sudski sporovi.

Turizam je specifična djelatnost koja se neprestano mijenja, prolazeći kroz brze promjene trendova, što od turističkih kompanija zahtijeva kontinuirano prilagođavanje kako bi dugoročno opstale na tržištu. Društvo i Grupa izloženi su poslovnim rizicima povezanim sa stabilnošću globalnih turističkih kretanja. Poslovanje Društva i Grupe uvelike ovisi o rezultatima ostvarenima tijekom glavne turističke sezone, koja generira oko 55 % ukupnog prometa. Turistička kretanja utoliko i dalje značajno ovise o vremenskim prilikama tijekom ljetnih mjeseci.

Kao odgovor na ove rizike Društvo i Grupa kontinuirano ulažu u proširenje i podizanje kvalitete smještajnih kapaciteta i razvoj dodatnih sadržaja te su trenutačno najveći ulagači u hrvatskom turizmu. Razvoj novih tehnologija značajno mijenja navike gostiju te način na koji planiraju i rezerviraju svoj odmor. Sveprisutnost trenda jednostavnih online rezervacija i dalje snažno utječe na dinamiku i odabir destinacija i smještaja. Društvo i Grupa ostvaruju 64 % prihoda putem direktnih kanala, uključujući rezervacije putem sustava direktne distribucije – pozivnog centra, internetskih i mobilnih platformi te programa lojalnosti.

Program lojalnosti nastaviti će se razvijati s ciljem kreiranja dodatne vrijednosti za klijente, uz istovremeno unapređenje mrežnih stranica, e-marketinga i tehnologije.

Razvoj Društva i Grupe nije moguć bez kvalitetnog upravljanja ljudskim potencijalima. Izgradnja novih i unaprjeđenje postojećih smještajnih kapaciteta u

Hrvatskoj povećava rizik nedostatka kvalificirane radne snage. Valamar Riviera jedan je od najpoželjnijih poslodavaca u zemlji, kontinuirano ulažući u privlačenje, edukaciju i razvoj zaposlenika. Stalno se unapređuju sustavi motivacije i nagrađivanja, razvoja karijera, brige o zdravlju i smještaja te suradnje s obrazovnim ustanovama diljem Hrvatske.

Društvo je tužena strana po tužbi iz 2010. vezanoj uz isplatu iznosa na ime radova na hotelu Lacroma prilikom njegove rekonstrukcije i dogradnje. Trgovački sud je 2013. godine donio presudu kojom je u cijelosti odbio tužbene zahtjeve tužitelja. Visoki trgovački sud RH je 2020. godine ukinuo prvostupanjsku presudu i predmet je vraćen na ponovni postupak. U ponovljenom postupku Trgovački sud je presudom iz svibnja 2023. godine, u najvećem dijelu usvojio tužbeni zahtjev te se Društvo tereti za isplatu glavnice u iznosu od 2.264.861,17 EUR i parničnih troškova u iznosu od 702.752,22 EUR te pripadajuće zakonske zatezne kamate. U žalbenom postupku po žalbi Društva, Visoki trgovački sud Republike Hrvatske donio je dana 31. siječnja 2024. pravomoćnu presudu u korist Društva kojom je preinačio presudu Trgovačkog suda u Dubrovniku iz svibnja 2023. i odbio kao neosnovane sve tužbene zahtjeve tužitelja. Tužitelji su podnijeli prijedlog za dopuštenje revizije protiv presude Visokog Trgovačkog suda RH od 31. siječnja 2024. godine, na koji prijedlog je Društvo uputilo svoj odgovor. Društvo do sada u svojim poslovnim knjigama nije izvršilo rezervaciju niti knjižilo troškove za navedeni spor.

Društvo je 2023. pokrenulo upravni spor radi poništavanja Rješenja Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, izdanog nakon inspeksijskog nadzora gospodarskog korištenja pomorskog dobra na području kampa

Ježevac na Krku, koje uključuje zabranu obavljanja djelatnosti pružanja usluga smještaja na nekoliko katastarskih čestica te pružanja usluga sidrenja. Godine 2024. donesena je nepravomoćna presuda na štetu Društva protiv koje je Društvo uložilo žalbu nadležnom sudu. Vlada Republike Hrvatske je Zaključkom iz lipnja 2024. zadužila Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture da po hitnom postupku odredi granicu pomorskog dobra za sve kampove ispred kojih granica pomorskog dobra nije utvrđena te naložila da Carinska uprava i Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava sigurnosti plovidbe zastane sa inspeksijskim mjerama zabrane rada kampova dok se na pomorskom dobru ne riješe imovinskopравни odnosi, najdulje do 31. prosinca 2025. Također, Carinska uprava će naplatiti trgovačkim društvima naknadu za područje nespornog pomorskog dobra koje koristi, počevši od 1. siječnja 2019. do razrješenja imovinskopравnih odnosa. U srpnju 2024. je Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture prihvatilo prijedlog Društva za obnovu postupka te uklonilo zabranu obavljanja pružanja smještaja u kampu Ježevac. U 2023. Društvo je izvršilo rezervaciju u iznosu od 130.000 eura te će aktivno sudjelovati u budućem pravnom procesu.

Osim gore navedenih, Društvo je sudionik i u drugim sudskim postupcima te je ukupno za sve sudske sporove u poslovnim knjigama izvršilo rezerviranja u iznosu od 2,1 milijun eura.

FINANCIJSKI RIZICI

U svojem svakodnevnom djelovanju i aktivnostima Društvo i Grupa izloženi su i brojnim financijskim rizicima, a osobito:

- kamatnom riziku
- kreditnom riziku
- riziku likvidnosti
- riziku inflacije
- valutnom riziku

Kamatni rizik

Kamatni rizik je rizik promjene kamatne stope koji može dovesti do promjene u visini obveze i prihoda po kamatama.

Radi smanjenja kamatnog rizika Društvo i Grupa aktivno provode kamatnu zaštitu koristeći kamatne swapove (zamjena varijabilne kamatne stope s fiksnom), čime se posudbe s varijabilnom kamatnom stopom efektivno pretvaraju u one s fiksnom. Utjecaj kamatnog rizika na poslovanje je ograničen, jer glavninu kreditnog portfelja Društva i Grupe čine dugoročni krediti s ugovorenom fiksnom kamatnom stopom ili su osigurani kamatnim swapom.

Društvo i Grupa raspolaze imovinom (novčana sredstva i depoziti) koja generira prihod od kamata, a prihodi i novčani tokovi od njihovih plasmana ovise o promjenama tržišnih kamatnih stopa. Ovaj je rizik osobito izražen u sezonskom razdoblju kada Društvo i Grupa ostvaruju značajne viškove novčanih sredstava. Plasmani novčanih sredstava većinom se vrše na kratki rok, po tržišnim kamatnim stopama.

Kreditni rizik

Kreditni rizik proizlazi iz novčanih sredstava, oročenih depozita i potraživanja od kupaca. U skladu s prodajnim politikama Društva i Grupe, suradnja se ugovara s kupcima koji imaju prihvatljivu kreditnu povijest ili uz avansno

plaćanje, uplatama sigurnosnih depozita te putem kreditnih kartica. Kako bi smanjili kreditni rizik, Društvo i Grupa kontinuirano prate svoju izloženost poslovnim partnerima te njihov bonitet. Osiguranje potraživanja vrši se instrumentima poput zadužnica, bankarskih garancija i hipoteka, čime se smanjuje rizik nenaplativosti.

Izloženost kreditnom riziku proizlazi i iz novčanih sredstava te depozita kod poslovnih banaka. Kako bi se taj rizik diverzificirao, određena je maksimalna razina izloženosti prema pojedinoj banci, a kontinuirano se prate i relevantni kvalitativni i kvantitativni pokazatelji financijske stabilnosti banaka.

Rizik likvidnosti

Društvo i Grupa razborito upravljaju rizikom likvidnosti te u svakom trenutku osiguravaju dostatna novčana sredstva iz vlastitih izvora te raspoloživih kreditnih linija za investicije i obrtna sredstva.

Otplate kreditnih obveza usklađene su s razdobljima značajnih novčanih priljeva iz operativnih aktivnosti. Likvidnost se svakodnevno nadzire putem izvještaja o stanju novčanih sredstava i obveza na kratak i dugi rok. Višak sredstava ulaže se u tekuće račune i terminske depozite, pri čemu se biraju instrumenti s prikladnim

rokovima dospijeca i dostatnom likvidnošću, sukladno projekcijama potreba.

Rizik inflacije

Društvo i Grupa izloženi su promjenama nabavnih cijena energenata (posebno električne energije), hrane i pića, potrošnog materijala te rastu cijena građevinskih radova i nabavki imovine. Kako bi ublažili utjecaj rasta cijena energenata i smanjili ovisnost o dobavljačima, kontinuirano ulažu u energetske učinkovitost i obnovljive izvore energije. Gdje je prikladno, u poslovima nabave koristi se praksa zaključivanja dugoročnih ugovora i fiksiranja cijena.

Jedan od načina ublažavanja negativnog utjecaja inflacije jest i fleksibilno upravljanje prodajnim cijenama. Visok udio direktnih i online prodajnih kanala omogućuje Društvu i Grupi dinamično formiranje cijena tijekom godine.

Valutni rizik

Društvo i Grupa posluju na međunarodnoj razini, promatrano noćenjima ostvarenima s različitim emitivnih tržišta. Ulaskom Republike Hrvatske u eurozonu 1. siječnja 2023. godine, gotovo 100 % prihoda i novčanih priljeva ostvaruje se u eurima. Time je valutni rizik (potencijalni gubitak kao posljedica promjena među valutnim tečajevima) gotovo potpuno eliminiran.

OPERATIVNI RIZICI

Operativni rizik predstavlja rizik direktnog ili indirektnog gubitka koji proizlazi iz neadekvatnih ili pogrešnih internih i eksternih procesa Društva i Grupe. Komplexnost i veličina organizacije povećavaju operativne rizike, zbog čega je izgradnja kvalitetnih procesa temelj uspješnog upravljanja ovim rizicima.

U današnje digitalno doba, kibernetička i informacijska sigurnost postale su ključna područja interesa za svaku kompaniju koja želi zaštititi svoju informacijsku imovinu. Informacije, kao jedna od najvrjednijih valuta i temelj svakog poslovnog sustava, često su meta napadača.

Rizici informacijske sigurnosti uključuju neovlašteni pristup, krađu podataka, zlonamjerne napade i tehničke kvarove, dok kibernetička sigurnost obuhvaća zaštitu mreža, sustava i podataka od digitalnih prijetnji. Pravovremeno prepoznavanje i učinkovito upravljanje ovim rizicima ključno je za osiguranje kontinuiteta poslovanja i izgradnju povjerenja gostiju.

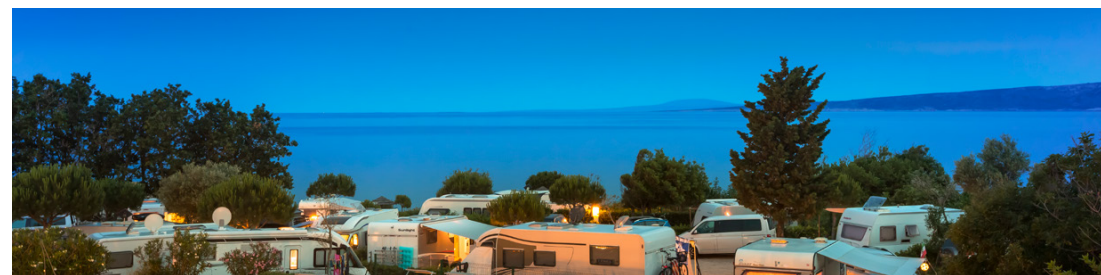
Svjesni rizika povezanih s pouzdanošću informatičkih poslovnih rješenja i kibernetičkom sigurnošću, Društvo i Grupa kontinuirano ulažu u unapređenje, razvoj i implementaciju novih tehnologija i zaštitnih mehanizama

u svakodnevnom poslovanju. Poseban naglasak stavljen je na osiguravanje dostatnih resursa za razvoj i primjenu novih tehnologija u području ICT-a, projekte zaštite podataka te unaprjeđenje postojećih i razvoj novih robusnih poslovnih sustava. Tijekom godina izveden je niz projekata i ulaganja usmjerenih na povećanje sigurnosti, stabilnosti i učinkovitosti ICT infrastrukture.

Optimizacijom procesa upravljanja incidentima, uvođenjem 24-satnog nadzora sustava te konsolidacijom u jedinstvenu ICT platformu, Društvo je osiguralo učinkovitiju zaštitu infrastrukture i podataka.

U slučaju povrede osobnih podataka, Društvu i Grupi mogle bi nastati negativne posljedice, uključujući mogućnost narušavanja ugleda. Društvo i Grupa stalno rade na osposobljavanju i podizanju svijesti svojih zaposlenika o važnosti zaštite osobnih podataka i informacijske sigurnosti.

Društvo će i dalje nastaviti s razvojem i implementacijom novih tehnologija kako bi kontinuirano jačalo otpornost poslovnih procesa na prijetnje kibernetičke i informacijske sigurnosti.



GLOBALNI RIZICI

Unatoč poboljšanim sigurnosno-političkim prilikama, hrvatski turizam i dalje se suočava s izazovima poput:

- globalnih gospodarskih i financijskih kriza koje smanjuju kupovnu moć stanovništva na ključnim emitivnim tržištima te u Republici Hrvatskoj
- sigurnosno-političkih rizika povezanih s prijetnjama terorizma u svijetu i okruženju
- globalnih kriza uzrokovanih ratnim žarištima.

Na rezultate poslovanja Društva i Grupe mogu utjecati i razni okolišni čimbenici, uključujući:

- klimatske promjene poput globalnog zatopljenja, dugih sušnih ili kišnih razdoblja
- prirodne katastrofe i elementarne nepogode (potresi, požari, poplave, olujna nevremena i sl.)
- pogoršanje kvalitete i onečišćenje mora i obale.

Svi ovi faktori mogu izravno utjecati na broj i duljinu boravka gostiju u hotelima i kampovima, ali i na povećanje troškova poslovanja.

Zdravstvene pandemije također predstavljaju globalni rizik, uzrokujući financijske i operativne poremećaje globalne ekonomije, a posebno pogađajući turizam kao osjetljivu granu industrije. Zdravstveni rizici čine posebno zahtjevan segment upravljanja rizicima, budući da su mogućnosti Društva i Grupe u takvim slučajevima ograničene na praćenje rizika te postupanje prema internim i eksternim pravilima i naputcima u slučaju pojave zaraznih bolesti.

REGULATORNI RIZICI

Rizik promjene zakona, poreznih i drugih propisa također predstavlja značajan rizik za Društvo i Grupi. Promjene relevantnih propisa često stupaju na snagu nakon što su poslovni planovi za buduća razdoblja već usvojeni, a komercijalni uvjeti s poslovnim partnerima dogovoreni. To može značajno narušiti financijski položaj Društva i Grupe, ugroziti planirane investicije te oslabiti povjerenje ulagača.

Recentne promjene propisa u dijelu korištenja pomorskog dobra, koncesija, koncesijskih odobrenja i naknada za korištenje pomorskog dobra i dalje predstavljaju područje koje nije u potpunosti uređeno, a ima značajan utjecaj na poslovanje i budući razvoj.

Regulatorni rizici svakako su jedan od najzahtjevnijih segmenata upravljanja rizicima, pri čemu su mogućnosti Društva i Grupe ograničene.



Sustav internih kontrola i interna revizija

Sustav internih kontrola u društvu Valamar Riviera osigurava učinkovit nadzor svih poslovnih procesa, a implementira se na svim razinama organizacije, od Uprave i menadžmenta do izvršitelja.

Cilj sustava internih kontrola je osigurati usklađenost poslovanja sa zakonskom regulativom, standardnim operativnim procedurama Društva, odlukama i drugim aktima. Također, sustav doprinosi učinkovitosti poslovnih procesa, točnosti financijskih i drugih informacija potrebnih za poslovno odlučivanje te zaštiti imovine i ekonomičnom korištenju svih vrsta resursa.

Sustav internih kontrola prvenstveno djeluje preventivno, no prema potrebi uključuje i korektivne postupke kako bi se osigurala usklađenost s politikama i povećala učinkovitost poslovanja.

U 2024. godini, Interna revizija je provodila aktivnosti kontrole usklađenosti s Kodeksom poslovnog ponašanja i pripadajućim politikama, uključujući rad Revizijskog odbora i Uprave.

Društvo Valamar Riviera posluje na transparentan i etičan način, s naglaskom na zaštitu svih ključnih oblika kapitala, uključujući ljudski, financijski, fizički, informacijski, društveni, ekološki i reputacijski kapital. Interna revizija Valamar Riviere d.d. i Revizijski odbor kompanije usmjereni su na održavanje visokih standarda poslovanja i dobrih praksi korporativnog upravljanja.

Revizijski odbor Društva Valamar Riviera odgovoran je za nadgledanje integriteta poslovnih aktivnosti kompanije u vezi s godišnjim izvještavanjem i usklađenošću poslovanja s procedurama i regulativom. Odbor također pruža podršku radu interne revizije, a sastaje se najmanje četiri puta godišnje.

Plan rada interne revizije temelji se na sustavnoj procjeni ključnih strateških rizika, koji se zatim kvantificiraju i vrednuju kroz korporativnu matricu rizika.

Svaki rizik, predložen od strane dionika poslovanja, uključujući menadžment i Revizijski odbor, vrednuje se prema vjerojatnosti nastanka događaja te njegovom

utjecaju na poslovanje. To postavlja temelje za izradu godišnjeg operativnog i strateškog plana revizija.

Proces revizije je standardiziran, a sastoji se od planiranja, prikupljanja i analize podataka, izrade izvještaja sa preporukama i mjerama koji se predstavlja Revizijskom odboru i Upravi te u konačnici od praćenja izvršenja predloženih mjera.

Tijekom 2025. godine, Interna revizija će svoje planove i izvještavanje vršiti na nivou kalendarske godine, a ne više za period srpanj-lipanj kako je bila dosadašnja praksa, što je i potvrđeno na posljednjoj sjednici Revizijskog odbora u prosincu 2024. Interne revizije provode se unutar različitih organizacijskih jedinica, uzimajući u obzir njihovu specifičnost, veličinu, kompleksnost i strukturu, kao i uključivanje osoba ili internih klijenata.

Ključni dokumenti koji reguliraju rad interne revizije u Valamar Rivieri usklađeni su s Globalnim standardima interne revizije (GIAS) i uključuju:

- Povelju interne revizije,
- Standarde interne revizije,
- Kodeks poslovnog ponašanja,
- Etički kodeks interne revizije.

Rizici povezani s održivošću koji su proizašli iz postupka dvostruke materijalnosti bit će prikupljeni i procijenjeni koristeći istu metodologiju kao i svi ostali rizici unutar procesa prikupljanja i procjene rizika. Ukoliko ti rizici budu rangirani među najvažnijima, postaju sastavni dio godišnjeg plana Interne revizije i revizijskih angažmana u nadolazećem razdoblju.

KLJUČNE AKTIVNOSTI INTERNE REVIZIJE I REVIZIJSKOG ODBORA TIJEKOM 2024.

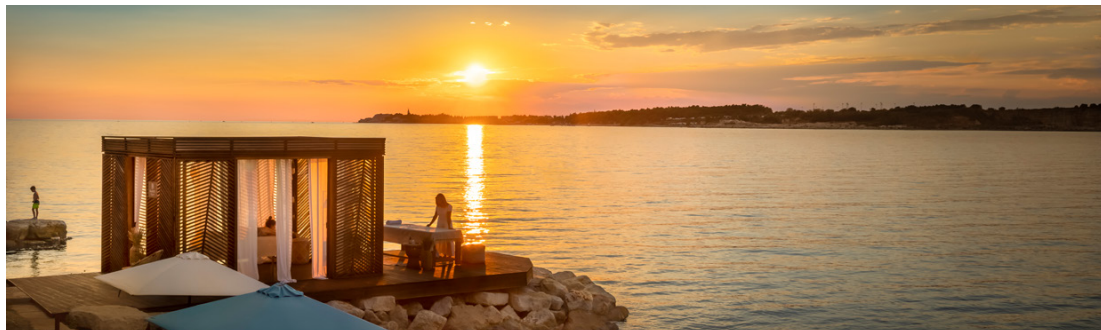
Interna revizija provodila je aktivnosti u skladu s godišnjim planom rada s ciljem osiguravanja usklađenosti poslovanja unutar Društva. Revizijski odbor se sastao na pet sjednica na kojima se raspravljalo o različitim aspektima revizije i poslovanja.

Interna revizija pratila je i analizirala financijske procese uključujući uvjete plaćanja, instrumente osiguranja, modele prijevremenog plaćanja i obračun zateznih kamata. Nakon provedenih analiza, davala je preporuke kako bi se osiguralo usklađivanje procesa s internim politikama i najboljom praksom.

Također, Interna revizija radila je i na unapređenju organizacijske strukture i implementaciji promjena koje su omogućile efikasniji rad i bolju koordinaciju među timovima. Posebna pažnja posvećena je reviziji Kodeksa poslovnog ponašanja i politika povezanih s upravljanjem rizicima, sukobom interesa te odobravanjem i objavljivanjem transakcija s povezanim osobama.

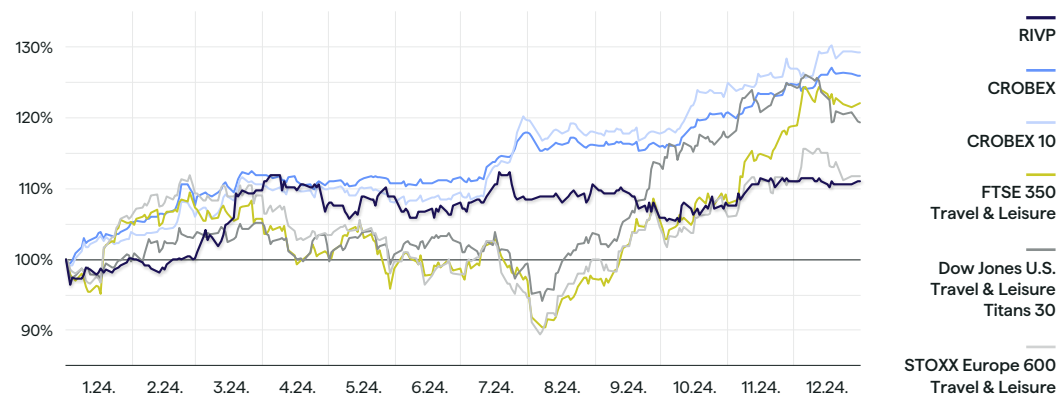
U svrhu podrške u provedbi aktivnosti, donesena je odluka o angažiranju vanjske revizorske kuće koja će pružiti dodatnu podršku Internoj reviziji kroz djelomičnu eksternalizaciju funkcije tijekom 2025. godine.

Kroz sve ove aktivnosti, Interna revizija održala je kontinuitet u radu, osiguravajući visoku razinu usklađenosti s internim procedurama i globalnim standardima. Nastavila je i s jačanjem sustava internih kontrola te poboljšanjem efikasnosti poslovanja unutar Društva i Grupe.



Dionica RIVP

Kretanje cijene dionice Valamar Riviere te svjetskih turističkih indeksa i indeksa Zagrebačke burze u 2024. godini



Tijekom 2024. najviša postignuta cijena dionice u redovnom trgovanju uređenog tržišta iznosila je 5,30 eura, a najniža 4,55 eura. Cijena je 31. 12. 2024. iznosila 5,24 eura što predstavlja porast od 11,0 % u odnosu na zadnju cijenu iz 2023. S ukupnim prometom od 20,1 milijun eura¹, dionica Valamar Riviere bila je sedma dionica na Zagrebačkoj burzi po visini redovnog prometa tijekom 2024.

Povrh indeksa Zagrebačke burze, zajedničkog dioničkog indeksa Zagrebačke i Ljubljanske burze ADRIAprime, dionica je sastavnica i indeksa Bečke burze (CROX² i SETX³) i Varšavske burze (CEEplus⁴), indeksa SEE Link regionalne platforme (SEELinX te SEELinX EWI)⁵ te MSCI Frontier Market Index⁶.

Zagrebačka banka d.d. i Interkapital vrijednosni papiri d.o.o. obavljaju poslove održavatelja tržišta za redovne dionice Valamar Riviere uvrštene na Vodeće tržište Zagrebačke burze d.d.

Valamar Riviera aktivno održava sastanke i konferencijske pozive s domaćim i stranim investitorima, kao i prezentacije za investitore, pružajući podršku što većoj razini transparentnosti, stvaranju dodatne likvidnosti, povećanju vrijednosti dionice i uključivanju novih investitora.

Nastavkom aktivnog predstavljanja Valamar Riviere nastojat ćemo dodatno doprinijeti daljnjem rastu vrijednosti za sve dionike s namjerom da dionica Društva bude prepoznata kao jedna od vodećih na hrvatskom tržištu kapitala te jedna od vodećih u CEE regiji.

Analitičko praćenje Valamar Riviere pružaju:

- 1) ERSTE bank d.d., Zagreb;
- 2) Interkapital vrijednosni papiri d.o.o., Zagreb;
- 3) Zagrebačka banka d.d., Zagreb i
- 4) Ippema, Varšava.

¹ Blok transakcije su isključene iz izračuna.

² Croatian Traded Index (CROX) predstavlja kapitalizacijsko ponderirani cjenovni indeks koji obuhvaća 12 najlikvidnijih i najkapitaliziranijih dionica Zagrebačke burze.

³ South-East Europe Traded Index (SETX) je kapitalizacijsko ponderirani cjenovni indeks koji obuhvaća „blue chip“ dionice kojima se trguje na burzama u Jugoistočnoj Europi (Bukurešt, Ljubljana, Sofija, Beograd i Zagreb).

⁴ CEEplus je dionički indeks koji čine najlikvidnije dionice uvrštene na burze u zemljama Višegradske skupine (Poljska, Češka, Slovačka, Mađarska) te Hrvatske, Rumunjske i Slovenije.

⁵ SEE Link je regionalna platforma za trgovanje vrijednosnim papirima koju su utemeljile Bugarska, Makedonska i Zagrebačka burza. SEE LinX i SEE LinX EWI predstavljaju dva „blue chip“ regionalna indeksa koji se sastoje od deset najlikvidnijih regionalnih kompanija uvrštenih na tri burze: pet iz Hrvatske, tri iz Bugarske i dva iz Makedonije.

⁶ MSCI Frontier Markets Index obuhvaća društva velike i srednje kapitalizacije u 29 zemalja tzv. Frontier tržišta



VLASTITE DIONICE I PROGRAM OTKUPA

Društvo ima mogućnost stjecanja vlastitih dionica na temelju i sukladno uvjetima određenima odlukom Glavne skupštine o stjecanju vlastitih dionica od 9. 5. 2019. koja je bila u primjeni do 17. 11. 2024. godine te odlukom Glavne skupštine od 24. 04. 2024. koja je u primjeni od 18. 11. 2024. godine.

Temeljem prethodno navedenih odluka, Uprava Društva je dana 14. studenog 2024. godine donijela odluku o usvajanju Programa otkupa vlastitih dionica (<https://valamar-riviera.com/hr/investitori/financijske-objave/obavijest-o-usvajanju-programa-otkupa-vlastitih-dionica-1-107-24/>). Društvo drži i stječe vlastite dionice radi nagrađivanja uprave i ključnih rukovoditelja sukladno aktima Društva o nagrađivanju te radi moguće isplate dijela dividende u pravima - dionicama Društva. Sukladno Programu, Društvo planira stjecati vlastite dionice na uređenom tržištu Zagrebačke burze d.d., najviše do iznosa od 2 milijuna eura.

Sukladno donesenom dugoročnom planu nagrađivanja ključnih rukovoditelja u dionicama Društva u razdoblju od 2023. do 2026. kojim se potiče lojalnost, usmjerenost na ostvarivanje poslovnih ciljeva i povećanje vrijednosti za dioničare, Društvo je 12. ožujka 2024. otpustilo ukupno 426.160 vlastitih dionica.

U 2024. Društvo je steklo 110.674 vlastite dionice na Zagrebačkoj burzi po prosječnoj cijeni od 5,24 eura.

Nakon otpuštanja i stjecanja vlastitih dionica tijekom godine, Društvo na 31. prosinca 2024. drži ukupno 3.101.536 vlastitih dionica, što čini 2,46 % temeljnog kapitala Društva.

GLAVNA SKUPŠTINA VALAMAR RIVIERE

Na Glavnoj skupštini održanoj 24. travnja 2024. donesena je odluka o upotrebi dobiti ostvarene 2023., donesene su odluke o davanju razrješnica članovima Uprave i Nadzornog odbora, odobreno je izvješće o primicima članova Uprave i Nadzornog odbora za 2023., a za obavljanje revizije društva Valamar Riviera d.d. u 2024. godini imenovani su revizori Ernst & Young d.o.o. za reviziju i UHY RUDAN d.o.o.

Osim navedenog odobrena je i Politika primitaka za razdoblje od četiri godine, od 2024. do 2027., kao i naknada za rad članova Nadzornog odbora te je donesena odluka o ovlaštenju za stjecanje vlastitih dionica.

Na Glavnoj skupštini donesena je i odluka o isplati dividende u iznosu od 0,22 eura po dionici (dividendni prinos od 4,7 %), koja je isplaćena 24. svibnja 2024. iz zadržane dobiti ostvarene 2016., 2019. i 2021. godine.

VLASNIČKA STRUKTURA (na dan 31. 12. 2024.)

Goldscheider Keramik Gesellschaft M.B.H. Plosslgasse 8, 1040 Beč, Republika Austria		19,85 % 25.017.698
Wurmböck Beteiligungs GmbH Plosslgasse 8, 1040 Beč, Republika Austria		19,90 % 25.078.700
Satis d.o.o. Miramarska 24, 10000 Zagreb		5,24 % 6.610.048
Raiffeisenbank Austria d.d./Zbirni skrbnički račun – za SF/Skrbnik SR Njemačke 2 i 8, 10000 Zagreb		4,48 % 5.646.079
Valamar Riviera d.d. (trezorski račun)		2,46 % 3.101.536
OTP Banka d.d./AZ OMF kategorije B/Skrbnik Domovinskog rata 61, 21000 Split		3,46 % 4.364.708
Enitor d.o.o., Miramarska cesta 24, 10000 Zagreb		2,11 % 2.657.950
CERP, Ivana Lučića 6, 10000 Zagreb		1,25 % 1.570.206
OTP Banka d.d./Erste plavi OMG kategorije B/Skrbnik Domovinskog rata 61, 21000 Split		1,21 % 1.519.010
HPB d.d./Kapitalni fond d.d./Skrbnik, Jurišićeva 4, 10000 Zagreb		1,13 % 1.419.657
PBZ d.d./Skrbnički zbirni račun klijenta, Skrbnik Radnička cesta 50, 10000 Zagreb		1,92 % 2.418.148
Ostali mali dioničari		36,99 % 46.623.802

Izjava odgovornosti Uprave

Sukladno odredbama članaka 32. i 36. Zakonu o računovodstvu (NN 85/24, 145/24) Uprava je odgovorna za pripremu konsolidiranog Izvještaja o održivosti u skladu s Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS) te za:

- pripremu objava u odjeljku „Konsolidirane objave u skladu s člankom 8. Uredbe o taksonomiji” konsolidiranog Izvještaja o održivosti u skladu sa zahtjevima izvještavanja iz članka 8. Uredbe EU 2020/852 (EU Uredba o taksonomiji)
- dizajn, implementaciju i održavanje sustava unutarnjih kontrola koje Uprava odredi da su potrebne kako bi se omogućila priprema konsolidiranog Izvještaja o održivosti, bez značajnih pogrešaka uslijed prijevare ili pogreške i
- odabir i primjenu odgovarajućih metoda izvještavanja o održivosti te formiranje odgovarajućih procjena i prosudbi o pojedinačnim objavama o održivosti koje su razumne u danim okolnostima.

Uprava je također odgovorna za dizajn i implementaciju procesa za identifikaciju informacija objavljenih u konsolidiranom Izvještaju o održivosti u skladu s ESRS-om, te za objavu ovog procesa u odjeljku „ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika” i „IRO-2. Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izvještajem o održivosti poduzeća” u konsolidiranom Izvještaju o održivosti. Ta odgovornost uključuje:

- razumijevanje konteksta u kojem se odvijaju aktivnosti i poslovni odnosi Grupe te razumijevanje pogođenih dionika;
- identifikaciju stvarnih i potencijalnih učinaka (i negativnih i pozitivnih) povezanih s pitanjima održivosti, kao i rizika i prilika koji utječu ili za koje bi se razumno moglo očekivati da će utjecati na financijski položaj Grupe, financijske rezultate odnosno financijsku uspješnost, novčane tokove, pristup financiranju ili troškove kapitala u kratkom, srednjem ili dugom roku;
- procjenu značajnosti identificiranih učinaka, rizika i prilika povezanih s pitanjima održivosti odabirom i primjenom odgovarajućih pragova značajnosti i
- donošenje pretpostavki koje su razumne u okolnostima.

Konsolidirani izvještaj o održivosti odobren je od strane Uprave dana 08. travnja 2025. godine.

Potpisali članovi Uprave 08. travnja 2025. godine.

Predsjednik Uprave
Željko Kukurin



Član Uprave
Marko Čižmek



Članica Uprave
Ivana Budin Arhanić



VALAMAR
VALAMAR RIVIERA D.D.
POREČ (4)

Izvještaj o održivosti

Zadovoljstvo je predstaviti Izjavu o održivosti Valamar Grupe za 2024. Ove godine prvi put se izvještava o napretku u ostvarivanju okolišnih, socijalnih i upravljačkih (dalje u tekstu ESG) ciljeva u skladu s EU-ovom Direktivom o korporativnom izvješćivanju o održivosti (CSRD). Zbog toga je Izvještaj strukturiran prema tematskim standardima CSRD-a.

Svaki odjeljak započinje analizom učinaka, rizika i prilika bitnih za naše poslovanje. Zatim se razrađuju glavne politike, ciljevi i mjere povezane s tim temama u skladu s ESG strategijom.

CSRD je regulatorni okvir koji je EU uspostavio radi poboljšanja i standardizacije izvještavanja o održivosti među društvima počevši od financijske godine 2024. Do 2023. Valamar Grupa je izvještavala u skladu sa standardima Globalne inicijative za i izvještavanje (GRI). U ovom Izvještaju za 2024. ističu se ključna pitanja održivosti te se dionicima pružaju jasne, usporedive i pouzdane informacije o ESG postignućima.

Usklađenost s CSRD-om postignuta je suradnjom i opsežnim timskim radom raznih odjela na prikupljanju podataka potrebnih za izradu Izvještaja.

U skladu s CSRD-om pridržava se specifičnih standarda koji obuhvaćaju brojne teme u području održivosti. Tim standardima jamči se dosljednost informacija navedenih u Izvještaju i njihova usporedivost u raznim organizacijama i sektorima.

Među najvažnijim je elementima CSRD-a procjena dvostruke značajnosti, kojom su se utvrdila pitanja održivosti bitna za poslovanje i lanac vrijednosti.

U Izjavama o održivosti primjenjuje se CSRD i specifični zahtjevi iz Europskih standarda izvještavanja o održivosti (ESRS). U skladu s procjenom dvostruke značajnosti za 2024. osim o EU taksonomiji izvještava se o sljedećim temama:

- Opće objave
- Klimatske promjene
- Vodni i morski resursi
- Vlastita radna snaga
- Poslovno ponašanje

Zauzeo se strukturiraniji pristup izvještavanju u skladu s CSRD-om tako što se standardiziralo prikupljanje podataka i uspostavio postupke analize i kontrole podataka. Procjenom dvostruke značajnosti utvrđuju se učinci, rizici i prilike, koji daju uvid u pitanja održivosti.

Doprinos razvoju i promociji turizma kroz članstvo u sektorskim udrugama i institucijama

Valamar je aktivno uključen u rad udruženja i institucija koje svojim radom pridonose razvoju destinacija, povećanju standarda usluge i turističke ponude u cjelini.

Svoje predstavnike Valamar ima u svim skupštinama, turističkim vijećima i/ili nadzornim odborima sljedećih turističkih zajednica:

- HTZ
- TZ Grada Makarske
- TZ Istarske Županije
- TZ Kvarnera
- TZ Grada Poreča
- TZO Vrsar
- TZO Funtana
- TZO Tar-Vabriga
- TZG Labin
- TZO Raša
- TZG Krk
- TZO Baška
- TZG Dubrovnik
- TZO Punat
- TZO Lopar
- TZG Rab
- TZG Stari Grad

Osim u turističkim zajednicama, Valamar Riviera putem predstavnika aktivno djeluje i u sljedećim udrugama:

Hrvatska udruga turizma (HUT)

Udruga poduzetnika u hotelijerstvu Hrvatske (UPUHH)

Kamping udruženje Hrvatske (KUH)

Hrvatski poslovni savjet za održivi razvoj (HRPSOR)

Hrvatski savjet za zelenu gradnju

OPĆE INFORMACIJE

ESRS 2 OPĆE OBJAVE

- BP-1** Opća osnova za sastavljanje izjava o održivost
- BP-2** Objave o posebnim okolnostima
- GOV-1** Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela
- GOV-2** Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela
- GOV-3** Uključivanje rezultata povezanih s održivošću u programe poticaja
- GOV-4** Izvještaj o dužnoj pažnji
- GOV-5** Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti
- SBM-1** Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti
- SBM-2** Interesi i stajališta dionika
- SBM-3** Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom
- IRO-1** Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika
- IRO-2** Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća

INFORMACIJE O OKOLIŠU

KONSOLIDIRANE OBJAVE U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE O TAKSONOMIJI

ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE

- E1-1** Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena
- E1-2** Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama
- E1-3** Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama
- E1-4** Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama
- E1-5** Potrošnja energije i kombinacija izvora energije
- E1-6** Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2 i 3 te ukupne emisije stakleničkih plinova
- ESRS E3** Vodni i morski resursi
- E3-1** Politike za vodne i morske resurse
- E3-2** Mjere i resursi povezani s vodnim i morskim resursima
- E3-3** Ciljne vrijednosti povezane s vodnim i morskim resursima
- E3-4** Potrošnja vode

INFORMACIJE O SOCIJALNIM PITANJIMA

ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA

- S1-1** Politike povezane s vlastitom radnom snagom
- S1-2** Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima
- S1-3** Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastiti radnici mogu izraziti zabrinutost
- S1-4** Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi ublažavanju značajnih rizika i ostvarivanje značajnih prilika povezanih
- S1-5** Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem
- S1-6** Obilježja zaposlenika poduzeća
- S1-7** Obilježja zaposlenika poduzeća koji nisu u radnom odnosu
- S1-8** Obuhvat kolektivnog pregovaranja i socijalni dijalog
- S1-10** Odgovarajuće plaće
- S1-16** Pokazatelji naknada (razlika u plaćama i ukupna naknada)
- S1-17** Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima

INFORMACIJE O UPRAVLJANJU

- ESRS G1** Korporativna kultura i poslovno ponašanje
- G1.GOV-1** Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela u pogledu poslovnog ponašanja
- G1-1** Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura

Opće informacije

Valamar Grupa posvećena je transparentnom i odgovornom izvještavanju o održivosti

Kao dio okvira CSRD, ESRS 2 – Opće objave uspostavlja temeljne zahtjeve transparentnosti za izvještavanje o održivosti. ESRS 2 primjenjuje se na sve izvještajne subjekte i pruža strukturirani okvir za objavljivanje podatka o upravljanju, strategiji, procjeni značajnosti i upravljanju učinkom, rizicima i prilikama u vezi s temama održivosti.

Cilj je osigurati dosljedno, usporedivo i sveobuhvatno izvještavanje o održivosti zahtijevajući od organizacija da objave ključne elemente svog pristupa upravljanju održivošću i pristupu Uprave ovim temama. Ove objave informiraju dionike, uključujući ulagače, regulatore i društvo, u razumijevanju kako su čimbenici održivosti ugrađeni u korporativno donošenje odluka i dugoročnu strategiju.

ESRS 2	OPĆE OBJAVE	54
BP-1	Opća osnova za sastavljanje izjava o održivosti	54
BP-2	Objave o posebnim okolnostima	54
GOV-1	Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela	55
GOV-2	Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela	56
GOV-3	Uključivanje rezultata povezanih s održivošću u programe poticaja	56
GOV-4	Izveštaj o dužnoj pažnji	57
GOV-5	Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti	57
SBM-1	Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	58
SBM-2	Interesi i stajališta dionika	60
SBM-3	Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	61
IRO-1	Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	67
IRO-2	Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća	68

ESRS 2

OPĆE OBJAVE

U općim informacijama navodi se opseg Izvještaja i razmatraju pitanja upravljanja. Osim toga, detaljno se opisuje strategija, poslovni model, lanac vrijednosti i interese dionika u kontekstu procjene dvostruke značajnosti.

BP-1

Opća osnova za sastavljanje izjava o održivosti

Izvještaj o održivosti Valamar Grupe pripremljen je u skladu s hrvatskim Zakonom o računovodstvu i ESRS. Izjave o održivosti Valamar Grupe pripremljene su na konsolidiranoj osnovi i istog su opsega kao financijski izvještaji. Obuhvaćaju društva Valamar Riviera d.d. („Valamar Riviera”), Bugenvilia d.o.o. i Imperial Riviera d.d. („Imperial Riviera”) s povezanim društvom Praona d.o.o. Time se jamči dosljednost i usporedivost financijskih informacija i informacija o održivosti.

Grupa Imperial pripremila je vlastito Izvještaj o održivosti koje obuhvaća društva Imperial Riviera d.d. i Praona d.o.o.

Izuzeće od objavljivanja informacija o predstojećim događajima ili pitanjima o kojima se pregovara, kako je predviđeno člankom 19.a stavkom 3. i člankom 29.a stavkom 3. Direktive 2013/34/EU, nije primijenjeno u pripremi ove Izjave o održivosti.

Izvještaj o održivosti obuhvaća lanac vrijednosti Valamar Grupe, uključujući utjecaje, rizike i prilike povezane s našim lancem vrijednosti, u skladu s rezultatima dvostruke značajnosti.

Odlučeno je ne izostaviti pojedinosti o intelektualnom vlasništvu, znanju i iskustvu stečenom u okviru inovacija te o događajima ili pregovorima koji su u tijeku.

BP-2

Objave o posebnim okolnostima

Ovo je prva godina izvještavanja u skladu sa standardima ESRS. Promjene u vezi s ponovnim izračunom GHG emisija za referentnu godinu objavljene se u tematskom standardu.

Informacije o održivosti u ovom Izvještaju znatno su proširene kako bi se 2024. prvi put ispunili zahtjevi iz CSRD-a i ESRS-a. Valamar Grupa nije odstupila od razdoblja utvrđenih u ESRS-u, osim u analizama rizika klimatskih scenarija, u kojima se utvrđuju sljedeća kratkoročna, srednjoročna i dugoročna razdoblja:

- **kratkoročno razdoblje – do 2030.**
(2026. – 2035.)
- **srednjoročno razdoblje – do 2040.**
(2036. – 2045.)
- **dugoročno razdoblje – do 2050.**
(2046. – 2055.)

Utjecaji klimatskih promjena procjenjuju se kroz dulja vremenska razdoblja kako bi se obuhvatili svi potencijalni rizici, a u skladu s naglaskom Međuvladinog panela o klimatskim promjenama (IPCC) na dugoročne klimatske scenarije i projekcije.

Unutar metodologije E1-6 za emisije stakleničkih plinova (GHG), došlo je do promjena u izračunu emisija GHG u referentnoj godini u usporedbi s tekućom godinom.

Uključivanje upućivanjem
Izvještaj o održivosti sadržava upućivanja na Godišnji izvještaj Valamar Grupe za isto razdoblje, sastavljeno je na istom jeziku i objavljeno istodobno s njim.

Zahtjev za objavu	Upućivanje na poglavlja Godišnjeg izvještaja
ESRS 2 GOV 1	Izvještaj o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja
ESRS 2 GOV 1	Izvještaj posloводства, poglavlje Korporativno upravljanje

Mjerenja koja podliježu nesigurnosti
Sva mjerenja za pripremu ovog Izvještaja obavljena su izravno, tako da kvalitativni mjerni parametri ne podliježu nesigurnosti, osim emisija stakleničkih plinova iz Opsega 3.

Informacije o procjenama lanca vrijednosti i izvorima nesigurnosti navedene su u odjeljku o metodologiji jer se odnose na specifične bitne teme i/ili pokazatelje održivosti (vidi str. 88 i 89).

Ostali zakoni i standardi primijenjeni u pripremi
Pri izradi Izvještaja o održivosti Valamar Grupe primjenjuje se isključivo CSRD, nisu primjenjivani drugi zakoni ili standardi.



GOV-1

Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela

Valamar Riviera ima dualističku korporativnu strukturu (Uprava i Nadzorni odbor) te zbog toga u skladu s relevantnim propisima nema izvršne i neizvršne članove Uprave.

Uprava Društva sastoji se od tri člana:

- **Željko Kukurin**, predsjednik Uprave
- **Marko Čižmek**, član Uprave
- **Ivana Budin Arhanić**, članica Uprave

Kad je riječ o održivosti i upravljanju ESG pitanjima u društvu Valamar Riviera, za izradu, odobravanje i ažuriranje izjava o vrijednostima, misije, strategije, politike i ciljeva odgovorna je Uprava.

Učinkovitost ESG organizacijskih procesa prati se sustavno u okviru odgovornosti Uprave te definiranih strateških inicijativa i ključnih pokazatelja uspješnosti, o kojima Valamar Grupa izvještava na godišnjoj razini. Raspodjela odgovornosti za upravljanje učinkom poslovanja na gospodarstvo, okoliš i ljude provodi se ponajprije u okviru Odbora za održivost i Odbora za upravljanje ljudskim potencijalima pri Upravi. Odbor za održivost i Odbor za upravljanje ljudskim potencijalima redovito izvještavaju Upravu o upravljanju učincima Valamar Grupe na gospodarstvo, okoliš i ljude.

Osim članova Uprave, u radu spomenutih Odbora sudjeluju i drugi članovi višeg menadžmenta, a to su:

- **Alen Benković**, viši potpredsjednik za razvoj, održavanje imovine i tehničke servise
- **Davor Brenko**, viši potpredsjednik za prodaju i marketing
- **David Poropat**, viši potpredsjednik za operacije
- **Ines Damjanić**, potpredsjednica za ljudske potencijale
- **Tea Pestotnik Prebeg**, direktorica Sektora kvalitete i održivosti.

Nadzorni odbor sastaje se najmanje četiri puta godišnje. Taj odbor aktivno sudjeluje u donošenju ključnih odluka preko odgovarajućih Odbora, koji se sastaju češće radi razmatranja ključnih strateških inicijativa i pružanja podrške Upravi u procesu donošenja odluka i nadzoru nad vođenjem poslova društva sukladno relevantnim propisima i aktima.

Nadzorni odbor društva sastoji se od devet članova:

- **Franz Lanschützer**, predsjednik
- **Mladen Markoč**, zamjenik predsjednika
- **Daniel Goldscheider**, zamjenik predsjednika
- **Gustav Wurmböck**, član
- **Gudrun Kuffner**, neovisna članica
- **Petra Stolba**, neovisna članica
- **Georg Eltz**, član
- **Boris Galić**, neovisni član
- **Ivan Ergović**, član (predstavnik zaposlenika)

Postotak neovisnih članova Nadzornog odbora: 33,33 %

Odbor za digitalizaciju i održivost na razini Nadzornog odbora društva Valamar Riviera savjetodavno je tijelo koje unaprijed razmatra ključne strateške teme te daje preporuke i prijedloge Upravi, koja potom donosi odluke u skladu s korporativnim aktima društva Valamar Riviera i relevantnim propisima.

Članovi Odbora za digitalizaciju i održivost su Petra Stolba, Franz Lanschützer i Daniel Goldscheider.

Revizijski odbor na razini Nadzornog odbora Valamar Riviere odgovara Nadzornom odboru, a sastoji se od sljedećih članova: Gudrun Kuffner, Georg Eltz, Gustav Wurmböck, Mladen Markoč i Boris Galić.

Detaljne informacije o Upravi, Nadzornom odboru i njihovim Odborima navedene su u Izvještaju o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja u sklopu Godišnjeg izvještaja.

Postotak žena u Upravi Valamar Riviere iznosi 33,33 %.

Stručnost članova administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela

Uprava društva Valamar Riviera donosi odluke s obzirom na učinak organizacije na gospodarstvo, okoliš i ljude, a članica Uprave Ivana Budin Arhanić odgovorna je za održivost te posjeduje potrebne kompetencije i znatno iskustvo u području ESG pitanja.

Društvo Valamar Riviera je krajem 2023. u suradnji s društvom PwC održalo radionicu o održivom razvoju na kojoj je istaknulo aktivan angažman svoje Uprave. Osim toga, Ivana Budin Arhanić, članica Uprave društva Valamar Riviera, članica je Upravnog vijeća Hrvatskog poslovnog saveza za održivi razvoj (HR PSOR), udruge koju su osnovali vodeći hrvatski poduzetnici za promicanje održive gospodarske prakse. Ovakvi angažmani ne samo da potvrđuju posvećenost Valamar Grupe prema održivosti već potiču suradnju s partnerima i dionicima u promicanju ciljeva održivog razvoja.

Životopisi svih članova Nadzornog odbora, Uprave i višeg menadžmenta nalaze se u Izvještaju posloводства u poglavlju Korporativno upravljanje.

Uloge i odgovornosti u nadzoru utjecaja, rizika i prilika

Kao najviše upravljačko tijelo kad je riječ o održivosti i održivom razvoju u Valamar Grupi, Uprava je odgovorna za izradu, odobravanje i ažuriranje izjava o vrijednostima,

misije, strategije, politike i ciljeva. Učinkovitost ESG organizacijskih procesa prati se sustavno u okviru odgovornosti Uprave i definicije strateških inicijativa i ključnih pokazatelja uspješnosti, o kojima društvo Valamar Riviera izvještava na godišnjoj razini.

Odbor za održivost društva Valamar Riviere djeluje pri Upravi i odgovoran je za nadzor učinka, rizika i prilika društva povezanih sa svim pitanjima održivosti. Odbor ocjenjuje napredak, utvrđuje eventualna odstupanja od ciljeva i preporučuje korektivne mjere ili strateške prilagodbe. Odbor za održivost ima u planu sastanke svaki mjesec i izvještava Upravu o ESG učincima Valamar Grupe, čime se jamči kontinuirana usklađenost sa strateškim ciljevima.

Odbor za održivost koordinira i raspodjelu odgovornosti za upravljanje prethodno spomenutim učincima. To se postiže u suradnji s Sektorom za kvalitetu i održivost i raznim voditeljima odjela odgovornima za provedbu konkretnih održivih inicijativa. Ti odjeli prate relevantne ključne pokazatelje uspješnosti (KPI-ovi) na temelju svoje stručnosti i operativnog fokusa te stavljaju na raspolaganje podatke i spoznaje i time podupiru donošenje sveobuhvatnih odluka.

Suradnja među odjelima ključni je element pristupa održivosti. Interne funkcije surađuju kako bi se podaci, mjerni parametri uspješnosti i spoznaje o održivosti dijelili među odjelima. Odbor za održivost ima ulogu središnje točke koordinacije, prima podatke od svih relevantnih sektora, analizira njihove Izvještaje i osigurava dosljednost sa širim organizacijskim ciljevima. Taj integrirani okvir pojednostavljuje donošenje odluka i jača sposobnost društva da uspješno odgovori na probleme

u području održivosti. Informacije o učincima, rizicima i ciljevima daju se na uvid prema potrebi. Izvještaj obuhvaća rezultate koji se temelje na postojećim politikama (npr. Politika zaštite okoliša), ESG ciljevima i KPI-ovima.

Za pitanja vlastite radne snage odgovorni su Odbor za upravljanje ljudskim potencijalima i Sektor za ljudske potencijale. Odbor za upravljanje ljudskim potencijalima sastaje se tri do pet puta godišnje i njegovi zadaci uključuju: strategiju za ljudske potencijale, politiku plaća, organizaciju, politike zapošljavanja, programe obrazovanja i osposobljavanja, programe nagrađivanja i bonusa, planiranje zamjena i razvoj talenata.

Na razini Nadzornog odbora Odbor za digitalizaciju i održivost ima ulogu savjetodavnog tijela. Unaprijed

razmatra ključne strateške teme te daje preporuke i prijedloge Upravi, koja donosi konačne odluke u skladu s korporativnim aktima i važećim propisima. Odbor za digitalizaciju i održivost u pravilu održava sastanke najmanje dvaput godišnje.

Revizijski odbor na razini Nadzornog odbora društva Valamar Riviera nadzire proces financijskog izvještavanja i izvješćivanja o održivosti te daje preporuke ili prijedloge za očuvanje integriteta društva. Revizijski odbor mora se sastajati najmanje dvaput godišnje.

Poslovnik Upravnog odbora, Nadzornog odbora i njihovih odbora regulira organizaciju, poslovanje i procese donošenja odluka tih upravljačkih tijela.



GOV-2

Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela

Popis aktivnosti koje obavljaju administrativna, upravljačka i nadzorna tijela u vezi s bitnim učincima, rizicima i prilikama

UPRAVLJAČKO TIJELO	ZADATAK ODBORA	BITNE TEME POKRIVENE 2024.
Odbor za održivost	- Usvajanje strategija održivosti za razdoblje od tri do pet godina - Godišnji plan kapitalnih i operativnih izdataka za održivosti - Praćenje projekata koji se provode radi ostvarivanja cilja održivosti - Odobrenje godišnjih inicijativa za održivost - Praćenje najvažnijih trendova u području održivosti	- Pregled i odobrenje procjene dvostruke značajnosti - Pregled rezultata za opseg 1, 2 (projekt dekarbonizacije) i opseg 3 - Praćenje ostalih KPI-ova u skladu s ESG strategijom - Projekti i kapitalni izdaci u području održivosti - ESG regulatorni zahtjevi
Odbor za digitalizaciju i održivost	- Preliminarno razmatranje strateških planova za ulaganja u održivost - Praćenje relevantnih pitanja za pripremu odluka Nadzornog odbora u području održivosti	- Upravljanje GHG emisijama i izvještavanje o ESG pitanjima - Projekti i kapitalni izdaci u području održivosti - Pregled ESG KPI-ova u skladu sa strategijom - ESG regulatorni zahtjevi
Odbor za upravljanje ljudskim potencijalima	- Usvajanje strategije za ljudske potencijale za razdoblje od tri do pet godina - Usvajanje politike plaća - Razvoj organizacije - Donošenje politike zapošljavanja	- Definiranje politike plaća za tekuću godinu - Pregled KPI-ova u skladu sa strategijom

Uprava i Nadzorni odbor Valamar Riviere uključeni su u pitanja održivosti kroz svoje sudjelovanje u radu Odbora.

GOV-3

Uključivanje rezultata povezanih s održivošću u programe poticaja

U skladu s Politikom primitaka i na temelju Izvještaja o primicima Uprave za 2024. članovi Uprave ne primaju varijabilne primitke za uspješnost u pogledu održivosti.

U skladu s Politikom primitaka, članovi Nadzornog odbora ne primaju varijabilne primitke.

GOV-4

Izveštaj o dužnoj pažnji

Slijedeći pregled pokazuje kako i u kojim dijelovima izjave o održivosti su razmatrani glavni aspekti i koraci procesa dužne pažnje.

Ključni elementi dužne pažnje	Odjeljci izvješća o održivosti	
Uključivanje postupka dužne pažnje u upravljanje, strategiju i poslovni model	ESRS 2 SBM-3	Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom
	ESRS S1.SBM-3.	Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom
Suradnja s pogođenim dionicima u svim ključnim koracima dužne pažnje	ESRS 2 GOV-2	Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela
	ESRS 2 SBM-2	Interesi i stajališta dionika
	ESRS 2 IRO-1	Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika
Utvrđivanje i procjena štetnih učinaka	ESRS 2 IRO-1	(uključujući zahtjeve za primjenu koji se odnose na posebna pitanja održivosti u relevantnim ESRS-ovima)
	ESRS 2 SBM-3	Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom.
	ESRS S1.SBM-3.	Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom
Poduzimanje mjera za uklanjanje negativnih učinaka	ESRS E1-3	Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama
	ESRS E3-2	Mjere i resursi povezani s vodnim i morskim resursima
	ESRS S1-4	Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi ublažavanju značajnih rizika i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera
Praćenje učinkovitosti mjera i priopćavanje	CILJEVI:	
	ESRS E1-4	Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama
	ESRS E3-3	Ciljne vrijednosti povezane s vodnim i morskim resursima
	ESRS S1-5	Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama
	METRIKA:	
	ESRS E1-5	Potrošnja i kombinacija energije
	ESRS E1-6	Bruto emisije stakleničkih plinova iz opseg 1, 2, 3 te ukupne emisije stakleničkih plinova
	ESRS E3-4	Potrošnja vode
	ESRS S1-6	Obilježja zaposlenika poduzeća
	ESRS S1-7	Obilježja zaposlenika poduzeća koji nisu u radnom odnosu
	ESRS S1-8	Obuhvat kolektivnog pregovaranja i socijalni dijalog
	ESRE S1-10	Odgovarajuće plaće
	ESRS S1-16	Pokazatelji naknada (razlika u plaćama i ukupna naknada)
	ESRS S1-17	Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima

GOV-5

Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti

Rizici vezani uz izvještavanje o održivosti, zajedno s rizicima povezanim s postupkom dvostruke značajnosti, nisu bili uključeni u sustav upravljanja rizicima i unutarnje kontrole u 2024. U buduću će se ti rizici prikupljati i ocjenjivati koristeći istu metodologiju koja se primjenjuje na sve ostale rizike unutar procesa prikupljanja i evaluacije rizika. U nastavku je opisano funkcioniranje sustava upravljanja rizicima i unutarnje kontrole, koji će u budućim razdobljima uključivati izvještavanje o održivosti i analizu dvostruke značajnosti.

Upravljanje rizicima obuhvaća informacije iz svih odjela i organizacijskih jedinica unutar društva Valamar Riviera, uključujući u konačnici i informacije Uprave, kao i Revizijskog odbora. Iz perspektive Odjela interne revizije i njegovih procesa upravljanje rizicima temelji se na ključnim rizicima društva koje utvrđuju voditelji odjela i koji se naposljetku rangiraju unutar matrice uz pomoć skale učinka i vjerojatnosti nastanka. Matrica (ili portfelj) rizika osnova je za izradu godišnjeg plana revizije.

Metodologiju za procjenu rizika i određivanje prioriteta predstavljaju i potvrđuju Uprava i Revizijski odbor. Metodologija se temelji na utvrđivanju i prikupljanju rizika iz više izvora informacija, među kojima su presudni intervjui s voditeljima odjela i ključnim predstavnicima menadžmenta. Osim tog ključnog izvora informacija (postupak intervjua koji se provodi svake godine od veljače do travnja), u obzir se uzimaju i drugi izvori, kao što su pritužbe, Inicijative Svjetske banke, odstupanja realizacije u odnosu na budžete i ključni projekti. Nakon prikupljanja svaki se rizik procjenjuje iz dvije perspektive:

- a) vjerojatnost (od „rijetko” do „vrlo vjerojatno”) i
- b) utjecaj (niski, srednji ili visoki).

Nakon tog početnog postupka rangiranja menadžment (viši menadžment, uključujući Upravu) svakom riziku dodjeljuje konačni status rangiranja u rasponu od 1 do 3. Za konačno odobrenje matrice rizika i rangiranje zaduženi su Uprava i Revizijski odbor.

Matrica rizika ažurira se svake godine i taj postupak vodi Odjel interne revizije u suradnji s ključnim dionicima postupka unutar društva Valamar Riviera. Ako dva ili više odjela predlože iste ili slične rizike, Odjel interne revizije posreduje u prikupljanju i objedinjavanju takvih inicijativa u jednu stavku rizika.

SBM-1

Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti

Valamar Grupa posluje u sektoru hotelijerstva, a posebno je usmjerena na usluge pružanja smještaja te posluživanja hrane i pića. Među najvažnijim su tržištima grupe Njemačka, Austrija, Slovenija i Hrvatska. Ključni segmenti kupaca sastoje se od organizatora turističkih putovanja, putničkih agencija, internetskih putničkih agencija i pojedinačnih gostiju, a svi oni igraju presudnu ulogu u ostvarivanju prihoda društva.

Valamar Grupa ne nudi proizvode ili usluge koje su ograničene ili zabranjene na određenim tržištima.

Broj zaposlenika prema zemljopisnim područjima

Zemlja	Broj zaposlenika (ukupno)
Hrvatska	3.624
Austrija	175

Prihodi po sektoru

Budući da Europska komisija nije donijela delegirani akt kojim se utvrđuje popis sektora na koje se primjenjuje ESRS, poduzeća nisu dužna objaviti informacije iz standarda ESRS 2, stavka 40. (b). Sektori na koje se primjenjuje ESRS utvrdit će se u budućem delegiranom aktu nakon objave nacрта ESRS-a koji će pripremiti Europska savjetodavna skupina za financijsko izvješćivanje (EFRAG).

Ciljevi održivosti

ESG ciljevi Valamar Grupe u skladu su s poslovnom strategijom i postavljeni su za razdoblje do 2026. kako bi se postigli kratkoročni i srednjoročni rezultati te kako bi učinak poslovnih aktivnosti i inicijativa bio mjerljiv, transparentan i provjerljiv. Nadalje, Valamar Grupa je utvrdila uravnoteženu kombinaciju mjerljivih ciljeva koji učinkovito predstavljaju svaki ESG segment u okviru strateških inicijativa. Utvrđeni su ključni ciljevi: smanjenje potrošnje energije i proizvodnja vlastite obnovljive energije, odgovorno upravljanje vodama i smanjenje emisija stakleničkih plinova – opseg 1 i opseg 2. Odgovarajuće plaće izračunavaju se uz pomoć KPI-a kojim se plaće uspoređuju s prosjekom u sektoru na nacionalnoj razini kako bi se osiguralo da premašuju referentnu vrijednost.

Valamar Grupa će nastaviti s dekarbonizacijom u opsegu 1 i 2 kako bi do 2026. smanjila emisije stakleničkih plinova za 75 % po zauzetoj smještajnoj jedinici u odnosu na 2015., odnosno na 2,4 kg po zauzetoj smještajnoj jedinici. Valamar Grupa znatno će povećati udio električne energije iz obnovljivih izvora proizvedene u smještajnim objektima grupe i cilj je dosegnuti udio solarne električne energije od 15 %. Nastavit će ulagati u obnovljive izvore energije u okviru dugoročnih partnerstava. Valamar Grupa postavila je ciljeve kao što su postizanje visoke kakvoće mora te briga o 80.000 stabala i daljnje pošumljavanje. Valamar Grupa zadržat će intenzitet crpljenja vode ispod 0,55 m³ po zauzetoj smještajnoj jedinici i usmjeriti se na korištenje pročišćenih otpadnih voda i optimizaciju potrošnje vode. Valamar Grupa zapošljava i zadržava domaće zaposlenike. Pružaju se brojne mogućnosti za osobni i profesionalni razvoj zaposlenika u okviru programa

obrazovanja i osposobljavanja. Segment hrane i pića Valamar Grupe odlikuje se visokim udjelom domaće proizvodnje i lokalnih proizvoda. Promicanjem autohtonih proizvoda Valamar Grupa omogućuje autentična iskustva i razvija dugoročna partnerstva s lokalnim proizvođačima. Nastavit će se ulagati u dekarbonizaciju, zaposlenike, razvoj odredišta, turističku infrastrukturu i lokalne zajednice za dobrobit svih dionika. Cilj je uložiti 50 milijuna eura u odredišta i zaposlenike do 2026.g. Kako bi što povoljnije utjecala na okoliš i destinacije u kojima posluje, Valamar Grupa potiče i motivira svoje strateške dobavljače na prelazak na održivu poslovnu praksu. Predani rad Valamar Grupe u području održivosti prepoznaju i strukovne organizacije, a velik broj smještajnih objekata posjeduje certifikate održivosti.

Valamar Grupa prepoznata je kao predvodnik u zaštiti okoliša i održivom razvoju turizma u svojim destinacijama. Kao vodeće hotelijersko društvo u Hrvatskoj od 2015. ulaže u razne programe održivosti i društvenog razvoja. Valamar Grupa je 2024. uvela strategiju održivog razvoja poslovanja u okviru šire poslovne strategije s općim ciljem usklađivanja postojećih i novih aktivnosti s ambicioznim ciljevima koji će znatno utjecati na okoliš i društvo. U okviru te strategije Valamar Grupa je utvrdila strateške ESG inicijative.

Valamar Grupa je postavila konkretne ESG ciljeve kako bi se postigli kratkoročni i srednjoročni rezultati te kako bi učinak poslovnih aktivnosti i inicijativa bio mjerljiv, transparentan i provjerljiv. U 2024. ulagalo se u LED rasvjetu, električna vozila, daljnju dekarbonizaciju i postizanje 100-postotne pokrivenosti električnom energijom iz obnovljivih izvora. Valamar Grupa nastavlja i

znatna ulaganja u zaposlenike te je u dogovoru sa socijalnim partnerima povećao osnovicu plaća za više od 5.000 zaposlenika. Zahvaljujući tome neto plaća za kvalificirana radna mjesta na vrhuncu sezone iznosit će od 1.400 do 2.000 EUR. U okviru programa „Živi destinaciju“ Valamar Grupa nudi dodatnih 400 EUR neto zaposlenicima koji žive u odredištima ili se onamo trajno presele radi poticanja cjelogodišnjeg rada i lokalnog zapošljavanja. Osim toga, u okviru projekta „Krov nad glavom“ Valamar Grupa svojim zaposlenicima subvencionira najamninu u iznosu od 500 EUR. Valamar Grupa je 2024. nastavila s certifikacijom svojih objekata prema normi ISO 9001 za upravljanje kvalitetom, prema normi ISO 14001 za zaštitu okoliša i prema normi ISO 50001 za upravljanje energijom. Osim toga, odabrani hoteli zadržali su certifikate održivosti Travelife, šest kampova zadržalo je znak za okoliš EU-a, a 16 plaža i dalje je certificirano plavom zastavom.

U okviru projekta dekarbonizacije pratimo rezultate i postavljamo ciljeve za smanjenje emisija stakleničkih plinova u opsegu 1 i 2. Do 2026. Valamar Grupa namjerava nastaviti s dekarbonizacijom u opsegu 1 i 2 radi smanjenja emisija stakleničkih plinova, znatno povećati udio električne energije iz obnovljivih izvora, tj. solarnu energiju proizvedenu u vlastitim objektima, te nastaviti ulagati u obnovljive izvore energije i zadržati intenzitet crpljenja vode ispod 0,55 m³ po zauzetoj smještajnoj jedinici. Valamar Grupa će se usmjeriti i na korištenje pročišćenih otpadnih voda i optimizaciju potrošnje vode. Valamar Grupa i dalje predano radi na stjecanju i održavanju raznih certifikata održivosti.

Opis lanca vrijednosti

U Izvještaju o održivosti sagledavaju se bitni učinci, rizici i prilike u kontekstu poslovanja te emisija stakleničkih plinova iz opsega 3 u višim i nižim razinama našeg lanca vrijednosti. Prijelazna odredba koja se odnosi na poglavlje 5., Lanac vrijednosti, omogućuje da se informacije o lancu vrijednosti ograniče na one koje su već dostupne unutar društva. Budući da nije uveden postupak prikupljanja podataka izravno od kupaca, dobavljača i ostalih relevantnih dionika, Valamar Grupa nije mogla prikupiti podatke izravno iz lanca vrijednosti. Zbog toga objavljene politike, mjere, ciljevi i pokazatelji ne uključuju informacije iz tih dijelova lanca vrijednosti. Lanac vrijednosti uključen je samo u objave pokazatelja koji proizlaze iz drugih propisa EU-a, u ovom slučaju emisija stakleničkih plinova iz opsega 3. Valamar Grupa namjerava uvesti postupak prikupljanja podataka unutar svojeg vrijednosnog lanca i uvrstiti ga u buduće Izvještaje.

Valamar Grupa upravlja cjelokupnim iskustvom gostiju. To uključuje razvoj i održavanje imovine, operativno upravljanje hotelima, kampovima i resortima te unapređenje turističke ponude u destinaciji. Valamar Grupa upravlja sa 607 hektara imovine, što uključuje 38 kilometara obalnog područja. Valamar Grupa ima 36 hotela i resorta te 15 kampova kapaciteta od oko 21.000 smještajnih jedinica koji mogu dnevno smjestiti oko 58.000 gostiju i svakom gostu pružiti savršen odmor i autentična iskustva.

Valamar Grupa vjeruje u strategiju poticanja rasta usmjerenu na ulaganja u proizvode visoke dodane vrijednosti, talente, inovativne usluge i razvoj destinacije. Vođen održivošću i društvenom odgovornošću, predvodnik je u inovativnom upravljanju turizmom. Stvara novu vrijednost za goste, zaposlenike, dioničare i lokalne zajednice u partnerstvu sa svojim destinacijama. Jedan od temelja uspjeha Valamar Grupe je njegova dugogodišnja

otvorena komunikacija s ključnim dionicima. Usvojila je politike koje joj osiguravaju vodeći položaj u hrvatskom hotelijerstvu i ugostiteljstvu u pogledu kvalitete usluge, zadovoljstva gostiju, potreba i interesa zaposlenika, društva i lokalne zajednice, kao i zaštite okoliša i upravljanja resursima. Ta se komunikacija odvija putem ESG materijala u unutarnjim i vanjskim prostorima objekata. U tome ključnu ulogu imaju i digitalni kanali, među ostalim internetska stranica Valamar Riviere za ESG ciljeve, bilteni i društvene mreže. Goste se usmjerava prema održivim praksama porukama koje ih potiču na smanjenje potrošnje vode tijekom tuširanja i korištenje ručnika, zatvaranje prozora za vrijeme rada klimatizacijskih uređaja, pravilno odvajanje otpada i uštedu električne energije. Osim toga, djecu se tijekom animacije upoznaje s osnovama održivosti. Valamar Grupa time kod gostiju nastoji potaknuti angažman i dublje razumijevanje održivosti u svakom aspektu njihova boravka. Prikupljaju se podatci kroz posrednike za rezervacije i putem raznih platformi te na se taj način dopire do sadašnjih i budućih gostiju.

Dobavljači hrane i pića jedni su od najvažnijih poslovnih partnera. Trenutačno 78 % hrane i pića koje se poslužuje, dobavlja se od lokalnih proizvođača. U 2025. planira se zadržati isti udio lokalne nabave.

Upravljanje cjelokupnim lancem vrijednosti destinacije, izvrsnost usluge u vlastitom poslovanju i partnerstvu s destinacijama dovodi do visoke razine kvalitete usluge, optimizira poslovanje i posljedično osigurava visok povrat ulaganja.

Valamar Grupa nije utvrdila nikakve značajne pogreške u informacijama o održivosti prijavljenim u prethodnim razdobljima.



SBM-2

Interesi i stajališta dionika

Ključni dionici u lancu vrijednosti jesu gosti, zaposlenici, Uprava (Odbor za održivost), lokalna zajednica i dionici te investicijska zajednica.

Povezani dionici su dobavljači, sindikati, tijela javne uprave te javna i strukovna udruženja. Ti su dionici važni za Valamar Grupu radi održavanja tržišne konkurentnosti, optimizacije troškova, poboljšanja kvalitete usluga za goste, razvoja poslovanja i aktivnosti te prepoznavanja i otklanjanja potencijalnih rizika. Angažman dionika za procjenu dvostruke značajnosti objavljen je u IRO 1.

Opis izmjena i dopuna strategije i/ili poslovnog modela

U 2024. godini nije bilo promjena u strategiji ili poslovnom modelu kako bi se uzeli u obzir interesi i mišljenja dionika. Međutim, pri kreiranju nove poslovne strategije za razdoblje od 2027. do 2030. godine Valamar Grupa uzet će u obzir interese i mišljenja dionika.

Opis načina informiranja upravljačkih tijela o stavovima i interesima dionika

Upravljačka tijela informiraju se o stavovima i interesima dionika na različite načine, primjerice elektronskom poštom, izvještavanjem, kroz rad Odbora i na sastancima.

Unutarnji i vanjski partneri koji pomažu u stvaranju vrijednosti i za koje se stvara vrijednost predstavljaju ključne dionike. Iz kontinuiranog dijaloga s njima proizlaze strateške odluke i svakodnevno poslovanje u područjima kao što su osposobljavanje i razvoj zaposlenika, raznolikost, poboljšanje usluge, održivo djelovanje, prakse nabave i strateška partnerstva.

Konkretno, kontinuirano se procjenjuju potrebe gostiju kako bi se prilagodilo promjenjivim zahtjevima tržišta i pružilo izvanredno iskustvo gostima. Svaka skupina dionika ima jedinstvene potrebe i perspektive, a njihovi odnosi s Valamar Grupom mogu imati i pozitivne i negativne učinke.

Valamar Grupa nastoj uvijek biti informirana, iskoristiti prilike i reagirati na rizike koje prepoznaje zahvaljujući radu i dijalogu s ključnim dionicima. Stavovi i interesi dionika redovito se razmatraju u relevantnim odjelima i poslovnim jedinicama.

Skupina dionika	Razlog angažmana	Način angažmana	Vrijednost angažmana
Gosti	Poboljšanje iskustva gostiju, prikupljanje povratnih informacija, jamčenje zadovoljstva, promicanje održivosti	Ankete o mišljenju gostiju, bilteni, edukacija o zaštiti okoliša, uključivanje u humanitarne aktivnosti	Poboljšano zadovoljstvo gostiju (89 % u 2024. za aktivnosti u području održivosti), poboljšanje usluga i usklađivanje s očekivanjima u pogledu održivosti
Dobavljači	Poticanje održivih praksi, osiguravanje usklađenosti, izgradnja dugoročnih partnerstava, smanjenje emisija iz opsega 3	Dugoročna suradnja, osiguranje kvalitete, ESG ankete, politike nabave, Kodeks ponašanja za dobavljače, kriteriji održivosti u nabavi	Snažniji odnosi s dobavljačima, povećana lokalna nabava (78 %) i poboljšana održivost u lancu opskrbe
Zaposlenici	Poboljšanje radnih uvjeta, povećanje zadovoljstva, uključivanje zaposlenika u inicijative za održivost	Ankete o korporativnoj kulturi, interni komunikacijski kanali (časopisi, blogovi, sastanci), sudjelovanje u ESG pitanjima, dvosmjerne povratne informacije	Bolje zadržavanje zaposlenika, bolji radni uvjeti, veći angažman u aktivnostima za održivost i veće zadovoljstvo poslom
Viši menadžment	Strateško planiranje održivosti, praćenje okolišnih, socijalnih i upravljačkih inicijativa	Radionice o ESG pitanjima, nadzor Odbora za održivost, uključivanje Uprave	Definirana strategija održivosti do 2026., jasni ključni pokazatelji uspješnosti (KPI-ovi) i strukturirano praćenje ESG pitanja
Sindikati	Osiguravanje pravednih uvjeta rada, promicanje prava radnika, poboljšanje odnosa sa zaposlenicima i usklađivanje s propisima o radu	Kolektivni ugovor, suradnja s Radničkim vijećem	Poboljšani radni odnosi, poboljšana zaštita prava zaposlenika, povećana stabilnost na radnom mjestu i veća zastupljenost zaposlenika
Dioničari i investicijska zajednica	Usklađivanje poslovne strategije s očekivanjima ulagača, zadržavanje transparentnosti	Skupština dioničara, financijsko izvještavanje, korporativna internetska stranica, komunikacija s ulagačima (sastanci, konferencije, izvještaji)	Veće povjerenje ulagača, transparentno izvještavanje o financijskim rezultatima
Lokalna zajednica i destinacije	Jačanje lokalnih partnerstva, poticanje održivog turizma	Suradnja s turističkim zajednicama, sudjelovanje u lokalnim događanjima, sudjelovanje u humanitarnim aktivnostima	Pozitivan lokalni utjecaj, snažnije veze u zajednici i doprinos održivosti destinacije

SBM-3

Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Valamar Grupa u 2024. godini nije provela kvalitativnu i kvantitativnu analizu otpornosti strategije i poslovnog modela poduzetnika s obzirom na njegovu sposobnost da odgovori na svoje značajne učinke i rizike te da iskoristi svoje značajne prilike. U nadolazećem razdoblju Valamar Grupa će morati procijeniti načine jačanja otpornosti svoje strategije i poslovnog modela uzimajući u obzir značajne utjecaje, rizike i prilike.

Svi utvrđeni značajni učinci, rizici i prilike uključeni su u strategiju za okolišne, socijalne i upravljačke ciljeve i obuhvaćeni zahtjevima za objavljivanje iz ESRS-a.

Nema promjena u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje, jer je 2024. prva godina izvještavanja prema CSRD-u.

STVARNI POZITIVNI ZNAČAJNI UČINCI

Značajni učinak	Smanjenje potrošnje energije i proizvodnja vlastite energije iz obnovljivih izvora
KRATAK OPIS	Pozitivan učinak na dekarbonizaciju i ublažavanje klimatskih promjena postiže se provedbom kapitalnih projekata za prelazak na obnovljivu energiju i povećanjem broja smještajnih kapaciteta s niskim ugljičnim otiskom.
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Rezultat će smanjenjem emisija stakleničkih plinova i povećanjem proizvodnje vlastite obnovljive energije, smanjenjem ovisnosti o kupnji energenata i nestabilnosti cijena energije te smanjenjem potrošnje energije.
Odgovor ili planirani odgovor društva	Ulaganja u fotonaponske elektrane i mjere energetske učinkovitosti
Učinak na ljude i okoliš	Smanjenje potrošnje energije i proizvodnja obnovljive energije pozitivno utječu na ljude poboljšavajući zdravlje i ekonomsku stabilnost, dok okolišu koriste kroz smanjenje emisija, očuvanje resursa i povećanu otpornost na klimatske promjene.
Veza i sposobnost strategije i poslovnog modela da reagiraju na učinak	Uključeno je u ciljeve ESG strategije
Očekivano razdoblje	Dugoročno
Poslovni odnosi povezani s učinkom	Izravne aktivnosti



Značajni učinak	Smanjenje emisija stakleničkih plinova – opseg 1 i opseg 2
KRATAK OPIS	Pozitivan učinak na dekarbonizaciju i ublažavanje klimatskih promjena
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Upravljanje emisijama iz opsega 1 i 2 po smještajnoj jedinici podizanjem udjela obnovljive energije, provedbom mjera energetske učinkovitosti i ulaganjem u električna vozila i električni brod
Odgovor ili planirani odgovor društva	Ulaganja u fotonaponske elektrane, mjere energetske učinkovitosti i ulaganja u električna vozila i plovila
Učinak na ljude i okoliš	Smanjenje emisija stakleničkih plinova, posebno u opsegu 1 i opsegu 2, ima značajne pozitivne učinke i na ljude i na okoliš. Smanjenjem emisija stakleničkih plinova Valamar Grupa doprinosi ublažavanju klimatskih promjena, poboljšanju kvalitete zraka i smanjenju ekološkog otiska u vlastitom poslovanju. To vodi do pozitivnih ishoda za zajednice kroz poboljšano javno zdravlje.
Veza i sposobnost strategije i poslovnog modela da reagiraju na učinak	Uključeno je u ciljeve ESG strategije
Očekivano razdoblje učinka	Dugoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti

Značajni učinak	Smanjenje emisija stakleničkih plinova – opseg 3
KRATAK OPIS	Uključuje neizravne emisije iz lanca vrijednosti kao što su transport, aktivnosti u lancu opskrbe i upotreba proizvoda. Valamar Grupa usvojila je Kodeks ponašanja dobavljača kao uvjet za svoje dobavljače, koji uključuje poduzimanje koraka za izračun i/ili smanjenje emisija stakleničkih plinova.
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Valamar Grupa izradit će tranzicijski plan u skladu s novom ESG strategijom za razdoblje 2027. – 2030.
Odgovor ili planirani odgovor društva	U tranzicijskom planu će se utvrditi aktivnosti, mjere i ciljne vrijednosti za opseg 3
Učinak na ljude i okoliš	Mjere za smanjenje emisija stakleničkih plinova iz opsega 3 pozitivno utječu na okoliš smanjenjem ugljičnog otiska i promicanjem prelaska na nisko ugljično gospodarstvo. Ovi napori podupiru lokalne zajednice poboljšanjem gospodarskih mogućnosti i zdravlja ljudi.
Veza i sposobnost strategije i poslovnog modela da reagiraju na učinak	Bit će uključeno u ciljeve ESG strategije za razdoblje 2027. – 2030.
Očekivano razdoblje učinka	Dugoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Niže i više razine lanca vrijednosti

Značajni učinak	Odgovorno upravljanje vodama
KRATAK OPIS	Pozitivan učinak na potrošnju vode kako bi se postigao intenzitet crpljenja vode manji od 0,55 m³ po zauzetoj smještajnoj jedinici
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Rezultirati će smanjenjem potrošnje vode i povećanjem učinkovitosti potrošnje, što će ujedno dovesti do smanjenja ovisnosti o vanjskim izvorima vode i smanjenja rizika povezanih s nestašicama vode i fluktuacijama cijena.
Odgovor ili planirani odgovor društva	Ulaganje u mjere za smanjenje potrošnje vode, planiranje i provedbu te usmjeravanje ulaganja u pročišćavanje otpadnih voda i potrošnju vode; ulaganje u sustav za desalinizaciju bočate podzemne vode za vlastitu proizvodnju tehnološke vode za navodnjavanje zelenih površina, ugradnja naprednog sustava upravljanja vodama za navodnjavanje na temelju meteoroloških podataka prikupljenih iz meteorološke stanice na lokaciji i evapotranspiracija tla
Učinak na ljude i okoliš	Osiguravanje odgovornog upravljanja vodama ima značajne pozitivne učinke i na ljude i na okoliš. Primjenom učinkovitih praksi korištenja vode, Valamar grupa smanjuje potrošnju vode i čuva lokalne vodne resurse, osiguravajući njihovu dostupnost za buduće generacije. Za lokalne zajednice, odgovorno upravljanje vodama pomaže osigurati pristup čistoj vodi, poboljšava javno zdravlje i podržava gospodarstvo održavanjem stabilne opskrbe vodom.
Veza i sposobnost strategije i poslovnog modela da reagiraju na učinak	Uključeno je u ciljeve ESG strategije
Očekivano razdoblje učinka	Srednjoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti

Značajni učinak	Odgovarajuće plaće
KRATAK OPIS	Odgovarajuće i konkurentne plaće doprinose financijskoj sigurnosti zaposlenika, povećava njihov angažman i smanjuju fluktuacije zaposlenika, čime se povećava stabilnost radne snage i dugoročna održivost poslovanja.
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Isplaćivanje odgovarajućih plaća već sada povećava financijsku sigurnost zaposlenika, smanjuje fluktuaciju i potiče angažman. Osim toga, poboljšava percepciju pravednosti sustava naknada radnicima i jača odnose sa sindikatima. Dugoročno, konkurentne plaće povećavaju privlačnost društva kao poslodavca, olakšavaju privlačenje i zadržavanje talenata te doprinose operativnoj održivosti smanjenjem troškova zapošljavanja i osposobljavanja.
Odgovor ili planirani odgovor društva	U 2024. godini nastavljena su znatna ulaganja u zaposlenike, a u dogovoru sa socijalnim partnerima povećana je osnovica plaće za više od 5.000 zaposlenika. Povećane su i plaće za kvalificirana radna mjesta, među ostalim kuhare, konobare, recepcionare i druge ključne uloge u hotelima, kampovima i resortima. U visokoj sezoni neto plaće za ta radna mjesta kretale su se od 1.400 do 2.000 eura, dok su sobari, pomoćni kuhari, pomoćni konobari, kuhinjsko osoblje i drugo osoblje za posluživanje primali neto plaće u rasponu od 1.000 do 1.300 eura. Osim povećanja plaća, društvo nastavlja pružati dodatne naknade koje doprinose financijskoj sigurnosti zaposlenika. Valamar Riviera osigurava 13. plaću i božićnicu od 1.000 eura, darove za djecu i naknade u naravi, a svim lokalnim zaposlenicima isplaćena je i dodatna naknada od 400 eura. Ta kontinuirana poboljšanja u sustavu plaća i naknada rezultat su redovitih analiza tržišta i kolektivnih ugovora. Njima se nastoji osigurati konkurentska plaća i dugoročna stabilnost radne snage.
Učinak na ljude i okoliš	Osiguravanje odgovarajućih plaća ima značajne pozitivne učinke na zaposlenike, lokalne zajednice i šire gospodarstvo. Pravedna plaća poboljšava kvalitetu života radnika osiguravanjem financijske stabilnosti, smanjenjem nejednakosti dohotka i poboljšanjem opće dobrobiti. To zauzvrat potiče veće zadovoljstvo poslom, povećanu produktivnost i zadržavanje zaposlenika. Za lokalne zajednice veće plaće doprinose gospodarskom rastu povećanjem potrošnje kućanstava i podupiranjem lokalnih poduzeća. Osiguravanje odgovarajućih plaća također promiče socijalnu jednakost i usklađeno je s načelima ljudskih prava. Iako izravan utjecaj pravednih plaća na okoliš može biti ograničen, poboljšana financijska sigurnost omogućuje zaposlenicima da donose održivije životne odluke, kao što je pristup boljem stanovanju, obrazovanju i ekološki prihvatljivim proizvodima.
Veza i sposobnost strategije i poslovnog modela da reagiraju na učinak	Uključeno je u poslovnu strategiju
Očekivano razdoblje učinka	Kratkoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti

Značajni učinak	Korporativno upravljanje i upravljanje rizicima
KRATAK OPIS	Kao dioničko društvo s više od 20 tisuća dioničara, Valamar Riviera u svojem radu primjenjuje najviša načela korporativnog upravljanja i usklađenosti s propisima.
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Djelotvorno strateško i funkcionalno upravljanje temelji se na dobro definiranoj i jasnoj korporativnoj strukturi. Ključna tijela društva Valamar Riviera jesu Glavna skupština, Nadzorni odbor s pripadajućim Odborima i Uprava na čelu s predsjednikom Uprave. Konkretna ovlasti i odgovornosti tih tijela regulirane su hrvatskim zakonodavstvom, statutom društva i ostalim internim aktima.
Odgovor ili planirani odgovor društva	Upravljanje je okvir na kojem se temelje organizacijski procesi i procesi odlučivanja u grupi Valamar, kao i profesionalne i etičke granice, kako u stabilnim tako i u neizvjesnim vremenima. Valamar Grupa pridržava se međunarodnih i nacionalnih standarda u upravljanju održivošću i posvećena je zaštiti prirode, dekarbonizaciji u opsegu 1 i 2 i obnovljivim izvorima energije, ESG KPI-ovi definirani su u strateškim inicijativama. U anketi o korporativnoj klimi i kulturi 2024. godine sudjelovalo je 84 % zaposlenika koji su je ocijenili ukupnom ocjenom 3,99 (na ljestvici od 1 do 5) na razini Valamar Grupe.
Učinak na ljude i okoliš	Snažno korporativno upravljanje i učinkovito upravljanje rizicima doprinose dugoročnoj otpornosti poslovanja, etičkom donošenju odluka i održivom stvaranju vrijednosti. Primjenom najviših načela dobrog korporativnog upravljanja i usklađenosti s propisima, Valamar Grupa povećava transparentnost, odgovornost i poštivanje ekoloških i socijalnih propisa, smanjujući rizik od neetičkih praksi i korporativnog nedoličnog ponašanja. Za ljude, dobro upravljanje potiče povjerenje među dionicima, štiti prava zaposlenika i promiče raznolikost, jednakost i uključenost unutar organizacije. Učinkovito upravljanje rizicima pomaže u ublažavanju financijskih, operativnih i održivih rizika, osiguravajući kontinuitet poslovanja i stabilnost. Iz ekološke perspektive, upravljačke strukture koje integriraju razmatranja održivosti omogućuju organizacijama da se proaktivno bave klimatskim rizicima, upravljanjem resursima i utjecajima na okoliš, podržavajući prijelaz na nisko ugljično gospodarstvo. Ti napor i konačnici doprinose snažnijim i otpornijim zajednicama i ekosustavima.
Veza i sposobnost strategije i poslovnog modela da reagiraju na učinak	Uključeno je u ciljeve ESG strategije i dokumente o korporativnom upravljanju
Očekivano razdoblje učinka	Kratkoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti

STVARNI NEGATIVNI ZNAČAJNI UČINCI

Značajni učinak	Emisije stakleničkih plinova u opsegu 1, 2 i 3
KRATAK OPIS	Emisije iz opsega 1, generirane izravno iz izvora u vlasništvu Grupe ili pod kontrolom, doprinose klimatskim promjenama povećanjem razina CO ₂ u atmosferi. Emisije opsega 2, koje proizlaze iz kupljene električne energije, topline ili pare, dodatno pogoršavaju ugljični otisak organizacije, ovisno o energetsom miksu. Najopsežniji utjecaj dolazi od emisija iz opsega 3, koje uključuju neizravne emisije u cijelom lancu vrijednosti, kao što su one od dobavljača, upotrebe proizvoda i prijevoza. Te emisije ubrzavaju globalno zagrijavanje, što dovodi do ekstremnih vremenskih prilika, gubitka biološke raznolikosti i poremećaja u ekosustavima.
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Emisije opsega 1 iz izravnih operacija i emisije iz opsega 2 iz kupljene električne energije rezultiraju povećanim operativnim troškovima zbog troškova energije. Emisije opsega 3, koje čine neizravne emisije u cijelom lancu vrijednosti, izlažu Valamar Grupu ranjivostima opskrbnog lanca, uključujući nestašicu resursa, strože zahtjeve održivosti dobavljača i povećane troškove prijevoza zbog napora za dekarbonizaciju. Klimatske promjene potaknute emisijama stakleničkih plinova povećavaju vjerojatnost ekstremnih vremenskih prilika, što utječe na infrastrukturu, lance opskrbe i ukupnu otpornost poslovanja.
Odgovor ili planirani odgovor društva	Valamar Grupa ima integriranu strategiju za dekarbonizaciju emisija stakleničkih plinova iz Opsega 1 i Opsega 2 koja uključuje usvajanje obnovljivih izvora energije, elektrifikaciju procesa za ublažavanje budućih emisija i održavanje održivosti poslovanja. Kako bi se suočila s tim izazovima, Valamar Grupa usklađuje svoje klimatske akcije sa zahtjevima ESRŠ-a, obvezujući se na smanjenje ugljičnog otiska, prelazak na održive izvore energije i jačanje okvira upravljanja klimatskim rizicima kako bi osigurala dugoročnu otpornost.
Učinak na ljude i okoliš	Emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2 i 3 doprinose klimatskim promjenama i degradaciji okoliša, što dovodi do zdravstvenih rizika za ljude te ugrožava održivost ekosustava i zajednica.
Veza i sposobnost strategije i poslovnog modela da reagiraju na učinak	Smanjenje emisija stakleničkih plinova u Opsegu 1 i Opsegu 2 uključeno je u ESG strategiju, a smanjenje emisija stakleničkih plinova u Opsegu 3 bit će uključeno u novu ESG strategiju
Očekivano razdoblje učinka	Dugoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	I Izravne aktivnosti, niže i više razine lanca vrijednosti

Značajni učinak	Odgovorno upravljanje vodama
KRATAK OPIS	Povećano crpljenje podzemnih voda i povećanje opterećenja javnog vodoopskrbnog sustava zbog povećanja broja turista u kratkom vremenskom razdoblju u godini (tijekom visoke sezone).
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Intenzivna ulaganja u infrastrukturu za uštedu vode i mjere učinkovitosti mogu dovesti do povećanja kapitalnih ulaganja i potencijalnih ograničenja novčanog toka, posebno za poduzeća koja se u velikoj mjeri oslanjaju na korištenje vode.
Odgovor ili planirani odgovor društva	Inicijative za upravljanje vodama kao što su postupna provedba mjera za uštedu vode i optimizacija upravljanja vodama pametnim praćenjem, podizanjem svijesti i suradnjom s dionicima mogu poboljšati učinkovitost uz minimiziranje financijskog opterećenja. Primjer toga je poticanje gostiju da štede vodu putem informativnih naljepnica.
Učinak na ljude i okoliš	Valamar Grupa prepoznaje da neadekvatno upravljanje vodama može imati negativne značajne utjecaje kako na ljude tako i na okoliš. Prekomjerna potrošnja vode može doprinijeti lokalnoj nestašici vode, utječući na zajednice, poljoprivredu i javno zdravlje Nepravilno pročišćavanje otpadnih voda može dovesti do onečišćenja, štete morskim i slatkovodnim ekosustavima i ugrožavanja biološke raznolikosti.
Veza i sposobnost strategije i poslovnog modela da reagiraju na učinak	Uključeno je u ciljeve ESG strategije
Očekivano razdoblje učinka	Srednjoročno
Veza s poslovnim aktivnostima ili odnosima	Izravne aktivnosti

ZNAČAJNI RIZICI

Značajni rizik	Smanjenje emisija stakleničkih plinova u opsegu 1 i 2; izravne aktivnosti; srednjoročno
KRATAK OPIS	U srednjoročnom razdoblju, smanjenje emisija Opsega 1 i 2 predstavlja značajne financijske, regulatorne i operativne rizike za Valamar Grupu. Proaktivno ulaganje u održiva rješenja i usklađivanje s ESG standardima bit će ključni za ublažavanje tih rizika i osiguravanje dugoročne održivosti.
Sadašnji i očekivani učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Smanjenje emisija stakleničkih plinova iz opsega 1 i 2 potiče da Valamar Grupa usvaja održive operativne prakse, čime se poboljšava reputacija brenda, ublažavaju regulatorni rizici, a istovremeno se ostvaruju niži operativni troškovi kroz ulaganja u energetske učinkovite tehnologije. Kao odgovor na to, Valamar Grupa je integrirala mjere u svoju ESG strategiju, prateći učinkovitost KPI-ova dekarbonizacije do 2026. godine. Valamar Grupa će razviti tranzicijski plan u skladu s novom ESG strategijom za razdoblje 2027. - 2030. godine.
Trenutačni učinci rizika na financijski položaj, financijske rezultate i novčane tokove	Povećanje kapitalnih ulaganja u energetske učinkovite tehnologije. Ne postoji značajan rizik od značajne prilagodbe u sljedećem godišnjem izvještajnom razdoblju koji bi utjecao na knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza prikazane u financijskim izvještajima.
Sposobnost strategije i poslovnog modela da učinkovito odgovore na rizik i odupru mu se	Uključeno u ESG strategiju

Značajni rizik	Smanjenje emisija stakleničkih plinova u opsegu 3; niže i više razine lanca vrijednosti; srednjoročno
KRATAK OPIS	Smanjenje emisija opsega 3 izazov je zbog oslanjanja na dobavljače, obrasce putovanja gostiju i intenziteta ugljika u cijelom gospodarstvu
Sadašnji i očekivani učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Valamar Grupa će razviti tranzicijski plan u skladu s novom ESG strategijom za razdoblje 2027. – 2030.
Trenutačni učinci rizika na financijski položaj, financijske rezultate i novčane tokove	Trenutačni učinci rizika smanjenja emisija iz opsega 3 uključuju više troškove nabave, regulatorna opterećenja i reputacijske prijetnje. U budućnosti, neuspjeh u prilagodbi mogao bi dovesti do uvođenja poreza na ugljik, poteškoća u financiranju i gubitka konkurentnosti. Međutim, ulaganja u održive opskrbe lance i tehnologije za smanjenje emisija mogu donijeti tržišnu prednost i dugoročne troškovne koristi. Ne postoji značajan rizik od značajne prilagodbe u sljedećem godišnjem izvještajnom razdoblju koji bi utjecao na knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza prikazane u financijskim izvještajima.
Sposobnost strategije i poslovnog modela da učinkovito odgovore na rizik i odupru mu se	Bit će uključeno u ciljeve ESG strategije za razdoblje 2027. – 2030.

Značajni rizik	Odgovorno upravljanje vodama, izravne aktivnosti; dugoročno
KRATAK OPIS	Integracija održivih strategija za vodu, kao što su recikliranje vode, pametno navodnjavanje i desalinizacija, bit će ključna za ublažavanje financijskih rizika, održavanje usklađenosti i osiguravanje dugoročne otpornosti poslovanja
Sadašnji i očekivani učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Za Valamar Grupu, odgovorno upravljanje vodama ključno je ne samo za usklađenost s propisima, već i za financijsku stabilnost i otpornost imovine. Ulaganjem u održiva rješenja za vodu i usklađivanjem s ESRS standardima, Valamar Grupa može smanjiti financijske rizike, poboljšati operativnu učinkovitost i ojačati povjerenje investitora. Kao odgovor na to, Valamar Grupa je integrirala mjere u svoju ESG strategiju, prateći učinkovitost putem KPI-eva do 2026. godine.
Trenutačni učinci rizika na financijski položaj, financijske rezultate i novčane tokove	Ulaganje u mjere za smanjenje korištenja vode, planiranje i provedbu, zadržavanje intenziteta crpljenja vode ispod 0,55 m³ po zauzetoj smještajnoj jedinici i usmjeravanje ulaganja u pročišćavanje otpadnih voda i potrošnju vode – značajni troškovi ulaganja u sustav za desalinizaciju bočate podzemne vode radi proizvodnje vlastite tehnološke vode za potrebe navodnjavanja zelenih površina, ugradnja naprednog sustava upravljanja potrošnjom vode za navodnjavanje na temelju meteoroloških podataka prikupljenih iz vlastite meteorološke stanice i evapotranspiracija tla
Sposobnost strategije i poslovnog modela da učinkovito odgovore na rizik i odupru mu se	Uključeno u ESG strategiju

Značajni rizik	Odgovarajuće plaće; izravne aktivnosti; kratkoročno
KRATAK OPIS	Pritisak tržišta rada
Sadašnji i očekivani učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Dinamične promjene na tržištu rada i sve veća konkurentnost među poslodavcima iziskuju kontinuirane prilagodbe sustava naknada kako bi se održala konkurentnost na tržištu rada. Pored toga, sve veća konkurencija može dovesti do usmjeravanja zaposlenika na poslodavce koji nude povoljnije uvjete, što ukazuje na važnost strateškog upravljanja naknadama i zadržavanja talenata.
Trenutačni učinci rizika na financijski položaj, financijske rezultate i novčane tokove	Za Valamar grupu odgovarajuće upravljanje plaćama predstavlja financijski rizik koji može utjecati na obveze i dugoročnu profitabilnost. Usklađivanje plaća s regulatornim zahtjevima, standardima poštene plaće i očekivanjima radne snage ključno je za financijsku stabilnost, usklađenost s ESG-om i otpornost poslovanja. Ne postoji značajan rizik od značajne prilagodbe u sljedećem godišnjem izvještajnom razdoblju koji bi utjecao na knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza prikazane u financijskim izvještajima.
Sposobnost strategije i poslovnog modela da učinkovito odgovore na rizik i odupru mu se	Uključeno u poslovnu strategiju

ZNAČAJNE PRILIKE

Značajne prilike	Smanjenje potrošnje energije i proizvodnja vlastite energije iz obnovljivih izvora; Izravne aktivnosti; Dugoročno
KRATAK OPIS	Ovo pitanje obuhvaća projekte prelaska Valamar Grupe na energetske učinkovito poslovanje i povećanje proizvodnje energije iz vlastitih fotonaponskih elektrana.
Sadašnji i očekivani učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Ulaganje u zamjenu fosilnih goriva električnom energijom iz obnovljivih izvora, ugradnja dizalica topline i izgradnja fotonaponskih elektrana na objektima Valamar Grupe, ulaganje u izgradnju zgrada gotovo nulte energije i provedba energetske učinkovitih rješenja Valamaru omogućuju energetske samodostatnost i prestanak ovisnosti o nabavi energije, povećanjima cijena energije i naftnih derivata te poremećajima u opskrbi energijom uzrokovanim geopolitičkom nestabilnošću.
Trenutni učinci prilike na financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tokove	Fokus Valamar Grupe na smanjenje potrošnje energije i povećanje proizvodnje obnovljive energije dovodi do ušteda u troškovima, rasta prihoda, smanjenja rizika i jačanja usklađenosti s propisima.

Značajne prilike	Smanjenje emisija stakleničkih plinova u opsegu 1, 2 i 3; Izravne aktivnosti i aktivnosti u lancu vrijednosti; srednjoročno razdoblje
KRATAK OPIS	Dekarbonizacija opsega 1 i 2 do 2026. godine za 75 % u odnosu na 2015. godinu, odnosno na 2,4 kg po zauzetoj smještajnoj jedinici, povećanje broja smještajnih kapaciteta s niskim ili nultim ugljičnim otiskom i povećanje percepcije gostiju Valamara kao održive destinacije. Planira se uključiti smanjenje emisija iz Opsega 3 u novu ESG strategiju za razdoblje 2027-2030.
Sadašnji i očekivani učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Smanjenje emisija u Opsegu 1, 2 i 3 predstavlja priliku za dugoročnu konkurentsku prednost, operativnu učinkovitost i financijske benefite.
Trenutni učinci prilike na financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tokove	Fokus Valamar Grupe na smanjenje emisija iz Opsega 1, 2 i 3 dovodi do ušteda u troškovima, rasta prihoda, smanjenja rizika i jačanja usklađenosti s propisima.

Značajne prilike	Odgovorno upravljanje vodama; izravne aktivnosti; srednjoročno
KRATAK OPIS	Profiliranje Valamara kao društva za održivi turizam
Sadašnji i očekivani učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Sve veća svijest turista o odgovornom i održivom putovanju Valamar Grupi pruža priliku da se pozicionira kao održivo turističko društvo.
Trenutni učinci prilike na financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tokove	Predanošću održivim praksama, poput odgovornog upravljanja vodama, Valamar Grupa jača svoju reputaciju među ekološki osviještenim gostima. To može rezultirati povećanom potražnjom za uslugama i potencijalno većim prihodima.

Značajne prilike	Odgovorno upravljanje vodama; izravne aktivnosti; srednjoročno
KRATAK OPIS	Ugradnja sustava za smanjenje potrošnje vode
Sadašnji i očekivani učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Ugradnjom sustava za smanjenje potrošnje vode Valamar Grupa pruža značajne materijalne mogućnosti za povećanje održivosti, smanjenje operativnih troškova i osiguravanje dugoročne otpornosti poslovanja. Usvajanjem ovih sustava Valamar Grupa može poboljšati učinkovitost vode i uskladiti se s globalnim trendovima održivosti, u konačnici jačajući svoj ugled i konkurentsku prednost u ugostiteljstvu.
Trenutni učinci prilike na financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tokove	Implementiranje sustava za smanjenje potrošnje vode smanjuje troškove komunalnih usluga, čime se izravno optimiziraju troškovi i povećava profitabilnost.

Značajne prilike	Korporativno upravljanje i upravljanje rizicima; Izravne aktivnosti i lanac vrijednosti; Kratkoročno
KRATAK OPIS	ESG rizici i prilike integrirani će se u matricu korporativnih rizika
Sadašnji i očekivani učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Integracijom ESG rizika i prilika u svoju matricu korporativnih rizika, Valamar Grupa osigurava dobru poziciju za upravljanje izazovima održivosti i iskorištavanje prilika za rast na tržištu koje se brzo razvija. Ovakav pristup ne samo da pomaže u ublažavanju rizika, već i povećava ugled Valamar Grupe, povjerenje ulagača i dugoročnu održivost u konkurentnom ugostiteljskom sektoru.
Trenutni učinci prilike na financijski položaj, financijsku uspješnost i novčane tokove	Usklađivanje korporativnog upravljanja i praksi upravljanja rizicima s ESRS-om ne samo da ispunjava regulatorne zahtjeve, već i poboljšava financijsku učinkovitost, smanjuje rizike, stabilizira novčane tokove te olakšava pristup kapitalu.

IRO-1.

Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika

Procjena dvostruke značajnosti provedena je u tri faze:	U prvoj fazi procjene značajnih utjecaja, rizika i prilika Valamar Grupe proveden je inicijalni pregled poslovnih aktivnosti i odnosa, kao i konteksta održivosti u kojem se te aktivnosti odvijaju. To je bio temelj za daljnju identifikaciju stvarnih i potencijalnih utjecaja, rizika i prilika.
1. Razumijevanje konteksta	Aktivnosti koje se provode u ovoj fazi uključuju pregled i analizu aktivnosti kao što su:
- Pregled aktivnosti i poslovnih odnosa u kontekstu održivosti - Razumijevanje pogodjenih dionika	• poslovni model; • organizacijska struktura; • misija, vizija i temeljne vrijednosti; • trenutna ESG strategija, ciljevi i inicijative; • struktura zaposlenika; • lanac vrijednosti i zemljopisni kontekst poslovnih aktivnosti; • učinci i izazovi povezani sa sektorom turizma i ugostiteljstva; • članstva i inicijative kojima se Valamar Riviera pridružila; • regulatorno i zakonodavno okruženje vezano uz pitanja održivosti; • Dionici i grupe dioničara na čije interese utječu ili bi mogle utjecati aktivnosti Valamar Grupe; • ankete o zadovoljstvu i • medijski sadržaj.
2. Utvrđivanje stvarnih i potencijalnih učinaka, rizika i prilika povezanih s pitanjima održivosti	
- Utvrđivanje učinaka - Utvrđivanje rizika i prilika - Rezultati identifikacijske analize učinaka, rizika i prilika	
3. Procjena značajnosti	
- Procjena značajnosti učinka - Procjena financijske značajnosti - Procjena poslovnih sektora - Procjena Odbora za održivost - Konsolidacija rezultata	

Valamar Grupa provela je analizu relevantnosti svih tema u skladu sa stavkom AR 16 u ESRs 1 standardu. Prateći rezultate inicijalnog pregleda poslovnih aktivnosti i odnosa, kao i konteksta održivosti, u sljedećoj fazi procesa napravljen je uži popis učinaka, rizika i prilika. Identifikaciju i evaluaciju učinaka, rizika i prilika proveli su Odbor za održivost i sljedeće organizacijske jedinice:

- a) tehnički sektor
- b) odjel pravnih poslova
- c) sektor nabave
- d) sektor kvalitete i održivosti
- e) odjel korporativnih poslova
- f) sektor investicijskih projekata
- g) sektor financija i računovodstva
- h) sektor kontrolinga, BI i strateškog planiranja
- i) sektor hrane i pića
- j) sektor ljudskih potencijala.

Implementirana metodologija identificira i ocjenjuje učinke aktivnosti Valamar Grupe kroz strukturirani pristup koji uzima u obzir različite čimbenike, uključujući specifične aktivnosti, poslovne odnose i zemljopisne kontekste. Tijekom postupka identifikacije temeljito su ispitani međusobni odnosi između utjecaja i ovisnosti, zajedno s njihovim povezanostima s rizicima i prilikama. Svaki je utjecaj procijenjen kako bi se utvrdile njegove potencijalne financijske posljedice za poduzeće i, gdje je primjenjivo, klasificiran je kao rizik ili prilika.

Učinci unutar lanca vrijednosti identificirani su referentnom analizom ugostiteljskog sektora koristeći Sustainability Accounting Standards Board kao izvor, dopunjen intervjuima s internim dionicima u različitim odjelima koji surađuju s dionicima, uključujući poslovne partnere, dobavljače, kupce i goste. Osim toga, provedena je

analiza trenutne strukture dobavljača. Ovaj pristup usvojen je u svjetlu izazova pri prikupljanju podataka iz lanca vrijednosti. Valamar Grupa planira implementirati postupak prikupljanja informacija unutar svog lanca vrijednosti i te podatke uključiti u svoje izvještavanje u nadolazećim izvještajnim razdobljima te u skladu s tim ažurirati rezultate procjene dvostruke značajnosti.

Sva pitanja održivosti procijenile su relevantne poslovne jedinice (sektori) tako da svaki sektor procjenjuje utjecaje, rizike i prilike povezane s njihovim radom, odgovornostima i poslovnim odnosima. Valamar Grupa nije sudjelovala u konzultacijama s vanjskim dionicima ili vanjskim stručnjacima za potrebe analize procjene dvostruke značajnosti za 2024. godinu. Umjesto toga, uvidi su prikupljeni kroz konzultacije s internim odjelima unutar Valamar Grupe, koristeći njihovu stručnost i svakodnevno operativno znanje relevantno za perspektive dionika. Valamar Grupa posvećena je provođenju angažmana dionika u skladu sa zahtjevima izvještavanja o održivosti za 2025. godinu, u skladu s Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS).

Kriteriji za procjenu rizika i prilika odnose se na razmjere pozitivnih ili negativnih financijskih posljedica, utjecaj na profitabilnost (utjecaj na EBITDA-u), utjecaj na reputaciju, pravni rizik i vjerojatnost nastanka. Valamar Grupa postavila je prag značajnosti od 7,5 od maksimalnih 10 za prvu godinu izvještavanja, a za ocjenu financijske veličine i vjerojatnosti pojavljivanja korištena je skala od 4 boda. Te su ocjene razmatrane konsolidirano kako bi se dobio prosječni rezultat. Metodologija koja se primjenjuje u procjeni dvostruke značajnosti razlikuje se od postojećeg okvira za upravljanje rizicima poduzeća. Trenutno ne postoji specijalizirani sustav za identifikaciju i određivanje prioriteta rizika povezanih s održivošću u usporedbi s drugim

kategorijama rizika, niti postoje dostupni alati za takve procjene. Valamar Grupa posvećena je integraciji održivosti u svoj sustav upravljanja rizicima poduzeća za potrebe budućeg izvještavanja.

U procjeni značajnosti utjecaja uzeti su u obzir postojeći utjecaji koji su se već dogodili i/ili se događaju, kao i mogući učinci koji bi se mogli pojaviti u budućnosti. Također, i pozitivni i negativni učinci uzeti su u obzir kroz kratkoročno, srednjoročno i dugoročno vremensko razdoblje. Utjecaji su procijenjeni prema njihovoj ljestvici, opsegu i vjerojatnosti nastanka na skali od 4 boda, dok je za potencijalne negativne utjecaje uzeta u obzir njihova nepopravljivost i povezanost s kršenjem ljudskih prava. Skala je postavljena kako bi se procijenila posljedična šteta ili korist utjecaja. Opseg je procijenjen na temelju učestalosti utjecaja, posebno u smislu područja djelovanja ili broja pogođenih dionika. Nepopravljivost je procijenjena prema potrebnom utjecaju za vraćanje nastale štete u prvobitno stanje. Vjerojatnost je procijenjena na temelju učestalosti pojavljivanja. Kao i za rizike i prilike, Grupa je postavila prag od 7,5 od maksimalnih 10 za prvu godinu izvještavanja.

Nakon prikupljanja rezultata evaluacije iz svih sektora, rezultati su konsolidirani tako da je uzeta prosječna vrijednost svakog pojedinačnog odgovora dobivenog iz relevantnog sektora, što je rezultiralo prosječnom vrijednošću za svaki od navedenih kriterija prema kojoj je evaluiran svaki utjecaj, rizik i t prilika. Nakon što su relevantni sektori unutar Valamar Grupe procijenili pitanja održivosti, šesteročlani Odbor za održivost također je procijenio pitanja održivosti. Ukupna procjena svakog pojedinačnog utjecaja, rizika i prilike uzima se kao srednja vrijednost prosječnih procjena sektora i prosječnih procjena Odbora za održivost. Metodologija uključuje sveobuhvatan pristup procjeni poslovanja Grupe i njezinih poslovnih odnosa u cijelom lancu vrijednosti. Ovom se metodologijom utvrđuju učinci potičući poduzeća da procijene učinke koji

proizlaze iz vlastitog poslovanja, kao i iz viših i nižih razina u lancu vrijednosti. Procjenom značajnosti lanca vrijednosti ne ocjenjuju se pojedinačni dionici unutar lanca vrijednosti. Umjesto toga, lanac vrijednosti grupira se u dva glavna segmenta: viša i niža razina. Usredotočujući se na širi lanac vrijednosti, a ne na pojedinačne dionike, metodologija omogućuje poduzeću da identificira kritična područja utjecaja („žarišne točke”) i učinkovito odredi prioritete svojih mjera, što je ključno za rješavanje značajnih pitanja održivosti.

Trenutačno ne postoji formalni pisani postupak za procjenu dvostruke značajnosti, a postupak donošenja odluka još se razvija. Uprava aktivno surađuje s Odborom za održivost, koji ih obavještava o relevantnim pitanjima. Važno je napomenuti da Revizijski odbor nije bio uključen u ovaj proces u 2024.g. Uprava je obaviještena o postupku dvostruke značajnosti i njegovim rezultatima. Valamar Grupa posvećena je uspostavi formaliziranog procesa za buduću izvještavanje, koji će uskladiti rizike i prilike održivosti sa sustavom upravljanja rizicima poduzeća, poboljšavajući cjelokupni pristup održivosti.

IRO-2.

Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća

Rezultati procjene dvostruke značajnosti pokazuju da su najvažnija pitanja održivosti za Valamar Grupu:

- E1 Energija (smanjenje potrošnje energije i proizvodnja vlastite obnovljive energije),
- E1 Ublažavanje klimatskih promjena (smanjenje emisija stakleničkih plinova),
- E3 Vodni i morski resursi (odgovorno upravljanje vodama),
- S1 Vlastita radna snaga (odgovarajuće plaće),
- G1 Poslovno ponašanje (korporativno upravljanje i upravljanje rizicima).

Prag za određivanje značajnih informacija za potrebe izvještavanja postavljen je na vrijednost od 7,5 ili više na ljestvici od 1 do 10.

Zahtjevi za objavu prema ESRS-u obuhvaćeni ovom Izjavom o održivosti prikazani su u poglavlju Uvod.

Valamar Grupa je odlučila ne objaviti zahtjeve za objavu koji se postupno uvode, a kako je navedeno u Dodatku C ESRS-a: Popis zahtjeva za objavljivanje koji se postupno uvode.



POPIS ZAHTJEVA ZA OBJAVLJIVANJE PODATAKA

U tablici u nastavku navedeni su podaci koji proizlaze iz drugih EU propisa navedenih u Dodatku B ESRS-u 2 i navodi se gdje se podaci mogu pronaći u izvještaju te koji su podaci ocijenjeni kao „nije značajno” ili „nije relevantno”.

ZAHTJEV ZA OBJAVLJIVANJE	PODATAK	OPIS	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Značajnost	Poglavlje
ESRS 2 GOV-1	21(d)	Rodna raznolikost u upravi	X		X			ESRS 2 GOV-1 Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela
ESRS 2 GOV-1	21(e)	Postotak članova uprave koji su neovisni			X			ESRS 2 GOV-1 Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela
ESRS 2 GOV-4	30	Izjava o dužnoj pažnji	X					ESRS 2 GOV-4 Izvještaj o dužnoj pažnji
ESRS 2 SBM-1	40(d) i	Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s fosilnim gorivima	X	X	X		Nije relevantno	-
ESRS 2 SBM-1	40(d) ii	Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s proizvodnjom kemikalija	X		X		Nije relevantno	-
ESRS 2 SBM-1	40(d) iii	Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s kontroverznim oružjem	X		X		Nije relevantno	-
ESRS 2 SBM-1	40(d) iv	Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s uzgojem i proizvodnjom duhana				X	Nije relevantno	-
ESRS E1-1	14	Tranzicijski plan za postizanje neutralnosti do 2050.				X		ESRS E1-1 Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena
ESRS E1-1	16(g)	Poduzeća isključena iz referentnih vrijednosti Pariškog sporazuma		X	X		Nije relevantno	-
ESRS E1-4	34	Ciljevi smanjenja emisije stakleničkih plinova	X	X	X			ESRS E1-4 Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama
ESRS E1-5	38	Potrošnja energije iz fosilnih izvora raščlanjeni prema izvorima (samo sektori koji znatno utječu na klimu)	X				Nije relevantno	-
ESRS E1-5	37	Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	X					ESRS E1-5 Potrošnja energije i kombinacija izvora energije
ESRS E1-5	40-43	Energetski intenzitet povezan s djelatnostima u sektorima koji znatno utječu na klimu	X				Nije relevantno	-
ESRS E1-6	44	Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2 i 3 i ukupne emisije iz stakleničkih plinova	X	X	X			ESRS E1-6 Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2 i 3 te ukupne emisije stakleničkih plinova
ESRS E1-6	53-56	Intenzitet bruto emisija stakleničkih plinova	X	X	X			ESRS E1-6 Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2 i 3 te ukupne emisije stakleničkih plinova
ESRS E1-7	56	Uklanjanje stakleničkih plinova i ugljični krediti				X	Nije relevantno	-
ESRS E1-9	66	Izloženost referentnog portfelja fizičkim rizicima povezanim s klimatskim promjenama			X		Nije relevantno	-
ESRS E1-9	66(a)	Raščlamba novčanih iznosa prema akutnom i kroničnom fizičkom riziku		X			Nije relevantno	-
ESRS E1-9	66(c)	Lokacija značajne imovine izložene fizičkom riziku		X			Nije relevantno	-
ESRS E1-9	67(c)	Raščlamba knjigovodstvene vrijednosti nekretnina poduzeća prema razredima energetske učinkovitosti		X			Nije relevantno	-
ESRS E1-9	69	Stupanj izloženosti portfelja prilikama povezanim s klimatskim promjenama			X		Nije relevantno	-
ESRS E2-4	28	Količina svake onečišćujuće tvari navedene u Prilogu II. Uredbi o E-PRTR-u (Europski registar ispuštanja i prijenosa onečišćujućih tvari) ispuštene u zrak, vodu i tlo	X				Nije značajno	-
ESRS E3-1	9	Vodni i morski resursi	X					ESRS E3-1 Politike za vodne i morske resurse
ESRS E3-1	13	Posebna politika	X					ESRS E3-1 Politike za vodne i morske resurse
ESRS E3-1	14	Održivi oceani i mora	X				Nije relevantno	-
ESRS E3-4	28(c)	Ukupna količina reciklirane i ponovno upotrijebljene vode	X					ESRS E3-4 Potrošnja vode

ZAHTJEV ZA OBJAVLJIVANJE	PODATAK	OPIS	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Značajnost	Poglavlje
ESRS E3-4	29	Ukupna potrošnja vode u m³ po neto prihodu od vlastita poslovanja	X					ESRS E3-4 Potrošnja vode
ESRS 2 - IRO1-E4	16(a) i	Područja osjetljiva na bioraznolikost	X				Nije značajno	-
ESRS 2 - IRO1-E4	16(b)	Učinci na zemljište	X				Nije značajno	-
ESRS 2 - IRO1-E4	16(c)	Ugrožene vrste	X				Nije značajno	-
ESRS E4-2	24(b)	Održive zemljišne/poljoprivredne prakse	X				Nije značajno	-
ESRS E4-2	24(c)	Održive prakse ili politike za oceane/mora	X				Nije značajno	-
ESRS E4-2	24(d)	Politike za rješavanje problema krčenja šuma	X				Nije značajno	-
ESRS E5-5	37(d)	Nereciklirani otpad	X				Nije značajno	-
ESRS E5-5	39	Opasni otpad i radioaktivni otpad	X				Nije značajno	-
ESRS 2 - SBM3-S1	14(f)	Rizik od prisilnog rada	X					ESRS S1.SBM-3. Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom
ESRS 2 - SBM3-S1	14(g)	Rizik od dječjeg rada	X					ESRS S1.SBM-3. Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom
ESRS S1-1	20	Obveze u području politika zaštite ljudskih prava	X					ESRS S1-1 Politike povezane s vlastitom radnom snagom
ESRS S1-1	21	Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada			X			ESRS S1-1 Politike povezane s vlastitom radnom snagom
ESRS S1-1	22	Postupci i mjere za sprečavanje trgovanja ljudima	X					ESRS S1-1 Politike povezane s vlastitom radnom snagom
ESRS S1-1	23	Politika sprečavanja nezgoda na radu ili sustav upravljanja	X					ESRS S1-1 Politike povezane s vlastitom radnom snagom
ESRS S1-3	32(c)	Mehanizam za rješavanje pritužbi	X					ESRS S1-3 Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojim vlastiti radnici mogu izraziti zabrinutost
ESRS S1-14	88(b),(c)	Broj smrtnih slučajeva te broj i stopa nezgoda na radu	X		X		Nije relevantno	-
ESRS S1-14	88(e)	Broj dana izgubljenih ,zbog ozljeda, nezgoda, smrtnih slučajeva ili bolesti	X				Nije relevantno	-
ESRS S1-16	97(a)	Neusklađena razlika u plaćama temeljem spola	X		X		Nije relevantno	-
ESRS S1-16	97(b)	Razlika između najviše plaćenog zaposlenika i medijan godišnje naknade preostalih zaposlenik	X					ESRS S1-16 Pokazatelji naknada
ESRS S1-17	103(a)	Slučajevi diskriminacije	X					ESRS S1-17 Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima
ESRS S1-17	104(a)	Nepriдрžavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernicama OECD-a	X		X			ESRS S1-17 Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima
ESRS 2 - SBM3-2	11(b)	Visoki rizik od dječjeg rada ili prisilnog rada u lancu vrijednosti	X				Nije značajno	-
ESRS S2-1	17	Obveze u području politike zaštite ljudskih prava	X				Nije značajno	-
ESRS S2-1	18	Politike koje se odnose na radnike u lancu vrijednosti	X				Nije značajno	-
ESRS S2-1	19	Nepriдрžavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a	X		X		Nije značajno	-

ZAHTJEV ZA OBJAVLJIVANJE	PODATAK	OPIS	Upućivanje na Uredbu o objavljivanju informacija o održivom financiranju	Upućivanje na treći stup	Upućivanje na propise o referentnim vrijednostima	Upućivanje na Europski zakon o klimi	Značajnost	Poglavlje
ESRS S2-1	19	Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada	X				Nije značajno	-
ESRS S2-4	36	Pitanja ljudskih prava i incidenti povezani s višim i nižim razinama lanca vrijednosti	X				Nije značajno	-
ESRS S3-1	16	Obveze u području politike zaštite ljudskih prava	X				Nije značajno	-
ESRS S3-1	17	Nepriдрžavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima, načela ILO-a ili smjernica OECD-a	X		X		Nije značajno	-
ESRS S3-4	36	Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima	X				Nije značajno	-
ESRS S4-1	16	Politike koje se odnose na potrošače i krajnje korisnike	X				Nije značajno	-
ESRS S4-1	17	Nepriдрžavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a	X		X		Nije značajno	-
ESRS S4-4 35	35	Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima	X				Nije značajno	-
ESRS G1-1	10(b)	Konvencija Ujedinjenih naroda protiv korupcije	X					ESRS G1-1 Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura
ESRS G1-1	10(d)	Zaštita prijavitelja nepravilnosti	X					ESRS G1-1 Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura
ESRS G1-4	24(a)	Novčane kazne zbog kršenja propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja	X		X			Nije značajno
ESRS G1-4	24(b)	Standardi suzbijanja korupcije i podmićivanja	X		X			Nije značajno

Informacije o okolišu

Valamar Grupa prepoznata je kao predvodnik u zaštiti okoliša i održivom razvoju turizma na svojim destinacijama.

Valamar Grupa je 2024. nastavila s certifikacijom svih objekata za upravljanje kvalitetom prema normi ISO 9001, za zaštitu okoliša prema normi ISO 14001 i upravljanje energijom prema normi ISO 50001. Osim toga, odabrani hoteli Valamar Grupe zadržali su certifikate održivosti Travelife, šest kampova zadržalo je znak za okoliš EU-a, a 16 plaža i dalje je certificirano plavom zastavom.

U izvještavanju o okolišu usmjerilo se na smanjenje emisija stakleničkih plinova, povećanje udjela električne energije iz obnovljivih izvora, tj. solarnu energiju proizvedenu u objektima, te nastavku ulaganja u obnovljive izvore energije i smanjenje intenziteta povlačenja vode po zauzetoj smještajnoj jedinici, a usmjerilo se i na korištenje pročišćenih otpadnih voda i optimizaciju potrošnje vode. Valamar Grupa nastavlja povećavati svoje ambicije za održivost provedbom raznih mjera.

Europska komisija u Agendi za klimatske promjene do 2030. predlaže povećanje ambicija EU-a u pogledu smanjenja emisija stakleničkih plinova do 2030. za barem 55 % u odnosu na razine iz 1990. Valamar grupa je već smanjila emisije stakleničkih plinova u opsegu 1 i 2 po zauzetoj smještajnoj jedinici za 69 % u odnosu na 2015. EU želi da Europa do 2050. postane klimatski neutralan

kontinent, tj. da njezino gospodarstvo postigne nultu neto stopu emisija stakleničkih plinova.

Zbog nedostatka prirodnih resursa pojedinci i organizacije trebali bi se usredotočiti na njihovo očuvanje. Visoka razina svijesti o okolišu postala je iznimno važan čimbenik u sektoru turizma. Valamar Riviera vodeće je turističko poduzeće u Hrvatskoj i kao takvo ima posebnu odgovornost za sustavnu primjenu visokih standarda zaštite okoliša, ključnog resursa u turizmu za smanjenje izloženosti klimatskim rizicima. Odgovornost za okoliš jedan je od stupova održivosti koji je Valamar Riviera uključilo u svoju politiku kvalitete i održivog poslovanja te ESG ciljeve.

Valamar Grupa nastavlja s dekarbonizacijom u opsegu 1 i 2 u skladu sa ciljevima ESG strategije do 2026. Smanjenje emisija stakleničkih plinova prvi je od najvažnijih ciljeva utvrđenih u ESG strategiji, a gosti ga smatraju sve važnijim jer mnogi od njih žele smanjiti i kompenzirati ugljični otisak svojeg boravka u hotelima ili kampovima. To je mnogo lakše učiniti u objektima Valamar Grupe jer su emisije među najnižima u usporedbi s drugim turističkim objektima. Energetska učinkovitost i zelene inovacije na današnjim energetske tržistišta donose konkurentsku prednost.

KONSOLIDIRANE OBJAVE U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE O TAKSONOMIJI		73
ESRS E1 KLIMATSKE PROMJENE		84
E1-1	Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena	84
E1-2	Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	85
E1-3	Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama	86
E1-4	Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	86
E1-5	Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	87
E1-6	Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2 i 3 te ukupne emisije stakleničkih plinova	88
ESRS E3 VODNI I MORSKI RESURSI		91
E3-1	Politike za vodne i morske resurse	91
E3-2	Mjere i resursi povezani s vodnim i morskim resursima	92
E3-3	Ciljne vrijednosti povezane s vodnim i morskim resursima	92
E3-4	Potrošnja vode	92

KONSOLIDIRANE OBJAVE U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE O TAKSONOMIJI

Uvod

Usvajanjem Europskog zelenog plana, Europska unija postavila je cilj energetske neutralnosti (net-zero goal) do 2050. godine. Povezano s ovim, Europska komisija izradila je opsežan program održivog financiranja kako bi se osiguralo ispunjenje postavljenih ciljeva. Jedan od ključnih stupova za poticanje ulaganja u održive projekte je Uredba o taksonomiji (EU) 2020/852.

Uredba o taksonomiji (EU) 2020/852 uspostavila je okvir za olakšavanje održivih ulaganja i utvrđuje sveobuhvatne uvjete koje gospodarska djelatnost mora ispuniti kako bi se kvalificirala kao ekološki održiva.

Uredba o taksonomiji zahtijeva od poduzeća da objave udio svojih djelatnosti koje su taksonomski prihvatljive i taksonomski usklađene. Djelatnost se smatra prihvatljivom prema Taksonomiji ako daje značajan doprinos barem jednom od sljedećih ciljeva zaštite okoliša definiranih člankom 9. Uredbe o taksonomiji:

1. Ublažavanje klimatskih promjena
2. Prilagodba klimatskim promjenama
3. Održiva uporaba i zaštita vodnih i morskih resursa
4. Prijelaz na kružno gospodarstvo
5. Sprečavanje i kontrola onečišćenja
6. Zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava

Djelatnosti usklađene s Taksonomijom, s druge strane, uz prihvatljivost, moraju biti i u skladu s dodatnim kriterijima koji ih klasificiraju kao ekološki održive:

- Djelatnost mora biti u skladu s kriterijima značajnog doprinosa utvrđenim za svaki od ekoloških ciljeva EU Taksonomije.
- Djelatnost ne smije nanositi bitnu štetu nijednom drugom ekološkom cilju EU Taksonomije
- Djelatnost se mora provoditi u skladu s minimalnim zaštitnim mjerama, osiguravajući usklađenost sa Smjernicama Organizacije za ekonomsku suradnju i razvoj (OECD) za multinacionalna poduzeća i Vodećim načelima Ujedinjenih naroda (UN) o poslovanju i ljudskim pravima. Aktivnost također treba biti u skladu s načelima i pravima navedenim u osam temeljnih konvencija utvrđenih u Deklaraciji Međunarodne organizacije rada (ILO) o temeljnim načelima i pravima na radu i Međunarodnoj povelji o ljudskim pravima.

Uredbu o taksonomiji pratili su komplementarni delegirani akti:

- **Delegirani zakon 2021/2139 od 4. lipnja 2021.** (ili „Zakon o klimi”) – utvrđuje popis gospodarskih aktivnosti koje značajno pridonose ciljevima ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe i koje ne uzrokuju značajnu štetu drugim ekološkim ciljevima.
- **Delegirani zakon 2021/2178 od 6. srpnja 2021.** (ili „Delegirani zakon o otkrivanju informacija”) – opisuje specifikacije za sadržaj i prezentaciju informacija koje tvrtke moraju prijaviti o ekološki održivim aktivnostima, uključujući ključne pokazatelje koje treba prijaviti i njihovu metodologiju izračuna.
- **Dopunski delegirani zakon o klimi 2022/1214 od 9. ožujka 2022.** – uspostavlja kriteriji tehničke provjere (TSC) i povezani DNSH za ciljeve Aneksa 1 i Aneksa 2 u vezi s aktivnostima prirodnog plina i nuklearne energije.
- **Delegirani zakon 2023/2486 od 27. lipnja 2023.** – utvrđuje popis gospodarskih aktivnosti koje značajno pridonose ciljevima zaštite okoliša: održivom korištenju i zaštiti vodnih i morskih resursa, prijelazu na kružno gospodarstvo, sprječavanju i kontroli onečišćenja, zaštiti i obnovi ekosustava i biološke raznolikosti, a ne uzrokuju značajnu štetu drugim ciljevima zaštite okoliša.

Osnove pripreme

Ovaj Izvještaj ocjenjuje prihvatljivost gospodarskih aktivnosti Valamar Grupe za financijsku godinu 2024. u skladu s Uredbom o taksonomiji EU-a, njezinim delegiranim aktima i dodatnim smjernicama objavljenim nakon njihova usvajanja. Analiza obuhvaća cijelu Valamar Grupu.

Sukladno članku 8. Uredbe o taksonomiji EU, tvrtke koje podliježu Direktivi o korporativnom izvješćivanju o održivosti (CSRD) dužne su objaviti prihvatljivost i usklađenost svojih gospodarskih aktivnosti.

VALAMAR – KONSOLIDIRANE OBJAVE U SKLADU S ČLANKOM 8. UREDBE O TAKSONOMIJI

Pregled

Za pojedinosti i predloške, poglavlje „Računovodstvene politike i KPI-jevi” nalazi se u nastavku.

Tablica 1:
Pregled udjela taksonomski prihvatljivih i usklađenih djelatnosti u ukupnom prihodu, kapitalnim i operativnim troškovima u fiskalnoj godini 2024.

FY 2024	UKUPNO (tEUR)	Udio taksonomski prihvatljivih gospodarskih aktivnosti	Udio gospodarskih aktivnosti usklađenih s taksonomijom	Udio taksonomije - neprihvatljive gospodarske aktivnosti
Prihod	411.322	381.191	-	30.131
(CapEx)	186.548	100.923	-	85.625
(OpEx)	24.864	12.107	-	12.757

Definicije

Taksonomski prihvatljiva gospodarska djelatnost podrazumijeva gospodarsku djelatnost koja je opisana u delegiranim aktima koji dopunjuju Uredbu o taksonomiji (odnosno, Delegirani akt o klimi i Delegirani akt Uredbe o taksonomiji), bez obzira ispunjava li ta gospodarska djelatnost bilo koji ili sve kriterije tehničke provjere utvrđene tim delegiranim aktima.

Gospodarska je djelatnost taksonomski usklađena ako je u skladu s kriterijima tehničke provjere kako je definirano u Delegiranom aktu o klimi i Delegiranom aktu Uredbe o taksonomiji te se provodi u skladu s minimalnim zaštitnim mjerama u pogledu ljudskih prava i prava potrošača, borbe protiv korupcije i podmićivanja, oporezivanja i poštenog tržišnog natjecanja. Da bi se zadovoljili kriteriji

tehničke provjere, gospodarska aktivnost znatno pridonosi jednom ili više okolišnih ciljeva, a ne nanositi bitnu štetu nijednom drugom okolišnom cilju.

Taksonomski neprihvatljiva gospodarska djelatnost je svaka gospodarska djelatnost koja nije opisana u delegiranim aktima koji dopunjuju Uredbu o taksonomiji.



Taksonomski prihvatljive gospodarske djelatnosti

Odjeljak 1.2.2.1 (a) Priloga I Delegiranog akta o objavama

Valamar Grupa najveći dio prihoda ostvaruje u sektoru smještajnih usluga. Dodatno, identificiran je prihvatljivi dio prihoda koji se odnosi na osobnu mobilnost, pomorski i obalni prijevoz putnika, električne punionice, vlastiti prijevoz te najam poslovnih zgrada i prostora. Navedeni prihodi mogu se identificirati kao povezane usluge osnovne djelatnosti Valamar Grupe. Nadalje, pregledane su sve gospodarske djelatnosti koje zadovoljavaju uvjete Taksonomije navedene u Delegiranom aktu o klimi i Delegiranom aktu Uredbe o taksonomiji temeljem rashoda i ulaganja kao hotelska grupa, te je prepoznato koji se rashodi mogu uskladiti s tzv. nabavkom outputa (sukladno Delegiranoj uredbi Komisije (EU) 2021/2178). Uz prihod, djelatnosti iz sljedećih područja prihvatljive su unutar CapEx-a i OpEx-a: prijevoz; građevinske djelatnosti i poslovanje s nekretninama; informacije i komunikacija; stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti; energetika i opskrba vodom (vidi tablicu 2: Taksonomski prihvatljive gospodarske djelatnosti Valamar Grupe).

U 2024. godini, taksonomski je prihvatljivo: 92,67 % prihoda, 54,10 % ukupnog CapEx-a i 48,69 % OpEx-a.

Donja tablica prikazuje okolišni cilj za koji se djelatnosti kvalificiraju kao prihvatljive. Predlošci također daju jasnu indikaciju kojem okolišnom cilju teži određena djelatnost.

Tablica 2:
Taksonomski prihvatljive gospodarske djelatnosti Valamar Grupe

Sektor	Prihvatljiva djelatnost	Okolišni cilj	KPI
Djelatnosti smještaja	2.1. Hoteli, odmarališta, kampovi i sličan smještaj	BIO	Prihod/CapEx/OpEx
Prijevoz	6.4. Poslovanje s uređajima za osobnu mobilnost, biciklistička logistika	CCM CCA	CapEx
	6.5. Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i gospodarskim vozilima	CCM CCA	Prihod/CapEx/OpEx
	6.6. Usluge cestovnog prijevoza robe	CCM CCA	OpEx
	6.11. Pomorski i obalni prijevoz putnika	CCM CCA	Prihod/CapEx/OpEx
	6.13. Infrastruktura za osobnu mobilnost, biciklistička logistika	CCM CCA	Prihod/OpEx
Građevinske djelatnosti i poslovanje s nekretninama	7.2. Obnova postojećih zgrada	CCM CCA	CapEx
	7.3. Postavljanje, održavanje i popravak opreme za energetska učinkovitost	CCM CCA	Capex/OpEx
	7.4. Postavljanje, održavanje i popravak stanica za punjenje električnih vozila u zgradama (i na parkirnim mjestima povezanim sa zgradama)	CCM CCA	Prihod/CapEx
	7.6. Postavljanje, održavanje i popravak tehnologija za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora	CCM CCA	CapEx/OpEx
	7.7. Kupnja zgrada i vlasništvo nad zgradama	CCM CCA	Prihod/ CapEx/OpEx
	4.16. Postavljanje i rad električnih toplinskih pumpi	CCM CCA	CapEx/OpEx
	7.1. Gradnja novih zgrada	CCM CCA	CapEx
Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti	9.3. Stručne usluge povezane s energetska učinkovitosti zgrada	CCM	CapEx
Informacije i komunikacije	8.1. Obrada podataka, usluge poslužitelja i djelatnosti povezane s njima	CCM CCA	Opex/CapEx
Energetika	4.9. Prijenos i distribucija električne energije	CCM CCA	CapEx/OpEx
Opskrba vodom, uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom i sanacija okoliša	5.8. Kompostiranje biootpada	CCM CCA	CapEx/OpEx
	2.2. Proizvodnja alternativnih vodnih resursa u svrhe koje nisu ljudska potrošnja	CE	OpEx

CCM: Ublažavanje klimatskih promjena
CCA: Prilagodba klimatskim promjenama
WTR: Održiva uporaba i zaštita vodnih i morskih resursa

CE: Prijelaz na kružno gospodarstvo
PPC: Sprečavanje i kontrola onečišćenja
BIO: Zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava

Minimalne zaštitne mjere

Članak 18. Uredbe o taksonomiji

Minimalne mjere zaštite temelj su usklađivanja s EU Taksonomijom, sukladno čl. 18. Uredbe. One uključuju sve postupke koji se provode kako bi se osiguralo da se gospodarske djelatnosti provode u skladu sa:

- Smjernicama OECD-a za multinacionalna poduzeća (OECD MNE Guidelines);
- Vodećim načelima UN-a o poslovanju i ljudskim pravima (UNGPs), uključujući načela i prava navedena u osam temeljnih konvencija identificiranih u Deklaraciji Međunarodne organizacije rada o temeljnim načelima i pravima na radu; i
- Međunarodnom poveljom o ljudskim pravima.

Minimalne zaštitne mjere pokrivaju četiri teme; ljudska prava (uključujući radnička i prava potrošača), korupciju i mito, oporezivanje i pošteno tržišno natjecanje. S obzirom na to da još uvijek nema jasnih smjernica o tome kako se pridržavati minimalnih zaštitnih mjera, svoju smo procjenu temeljili na Završnom Izvještaju o minimalnim zaštitnim mjerama koje je objavila Platforma za održivo financiranje u listopadu 2022.

Iako Valamar Grupa već dugi niz godina ocjenjuje dobavljače prema ESG kriterijima, analizom je zaključeno da Grupa Valamar nije u potpunosti usklađena s Minimalnim zaštitnim mjerama. Nadalje, u 2024. godini napravljena je analiza opskrbnog lanca koja je uključila inicijalna pitanja rada i ljudskih prava, okoliša, bioraznolikosti, a u tijeku je implementacija Kodeksa ponašanja dobavljača koji uključuje sve četiri teme minimalnih zaštitnih mjera (zaštita ljudskih i radničkih prava i zabrana dječjeg rada, zaštita okoliša, suradnja s lokalnom

zajednicom, nedopušteni poslovni običaji). Cilj je uskladiti se s Minimalnim zaštitnim mjerama u 2025. godini te do kraja 2025. godine zadržati minimalno 80 % odgovornih dobavljača koji zadovoljavaju kriterije održivog poslovanja, na ovaj način osigurat će se i doprinos procesu usklađivanja s Uredbom o taksonomiji EU.

Računovodstvene politike i KPI-jevi

Odjeljak 1.2.1(a), (b) i odjeljak 1.2.2.1 c) Priloga I Delegiranog akta o objavama

Ključni pokazatelji uspješnosti („KPI-jevi”) uključuju KPI-jeve prihoda (*Turnover*), KPI-jeve kapitalnih ulaganja (*CapEx*) i KPI-jeve operativnih rashoda (*OpEx*). Za predstavljanje KPI-jeva Taksonomije koriste se predlošci navedeni u Prilogu II Delegiranog akta Uredbe o taksonomiji. U skladu s najboljim praksama u industriji za fiskalnu 2024. godinu, uzimajući u obzir osnovnu djelatnost Grupe, Grupa je uključila prihod, kapitalne izdatke (*CapEx*) i operativne troškove (*OpEx*) povezane s ekonomskom aktivnošću 2.1, koja obuhvaća hotele, smještajne objekte za odmor, kampove i slične objekte, a vezano za sve

aktivnosti koje se prvenstveno fokusiraju na smještaj gostiju i ne uklapaju se lako u druge ekonomske klasifikacije. Ova kategorizacija prihvatljivosti vrši se neovisno o mogućnosti za usklađenost s Tehničkim kriterijima (TSC) i načelom „Ne čini značajnu štetu” (DNSH).

S obzirom na to da Valamar Grupa ne obavlja niti jednu djelatnost vezanu uz prirodni plin i nuklearnu energiju (djelatnosti 4.26-4.31), ne koristi namjenske predloške uvedene Dopunskim delegiranim aktom za djelatnosti u pojedinim energetske sektorima.



KPI PRIHODA

Definicija

Odjeljak 1.2.1(a), (b) Priloga I Delegiranog akta o objavama

KPI prihoda definiran je kao neto prihod izveden iz taksonomski prihvatljivih i taksonomski usklađenih gospodarskih djelatnosti (brojnik) podijeljen s neto prihodom (nazivnik).

Osnova za određivanje prihoda koji se može smatrati prihvatljivim za ekonomsku aktivnost 2.1, koja obuhvaća hotele, smještajne objekte za odmor, kampove i slične objekte, uključuje sve prihode ostvarene od usluga smještaja, kao i povezane ponude za goste smještaja, poput hrane i pića.

U svrhu ovog izvještaja, napravljene su procjene kako bi se kvantificirao prihod koji pripada gostima smještaja koji konzumiraju à la carte hranu i pića. Ova procjena temelji se na povijesnim iskustvima koji sugeriraju da značajna većina posjetitelja restorana - otprilike 80 % (procijenjeno) prihoda od à la carte usluga - dolazi od gostiju smještaja. Stoga je ovaj dio prihoda uključen u ekonomsku aktivnost 2.1.

Provedena je analiza svih vrsta prihoda za 2024. godinu u skladu s Uredbom o taksonomiji, pri čemu su se uspješno identificirali prihodi povezani s definiranim gospodarskim djelatnostima koje su prihvatljive za Taksonomiju na pojedinačnoj osnovi. Ovim pristupom osiguralo se izbjegavanje dvostrukog obračunavanja, s obzirom na to da su iznosi prihoda razmatrani zasebno, a ne u agregatnom obliku.

Usklađivanje

Odjeljak 1.2.1 (drugi pod-paragraf) Priloga I Delegiranog akta o objavama

Konsolidirani neto prihod usklađen je s konsolidiranim financijskim izvještajima prikazano u Bilješci 5 – Informacije o segmentima u Godišnjim financijskim izvještajima.



Predložak prihoda za poslovnu godinu 2024.

Ekonomске djelatnosti	Oznaka/ oznake (a)	Prihodi	Udio prihoda, godina 2024.	KRITERIJI ZNATNOG DOPRINOSA						KRITERIJI NENANOŠENJA BITNE ŠTETE						Udio prihoda od taksonomski uskladenih (A.1) ili prihvatljivih (A.2) djelatnosti, 2023				
				Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Voda	Oređivanje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Oređivanje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost						
			m€	%	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	O	P
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																				
A.1. Okolišno održive djelatnosti (uskladene s taksonomijom)																				
-		0	0 %	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N	N	N	N	N	N	N	N	0 %	-	-
Prihodi okolišno održivih djelatnosti (uskladenih s taksonomijom) (A.1)		0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	N	N	N	N	N	N	N	N	0 %	-	-
Od čega omogućujuće		0	0 %																	
Od čega prijelazne		0	0 %																	
A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neuskladene s taksonomijom)																				
				EL; N/EL (f)																
Hoteli, odmarališta, kampovi i sličan smještaj	BIO 2.1	374.960	91,16 %	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							81,75 %				
Poslovanje uređajima za osobnu mobilnost, biciklistička logistika	CCM/CCA 6.13	78	0,02 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,00 %				
Pomorski i obalni prijevoz putnika	CCM/CCA 6.11	39	0,01 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,00 %				
Postavljanje, održavanje i popravak stanica za punjenje električnih vozila u zgradama (i na parkirnim mjestima uz zgrade)	CCM/CCA 7.4	56	0,01 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,00 %				
Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i gospodarskim vozilima	CCM/CCA 6.5	262	0,064 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,00 %				
Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM/CCA 7.7.	5.796	1,41 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							1,48 %				
Prihodi taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neuskladenih s taksonomijom) (A.2)			381.191	92,67 %	1,51 %	0 %	0 %	0 %	0 %	91,16 %							0,00 %			
A. Prihodi od taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)			381.191	92,67 %	1,51 %	0 %	0 %	0 %	0 %	91,16 %							0,00 %			
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																				
B. Prihodi taksonomski neprihvatljivih aktivnosti			30.131	7,33 %																
UKUPNO (A+B)			411.322	100 %																

KPI KAPITALNIH ULAGANJA (CapEx)

Definicija

Odjeljak 1.2.1 (a), (b) Priloga I Delegiranog akta o objavama

CapEx KPI definiran je kao taksonomski prihvatljiva i taksonomski usklađena kapitalna ulaganja (brojnik) podijeljena s ukupnim kapitalnim ulaganjima (nazivnik).

Ukupna kapitalna ulaganja sastoje se od ulaganja u materijalnu (MRS 16) i nematerijalnu dugotrajnu imovinu (MRS 38) uključujući imovinu s pravom korištenja (MSFI 16) tijekom financijske godine, prije amortizacije i bilo kakvih ponovnih mjerenja, uključujući ona koja proizlaze iz revalorizacije i umanjenja. Povećanja imovine proizašla iz stjecanja putem poslovnih kombinacija također su uključena. Međutim, predujmi su isključeni iz ukupnog kapitaliziranog troška, kao i goodwill s obzirom na činjenicu da goodwill nije u opsegu djelovanja MRS-a 38. Dodatne pojedinosti o računovodstvenim politikama u vezi s kapitalnim ulaganjima prikazane su u Godišnjim financijskim izvještajima u Bilješci 2 - Sažetak značajnih informacija o računovodstvenim politikama.

Provedena je analizu svih vrsta kapitalnih ulaganja za 2024. godinu u skladu s Uredbom o taksonomiji, pri čemu su se uspješno identificirala ulaganja povezana s definiranim gospodarskim djelatnostima koje su prihvatljive za Taksonomiju na pojedinačnoj osnovi. Ovim pristupom osiguralo se izbjegavanje dvostrukog obračunavanja, s obzirom na to da su iznosi kapitaliziranih ulaganja razmatrani zasebno, a ne u agregatnom obliku.

Usklađivanje

Odjeljak 1.2.1 (drugi pod-paragraf) Priloga I Delegiranog akta o objavama

Ukupna kapitalna ulaganja mogu se uskladiti s konsolidiranim financijskim izvještajima prikazano u Godišnjim financijskim izvještajima u Bilješci 14 – Nekretnine, postrojenja i oprema, Bilješci 15 – Nematerijalna imovina i Bilješci 27 – Imovina i obveze s pravom korištenja. Ukupna kapitalna ulaganja su zbroj ukupnih povećanja za nematerijalnu imovinu, imovinu s pravom korištenja i nekretnine, postrojenja i opremu.



Predložak kapitalnih ulaganja (CapEx) za poslovnu godinu 2024.

Ekonomске djelatnosti	Oznaka/ oznake (a)	Kapitalni rashodi	Udio kapitalnih rashoda, godina 2024.	KRITERIJI ZNATNOG DOPRINOSA						KRITERIJI NENANOŠENJA BITNE ŠTETE						Udio taksonomski uključanih (A.1) ili prihvatljivih (A.2) kapitalni rashodi, 2023.	Kategorija omogućujuća djelatnost	Kategorija prijelazna djelatnost
				Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Voda	Oređivanje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Voda	Oređivanje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost			
		0006	%	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	O	P
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																		
A.1. Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)																		
-		0	0 %	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N	N	N	N	N	N	0 %	-	-
Kapitalni rashodi okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)		0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	N	N	N	N	N	N	0 %	-	-
Od čega omogućujuće		0	0 %															
Od čega prijelazne		0	0 %															
A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neuskladene s taksonomijom)																		
				EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)									
Hoteli, odmarališta, kampovi i sličan smještaj	BIO 2.1	23.503	12,60 %	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL							0,00 %		
Postavljanje i rad električnih toplinskih pumpi.	CCM/CCA 4.16	974	0,52 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,56 %		
Prijenos i distribucija električne energije	CCM/CCA 4.9	300	0,16 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,00 %		
Pomorski i obalni prijevoz putnika	CCM/CCA 6.11	74	0,04 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,01 %		
Infrastruktura za osobnu mobilnost, biciklistička logistika	CCM/CCA 6.13	101	0,05 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,51 %		
Poslovanje uredajima za osobnu mobilnost, biciklistička logistika	CCM/CCA 6.4	75	0,04 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,02 %		
Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima	CCM/CCA 6.5	2.922	1,57 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							1,30 %		
Izgradnja novih zgrada	CCM/CCA 7.1	25.987	13,93 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,00 %		
Obnova postojećih zgrada	CCM/CCA 7.2	25.945	13,91 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							19,14 %		
Ugradnja, održavanje i popravak opreme za energetsku učinkovitost	CCM/CCA 7.3	3.718	1,99 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							3,89 %		
Postavljanje, održavanje i popravak stanica za punjenje električnih vozila u zgradama (i na parkirnim mjestima uz zgrade)	CCM/CCA 7.4	7	0,00 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,12 %		
Postavljanje, održavanje i popravak tehnologija za energiju iz obnovljivih izvora	CCM/CCA 7.6	6	0,00 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,43 %		
Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM/CCA 7.7.	15.464	8,29 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							3,08 %		
Stručne usluge povezane s energetsom učinkovitosti zgrada	CCM 9.3	10	0,01 %	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,00 %		
Kompostiranje biootpada	CCM/CCA 5.8	990	0,53 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,00 %		
Obrada podataka, usluge poslužitelja i djelatnosti povezane s njima	CCM/CCA 8.1.	847	0,45 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,00 %		
Kapitalni rashodi taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neuskladenih s taksonomijom) (A.2)		100.923	54,10 %	41,50 %	0 %	0 %	0 %	0 %	12,60 %							0,00 %		
A. Kapitalni rashodi od taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)		100.923	54,10 %	41,50 %	0 %	0 %	0 %	0 %	12,60 %							0,00 %		
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																		
B. Kapitalni rashodi taksonomski neprihvatljivih aktivnosti		85.625	46 %															
UKUPNO (A+B)		186.548	100 %															

KPI OPERATIVNIH RASHODA (OpEx)

Definicija

Odjeljak 1.2.1(a), (b) Priloga I Delegiranog akta o objavama

Odjeljak 1.2.3.3(c) Priloga I Delegiranog akta o objavama

OpEx KPI definiran je kao taksonomski prihvatljivi i taksonomski usklađeni operativni rashodi (brojnik) podijeljen s ukupnim operativnim rashodom kako je definirano EU Taksonomijom (nazivnik).

Ukupni operativni rashodi sastoje se od izravnih nekapitaliziranih troškova koji se odnose na istraživanje i razvoj, mjere obnove zgrada, kratkoročni najam, održavanje i popravke. Ovo uključuje:

- Svi najmovi koji nisu kapitalizirani u skladu s MSFI 16, uključujući i troškove kratkoročnih najмова i najmovā male vrijednosti (prikazano u Godišnjim financijskim izvještajima u Bilješci 27 – Imovina i obveze s pravom korištenja). Iako najmovi male vrijednosti nisu eksplicitno navedeni u čl. 8 Delegiranog akta, tumačenje akta uključuje te najmove.
- Troškovi održavanja i popravaka nekretnina, postrojenja i opreme određeni su na temelju troškova održavanja i popravaka alociranih na kontima iz pozicija Nabavna vrijednost materijala i usluga. To uključuje i mjere obnove zgrada.

Općenito, to uključuje troškove usluga i materijalne troškove za svakodnevno servisiranje, kao i za mjere redovitog i neplaniranog održavanja i popravaka. Ti su troškovi izravno povezani sa stavkama Nekretnine, postrojenja i oprema (NPO). Ovo ne uključuje izdatke

koji se odnose na svakodnevni rad NPO kao što su: sirovine, troškovi zaposlenika koji upravljaju strojevima i električna energija ili tekućine koje su potrebne za rad NPO. Iz nazivnika i brojnika isključeni su izravni troškovi osposobljavanja i ostalih potreba prilagodbe ljudskih resursa. Isključivanje se provelo jer Prilog I. čl. 8 Delegiranog akta navodi te troškove samo za brojnik, što ne dopušta matematički smislen izračun KPI-ja operativnih rashoda.

Analizom operativnih troškova uspelo se identificirati pojedinačne troškove povezane s definiranim djelatnostima koje ispunjavaju uvjete Taksonomije. Ovim pristupom Valamar Grupa nastoji osigurati da se svaki operativni trošak računa samo jednom, budući da su troškovi razmatrani pojedinačno, a ne agregatno.



Predložak operativnih rashoda (OpEx) za poslovnu godinu 2024.

Ekonomske djelatnosti	Oznaka/ oznake (a)	Operativni rashodi	Udio operativnih rashoda, godina 2024.	KRITERIJI ZNATNOG DOPRINOSA						KRITERIJI NENANOŠENJA BITNE ŠTETE						Udio taksonomski usklađenih (A.1) ili prihvatljivih (A.2) Operativnih rashoda, 2023.		Kategorija omogućujuća djelatnost	Kategorija prihvatna djelatnost	
				Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Voda	Orešćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost	Ublažavanje klimatskih promjena	Prilagodba klimatskim promjenama	Voda	Orešćenje	Kružno gospodarstvo	Bioraznolikost					
				D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D; N; N/EL (b) (c)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	O	P	
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																				
A.1. Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)																				
-		0	0 %	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N	N	N	N	N	N	0 %	-	-	
Operativni rashodi okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)				0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	N	N	N	N	N	N	0 %	-	-	
Od čega omogućujuće																				
Od čega prijelazne																				
A.2. Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)																				
				EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)										
Kupnja i vlasništvo nad zgradama	CCM/CCA 7.7.	4.508	18,13 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							22,60 %			
Usluge cestovnog prijevoza robe	CCM/CCA 6.6.	454	1,83 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,00 %			
Prijevoz motociklima, osobnim automobilima i lakim gospodarskim vozilima	CCM/CCA 6.5.	462	1,86 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							4,56 %			
Pomorski i obalni prijevoz putnika	CCM/CCA 6.11.	124	0,50 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,56 %			
Postavljanje, održavanje i popravak tehnologija za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora	CCM/CCA 7.6.	23	0,09 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							6,38 %			
Proizvodnja alternativnih vodnih resursa u svrhe koje nisu ljudska potrošnja	CE 2.2.	6	0,02 %	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL		EL	N/EL							0,02 %			
Kompostiranje biootpada	CCM/CCA 5.8	10	0,04 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,00 %			
Hoteli, odmarališta, kampovi i sličan smještaj	BIO 2.1.	5.053	20,32 %	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL							0,00 %			
Obrada podataka, usluge poslužitelja i djelatnosti povezane s njima	CCM/CCA 8.1.	842	3,39 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							11,34 %			
Postavljanje i rad električnih toplinskih pumpi	CCM/CCA 4.16.	274	1,10 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							2,03 %			
Postavljanje, održavanje i popravak opreme za energetske učinkovitost	CCM/CCA 7.3.	330	1,33 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							3,71 %			
Prijenos i distribucija električne energije	CCM/CCA 4.9.	21	0,08 %	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							0,00 %			
Operativni rashodi taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađenih s taksonomijom) (A.2)				28,35 %	0 %	0 %	0 %	0,02 %	20,32 %	20,32 %							0,00 %			
A. Operativni rashodi taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)				28,35 %	0 %	0 %	0 %	0,02 %	20,32 %	20,32 %							0,00 %			
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																				
B. Operativni rashodi taksonomski neprihvatljivih aktivnosti																				
UKUPNO (A+B)																				

Dodatna tablica

Udio prometa/ukupni promet			Udio CapEx-a/Ukupni CapEx			Udio OpEx-a/ Ukupni OpEx		
	Taksonomski usklađeno po cilju	Taksonomski prihvatljivo po cilju		Taksonomski usklađeno po cilju	Taksonomski prihvatljivo po cilju		Taksonomski usklađeno po cilju	Taksonomski prihvatljivo po cilju
CCM	%	1,51 %	CCM	%	41,50 %	CCM	%	28,35 %
CCA	%	1,51 %	CCA	%	41,50 %	CCA	%	28,35 %
WTR	%	%	WTR	%	%	WTR	%	%
CE	%	%	CE	%	%	CE	%	0,02 %
PPC	%	%	PPC	%	%	PPC	%	%
BIO	%	91,16 %	BIO	%	12,60 %	BIO	%	20,32 %

CCM: Ublažavanje klimatskih promjena
CCA: Prilagodba klimatskim promjenama
WTR: Održiva uporaba i zaštita vodnih i morskih resursa
CE: Prijelaz na kružno gospodarstvo
PPC: Sprečavanje i kontrola onečišćenja
BIO: Zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava

Tablice uvedene Delegiranim aktom Uredbe o taksonomiji imaju svrhu pružanja informacija ako društva imaju djelatnosti koje su prihvatljive prema više ciljeva. Ovim putem, društva mogu prikazati sve svoje doprinose jer je unutar ovih novih manjih tablica dopušteno duplo brojanje, koje nije dopušteno u standardnoj tablici (predlošcima).

ESRS E1

KLIMATSKE PROMJENE

E1.GOV-3

Razmatranja povezana s klimom u pogledu naknada za članove administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela

U skladu s Politikom primitaka i na temelju Izvješta o primicima za 2024. članovi upravnog odbora ne primaju varijabilne primitke za uspješnost u pogledu održivosti.

U skladu s Politikom primitaka, članovi nadzornog odbora ne primaju varijabilne primitke.

E1-1

Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena

Valamar Grupa trenutačno nema tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena kako bi osigurala da su strategija i poslovni model usklađeni s prelaskom na održivo gospodarstvo i planom ograničavanja globalnog zagrijavanja na 1,5 °C u skladu s Pariškim sporazumom. U okviru razvoja nove strategije za razdoblje 2027. – 2030. usvojit će se i sveobuhvatan tranzicijski plan.

Zahtjev za objavljivanje povezan sa standardom ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s klimatskim promjenama**Postupak utvrđivanja učinaka povezanih s klimatskim promjenama**

Pri provjeri svojih aktivnosti i planova za utvrđivanje stvarnih i potencijalnih budućih izvora emisija stakleničkih plinova i pokretača drugih učinaka povezanih s klimatskim promjenama u poslovanju i lancu vrijednosti Valamar Grupa uzela je u obzir svoj trogodišnji strateški plan ulaganja i razvoja portfelja, a posebno ulaganja u energiju iz obnovljivih izvora i učinkovito korištenje resursa u poslovanju. Ulaganja su usmjerena na nadogradnju, rekonstrukciju i repoziciju postojeće imovine u portfelju u skladu sa standardima zelene gradnje, čime bi se trebao smanjiti ugljični otisak zgrada.

Pri upravljanju Valamar Grupa procjenjuje da će ulaganja u energiju iz obnovljivih izvora i učinkovito korištenje resursa, uključujući sudjelovanje u virtualnoj elektrani u suradnji s društvom Koer d.o.o. („Koer”), pozitivno utjecati na dekarbonizaciju i ublažavanje klimatskih promjena. Društvo Koer aktivno podupire održivost elektroenergetskog sustava tako što na 12 lokacija stavlja na raspolaganje infrastrukturu Valamar Grupe, koja se aktivira ako se utvrdi da je potrebno osigurati stabilnost

mreže. Generatori društva Koer imaju ukupni kapacitet od 4 MW, a služit će kao rezervni izvori energije, ali i pomoći u smanjenju opterećenja električne mreže tijekom razdoblja najveće potražnje. Ta inicijativa dio je šireg koncepta virtualne elektrane, koja povezuje proizvođače energije, potrošače i skladišne jedinice u cijeloj distribucijskoj mreži, čime se stvara otporniji i učinkovitiji energetski sustav.

Valamar Grupa svjesna je da će planirani porast broja noćenja te raspona i kvalitete usluga razmjerno povećati emisije iz opsega 1, 2 i 3. Stoga je provedena procjena dvostruke značajnosti kojom će se voditi u trajnom nastojanju da se smanje bruto emisije stakleničkih plinova u svim opsezima u skladu s ciljevima EU-a za smanjenje do 2030.

Postupak utvrđivanja fizičkih i tranzicijskih rizika

Valamar Grupa koristila je softver za kvantifikaciju i izvješćivanje o klimatskim rizicima, koji je pružio vanjski savjetnik Analizom klimatskih rizika dodatno su se procijenile ključne opasnosti povezane s klimatskim promjenama (nestašica vode (suše), šumski požari, poplave u

obalnom i riječnom prostoru, iznimno jaki vjetrovi i kvaliteta morske vode (cvjetanje algi) i tranzicijske rizike (promjena cijena energije, ugljika i letova)). Ta procjena se temeljina sljedećim podacima: lokacije ukupno 44 objekta Valamar Grupe (hoteli, ljetovališta i kampovi), razine popunjenosti objekata, vrijednosti lokacija, povijesna godišnja potrošnja i planovi godišnje potrošnje do 2027., uključujući energiju, emisije ugljika i vodu, način prijevoza koji koriste gosti Valamar Grupe te povijesna šteta uzrokovana fizičkim rizicima.

Svaki klimatski rizik procijenjen je na temelju općeprihvaćene metode Svjetske banke, koja se može sažeti formulom $\text{Rizik} = \text{Utjecaj} \times \text{Vjerojatnost}$. Opasnosti povezane s klimatskim promjenama i tranzicijski rizici procijenjeni su u odnosu na 3 klimatska scenarija IPCC-a (SSP1 – 2.6., SSP2 – 4.5. i SSP5 – 8.5.), a ta je procjena uzeta u obzir u financijskoj kvantifikaciji učinaka za 2030., 2040. i 2050. SSP1 korišten u ovoj analizi ne kvalificira se kao klimatski scenarij koji je u skladu s ciljem ograničavanja globalnog zagrijavanja na 1,5°C s minimalnim ili nikakvim prekoračenjem, ali je usklađen s Pariškim sporazumom.

Tri klimatska scenarija IPCC-a se odnosi na različite klimatske scenarije temeljene na Putanjama Zajedničkih Socioekonomskih Razvoja (SSP) i Putanjama Reprezentativnih Koncentracija (RCP):

- SSP1-2.6: Scenarij niskih emisija i ograničenog globalnog zagrijavanja (oko 1,3°C do 2100. godine),
- SSP2-4.5: Scenarij srednjih emisija i višim zagrijavanjem (oko 2,7°C do 2100. godine),
- SSP5-8.5: Scenarij visokih emisija koji dovodi do ozbiljnog globalnog zagrijavanja (moguće prelazak 4°C do 2100. godine).

Vremenski horizonti nisu potpuno usklađeni s očekivanim vijekom trajanja imovine Valamar Grupe, jer zemljišta i zgrade, koji čine značajan dio imovine, imaju dulji vijek trajanja od vremenskih horizonta koji su korišteni. Strateško planiranje i plan kapitalnih ulaganja usvojeni su za razdoblje do 2026. godine, što nije usklađeno s vremenskim horizontom korištenim u analizi klimatskih rizika.

Valamar Grupa nije identificirala imovinu i poslovne aktivnosti koje su nespojive s prijelazom na gospodarstvo s niskim emisijama ugljika ili koje zahtijevaju značajna ulaganja kako bi bile usklađene s prijelazom na gospodarstvo s niskim emisijama ugljika. U 2024.g. nisu korištene pretpostavke vezane uz klimu za usklađenje imovine i obveza u konsolidiranim financijskim izvještajima.

Rezultati analize pokazali su da klimatska vrijednost rizika u prosjeku iznosi 1,1 % prihoda u 2030., 3,5 % prihoda u 2040. i 7,4 % prihoda u 2050. Najveći utjecaj proizlazi iz promjena u cijenama letova, a zatim slijede rizik od požara, rast cijena energije, pogoršanje kvalitete mora zbog cvjetanja algi te trošak emisija ugljika.

Rezultat za 2030. potvrđuje nalaze analize dvostruke značajnosti prema kojima fizički i tranzicijski rizici nisu značajni. Međutim, Valamar Grupa nastavit će pratiti rizike povezano s klimom u okviru pravovremene ponovne procjene.

E1-2

Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama

U Politici zaštite okoliša navode se ključne mjere za ublažavanje utjecaja na klimu, poboljšanje energetske učinkovitosti i nastavak upotrebe obnovljivih izvora energije.

POLITIKA	Opis	Područje primjene	Odgovornost	Interes dionika	Komunikacija	Učinci, rizici i mogućnosti na koje se odnosi
Politika zaštite okoliša	U Politici zaštite okoliša ističu se sljedeći aspekti: - sprečavanje onečišćenja kao temeljni pristup upravljanju zaštitom okoliša - kontinuirano poboljšanje ekoloških i energetskih performansi te sustava upravljanja - očuvanje i racionalno korištenje prirodnih resursa - ublažavanje klimatskih promjena i prilagodba tim promjenama - nabava energetski učinkovitih proizvoda i usluga te olakšavanje projektantskih aktivnosti kojima se uzima u obzir poboljšanje energetske učinkovitosti - osiguravanje dostupnosti informacija i svih potrebnih resursa za ostvarenje naših općih i pojedinačnih ciljeva u području okoliša i energije - osiguravanje energetske dostatnosti proizvodnjom vlastite energije iz obnovljivih izvora.	Ova je politika obvezujuća za objekte Valamar Grupe u svim destinacijama te za sve operativne i poslovne aktivnosti. Politika se primjenjuje na cjelokupno upravljanje resursima, operativne procese i donošenje poslovnih odluka, pri čemu je cilj postizanje održivih rezultata.	Ovu politiku donijeli su Uprava i Nadzorni odbor Valamar Riviere.	Valamar Grupa redovito komunicira s dionicima kako bi održala transparentnost i zajamčila sudjelovanje u procesu postizanja ciljeva. Informacije se istodobno razmjenjuju s ključnim dionicima putem različitih komunikacijskih kanala.	Politika je javno dostupna na internetskim stranicama Valamar Riviere (https://esg.valamar-riviera.com/hr/), čime se jamči transparentnost i svim dionicima omogućuje uvid u naše ciljeve i obveze u području zaštite okoliša. Politika je sastavni dio Kodeksa poslovnog ponašanja i Kodeksa ponašanja za dobavljače.	Politika se bavi smanjenjem potrošnje energije, proizvodnjom vlastite energije iz obnovljivih izvora i dekarbonizacijom poslovanja. Pozitivan učinak na dekarbonizaciju i ublažavanje klimatskih promjena postiže se provedbom kapitalnih projekata za prelazak na energiju iz obnovljivih izvora i povećanjem broja smještajnih kapaciteta s niskim ugljičnim otiskom. Ulaganja u zamjenu fosilnih goriva električnom energijom iz obnovljivih izvora, ugradnja dizalica topline i postavljanje fotonaponskih ploča na objekte Valamar Grupe te uvođenje energetski učinkovitih rješenja dovode do pozitivnih učinaka na dekarbonizaciju i ublažavanje klimatskih promjena, dugoročnih povrata ulaganja i smanjenja financijskih troškova za nabavu energije. Ciljevi su dekarbonizacija u okviru opsega 1 i 2 za 75 % do 2026. u odnosu na 2015., povećanje broja smještajnih kapaciteta s niskim ili nultim ugljičnim otiskom te povećanje percepcije Valamar Grupe kao održive destinacije među gostima.

Politika zaštite okoliša ne obuhvaća emisije iz opsega 3, budući da je Valamar Grupa u procesu razvoja tranzicijskog plana kao dijela ESG strategije za razdoblje 2027.-2030. Nakon usvajanja tranzicijskog plana, Politika zaštite

okoliša bit će revidirana i ažurirana kako bi odražavala nove ciljeve, uključujući emisija iz opsega 3.

E1-3

Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama

Valamar Grupa je u 2024. ojačala rad na preuzetim obvezama tako što se usmjerila na energetske učinkovitost, nabavu električne energije iz obnovljivih izvora, povećanje vlastite proizvodnje električne energije i smanjenje emisija u opsegu 1 i 2. Za ublažavanje klimatskih promjena ključna su sljedeća prioritetna područja:

Usklađenost sa standardima zaštite okoliša, energetskim standardima i standardima kvalitete

Valamar Grupa primjenjuje međunarodno priznate norme kako bi pružila visokokvalitetne usluge i uspostavila odgovorno upravljanje okolišem i energijom. Poslovanje je usklađeno sa strogim smjernicama o okolišu i održivosti, uključujući norme ISO 14001 Upravljanje okolišem, ISO 9001 Sustavi upravljanja kvalitetom i ISO 50001 Upravljanje energijom. Redovite interne procjene i vanjske revizije pomažu da Valamar Grupa zadrži i poboljša svoju ekološku i operativnu uspješnost.

Energija iz obnovljivih izvora

U nastojanju da dodatno smanji svoj ugljični otisak Valamar Grupa nastavlja povećavati upotrebu energije iz obnovljivih izvora u svojim hotelima i resortima. Nabavom električne energije iz certificiranih obnovljivih izvora aktivno smanjuje emisije stakleničkih plinova i omogućuje održivu upotrebu energije u svim svojim objektima. Trenutačno u okviru svih operacija ima sklopljene ugovore o kupnji energije kojima se osigurava da električna energija dolazi iz održivih izvora. Osim toga, do 2026. Valamar Grupa želi proizvoditi 15 % vlastite energije iz solarnih panela, a 2024. ostvareno je 6 % od te ciljne vrijednosti.

Dekarbonizacija u opsegu 1 i 2

Valamar Grupa je u 2024. ostvarila znatan napredak u smanjenju emisija stakleničkih plinova po zauzetoj

smještajnoj jedinici u odnosu na referentnu godinu 2015. Predano se radi na energetske učinkovitosti i podizanju udjela električne energije iz obnovljivih izvora kako bi se emisije stakleničkih plinova po zauzetoj smještajnoj jedinici (ZSJ) u konačnici smanjili za 75 % (2,4 kg CO₂e/ZSJ). Osim toga, Valamar Grupa je provela nekoliko ključnih mjera, kao što su zamjena opreme na fosilna goriva dizalicama topline, uvođenje električnih vozila, nadogradnja klimatizacijskih i rashladnih sustava na modele koji koriste ekološki prihvatljive rashladne tvari, ugradnja LED rasvjeta, integracija sustava za praćenje potrošnje energije te izgradnja fotonaponskih elektrana na objektima itd. Te su mjere dio kontinuiranih ulaganja u održivost.

Tijekom 2024. Valamar Grupa uložila je ukupno 4,8 milijuna eura u mjere za ublažavanje klimatskih promjena, od čega je 4,4 milijuna eura dodijeljeno kapitalnim izdacima (CAPEX). Što je prikazano u financijskom izvještaju, u 14. bilješci – nekretnine, postrojenja i oprema.

Buduća ulaganja u okviru mjera za ublažavanje klimatskih promjena uključuju nastavak zamjene opreme na fosilna goriva dizalicama topline, prelazak na električne brodove, nadogradnju opreme za bazene (uključujući sustave grijanja i prekrivače za bazene), kupnju novih klimatizacijskih uređaja s ekološki prihvatljivim rashladnim tvarima te ulaganja u povećanje energetske učinkovitosti. Za ta ulaganja 2025. planirano je 3,6 milijuna EUR, a ti su resursi dodijeljeni kapitalnim izdacima (CAPEX) i dio su plana kapitalnih ulaganja.

E1-4

Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama

Valamar Grupa je usvojila ESG ciljeve do 2026 koji su definirani prije donošenja ESRS standarda, te iz tog razloga ne ispunjava trenutne zahtjeve ESRS standarda. U novoj ESG strategiji za razdoblje 2027.-30. planirano je uključiti i ciljeve za emisije stakleničkih plinova koji će biti u skladu s ESRS standardima.

Osim toga, temama okoliša trajno se bavi i u okviru certifikata koji su dodijeljeni u skladu s normama ISO 14001 i ISO 5001.

Ciljevi povezani s ublažavanjem klimatskih promjena:

- Do 2026. godine smanjiti emisije stakleničkih plinova u opsegu 1 i 2 za 75 % po zauzetoj smještajnoj jedinici u usporedbi s 2015. Ta je ciljna vrijednost usklađena sa smjerom kretanja od 1,5 °C. Riječ je o zbroju tržišnih emisija iz opsega 1 i 2, pri čemu 99,7 % čine emisije opsega 1, a 0,3 % opsega 2. Staklenički plinovi obuhvaćeni ciljnom vrijednošću su CO₂, CH₄ i N₂O.
- Do 2026. godine proizvoditi 15 % električne energije iz vlastitih solarnih sustava ugrađenih na objekte Valamar Grupe i u okviru dugoročnih partnerstava.

Između 2015. i 2024. godine, Valamar Grupa smanjila je izravne i neizravne emisije stakleničkih plinova (Opseg 1 i 2) za više od 69 % po zauzetoj smještajnoj jedinici, odnosno za 63 % u ukupnim bruto emisijama. Ovo uključuje smanjenje emisija iz Opsega 1 za 14 % te smanjenje emisija iz Opsega 2 za 99 % u usporedbi s 2015. godinom. Referentna godina za ta smanjenja je 2015., u kojoj je bruto količina emisija stakleničkih plinova iznosila 25.044 tCO₂e.

Smanjenje je uglavnom postignuto prelaskom na električnu energiju iz obnovljivih izvora. Značajan učinak postignut je i zamjenom kotlova na loživo ulje plinskima, a još više dizalicama topline i drugim mjerama

Ciljne vrijednosti smanjenja emisija stakleničkih plinova za 2030. utvrdit će se u tranzicijskom planu, koji bi trebao biti donesen u okviru nove strategije za razdoblje od 2027. do 2030.

Valamar Riviera pridružila se u 2023. Inicijativi za znanstveno utemeljene ciljeve (SBTi). Inicijativa provjerava jesu li ciljevi koje su postavila poduzeća u skladu s ciljevima Pariškog sporazuma, čiji je cilj zadržati globalne temperature unutar 1,5 °C u usporedbi s predindustrijskim razinama. Sljedeća faza je podnošenje ciljeva SBTi u roku od dvije godine od pristupanja.

Kako je spomenuto u okviru zahtjeva za objavljivanje E-1 i E-2, Valamar Grupa osmislio će tranzicijski plan u skladu s novom ESG strategijom. U tranzicijskom planu će se utvrditi aktivnosti, mjere i ciljne vrijednosti za Opseg 3.

E1-5

Potrošnja energije i kombinacija izvora energije

Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	2024. godina
1 Potrošnja goriva iz ugljena i proizvoda od ugljena (MWh)	0
2 Potrošnja goriva iz sirove nafte i naftnih derivata (MWh)	15.460
3 Potrošnja goriva iz prirodnog plina (MWh)	13.777
4 Potrošnja goriva iz drugih fosilnih izvora (MWh)	282
5 Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz fosilnih izvora (MWh)	0
6 Ukupna potrošnja energije iz fosilnih goriva (MWh) (izračunana kao zbroj redaka od 1. do 5.)	29.519
Udio energije iz fosilnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	25,4 %
7 Potrošnja iz nuklearnih izvora (MWh)	0
Udio energije iz nuklearnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	0
8 Potrošnja goriva za obnovljive izvore uključujući biomasu (koja uključuje i industrijski i komunalni otpad biološkog podrijetla, bioplin, vodik iz obnovljivih izvora itd.) (MWh)	0
9 Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz obnovljivih izvora (MWh)	84.305
10 Potrošnja energije iz obnovljivih izvora iz vlastite proizvodnje osim goriva (MWh)	2.364
11 Ukupna potrošnja energije iz obnovljivih izvora (MWh) (izračunana kao zbroj redaka od 8. do 10.)	86.669
Udio energije iz obnovljivih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	74,6 %
Ukupna potrošnja energije (MWh) (izračunana kao zbroj redaka 6. i 11.)	116.188

Pri izračunu potrošnje energije korišteni su sljedeći podatci :

- Potrošnja goriva iz sirove nafte i naftnih derivata uključuje loživo ulje, LPG i gorivo za vozila,
- Potrošnja goriva iz prirodnog plina uključuje isključivo potrošnju prirodnog plina,
- Potrošnja goriva iz drugih fosilnih izvora uključuje električnu energiju i toplinsku paru koje nisu pokrivene zelenim certifikatima,
- Potrošnja kupljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz obnovljivih izvora uključuje električnu energiju i toplinsku paru preuzetu iz mreže, pokrivenu zelenim certifikatima,
- Potrošnja energije iz obnovljivih izvora iz vlastite proizvodnje osim goriva uključuje električnu energiju proizvedenu iz fotonaponskih panela instaliranih na krovovima objekata.

E1-6

Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2 i 3 te ukupne emisije stakleničkih plinova

	Referentna godina (2015)	Usporedna godina 2023. (N-1)	Tekuća izvještajna godina (n) 2024.	% N / n-1	2025.	2030.	2050.	Godišnji % ciljne vrijednosti / referentna godina
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1 (tCO ₂ eq)	10.893,00	9.196,86	9.349,99	2 %				
% emisija stakleničkih plinova iz opsega 1 iz reguliranih sustava trgovanja emisijama	-	-	-	-				
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 (tCO ₂ eq)								
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 (na temelju lokacije) (tCO ₂ eq)	14.151,00	13.352,38	14.463,57	8 %				
Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 2 (na temelju tržišta) (tCO ₂ eq)	14.151,00	36,40	66,18	82 %				
Ukupne bruto neizravne emisije stakleničkih plinova iz opsega 3 (tCO ₂ eq)	-	110.300,78	116.115,22	5 %				
1. Nabavljena roba i usluge	-	71.665,80	81.110,95	13 %				
2. Kapitalna dobra	-	19.082,87	14.024,12	-27 %				
3. Aktivnosti povezane s gorivom i energijom (koje nisu uključene u opseg 1 ili 2)	-	1.160,29	1.240,93	7 %				
4. Prijevoz i distribucija na višoj razini	-	10.344,49	9.961,98	-4 %				
5. Otpad nastao tijekom poslovanja	-	2.818,44	3.182,57	13 %				
6. Poslovna putovanja	-	291,34	346,60	19 %				
7. Putovanje zaposlenika na posao	-	4.742,56	5.999,05	26 %				
8. Zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti	-	83,84	112,52	34 %				
9. Prijevoz na nižoj razini	-	-	-	-				
10. Prerada prodanih proizvoda	-	-	-	-				
11. Korištenje prodanih proizvoda	-	-	-	-				
12. Obrada na kraju vijeka trajanja prodanih proizvoda	-	4,25	0,10	-98 %				
13. Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti	-	-	-	-				
14. Franšize	-	-	-	-				
15. Ulaganja	-	106,90	136,40	28 %				
Ukupne GHG emisije (tCO ₂ eq)								
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju lokacije) (tCO ₂ eq)	25.044,00	136.554,57	143.921,22					
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju tržišta) (tCO ₂ eq)	-	119.534,04	129.530,79					

Emisije iz opsega 1 i 2 uključuju emisije Valamar Grupe koja uključuje Valamar Rivieru sa podružnicom Austrija i Imperial Rivieru s povezanim društvom Praona d.o.o.

Emisije iz opsega 1

Izravne emisije stakleničkih plinova nastaju iz vlastite imovine ili imovine nad kojom Valamar Grupa ima kontrolu. Izravne emisije uključuju emisije od izgaranja goriva za zgrade i vozila te istjecanje rashladnog plina u opsegu 1. U 2024. emisije iz opsega 1 povećale su kao posljedica povećanja potrošnje energije u odnosu na 2023.

Fizička ili kemijska obrada nije uključena u izračun emisija stakleničkih plinova iz opsega 1, budući da Valamar Grupa ne provodi takve procese.

Emisije biogenog CO₂ iz izgaranja ili biorazgradnje biomase ne postoje u emisijama stakleničkih plinova iz opsega 1.

Emisije iz opsega 2

Neizravne emisije stakleničkih plinova nastaju iz proizvodnje kupljene električne energije i centralnog grijanja.

U skladu sa smjernicama za opseg 2 Protokola o stakleničkim plinovima Valamar Grupa izvještava o emisijama povezanim s električnom energijom, emisijama na temelju lokacije i emisijama na temelju tržišta:

- Emisije na temelju lokacije su prosječni intenzitet emisija električne mreže.
- Emisije na temelju tržišta: 100 % kupljene električne energije dolazi iz obnovljivih izvora, u skladu s ugovornim sporazumima s dobavljačima električne energije. Izjave o poništenju emisija kupljene energije iz obnovljivih izvora izdao je Hrvatski operator tržišta energije (HROTE).

Kako bi Valamar Grupa ublažila emisije iz opsega 1 i 2, u nastavak projekta dekarbonizacije uložit će 2,2 milijuna EUR iz ukupnog plana CAPEX-a od 3,6 milijuna eura do 2026.

Emisije iz opsega 2 na temelju lokacije porasle su u odnosu na 2023. godinu. Porast se pripisuje izuzetno vrućem ljetu, hladnoj zimi, regulatornim zahtjevima, kao i gotovo 2 % povećanju broja zauzetih soba u 2024. godini.

Emisije iz opsega 2 na temelju tržišta porasle su u odnosu na 2023. godinu zbog većeg broja unajmljenih ureda koji energiju dobivaju iz elektroenergetске mreže, koja se djelomično oslanja na neobnovljive izvore.

Postotak ugovornih instrumenata – emisije stakleničkih plinova iz opsega 2
U Valamar Grupi 100 % električne energije dolazi iz obnovljivih izvora što je pokriveno certifikatom zelene energije od distributera.

Intenzitet emisija stakleničkih plinova

Tekuća izvještajna godina 2024.	
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju lokacije) po neto prihodu (tCO ₂ eq / monetarna jedinica)	0,000350
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju tržišta) po neto prihodu (tCO ₂ eq / monetarna jedinica)	0,000305
Neto prihod	411.321.821

Emisije stakleničkih plinova iz opsega 3
Emisije iz opsega 3 za 2024. godinu predstavljaju procjenu, te obuhvaćaju emisije Valamar Grupe koja uključuje Valamar Rivieru s podružnicom u Austriji i Imperial Rivieru s povezanim društvom Praona d.o.o. U kategoriji Ulaganja uključene su emisije Opsega 1 i Opsega 2 društva Helios Faros d.d. u skladu s udjelom u vlasništvu.

U usporedbi s 2023., emisije stakleničkih plinova iz opsega 3 povećale su se za 5 % kao posljedica porasta potrošnje goriva i energije. Najveće apsolutno povećanje emisija odnosi se na kategoriju Nabavljena roba i usluge. Osim toga, emisije iz otpada nastalog tijekom poslovanja povećale su se za 13 %, proizašle iz poslovanja podružnice Austrija. U području poslovnih putovanja emisije iz avionskih letova porasle su za 19 %, dok je prijevoz gostiju, koji je prethodno zabilježen u financijskim podacima, sada preraspoređen u podatke o aktivnostima. Značajan porast zabilježen je u kategoriji Putovanje zaposlenika na posao koji su u Valamar Grupi porasli su za 26 %. U međuvremenu, emisije iz kategorije Kapitalnih dobara smanjile su se za 27 %, s obzirom da veće investicije nisu aktivirane tijekom 2024.

Druge neizravne emisije stakleničkih plinova proizlaze iz aktivnosti, ali iz izvora koji nisu u vlasništvu Valamar Grupe ni pod kontrolom, tj. nastaju na višim ili nižim razinama lanca vrijednosti. Izvještaj o emisijama iz opsega 3 za 2024. sadržava sljedeće kategorije:

1. **Nabava robe i usluga**
Emisije stakleničkih plinova povezane s prehrambenim proizvodima i kemikalijama izračunane su na temelju mase ili obujma kupljenih proizvoda. Emisije stakleničkih plinova povezane s drugim proizvodima i uslugama procijenjene su primjenom monetarnog pristupa. Ovisno o značajkama vrsta proizvoda i usluga dodjeljuje im se specifičan emisijski faktor.
2. **Kapitalna dobra**
Emisije povezane s dijelom kapitalnih dobara za koje su dostupni emisijski faktori (električna vozila, informatička oprema, namještaj, gospodarska vozila i druga oprema) izračunavaju se primjenom pristupa koji se temelji na aktivnosti. Za preostala kapitalna dobra primjenjuje se monetarni pristup.

3. **Potrošnja goriva i energije u poduzeću (koja nije obuhvaćena opsegom 1 i 2)**
Emisijski faktori koji se upotrebljavaju za izračun emisija povezanih s energijom uključuju emisije povezane s proizvodnjom goriva i energije. Emisije goriva i energije u ovoj kategoriji procjenjuju se množenjem potrošnje goriva i energije sa specifičnim emisijskim faktorom. Emisije povezane s energijom procjenjuju se na temelju potrošnje na svim lokacijama (u kWh).
4. **Prijevoz i distribucija na višoj razini**
Emisije povezane s distribucijom i prijevozom proizvoda na višoj razini procijenjene su na temelju udaljenosti između dobavljača i objekata. Procjena broja dolazaka na odredište napravljena je na temelju izdanih računa.
5. **Otpad nastao tijekom poslovanja**
Emisije stakleničkih plinova povezane s otpadom koji je nastao na lokacijama Valamar Grupe procjenjuju se na temelju mase otpada (u tonama) i toka otpada (recikliranje, kompostiranje, spaljivanje, zbrinjavanje itd.).
6. **Poslovna putovanja**
Emisije stakleničkih plinova iz poslovnih putovanja procijenjene su na temelju evidencije o putovanjima zrakom, kopnom i morem. Prijeđeni kilometri u okviru svakog načina prijevoza množe se s odgovarajućim emisijskim faktorom (Emisije stakleničkih plinova iz vozila koja su u vlasništvu ili pod upravljanjem društva navedene su u opsegu 1). Izračun je napravljen na temelju kupljenih zrakoplovnih karata i udaljenosti prijeđene vlastitim automobilom u službene svrhe.

7. **Putovanje zaposlenika na posao**
Emisije stakleničkih plinova povezane s putovanjem zaposlenika na posao procijenjene su analizom:
 - svakodnevnog putovanja zaposlenika na posao
 - putovanja sezonskih radnika na početku i kraju sezone kako bi od mjesta prebivališta došli do mjesta rada, tj. privremenog boravka.Raspolaže se točnim udaljenostima između mjesta stanovanja i rada jer zaposlenici primaju naknadu za prijevoz do posla na temelju udaljenosti u kilometrima. Kako bi seprocijenila stopa dijeljenja prijevoza, provedena je anketu. Za dio studenata koji sezonski migriraju ne postoje podatci o putovanju od mjesta stanovanja, stoga je udaljenost procijenjena na temelju prosječne udaljenosti do mjesta stanovanja svih studenata za koje postoje podaci.
8. **Zakupljena imovina na višoj razini lanca vrijednosti**
Emisije povezane s zakupljenom imovinom na višoj razini lanca vrijednosti koju iznajmljuje Grupa Valamar (korisnik) i koje nisu uključene u opseg 1 ili opseg 2. Ove emisije predstavljaju manji udio i nastaju najmom vozila i opreme.
9. **Prijevoz i distribucija na nižoj razini**
Većina proizvoda/usluga isporučuje se na licu mjesta (hrana, smještaj itd.) i za njih nije potreban prijevoz na nižoj razini. Jedini proizvodi za koje je to potrebno, a čije emisije nisu već obuhvaćene opsegom 1, jesu igračke i tekstil koje Valamar Grupa prodaje na svojim internetskim stranicama. Kako bi procijenila emisije iz prijevoza na nižoj razini, Valamar Grupa je izračunala ukupnu prijeđenu udaljenost pošiljaka i pomnožila je s emisijskim faktorom. Te emisije su zanemarive.

12. Obrada na kraju vijeka trajanja prodanih proizvoda

Emisije ove kategorije izračunane su na uzorku prodanih proizvoda. Za procjenu emisijskog faktora upotrijebljena je prosječna stopa recikliranja po zemljama.

15. Ulaganja

Valamar Grupa je u ovu kategoriju uključila, sukladno udjelu u vlasništvu, emisije stakleničkih plinova iz opsega 1 i 2 društva Helios Faros d.d. kao povezanog društva nad kojim društvo Valamar Riviera nema operativnu kontrolu.

Kategorije Prerada prodanih proizvoda, Korištenje prodanih proizvoda, Zakupljena imovina na nižoj razini lanca vrijednosti i Franšize nisu uključene u izračun emisija stakleničkih plinova iz opsega 3. Prerada prodanih proizvoda nije relevantna za Valamar Grupu, jer ne isporučuje poluproizvode za daljnju obradu na tržište. Proizvodi koje prodaje Valamar Grupa su raznoliki, ali tijekom upotrebe



ne troše izravno energiju niti ispuštaju stakleničke plinove. Stoga su jedine emisije povezane s tim proizvodima neizravne emisije iz energije potrošene tijekom njihove upotrebe (npr. čišćenje).

Poslovanje u imovini u vlasništvu Valamar Grupe, kao davatelja najma, a koja je iznajmljena drugim subjektima, uključuje se u emisije opsega 1 i opsega 2 Valamar Grupe, jer su iznajmljeni prostori dio objekata Grupe Valamar. Kategorija Franšize nije primjenjiva na Valamar Grupu jer nije davatelj franšiza (Valamar Grupa ne dodjeljuje licence drugim subjektima za prodaju ili distribuciju svojih proizvoda ili usluga u zamjenu za naknade, poput tantijema za korištenje trgovačkih marki i drugih usluga).

U skladu sa smjernicama Protokola o stakleničkim plinovima Valamar Grupa je odlučila da te emisije neće uključiti u svoje izračune jer se smatraju beznačajnima u usporedbi s ukupnim emisijama društva.

Biogene emisije CO₂

Emisije biogenih CO₂ iz izgaranja ili biorazgradnje biomase uključene su u emisije stakleničkih plinova iz opsega 2. i 3. opsega.

Biogene emisije nastaju upotrebom drvenih paleta kao izvora energije za proizvodnju pare, koja se zatim koristi za grijanje zgrada u Obertauernu. Biogene emisije su sljedeće:

Opseg	Kategorija	Opis	CO ₂ b (tCO ₂ b)
2	2.2	Neizravne emisije povezane s parom, toplinom i hlađenjem	186,8
3	3.3	Djelatnosti povezane s gorivom i energijom koje nisu uključene u opseg 1 ili opseg 2	618,4

Metodologija procjene emisija stakleničkih plinova

Metodologije, bitne pretpostavke i emisijski faktori koji se upotrebljavaju za procjenu emisija stakleničkih plinova:

- Izračun ugljičnog otiska i izvještavanje obuhvaćaju sva društva koja su pod financijskom i operativnom kontrolom Valamar Grupe.
- Izračun i izvještavanje provode se u skladu s Protokolom o stakleničkim plinovima – Standard izračunavanja i izvještavanje o stakleničkim plinovima u korporativnom lancu vrijednosti (smjernice za opseg 2) i Standard izračunavanja i izvještavanja o stakleničkim plinovima u korporativnom lancu vrijednosti (smjernice za opseg 3), koji se dalje u tekstu nazivaju „Protokol o emisijama”.
- Izračun ugljičnog otiska uključuje opseg 1, 2 i 3.
- Za izračun emisija stakleničkih plinova upotrijebljeni su emisijski faktori Base Carbone Ademe 22.0, Base Empreinte Ademe 23.1, Company Report 1.0, Greenly 1.0, IEA 2023 i UK GHG Conversion Factor 2023.
- Za izračun opsega 3 korišteni su sljedeći emisijski faktori: Base Empreinte Ademe 23.2, Company Report 1.0, Greenly 1.; , Ecoinvent 3.7.1, Exiobase 3.8.1, monetarni emisijski faktori ADEME.
- Navedeni emisijski faktori su odabrani jer najbolje odgovaraju stvarnim izvorima emisija.

Valamar Grupa izračunava emisije stakleničkih plinova od 2015. Budući da su se Valamar Grupi pridruživala nova poduzeća, Valamar Riviera ih je uključila u konsolidirani izvještaj zajedno sa vlastitim emisijama stakleničkih plinova. Nadalje, prema Protokolu o stakleničkim plinovima zbog strukturnih promjena ponovno su se izračunale emisije iz referentne godine (2015.) tako što su se emisije stakleničkih plinova pridruženih poduzeća uključile u emisije Grupe u referentnoj godini. Ne postoje podaci o

emisijama stakleničkih plinova za 2015. za šest objekata (destinacija Makarska i Obertauern) poduzeća koja su se pridružila Valamar Grupi. Međutim, njihove emisije nisu bile znatne (oko 5 % stvarnih emisija Valamar Grupe) te su se te emisije u 2015. procijenile na temelju dostupnih podataka iz najbliže godine.

Učinci značajnih događaja i promjena okolnosti relevantnih za emisije stakleničkih plinova

Nije bilo značajnih događaja i promjena okolnosti relevantnih za emisije stakleničkih plinova Valamar Grupe.

Usklađivanje neto prihoda s financijskim izvještajima koji se upotrebljavaju za izračun intenziteta emisija stakleničkih plinova.

Neto vrijednost prihoda koja se upotrebljava za izračun intenziteta emisija stakleničkih plinova i druge relevantne vrijednosti neto prihoda nalaze se u financijskom izvještaju u Bilješci 5 – Informacije o segmentima.

Metodologija procjene emisija stakleničkih plinova – pojedinosti o opsegu 3

Udio emisija stakleničkih plinova iz opsega 3 izračunat na temelju primarnih podataka iznosi 62 % Postotak se temelji na emisijama izračunatima iz podataka lanca vrijednosti koje se odnose na aktivnostima.

Valamar Grupa teži povećanju točnosti u kategoriji prijevoza na početku proizvodnog lanca i poboljšanje preciznosti podataka koji se temelje na aktivnostima za kupljenu robu. Dobavljači se putem Kodeksa ponašanja potiču na praćenje svojih emisija da bi u budućnosti mogli prikupljati stvarne podatke o emisijama direktno od dobavljača.

ESRS E3

VODNI I MORSKI RESURSI

E3.IRO-1
Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s vodnim i morskim resursima

Procjena imovine i aktivnosti
Valamar Grupa ima dugu tradiciju praćenja i evaluacije svojih učinaka, rizika i prilika povezanih s upravljanjem vodama, kao što su:

- Potrošnja: ukupna potrošnja vode u m³, potrošnja vode po zauzetoj smještanoj jedinici, količina reciklirane vode za navodnjavanje, pročišćena voda ponovno upotrijebljena u postupcima pranja rublja, korištena reciklirana voda
- Podzemne vode i voda iz lokalnih ili drugih zaliha: podzemni vodoopskrbni vodovi, lokalna opskrba i opskrba iz drugih zaliha
- Ispuštanje vode na temelju odredišta: javni kanalizacijski sustav, ispuštanje u okolni teren.

Na rezultate poslovanja Valamar Grupe mogu utjecati i različite promjene iz okoliša. One u prvom redu predstavljaju rizik za zadovoljstvo gostiju ukupnim iskustvom boravka na odredištima na kojima Valamar Grupa posluje, što može dovesti do manjeg broja dolazaka. Procjena je pokazala da je odgovorno upravljanje vodama značajno za Valamar Grupu.

Savjetovanja s pogođenim zajednicama
Navedeno u okviru standarda ESRS 2, strategije SBM-2.

E3-1
Politike za vodne i morske resurse

U Politici zaštite okoliša navedene su ključne mjere i politike usmjerene na važna pitanja: gospodarenje vodama, uključujući obvezu smanjenja znatne potrošnje vode u okviru poslovanja i pročišćavanje vode kao korak prema održivoj nabavi vode.

POLITIKA	OPIS	Područje primjene	Odgovornost	Interes dionika	Komunikacija	Područja s velikim nedostatkom vode	Mjere	Gospodarenje vodama
POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA	U Politici se naglašava odgovorno upravljanje potrošnjom vode. Kontinuirano smanjenje potrošnje vode postiže se primjenom sustava za praćenje potrošnje vode i upravljanje njome te otkrivanje ključnih pozicija za optimalnu potrošnju vode.	Ova je politika obvezujuća za sve objekte Valamar Grupe u svim destinacijama te za sve operativne i poslovne aktivnosti. Politika se primjenjuje na cjelokupno upravljanje resursima, operativne procese i donošenje poslovnih odluka, pri čemu je cilj postizanje održivih rezultata.	Ovu politiku donijeli su Uprava i Nadzorni odbor Valamar Riviere.	Redovito se komunicira s dionicima kako bi se održala transparentnost i zajamčilo sudjelovanje u procesu postizanja ciljeva. Informacije se istodobno razmjenjuju s ključnim dionicima putem različitih komunikacijskih kanala.	Politika je javno dostupna na internetskim stranicama Valamar Riviere (esg.valamar-riviera.com/hr/), čime se jamči transparentnost i svim dionicima omogućuje uvid u ciljeve i obveze u području zaštite okoliša. Politika je sastavni dio Kodeksa poslovnog ponašanja i Kodeksa ponašanja za dobavljače.	Valamar Grupa ne posluje na područjima s velikim nedostatkom vode.	Valamar Grupa ulaže u pročišćavanje otpadnih voda i smanjenje potrošnje, razvija alternativne izvore za proizvodnju vlastite tehnološke vode za navodnjavanje zelenih površina i pranje rublja.	Obrazovanjem zaposlenika i najmoćnijih te informiranjem gostiju Valamar Grupe nastoji se povećati svijest o potrošnji tog ključnog resursa. Valamar Grupa potiče sadnju autohtonih biljaka koje su prilagođene lokalnim klimatskim uvjetima, čime se smanjuje potreba za navodnjavanjem i doprinosi očuvanju vode.

E3-2

Mjere i resursi povezani s vodnim i morskim resursima

U 2024. mjere su bile usmjerene na tri inicijative koje su dovele do povećane učinkovitosti upravljanja vodama:

Ulaganja u optimizaciju potrošnje vode u razdoblju od 2024. do 2026.

Ugradnja perlatora i aeratora – kako bi se smanjila potrošnja vode, ugradit će se perlatori i aeratori kako bi se smanjio prekomjerni protok vode i poboljšala ukupna učinkovitost u sustavu potrošnje vode. Očekuje se da će to dovesti do smanjenja potrošnje vode. Djelotvornost te mjere može se procijeniti na temelju praćenja potrošnje vode nakon ugradnje aeratora i perlatora te usporedbom s prethodnim razinama potrošnje.

Ugradnja slavina i tuševa te njihov dovod vode – ugradnja slavina i tuševa koji imaju protok vode manji od 8 litara u minuti za tuševe i 6 litara u minuti za slavine kako bi se smanjila potrošnja vode u objektima. Time se omogućuje učinkovita upotreba vode te smanjuje nepotrebna potrošnja što doprinosi održivosti i smanjenju vodnog otisaka. Ugrađuju se u svim sobama, uključujući javne prostorije (kupaonice) i kuhinje, kako bi se upotreba vode optimizirala bez narušavanja udobnosti gostiju. Očekuje se da će to dovesti do smanjenja potrošnje vode. Djelotvornost te mjere može se procijeniti na temelju praćenja potrošnje vode prije i nakon ulaganja.

Korištenje podzemnih voda za navodnjavanje

Upotreba bušotina za navodnjavanje zelenih površina na lokaciji Baška Beach Camping Resort i u novoj zgradi kompleksa Valamar Pical Resort. Očekuje se da će to dovesti do smanjenja potrošnje pitke vode koja se upotrebljava za navodnjavanje zelenih površina.

Učinkovitost mjere procjenjuje se na temelju praćenja potrošnje vode iz podzemnih izvora.

Sustav prikupljanja kišnice

Upotreba kišnice za navodnjavanje zelenih površina i zalijevanje teniskih terena na lokaciji Valamar Pical Resort. Očekuje se da će izgradnja tog sustava dovesti do smanjenja potrošnje vode. Učinkovitost te mjere procjenjuje se mjerenjem potrošnje vode iz sustava za zadržavanje vode.

Ukupan iznos od 58.643 eura uložen je u mjere smanjenja potrošnje vode u 2024., a planira se uložiti 385.000 eura u 2025.

E3-3

Ciljne vrijednosti povezane s vodnim i morskim resursima

Voda je ključan resurs za brojne aktivnosti u turističkom sektoru, uključujući sustave hlađenja, održavanje bazena i uređenje krajobraza. Valamar Grupa postavila je cilj smanjenja potrošnje vode po zauzetoj smještajnoj jedinici u svim objektima, kako bi smanjila rizik od mogućeg nedostatka vode

U skladu s dobrovoljnim ciljem odgovornog gospodarenja vodama, kako bi se upravljalo identificiranim utjecajima, rizicima i prilikama povezanim s dostupnošću i potrošnjom vode, Valamar Grupa želi postići nizak intenzitet crpljenja vode od 0,55 m³ po zauzetoj smještajnoj jedinici do 2026. godine.

Ta ciljna vrijednost usklađena je s Politikom zaštite okoliša i primjenjuje se na sve objekte Valamar Grupe. Kao referentna godina odabrana je 2023., a ciljani intenzitet postavljen je na 0,55 m³. Kontinuirano smanjenje

potrošnje vode postiže se primjenom sustava za praćenje potrošnje vode i upravljanje njome te otkrivanje ključnih pozicija za optimalnu potrošnju vode. Primjenom naprednih tehnologija za povećanje učinkovitosti potrošnje vode te njezinom ponovnom upotrebom Valamar Grupa dodatno poboljšava održivost svojeg poslovanja.

Valamar Grupa ciljnu vrijednost smanjenja potrošnje vode utvrdila je primjenom metodologije koja se temelji na usporedbi s drugim turističkim kompanijama. Ciljna

vrijednost utvrđena je na 0,55 m³ po zauzetoj smještajnoj jedinici Napredak se mjeri praćenjem potrošnje vode u svim objektima Valamar Grupe na razini upravljanja održavanjem objekta (EMIS).

Nema promjena u parametrima, metodologijama i definicijama. Zbog iznimno toplog razdoblja i blago produljenog radnog vremena 2024. Zabilježeno je povećanje potrošnje vode, vrijednosti od 0,59 m³ po zauzetoj smještajnoj jedinici u usporedbi s postavljenom ciljnom vrijednošću.

E3-4

Potrošnja vode

RECIKLIRANJE VODE	2024.
Ukupna potrošnja vode (m³)	1.786.544
Zauzete smještajne jedinice	3.046.343
Potrošnja vode po zauzetoj smještajnoj jedinici (l)	0,59
Količina reciklirane vode za potrebe navodnjavanja (m³)	0
Obrađena voda za ponovnu uporabu u postupcima pranja – Praonica rublja Poreč (m³)	21.854
Stopa iskorištenosti reciklirane vode (kao postotak ukupne potrošnje)	1,22 %
PODZEMNE VODE I VODA IZ LOKALNIH I DRUGIH ZALIHA	
Zaliha podzemnih voda (m³)	23.407
Lokalne i druge zalihe vode (m³)	1.763.137
ISPUŠTANJE VODE	1.657.939
Sustav javne odvodnje (m³)	1.536.428
More (m³)	104.323
Ispuštanje u tlo (m³)	17.188
Ukupna potrošnja u m³ / neto prihodi u milijunima EUR	4,34
NETO PRIHODI	411.321.821

Društvene informacije

Oснаživanje zaposlenika: predanost Valamar Grupe zaposlenicima u 2024. godini

Kroz inicijativu „Prvi s razlogom” Valamar Grupa kontinuirano jača dugoročne odnose sa zaposlenicima, stvarajući inspirativno radno mjesto s konkurentnim plaćama, mogućnostima usavršavanja i razvojem karijere u turizmu.

Valamar Grupa je u 2024. godini nastavila značajno ulagati u svoje zaposlenike, povećavajući osnovne plaće za tisuće članova tima u dogovoru sa socijalnim partnerima i dodjeljujući razne bonuse. Ostale pogodnosti uključuju čuvanje djece, popuste u restoranima i

barovima Valamar Grupe, wellness i sportske pogodnosti te ekskluzivne ponude s brojnim partnerima.

Predanost Valamar Grupe zaposlenicima nadaleko je prepoznata, a kompanija je osmu godinu zaredom proglašena najpoželjnijim poslodavcem u turizmu, prema godišnjoj ljestvici poslodavaca Alma Career Hrvatska. Kontinuiranim poboljšanjem uvjeta rada i ulaganjem u podršku zaposlenicima, Valamar Grupa jača zadovoljstvo poslom i doprinosi pozitivnom radnom okruženju u destinacijama u kojima posluje.

ESRS S1 VLASTITA RADNA SNAGA		94
S1-1	Politike povezane s vlastitom radnom snagom	95
S1-2	Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima	96
S1-3	Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastiti radnici mogu izraziti zabrinutost	97
S1-4	Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi ublažavanju značajnih rizika i ostvarivanje značajnih prilika povezanih	98
S1-5	Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem	99
S1-6	Obilježja zaposlenika poduzeća	99
S1-7	Obilježja zaposlenika poduzeća koji nisu u radnom odnosu	100
S1-8	Obuhvat kolektivnog pregovaranja i socijalni dijalog	100
S1-10	Odgovarajuće plaće	101
S1-16	Pokazatelji naknada (razlika u plaćama i ukupna naknada)	101
S1-17	Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima	101

ESRS S1

VLASTITA RADNA SNAGA

S1.SBM-3.

Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom

Opis učinaka na radnike

Pozitivan značajni učinak	Odgovarajuće plaće
KRATAK OPIS	Odgovarajuće i konkurentne plaće doprinose finansijskoj sigurnosti zaposlenika, potiču ih na angažman i smanjuju fluktuacije zaposlenika, čime se povećava stabilnost radne snage i dugoročna održivost poslovanja.
Sadašnji i budući učinci na poslovni model, lanac vrijednosti, strategiju i odlučivanje	Isplaćivanje odgovarajućih plaća već sada povećava finansijsku sigurnost zaposlenika, smanjuje fluktuacije i potiče angažman. Također poboljšava percepciju pravednosti u sustavu plaća i jača odnose sa sindikatima. Dugoročno, konkurentne plaće povećavaju privlačnost Grupe kao poslodavca, olakšavaju privlačenje i zadržavanje talenata te doprinose operativnoj održivosti smanjenjem troškova zapošljavanja i osposobljavanja.
Odgovor ili planirani odgovor društva	U 2024. godini nastavljena su znatna ulaganja u zaposlenike, a u dogovoru sa socijalnim partnerima povećana je osnovica plaće za više od 5000 zaposlenika. Povećane su i naknade za kvalificirana radna mjesta, među ostalim kuhare, konobare, recepcionare i druge ključne uloge u hotelima, kampovima i resortima. Na vrhuncu sezone neto plaće za ta radna mjesta kretale su se od 1.400 do 2.000 eura, dok su sobari, pomoćni kuhari, pomoćni konobari, kuhinjsko osoblje i drugo osoblje za posluživanje primali neto plaće u rasponu od 1.000 do 1.300 eura. Osim povećanja plaća, Grupa nastavlja pružati dodatne naknade koje doprinose finansijskoj sigurnosti zaposlenika. Valamar Riviera osigurava 13. plaću i božićnicu od 1.000 eura, darove za djecu i naknade u naravi, a svim lokalnim zaposlenicima isplaćena je i dodatna naknada od 400 eura. Ta kontinuirana poboljšanja u sustavu plaća i naknada rezultat su redovitih analiza tržišta i kolektivnih ugovora. Njima se nastoji osigurati konkurentna naknada i dugoročna stabilnost radne snage.

Zaposlenici i osobe koje nisu zaposlenici Grupe koji podliježu značajnim učincima

Vrsta radnika (naziv ili ID)	Kategorija zaposlenja	Opis	Opis aktivnost koje rezultiraju pozitivnim učinkom
Stalni zaposlenici	Zaposlenik/ zaposlenici	Stalni zaposlenici su pojedinci koji su sklopili ugovor na neodređeno vrijeme i dobivaju sve pogodnosti. Imaju stalne uloge u Grupi i pridonose njezinu dugoročnom uspjehu. Ti zaposlenici obično dobivaju prilike za razvoj karijere i smatraju se vrijednim resursima za organizaciju.	Grupa stalnim zaposlenicima osigurava stabilnu i predvidivu zaradu tijekom godine na temelju strukturiranih politika o plaćama i raznih programa nagrađivanja.
Sezonski zaposlenici	Zaposlenik/ zaposlenici	Sezonski zaposlenici su radnici zaposleni na određeno, privremeno razdoblje kako bi se rasteretila vršna potražnja. Njihovi ugovori traju samo tijekom određenih razdoblja.	Sezonskim zaposlenicima osigurava se konkurentna plaću tijekom vrhunca sezone. Osim toga, bonusi za zadržavanje i poticaji temeljeni na učinkovitosti potiču zaposlenike da se vrate idućih sezona, čime se podupire stabilnost radne snage.
Zaposlenici s jednogodišnjim ugovorom	Zaposlenik/ zaposlenici	Zaposlenici s jednogodišnjim ugovorom na korak su do stalnog zaposlenja. Rade tijekom cijele godine, ne samo tijekom vrhunca sezone, i imaju pravo na mnoge od pogodnosti kao i stalni zaposlenici.	Zaposlenicima s jednogodišnjim ugovorom osigurava se stabilna i predvidiva plaća tijekom godine na temelju strukturiranih politika o plaćama i raznih programa nagrađivanja.
Studenti	Osoba koja nije zaposlenik / osobe koje nisu zaposlenici Grupe	Studenti su obično pojedinci uključeni u akademsko obrazovanje koji često rade tijekom praznika ili u okviru posebnih programa osposobljavanja. Iako nisu dio stalne radne snage, ipak mogu pridonijeti na kratkoročnoj ili fleksibilnoj osnovi uz stjecanje praktičnog iskustva.	Za studente pružaju se fleksibilni radni uvjeti i konkurentnu plaću usklađenu s tržišnim standardima. Osim toga, radno iskustvo stečeno u sezonskim poslovima i poslovima s nepunim radnim vremenom studentima pruža prilike za profesionalni razvoj i potencijalno buduće zaposlenje.
Agencijski zaposlenici	Osoba koja nije zaposlenik / osobe koje nisu zaposlenici Grupe	Agencijski zaposlenici zapošljavaju se putem agencija za zapošljavanje i rade na privremenim ili kratkoročnim zadacima. Valamar Grupa ne zapošljava ih izravno, ali pridonose aktivnostima i često pokrivaju vršna razdoblja ili određene potrebe.	Za agencijske radnike osiguravaju se plaće i radni uvjeti u skladu s kolektivnim ugovorima te jamči pravedne naknade i jednako postupanje.
Stalni sezonski zaposlenici	Zaposlenik/ zaposlenici	Stalni sezonski zaposlenici su radnici koji se obvezuju vratiti sljedeće sezone uz jamstvo poslodavca da će ih ponovno zaposliti. Izvan sezone registrirani su u agenciji za zapošljavanje i primaju naknade, ali njihovi doprinosi za mirovinsko osiguranje nastavljaju se plaćati i ne smatraju se nezaposlenima.	Stalnim sezonskim zaposlenicima osigurava se konkurentna plaća tijekom vrhunca sezone. Osim toga, bonusi za zadržavanje i poticaji temeljeni na učinkovitosti potiču zaposlenike da se vrate idućih sezona, čime se podupire stabilnost radne snage.

Značajni rizici i prilike povezane s vlastitom radnom snagom

Pozitivan značajni učinak	Odgovarajuće plaće
KRATAK OPIS	Pritisak tržišta rada
Trenutačni i budući učinci	Dinamične promjene na tržištu rada i sve veća konkurentnost među poslodavcima iziskuju kontinuirane prilagodbe sustava plaća kako bi se održala konkurentnost na tržištu rada. Pored toga, sve veća konkurencija može dovesti do usmjeravanja zaposlenika na poslodavce koji nude povoljnije uvjete, što ukazuje na važnost strateškog upravljanja plaćama i zadržavanja talenata.
Trenutačni učinci rizika na financijski položaj, financijske rezultate i novčane tokove	Za Valamar Grupu odgovarajuće upravljanje plaćama predstavlja financijski rizik koji može utjecati na obveze i dugoročnu profitabilnost. Usklađivanje plaća s regulatornim zahtjevima, standardima poštene plaće i očekivanjima radne snage ključno je za financijsku stabilnost, usklađenost s ESG-om i otpornost poslovanja. Ne postoji značajan rizik od značajne prilagodbe u sljedećem godišnjem izvještajnom razdoblju koji bi utjecao na knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza prikazane u financijskim izvještajima.

Valamar Grupa nema utvrđenih aktivnosti u kojima postoji rizik od prisilnog ili dječjeg rada.

Posebno rizične ili ugrožene osobe

Prema procjeni rizika, određeni zaposlenici ili skupine zaposlenika izloženi su većem riziku od štetnog djelovanja u usporedbi s ostatkom radne snage na određenom radnom mjestu:

- majstor za sitne popravke i radnik u hortikulturi (opasnosti: ekološke, električne, kemijske, mehaničke, fizičke),
- zaštitari (opasnosti: biološke i kemijske, tjelesne ozljede, tjelesna oštećenja),
- mesar (buka, hladnoća, vibracije, tjelesne ozljede i ergonomske opasnosti).

Zaposlenici koji zadatke obavljaju u posebnim radnim uvjetima moraju ispuniti posebne zahtjeve u skladu s odredbama Pravilnika na poslovima s posebnim radnim uvjetima koji se odnose na dob, spol, profesionalnu sposobnost, zdravlje te tjelesno i mentalno stanje. Odlaze na redovite liječničke preglede na medicini rada kako bi utvrdili svoje zdravstveno stanje te se osposobljavaju radi unapređenja znanja.

S1-
Politike povezane s vlastitom radnom snagom

Na organizacijskim vrijednostima Valamar Grupe počiva postojana posvećenost poštovanju i zaštiti ljudskih i radničkih prava radne snage. Te politike i postupci pokazuju predanost održavanju i provedbi vrijednosti. Valamar Grupa je posvećena tome da osigura usklađenost politika s međunarodno priznatim standardima, što pokazuje predanost stvaranju sigurnog, uključivog i pravednog radnog mjesta. Usklađivanjem s globalnim standardima održavaju se najviša etička načela i potiče kultura poštovanja i dostojanstva za sve zaposlenike.

Pregled politika povezanih s radnom snagom

Uprave i Nadzorni odbori društava Valamar Riviera i Imperial Riviera utvrdili su svoje Politike radnih uvjeta kojima uređuju značajne učinke, rizike ili prilike povezane s radnom snagom i koje se odnose na sve zaposlenike. Ovim Politikama Valamar Grupa ostaje odlučna u namjeri da osigura da aktivnosti tvrtke nikad ne prouzroče kršenje ljudskih prava. U skladu s Politikama, plaća svakog zaposlenika viša je od zakonom propisane minimalne plaće u Republici Hrvatskoj i Austriji, a izračunava se i isplaćuje u skladu s obveznim propisima Republike Hrvatske i Austrije i kolektivnim ugovorom tvrtke u Hrvatskoj. Valamar Grupa osigurava jednaku plaću za zaposlenice i zaposlenike za jednak rad ili rad jednake vrijednosti i strogo zabranjuje svaki oblik diskriminacije na temelju spola, seksualne orijentacije, rasnog ili etničkog podrijetla, vjere ili uvjerenja, invaliditeta, dobi ili drugih osobnih obilježja.

Kako bi podržala ta načela, Valamar Grupa jamči povjerljivost i zaštitu dostojanstva svih zaposlenika koji odluče prijaviti svaki oblik diskriminacije ili podnijeti pritužbe.

Pritužbe se mogu poslati e-poštom ili usmeno. Kvaliteta međuljudskih odnosa te odnosi s nadređenima procjenjuju se tijekom godišnjih evaluacija. Ukoliko se prijave pritužbe, provode se konkretne mjere kako bi se riješile. Uprave društava Valamar Riviera i Imperial Riviera odgovorne su za provedbu ovih Politika koje su dostupne svim zaposlenicima Valamar Grupe na internetskim stranicama.

Valamar Grupa posvećena je provedbi Vodećih načela UN-a o poslovanju i ljudskim pravima te temeljnih konvencija Međunarodne organizacije rada. Valamar Grupa se pridržava Europske konvencije o ljudskim pravima i temeljnim slobodama i postupa skladu s njom. Valamar Grupa je prilagodila fizičko okruženje kako bi osigurala zdravlje i sigurnost osoba s invaliditetom.

Izmjene politika tijekom protekle godine

Nije bilo izmjena u Politikama radnih uvjeta u 2024.

Kako se politike priopćavaju dionicima

Politike Valamar Grupe javno su dostupne na službenim internetskim stranicama kako bi svi zaposlenici imali pristup najnovijim informacijama. Takav transparentan pristup omogućuje dionicima, uključujući radnu snagu, da budu informirani o praksama, standardima i očekivanjima Valamar Grupe.

Usklađivanje politika s međunarodno priznatim standardima

Valamar Grupa osigurava usklađenost svojih Politika s međunarodno priznatim standardima, čime pokazuje svoju posvećenost etičkim poslovnim praksama i zaštiti temeljnih prava.

Strogo se Valamar Grupa pridržava Europske konvencije o ljudskim pravima i temeljim slobodama te osigurava da Politike i aktivnosti održavaju najviše standarde zaštite ljudskih prava. Valamar Grupa posvećena je provodi Vodećih načela UN-a o poslovanju i ljudskim pravima, dodatno jačajući svoju predanost odgovornom poslovanju i poštivanju temeljnih prava. Osim toga, Valamar Grupa je posvećena poštovanju UNICEF-ovih Načela o pravima djece i poslovanju te ih integrira u poslovne prakse kako bi poticala dobrobit i prava djece.

Politika radnih uvjeta izričito zabranjuje trgovinu ljudima, prisilan rad, obvezan rad i dječji rad.

Politika o zdravlju i sigurnosti i Politika kvalitete poslovanja propisuju prevencije za nezgode na radu.

Uključivanje i nediskriminacija

Politika raznolikosti i nediskriminacije, Politika radnih uvjeta i Kodeks poslovnog ponašanja služe za uklanjanje diskriminacije i uznemiravanja te potiču pružanje jednakih prilika i podržavaju različitost i uključivanje. Ovim politikama se izričito rješavaju sljedeće osnove za diskriminaciju: rasno i etničko podrijetlo, spol, seksualna orijentacija, invaliditet, dob, vjera i ostalo. Valamar Grupa aktivno promiče različitost i nediskriminaciju na temelju Standardnih operativnih postupaka. U tim postupcima jasno se definira postupak prijave u slučajevima diskriminacije i uznemiravanja, čime se osigurava transparentnost i podrška u rješavanju takvih situacija.

U skladu sa Zakonom o radu, Valamar Riviera i Imperial Riviera imenovala su po dvije ovlaštene osobe različitog spola koje primaju i rješavaju pritužbe u vezi sa zaštitom dostojanstva zaposlenika. Tom praksom dodatno se jača povjerenje zaposlenika i osigurava pravedan postupak. Kako bi podigla svijest i obrazovala zaposlenike, Valamar Grupa organizira interne edukacije osposobljavanja o temama kao što su prepoznavanje diskriminacije, uključivanje i povezana pitanja. Ti programi osposobljavanja osiguravaju da svi zaposlenici razumiju važnost različitosti i uključivanja te da mogu prepoznati potencijalne pojave diskriminacije.

Odgovornost najvišeg menadžmenta za jednako postupanje i prilike

Valamar Grupa dodijelila je odgovornost najvišem menadžmentu za jednako postupanje i prilike prilikom zapošljavanja te je objavila jasne politike i postupke za pravedno zapošljavanje na razini cijele Grupe.

Postupak rješavanja pritužbi zaposlenika i pružanja rješenja

Valamar Grupa uvela je postupak za rješavanje pritužbi zaposlenika i pružanje rješenja, uključujući službene i neslužbene metode prijave problema, osobito tijekom pregovaranja i kolektivnih ugovora.

S1-2

Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima

Valamar Grupa uzima u obzir perspektive radne snage prilikom odlučivanja ili poduzimanja mjera koje utječu na nju. Cijene se komentari svih zaposlenika i potiče ih se da slobodno izraze svoje mišljenje i uvide, međusobno i s menadžmentom.

Ključni sudionici i dodjela resursa u postupku angažmana

Valamar Grupa primjenjuje razne metode kako bi aktivno prikupljala povratne informacije od svojih zaposlenika te osigurava sveobuhvatno razumijevanje njihovih potreba i iskustava. Te metode uključuju:

- Ankete: redovite ocjene korporativne kulture i radnog okruženja.
- Predstavnike radnika: komunikacija s predstavnicima zaposlenika kao što su sindikati i radnička vijeća.
- Izravnu e-poštu: povratne informacije prikupljene putem e-pošte koja se šalje odjelu za ljudske potencijale.
- Lokalne urede za ljudske potencijale: komunikacija uživo u uredima za ljudske potencijale smještenima na ključnim odredištima.
- Okupljanja zaposlenika: organizirani skupovi radnika za grupne rasprave i povratne informacije.

Ovi razni kanali omogućuju Valamar Grupi da prikupi izravne i neizravne informacije. Iako Sektor ljudskih potencijala ima glavnu ulogu u vođenju postupka prikupljanja podataka, bliska suradnja s menadžmentom osigurava cjelovitost i primjenjivost povratnih informacija. Ti podaci služe kao temelj za donošenje odluka i kontinuirano poboljšanje angažmana i dobrobiti zaposlenika.

Faza, vrsta i učestalost angažmana

Valamar Grupa koristi razne kanale za komunikaciju i angažman kako bi prikupila povratne informacije od zaposlenika i njihovih predstavnika, utvrdila probleme i podržala donošenje odluka. Te aktivnosti uključuju:

- anketu o korporativnoj kulturi i okruženju: redovita anketa provodi se u 12 različitih kategorija kako bismo razumjeli potrebe i percepcije zaposlenika. Rezultati ankete analiziraju se, predočuju menadžmentu, razmatraju se prijedlozi za poboljšanje i poduzimaju se konkretne radnje za uvođenje promjena.
- Sastanke s predstavnicima zaposlenika: poslodavac održava sastanak s predstavnicima zaposlenika najmanje jednom u svaka tri mjeseca kako bi raspravili ključne probleme i riješili potrebe zaposlenika.
- Komunikaciju putem e-pošte: adresa e-pošte ljudskih potencijala otvorena je za prijedloge, pritužbe i druge vrste povratnih informacija zaposlenika.
- Urede za ljudske potencijale: uredi za ljudske potencijale dostupni su na odredištima tijekom radnog vremena i zaposlenicima pružaju izravnu interakciju i podršku.

Sustavan pristup osigurava transparentnost i kontinuirani dijalog između zaposlenika, njihovih predstavnika i menadžmenta. Angažman se odvija u raznim fazama poslovnih procesa, od utvrđivanja problema do implementacije i evaluacije rješenja uz pružanje sveobuhvatnog uvida u potrebe i perspektive radne snage.

Najviši odjel ili funkcija odgovorna za osiguravanje angažmana radne snage

Odgovornost za osiguranje angažmana zaposlenika i njihovih predstavnika te korištenje tog angažmana za upravljanje učincima u domeni je Sektora ljudskih potencijala. Potpredsjednik za ljudske potencijale najviša je pozicija odgovorna za nadzor tih aktivnosti. Potpredsjednik za ljudske potencijale osigurava sustavnu implementaciju angažmana zaposlenika na raznim razinama organizacije. To uključuje izravne povratne informacije zaposlenika i komentare predstavnika radnika, koji su neophodni za oblikovanje politika i praksi tvrtke povezanih s učincima na radnu snagu. Uloga potpredsjednika za ljudske potencijale dio je šire odgovornosti unutar funkcije ljudskih potencijala koja uključuje i praćenje dobrobiti zaposlenika, razvoja i komunikacijskih strategija.

Sudjelovanje u dogovorima s predstavnicima radnika

Zaposlenici Valamar Riviere sudjeluju u Radničkom vijeću koje osigurava zastupanje zaposlenika i izlaganje ključnih problema na odgovarajući i transparentan način.

Evalucija učinkovitosti angažmana

Valamar Grupa redovito evaluira angažman zaposlenika i zadovoljstvo plaćama putem strukturiranih metoda ocjenjivanja. Svake godine provodi se anketa o korporativnoj kulturi i radnom okruženju koja ima poseban dio o zadovoljstvu zaposlenika plaćama i pogodnostima.

Osim toga, povratne informacije o sustavu plaća i radnim uvjetima prikupljaju se putem stalne komunikacije s predstavnicima radnika i sindikatima. Ti uvidi imaju ključnu ulogu u oblikovanju politika plaća i osiguravaju da se perspektive zaposlenika uzimaju u obzir u procesima donošenja odluka.

Putem tih procesa Valamar Grupa kontinuirano prati zadovoljstvo zaposlenika sustavom plaća i uvide koristi za prilagodbe i poboljšanja kako bi osigurala konkurentne i poštene plaće.

Razmatranje perspektiva ranjivih i marginaliziranih zaposlenika

Mjere za različitost, jednakost i uključivanje obuhvaćaju osiguravanje jednakosti za sve generacije zaposlenika. U skladu s politikama i praksama različitosti i uključivanja, nastoji se privući sve kategorije zaposlenika bez diskriminacije na osnovi spola ili dobi. Valamar Grupa zapošljava osobe s invaliditetom i kontinuirano poboljšava radne uvjete te prilagođava radno mjesto uzimajući u obzir individualne potrebe i sposobnosti svakog zaposlenika. Zbog prirode posla u turističkim objektima, postoje određeni izazovi u prilagodbi radnog mjesta osobama s invaliditetom. Stoga, osim izravnog zapošljavanja, Valamar Grupa više godina uspješno surađuje s integrativnim radionicama koje zapošljavaju osobe s invaliditetom te koristi njihove usluge i kupuje njihove proizvode, čime promiče uključivanje osoba s invaliditetom na tržište rada ovisno o njihovim sposobnostima i potencijalu.

U nadolazećim godinama Valamar Grupa nastaviti će tražiti dodatne prilike za veće uključivanje osoba s invaliditetom i pružati najbolje radne uvjete i prilike za razvoj karijere svih zaposlenika.

S1-3

Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojim vlastiti radnici mogu izraziti zabrinutost

Zaposlenike koji dožive diskriminaciju ili uznemiravanje Valamar Grupa potiče da potraže podršku, a menadžment je obavezan prijaviti takve slučajeve kojima svjedoče ili o kojima su obaviješteni. Valamar Grupa neprestano osigurava da su svi zaposlenici informirani o dostupnim mehanizmima za podnošenje žalbi putem uvođenja i internih komunikacija, a svaka se prijava rješava na povjerljiv način. Također, Valamar Grupa osigurava zaštitu osoba koje su prijavile probleme od omdazde.

- Valamar Grupa ima nekoliko kanala putem kojih zaposlenici mogu prijaviti probleme ili izraziti svoje potrebe uz osiguranje pristupačnosti, povjerljivosti i odgovarajućeg praćenja. Ti kanali uključuju: Pisane pritužbe: zaposlenici mogu izravno podnijeti pisane žalbe imenovanim predstavnicima.
- Usmene izjave: Problemi se mogu prijaviti usmeno odgovornoj osobi koja će dokumentirati problem u službenom zapisniku.
- Službene izjave putem zapisnika: zaposlenici mogu dati usmene izvještaje u prisustvu sindikalnog predstavnika, člana radničkog vijeća ili ovlaštenog posrednika, čime se osiguravaju transparentnost i odgovarajuće zastupanje.

Pored toga, Valamar Grupa ističe povjerljivost i nepristranost u rješavanju tih problema te stvara povjerenje, a zaposlenike potiče da prijave svoje probleme. Povratne informacije iz tih mehanizama redovito se pregledavaju, a odgovarajuće mjere implementiraju se kako bi se problemi riješili na učinkovit način.

Dostupnost mehanizama treće strane za radnu snagu

Zaposlenici mogu prijaviti probleme ili potrebe putem raznih kanala kao što su mehanizmi za podnošenje pritužbi, sindikati, radnička vijeća ili postupci dijaloga.

Posvećenost ljudskim pravima

Valamar Grupa posvećena je zaštiti temeljnih ljudskih prava, uključujući zaštitu dostojanstva, privatnosti, zdravlja i pravedno postupanje prema svim zaposlenicima. Ta načela usklađena su s propisima Republike Hrvatske i Austrije i integrirana u interne politike tvrtke, uključujući kolektivni ugovor sklopljen sa sindikalnim partnerima u Hrvatskoj. Tvrtka dosljedno provodi Vodeća načela UN-a o poslovanju i ljudskim pravima te temeljne konvencije Međunarodne organizacije rada i aktivno sprječava kršenje ljudskih prava.

Kanali za slanje pritužbi

Valamar Riviera zaposlenicima omogućuje da pošalju pritužbe putem adrese e-pošte Prituzbe.prijedlozi@valamar.com, koja je javno dostupna na službenom web-mjestu tvrtke i uključena u Izvještaj o održivosti. Dostupni su i dodatni kanali, primjerice slanje pritužbi putem sindikalnih predstavnika ili radničkih vijeća.

Postupak rješavanja pritužbi

Za upravljanje pritužbama odgovorne su dvije ovlaštene osobe različitog spola. Nakon što zaprimu pritužbu, moraju istražiti slučaj u roku od najviše 8 dana te poduzeti sve potrebne mjere ovisno o situaciji kako bi se spriječilo daljnje uznemiravanje ako se ono utvrdi. Postupak je u potpunosti usklađen s uspostavljenim Standardnim operativnim procedurama.

Praćenje učinkovitosti sustava

Valamar Grupa redovito prati i evaluira učinkovitost svojih mehanizama za podnošenje pritužbi putem:

- godišnjih anketa o zadovoljstvu zaposlenika,
- povratnih informacija predstavnika zaposlenika, te
- revizija i ocjenjivanja svih prijavljenih slučajeva.

Na temelju stečenih uvida poduzimaju se korektivne mjere kako bi se poboljšao proces i poboljšalo povjerenje zaposlenika. Transparentnost se osigurava pravovremenom komunikacijom s podnositeljima pritužbi u vezi s napretkom i ishodom postupka. Povratne informacije također se koriste za unapređenje kulture tvrtke na radnom mjestu i politika o ljudskim pravima.

Valamar Grupa aktivno osigurava da zaposlenici znaju za dostupne kanale za prijavu problema putem raznih informativnih aktivnosti i internih kanala za komunikaciju. To uključuje:

- **Edukacije:** redovito se organiziraju obvezne online edukacije osposobljavanja za sve zaposlenike i daje informacije o pravilima o zaštiti prava radnika i dostupnim kanalima za podnošenje pritužbi.
- **Mehanizme anonimnog slanja povratnih informacija:** kako bi poticala povjerenje i sigurnost među zaposlenicima, Valamar Riviera otvorila je adresu e-pošte za podnošenje pritužbi. Zaposlenici mogu slobodno prijaviti probleme bez straha od odmazde.
- **Zaštitu od odmazde:** u skladu s Politikama Valamar Grupe, svi zaposlenici i predstavnici radnika imaju pravo koristiti te kanale bez straha od odmazde. Jasno su određene zaštitne mjere kako bi osigurala da svaki zaposlenik može sigurno prijaviti probleme ili pitanja.
- **Evaluaciju i praćenje učinkovitosti:** Valamar Grupa redovito nadzire učinkovitost mehanizma za podnošenje pritužbi putem godišnje ankete o zadovoljstvu zaposlenika i povratnih informacija predstavnika radnika.

S1-4**Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi ublažavanju značajnih rizika i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera**

Politike, postupci i procesi osnovna su mjera za sprečavanje potencijalnih negativnih učinaka i poticanje pozitivnih učinaka. Ti okviri pomažu da se utvrde i implementiraju mjere za rješavanje potencijalnih negativnih i pozitivnih učinaka na radnu snagu. Valamar Grupa nastoji osigurati da prakse ne uzrokuju i ne doprinose znatnim negativnim učincima na radnu snagu i neprestano radi na tome da ukloni i ublaži rizike povezane s različitosti i jednakosti.

S podacima zaposlenika postupa se uz strogu povjerljivost, što omogućuje da se prikupljaju iskreni i konstruktivni komentari putem raznih kanala. Takvim pristupom radna snaga ostaje podržana, cijenjena i uključena. Posvećenost osposobljavanju i razvoju vještina pozitivno utječe na radnu snagu te osnažuje zaposlenike osiguravajući im potrebne alate i znanje kako bi postizali uspjeh i napredovali.

Pregled aktivnosti

Valamar Grupa uvela je mjere za upravljanje značajnim učincima, rizicima i prilikama povezanim s radnom snagom uz snažan fokus na osiguranje pravedne i konkurentne naknade i sustava nagrađivanja.

Da bi se to postiglo, redovito se provode analize tržišta rada i usporedbe plaća s industrijskim standardima kako bi se osiguralo da model plaća ostane konkurentan i održiv. Osim toga, putem kolektivnih ugovora kontinuirano se prilagođavaju plaće i sustav nagrađivanja, a financijski poticaji, kao što su bonusi temeljeni na učinkovitosti i programi nagrađivanja, ključni su alati za poticanje motivacije i angažmana zaposlenika.

Nadalje, praćenje zadovoljstva zaposlenika plaćama i stavom nagrađivanja omogućuje da se neprekidno poboljšava model plaća.

Gledano iz kvantitativne perspektive, Valamar Grupa osigurava usklađenost konkurentnih plaća s tržišnim uvjetima, a iz kvalitativne perspektive, povratne informacije zaposlenika pokazuju pozitivan pomak u percepciji financijske sigurnosti, pravednosti i transparentnosti u sustavu plaća. Stalni dijalog sa sindikatima dodatno doprinosi poboljšanju sustava nagrađivanja i zadržavanju zaposlenika.

Kako bi podržala te mjere, Valamar Grupa je dodijelila financijske i nefinancijske resurse s ciljem održavanja stabilnosti radne snage i osiguranja dugoročne održivosti poslovanja. Povećanje plaća prikazano je u financijskim izvještajima pod Bilješkom 8 – Troškovi osoblja.

Prakse koje ne uzrokuju negativne učinke i ne doprinose im

Valamar Grupa osigurava da njezine poslovne prakse ne uzrokuju značajne negativne učinke na radnu snagu putem jasno definiranih i strukturiranih politika kojima se potiču pravedne plaće, financijska sigurnost i dobrobit zaposlenika.

Redovitom usporedbom plaća, prilagodbama na temelju tržišta i kolektivnim ugovorima sprječavamo nejednakost u plaćama i osigurava se pravedno postupanje sa svim zaposlenicima.

Osim toga, Valamar Grupa aktivno prati zadovoljstvo zaposlenika godišnjim anketama o korporativnoj kulturi i radnom okruženju koje uključuju poseban odjeljak o plaćama i pogodnostima. Povratne informacije iz tih anketa i stalni dijalog s predstavnicima radnika i sindikatima omogućuju da se proaktivno rješavaju potencijalni problemi i uvode potrebna poboljšanja.

S1-5

Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama

Valamar Grupa postavila je ciljeve za upravljanje značajnim negativnim učincima, povećanje pozitivnih učinaka te adresiranje ključnih rizika i prilika vezanih uz radnu snagu, s posebnim naglaskom na sustav plaća i nagrađivanja.

Jedan od ključnih ciljeva je osigurati pravedne i konkurentne plaće kroz redovito uspoređivanje s tržišnim standardima, kolektivno pregovaranje i prilagodbu plaća u skladu s uvjetima na tržištu. Ovaj pristup ima za cilj smanjenje rizika povezanih s fluktuacijom zaposlenika i privlačenjem talenata, uz jačanje dugoročne stabilnosti i angažmana radne snage.

Nadalje, Valamar Grupa prati zadovoljstvo zaposlenika sustavom plaća i nagrađivanja te, kroz povratne informacije zaposlenika i sindikata, radi na unapređenju modela nagrađivanja. Kao dio svoje strategije, Valamar Grupa postavila je mjerljivi cilj ukupnog zadovoljstva zaposlenika na razini od 4,0, pri čemu je zadovoljstvo plaćom i nagrađivanjem jedan od sastavnih elemenata ovog cilja. Cilj je kontinuirano poboljšavati percepciju zaposlenika o pravednosti i transparentnosti sustava plaća, uzimajući u obzir da napredak u ovom području

Tim proaktivnim mjerama osigurava se da Politike plaća i strategije upravljanja radnom snagom podržavaju pozitivno i održivo radno okruženje uz smanjenje rizika povezanih s nezadovoljstvom zaposlenika, fluktuacijama i financijskom nesigurnosti.

nije uvijek lako mjerljiv na godišnjoj razini, jer učinci promjena često postaju vidljivi tek kroz duže vremensko razdoblje.

Kako bi dodatno povećala pozitivne učinke, Valamar Grupa provodi financijske poticaje, poput bonusa temeljenih na učinku i programa nagrađivanja, koji povećavaju motivaciju zaposlenika i pridonose stabilnosti radne snage. Osim toga, kontinuirani dijalog sa sindikatima omogućava stalna poboljšanja u politici plaća i osigurava konkurentan i održiv sustav nagrađivanja.

Za postizanje ovih ciljeva, Valamar Grupa je alocirala financijske i nefinancijske resurse, fokusirajući se na analizu tržišta, povratne informacije zaposlenika i dugoročne strateške smjernice kako bi osigurala održiv i transparentan sustav plaća koji podržava dugoročnu stabilnost poslovanja.

S1-6

Obilježja zaposlenika poduzeća

Objavljivanje broja zaposlenika na kraju izvještajnog razdoblja daje uvid u stanje u tom trenutku i ne obuhvaća fluktuacije zaposlenika tijekom samog razdoblja.

Broj zaposlenika po spolu

Spol	Broj zaposlenika
Muški	1.878
Ženski	1.921
Drugo	-
Nije prijavljeno	-
Ukupno zaposlenika	3.799

Broj zaposlenika po zemlji i vrsti ugovora

	Hrvatska	Austrija	Ukupno
Broj zaposlenih	3.624	175	3.799
Broj stalno zaposlenih	2.793	6	2.799
Broj privremeno zaposlenih	831	169	1.000
Broj zaposlenih s nezajamčenim brojem radnih sati	98	2	100

Broj zaposlenika po spolu i vrsti ugovora

	Žene	Muškarci	Drugo	Ne objavljuje se	Ukupno
Broj zaposlenih	1.921	1.878	-	-	3.799
Broj stalno zaposlenih	1.429	1.370	-	-	2.799
Broj privremeno zaposlenih	492	508	-	-	1.000
Broj zaposlenih s nezajamčenim brojem radnih sati	39	61	-	-	100

Broj zaposlenika po zemljama

Zemlja	Ukupan broj zaposlenika
Hrvatska	3.624
Austrija	175

Broj zaposlenika koji su napustili Valamar Grupu tijekom razdoblja izvještavanja: 4.449

Postotak fluktuacije zaposlenika: 56 %

Prijavljene brojke izračunate su na temelju broja zaposlenika na 31.12.2024. Brojevi navedeni za zaposlenike točni su jer se temelje na podacima zabilježenima u internoj podataka. Detaljna evidencija o svim zaposlenicima vodi se u sustavu HRIS i osigurava precizno praćenje bez potrebe za procjenama. Dakle, u izračunu ovih podataka nisu korištene pretpostavke ni približne vrijednosti.

Zbog sezonalnosti poslovanja, značajan dio radne snage čine sezonski zaposlenici čiji ugovori istječu unutar iste godine. Posljedično, ovi zaposlenici uključeni su u ukupni broj odlazaka iz Valamar Grupe, što utječe na postotak fluktuacije. Kako bi se pružio točniji uvid u stabilnost radne snage, stopa fluktuacije izračunata je na temelju ukupnog broja zaposlenika koji su u nekom trenutku tijekom 2024. godine bili zaposleni (7.879 zaposlenika). Uzimajući u obzir ukupan broj odlazaka (4.449), stopa fluktuacije iznosi 56 %. Međutim, visoka stopa fluktuacija ne odražava stvarno zadržavanje zaposlenika, već normalnu i očekivanu dinamiku radne snage. Istek ugovora na određeno vrijeme za sezonske zaposlenike sastavni je dio operativnog ciklusa, omogućujući fleksibilnost u prilagodbi poslovnim vrhuncima uz istovremeno održavanje optimalne strukture radne snage tijekom cijele godine.

Za precizniju sliku fluktuacija zaposlenika važno je istaknuti da stopa fluktuacija za stalne zaposlenike iznosi 8 %. Ova stopa temelji se na činjenici da je 223 stalnih zaposlenika napustilo Valamar Grupu, u usporedbi s prosječnim brojem od 2.675 stalnih zaposlenika. Ovaj pokazatelj predstavlja stabilniju mjeru dugoročnog zadržavanja zaposlenika unutar Valamar Grupe.

S1-7

Obilježja zaposlenika poduzeća koji nisu u radnom odnosu

Broj osoba koje nisu zaposlenici u radnoj snazi po kategoriji

Kategorija osoba koje nisu zaposlenici	Broj u radnoj snazi
Osoblje koje osigurava treća strana	15

Navedeni brojevi navode se kao broj zaposlenika s kraja razdoblja izvještavanja.

Najčešće vrste osoba koje nisu zaposlenici

Najveći udio osoba koje nisu zaposlenici u radnoj snazi čine studenti, i na kraju razdoblja izvještavanja i tijekom vrhunca sezone. Studenti se angažiraju u raznim ulogama, prvenstveno u aktivnostima podrške i administrativnim zadacima. Uz studente, manji, ali ipak važan udio čine radnici iz agencija za zapošljavanje koji se zapošljavaju ovisno o potrebama, uglavnom na operativnim funkcijama.

Prema strukturi radne snage, većinu posla obavljaju zaposlenici Valamar Grupe. Međutim, na vrhuncu sezone, kad broj rezervacija dosegne najviše razine i kad je potrebna dodatna podrška, Grupa zapošljava osobe koje nisu zaposlenici. Osobe koje nisu zaposlenici činile su oko 11 % ukupne radne snage na dan 31. 07. 2024., dok izvan sezone ta brojka pada ispod 0,5 %. Isticanjem udjela osoba koje nisu zaposlenici u ukupnoj radnoj snazi tijekom sezone nastoji se ukazati na njihovu važnost koja možda nije očita iz brojki na kraju razdoblja izvještavanja.

Brojevi navedeni za osobe koje nisu zaposlenici točni su jer se temelje na podacima zabilježenima u internoj bazi podataka. Vodi se detaljna evidencija o osobama koje nisu zaposlenici angažiranim u radnoj snazi Valamar

S1-8

Obuhvat kolektivnog pregovaranja i socijalni dijalog

Obuhvat kolektivnog pregovaranja

Postotak ukupnih zaposlenika obuhvaćenih kolektivnim ugovorima: 93,00 %, izračunato na temelju broja zaposlenika na kraju izvještajnog razdoblja. Podatak uključuje sve vrste ugovora o radu, kao i zaposlenike s nezajamčenim brojem radnih sati.

Stopa obuhvaćenosti kolektivnim ugovorima po zemlji sa znatnim brojem zaposlenika

Obuhvaćenost kolektivnim pregovaranjem			Socijalni dijalog
Stopa obuhvaćenosti	Zaposlenici – EGP (za zemlje s više od 50 zaposlenika koji čine najmanje 10 % ukupnih zaposlenika)	Vlastita radna snaga – izvan EGP-a (procjena za regije s više od 50 zaposlenika koji čine najmanje 10 % ukupnih zaposlenika)	Zastupljenost na radnom mjestu (samo EGP) (za zemlje s više od 50 zaposlenika koji čine najmanje 10 % ukupnih zaposlenika)
0 – 19 %			
20 – 39 %			
40 – 59 %			
60 – 79 %			
80 – 100 %	Hrvatska		Hrvatska

Grupe i osigurava se precizno praćenje bez potrebe za procjenama. Dakle, u izračunu ovih brojki nisu korištene pretpostavke ni približne vrijednosti.

Radni uvjeti i uvjeti zaposlenja za osobe koje nisu zaposlenici u radnom odnosu

Studenti nisu obuhvaćeni kolektivnim ugovorom. Njihovi uvjeti zaposlenja umjesto toga uređuju se u skladu sa Zakonom o obavljanju studentskih poslova u kojem se propisuju konkretni uvjeti za rad studenata, uključujući plaće, radno vrijeme i prava.

Agencijski radnici obuhvaćeni su kolektivnim ugovorima Valamar Riviere te Imperial Riviere, čime se osigurava da imaju iste radne uvjete i uvjete zaposlenja kao i izravno zaposlena radna snaga.

Stopa obuhvaćenosti po zastupljenosti na radnom mjestu u zemljama EGP-a sa znatnim brojem zaposlenika

Stopa obuhvaćenosti po zastupljenosti na radnom mjestu	Zemlje EGP-a
93 %	Hrvatska

Valamar Grupa nema ugovore sa zaposlenicima za zastupanje Europskog radničkog vijeća (EWC), radničkog vijeća Societas Europaea (SE) ni radničkog vijeća Societas Cooperativa Europaea (SCE).

S1-10
Odgovarajuće plaće

Svi zaposlenici Valamar Grupe imaju odgovarajuće plaće.

S1-16
Pokazatelji naknada

Pri izračunu omjera ukupne godišnje naknade, Valamar Grupa uzima u obzir sve zaposlenike (na temelju radnih sati) i uključuje sljedeće:

- osnovnu plaću, koja je zbroj zajamčene kratkoročne i nepromjenjive novčane naknade
- naknadu u gotovini, koja je zbroj osnovne plaće i novčanih naknada, bonusa, provizija, podjele dobiti u gotovini i drugih oblika varijabilnih gotovinskih plaćanja,
- naknadu u naravi, kao što su automobili, privatno zdravstveno osiguranje, životno osiguranje, te
- izravnu naknadu, koja je zbroj naknade u gotovini, naknade u naravi i ukupne fer vrijednosti svih godišnjih dugoročnih poticaja (na primjer prihod od dioničkih opcija).

Kako bi se adresirala sezonalnost poslovanja, uzimajući u obzir da veliki broj zaposlenika Grupe nije radio svih 12 mjeseci, za izračun nazivnika korištena je satnica po zaposleniku. Navedena satnica izračunata je kao godišnja plaća svakog zaposlenika, pri čemu su u obzir uzete sve stavke koje čine izračun plaće, podijeljena s ukupnim godišnjim brojem sati rada tog zaposlenika, isključujući najbolje plaćenog zaposlenika. Na temelju ovih podataka, izračunata je medijana satnica Grupe.

Za brojnik je primijenjena konzistentna formula, pri čemu je uzeta naknada po satu za najbolje plaćenog zaposlenika. Ova naknada izračunata je dijeljenjem godišnje plaće najbolje plaćene osobe s ukupnim godišnjim fondom sati rada.

Omjer godišnje ukupne naknade u Grupi Valamar iznosi 34,7.

S1-17
Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima

Svi incidenti u vezi s diskriminacijom i pritužbe podnesene u Valamar Grupi rješavaju se putem formalnih kanala. S obzirom na osjetljivu prirodu tih pitanja, ne otkrivaju se pojedinosti o incidentima. Svaka prijava ili pritužba obrađuje se uz najvišu razinu povjerljivosti. Mehanizmi za podnošenje žalbi osiguravaju da zaposlenici mogu prijaviti svaki incident na povjerljiv i siguran način. Prate se sve sankcije i kazne kako bi se osiguralo da su pravodobno utvrđene i riješene. U 2024. godini nije zabilježena nijedna kazna ili sankcija povezana s diskriminacijom. Valamar Grupa ostaje posvećena usklađenosti sa svim relevantnim propisima i očuvanju integriteta poslovnih praksi.

Diskriminacija i uznemiravanje u radnoj snazi
Pritužbe u vezi s uznemiravanjem podnesene su putem internog sustava za prijavljivanje incidenata osobi ovlaštenoj za zaprimanje i pisano rješavanje pritužbi. Nakon zaprimanja pritužbi osoba odgovorna za njihovo rješavanje, zajedno s osobljem za nadzor i predstavnikom za ljudske potencijale, obavlja razgovore s navodnim počiniteljem radi utvrđenja činjenica. Ovlaštena osoba mora istražiti pritužbu i poduzeti sve potrebne mjere ovisno o konkretnom slučaju kako bi spriječila daljnje uznemiravanje, ako se ono utvrdi, u roku od 8 dana od primitka pritužbe. Nakon zaključenja postupka pregleda pritužbe

i uzimajući u obzir sve okolnosti slučaja i mogućnosti poslodavca, imenovane osobe mogu uvesti mjere i aktivnosti za sprečavanje daljnjeg uznemiravanja, uključujući:

- premještaj ili alternativno raspoređivanje određenih zaposlenika,
- usmena i pisana opomena s upozorenjem o raskidu ugovora o radu,
- raskid ugovora o radu.

Status incidenata i/ili pritužbi i poduzete mjere
Tijekom razdoblja izvještavanja podnesene su dvije pritužbe u vezi s diskriminacijom. Oba slučaja riješena su internim postupcima u skladu s politikama Valamar Grupe. Nakon detaljne analize, poduzete su odgovarajuće mjere gdje je to bilo potrebno. Valamar Grupa strogo zabranjuje svaki oblik diskriminacije ili uznemiravanja te provodi jasne politike kako bi osigurala sigurno, uključivo i obzirno radno okruženje.

Ozbiljni problemi i incidenti povezani s ljudskim pravima
Tijekom razdoblja izvještavanja nije bilo ozbiljnih incidenata povezanih s ljudskim pravima, uključujući prisilan rad, trgovinu ljudima ili dječji rad, u okviru radne snage Valamar Grupe.

Broj incidenata diskriminacije	2
Broj pritužbi koje su zaposlenici podnijeli putem internih kanala	2
Broj pritužbi podnesenih nacionalnim kontaktnim točkama za multinacionalna poduzeća OECD-a	0
Iznos sankcija, kazni i naknada za obeštećenje u vezi s kršenjem socijalnih i ljudskih prava	0 EUR
Dodatne informacije o podmirenju kazni, sankcija i obeštećenja u skladu s financijskim izvješćima	-

Informacije o upravljanju

Predanost izvrsnosti: korporativno upravljanje i kultura Valamar Grupe

Kao dioničko društvo s više od 20.000 dioničara, Valamar Riviera predana je poslovati u skladu s najvišim načelima korporativnog upravljanja i usklađenosti s propisima. Dobro definirana i transparentna korporativna struktura služi kao temelj za učinkovito strateško i operativno upravljanje.

Kako bi se potaknulo produktivno i inkluzivno radno okruženje, Valamar grupa promiče organizacijsku kulturu koja se temelji na međusobnom poštovanju i uvažavanju individualnih razlika.

U srži korporativne kulture i poslovanja Valamar Grupe su etika i integritet, a transparentno upravljanje kao najveći prioritet Grupe.

ESRS G1	KORPORATIVNA KULTURA I POSLOVNO PONAŠANJE	103
G1.GOV-1	Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela u pogledu poslovnog ponašanja	103
G1-1	Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura	104

ESRS G1

KORPORATIVNA KULTURA I POSLOVNO PONAŠANJE

Zahtjevi za objavljivanje povezani sa standardima ESRS 2 GOV-1: Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela

Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela u pogledu poslovnog ponašanja

Dobro definirana i jasna korporativna struktura temelj je učinkovitog i funkcionalnog upravljanja društvom. Ključna tijela društva Valamar Riviera d.d. jesu Glavna skupština dioničara, Nadzorni odbor s pripadajućim pododborima i Uprava predvođena predsjednikom Uprave Valamar Riviere. Konkretna upravljačka ovlast i odgovornosti tih upravljačkih tijela regulirane su mjerodavnim hrvatskim zakonodavstvom, statutom tvrtke i ostalim kodeksima korporativnog upravljanja, pravilnicima ili propisanim procedurama.

Kodeks poslovnog ponašanja donijeli su Uprava i Nadzorni odbor Valamar Riviere. Menadžment je dužan promicati kulturu etičkog ponašanja i pravila utvrđena tim Kodeksom. Obvezni su upoznati zaposlenike s odredbama Kodeksa i poduzeti mjere za njegovo pridržavanje. Menadžeri su dužni postaviti jasne i realne ciljeve, izvršavati svoje obveze, trebaju biti primjer ostalim zaposlenicima te biti spremni savjetovati suradnike i podržati ih u samostalnom izvršavanju zadataka.

Svaki je zaposlenik Valamar Grupe obavezan:

- pridržavati se zakona i svih relevantnih propisa, kao i internih općih akata
- poznavati pravilnike, priručnike, standardne radne postupke i uobičajene poslovne prakse u određenom području zadataka te ih savjesno primjenjivati na najbolji mogući način
- reagirati u slučaju neusklađenosti sa standardima ponašanja
- pridonositi radnoj klimi u kojoj se potiču povjerenje, profesionalnost, uspjeh, poštovanje i samopoštovanje
- u svakom trenutku postupati u dobroj vjeri, odgovorno, s odgovarajućom pažnjom i kompetencijama, bez pogrešnog predstavljanja činjenica
- štitići imovinu i druge resurse te poticati njihovu uspješnu primjenu
- postupati iskreno i etički, među ostalim, u slučaju stvarnih ili mogućih sukoba interesa
- održavati i poticati suradnju te dijeliti znanje i iskustvo
- održavati i unaprjeđivati ugled Valamar Grupe u javnosti.

Ponašanje zaposlenika treba biti u skladu s općeprihvaćenim pravilima pristojnosti, što uključuje pozdravljanje pri susretu, pristojan stil komunikacije, primjereno oslovljavanje, ispričavanje i ispravljanje pogrešaka, pridržavanje dogovorenih rokova, primjereno poslovno odijevanje, čistoću i urednost radnog mjesta, izbjegavanje i aktivno

sprječavanje svađa i sukoba, izbjegavanje sudjelovanja u glasinama ili drugim vrstama negativne i štetne komunikacije. Valamar Grupa ugrađuje obveze organizacijske strategije, operativnih politika i operativnih procesa u interne akte i standardne radne postupke na razini društva te pruža potrebno osposobljavanje za zaposlenike kako bi se upoznali s njima.

Stručnost administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela u pitanjima poslovnog ponašanja

S obzirom na svoje dugogodišnje iskustvo, Uprava, Nadzorni odbor i viši menadžment Valamar Riviere imaju potrebne vještine, znanje i kvalifikacije u pitanjima poslovnog ponašanja.

Svaki pojedini član uprave posjeduje vještine koje su relevantne za značajne učinke, rizike i prilike, kao i za industriju općenito, geografsku lokaciju poslovnih aktivnosti i vrstu ciljanih potrošača i krajnjih korisnika. Uprava posjeduje dostatno znanje o održivosti i potpuno je sposobna uskladiti cjelokupnu strategiju s ciljevima održivosti. Evaluacijom je zaključeno i da svaki član višeg menadžmenta posjeduje stručnost i opsežno znanje o različitim područjima održivosti koja su izravno povezana sa značajnim učincima, rizicima i prilikama.

Sva znanja koja Uprava ili viši menadžment ne posjeduju izravno mogu se nadoknaditi iz internih funkcija za pružanje podrške, uključujući Sektor financija i računovodstva i Odjel pravnih poslova uz vanjske savjetnike za određene teme.



G1-1

Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura

Kodeks poslovnog ponašanja

Kodeksom poslovnog ponašanja (u daljnjem tekstu: Kodeks) utvrđuju se osnovne smjernice za etičko ponašanje u Valamar Grupi radi postizanja općeg dobra. Temeljna obilježja kulture i poslovanja Valamar Grupe su etičnost i integritet. Najveći prioritet je transparentno vođenje poslovanja, a najvažnije karakteristike korporativne kulture Valamar Grupe su promicanje pravednih, poticajnih i sigurnih uvjeta rada i zapošljavanja, odgovoran i autentičan razvoj turizma i destinacija, upravljanje učincima na okoliš te visoki etički standardi glede zaštite ljudskih prava, sigurnosti i zaštite prava djece, postupanja s povjerljivim informacijama i izgradnji odnosa s partnerima, lokalnom zajednicom i ostalim dionicima. Uprave i Nadzorni odbori Valamar Riviere i Imperial Riviere usvojili su 2024. novi tekst Kodeksa poslovnog ponašanja, čiji su sastavni dio sljedeće politike:

1. Politika upravljanja sukobom interesa
2. Politike i procedure za odobravanje i objavljivanje transakcija s povezanim osobama
3. Politika upravljanja rizicima
4. Politike društveno odgovornog poslovanja:
 - a) Politika kvalitete i održivog poslovanja
 - b) Politika zdravlja i sigurnosti
 - c) Protokol o osiguravanju zdravstvene ispravnosti hrane
 - d) Politika raznolikosti i nediskriminacije
 - e) Politika nabave
 - f) Politika sigurnosti i zaštite prava djece
 - g) Politika radnih uvjeta
 - h) Politika upravljanja karijerom
 - i) Politika zaštite okoliša

Kodeks je obvezujući za sve zaposlenike Valamar Grupe i od svakog se pojedinca očekuje da se u svakoj situaciji ponaša u skladu s Kodeksom i svim relevantnim propisima. Kodeks je dostupan na službenim internetskim stranicama www.valamar-riviera.hr i www.imperial-riviera.hr, a mrežno osposobljavanje dostupno je na platformi za učenje PERO. Za njegovu provedbu odgovorni su Uprava i Nadzorni odbor.

Valamar Grupa primjenjuje Načela UN-a o poslovanju i ljudskim pravima, kao i temeljne konvencije Međunarodne organizacije rada i inzistira na tome da poslovanje Valamar Grupe nikad ne dovede do zloupotrebe ljudskih prava ili zloupotrebe prava djece.

Valamar Grupa je predana održavanju bliskog i dugoročnog odnosa s lokalnom zajednicom te osigurava da se ključna pitanja suradnje ili potreba lokalne zajednice i Valamar Grupe rješavaju u obostranom interesu. Kad god je to moguće, Valamar Grupa nabavlja robu i usluge od lokalnih dobavljača. Valamar Grupa nastoji zapošljavati djelatnike iz lokalne zajednice te potiče svoje zaposlenike i goste da sudjeluju u akcijama čišćenja i očuvanja okoliša, humanitarnim akcijama i donacijama. Dio svojih prihoda odvajamo za lokalne projekte, humanitarne programe i programe zaštite okoliša.

Korporativna kultura

Primjenom Kodeksa korporativnog upravljanja Zagrebačke burze d.d. i Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga promiče se kultura transparentnosti korporativnog upravljanja i poslovanja, što dokazuje i Upitnik o usklađenosti i Upitnik o praksama upravljanja. Najviši je prioritet transparentno vođenje poslovanja, a najvažnije karakteristike korporativne kulture Valamar Grupe

su zaštita ljudskih prava, promicanje pravednih i sigurnih uvjeta zapošljavanja, odgovorno upravljanje okolišem i visoki etički standardi. Valamar Grupa primjenjuje svoj Kodeks poslovnog ponašanja i u svakodnevnom radu. Njime se utvrđuju pravila poželjnog ponašanja za sve zaposlenike radi postizanja općeg dobra i javnog interesa, uključujući pravila protiv korupcije. Etičnost u poslovanju, jednake mogućnosti i uvjeti rada za sve zaposlenike, ravnopravnost i zaštita ljudskih prava te poticanje kulturne različitosti osnovna su načela kojima se Valamar Grupa vodi u poslovanju.

Temeljna ljudska prava i njihova zaštita, uključujući zaštitu života, zdravlja, dostojanstva i privatnosti te zabranu diskriminacije, ugrađeni su u pozitivne radnopravne propise Republike Hrvatske koje Valamar Riviera i Imperial Riviera poštuju i primjenjuju te su ugrađeni i u Kolektivni ugovor sklopljen između društva i sindikata koji djeluju unutar njega. Svi zaposlenici Valamar Grupe upoznaju se s Kodeksom poslovnog ponašanja putem internih i online edukacija.

Administrativna, upravljačka i nadzorna tijela u Valamar Grupi imaju ključnu ulogu u oblikovanju i promicanju pozitivne korporativne kulture. Temelj tih nastojanja jest godišnje Ispitivanje korporativne kulture i klime (3C), koje omogućuje mjerenje stavova zaposlenika u deset ključnih kategorija, kao i njihove općenite motivacije. Ispitivanje ima visoku stopu sudjelovanja od 83 %, čime se osigurava da su prikupljeni uvidi reprezentativni i značajni. Nakon predstavljanja rezultata ispitivanja menadžeri razvijaju planove djelovanja usmjerene na područja u kojima je utvrđena potreba za poboljšanjima. Ti su planovi usmjereni na poboljšanje uvjeta na radnom mjestu, rješavanje zabrinutosti zaposlenika i stvaranje

podržavajućeg okruženja. Poduzimanjem odlučnih koraka na temelju povratnih informacija zaposlenika pokazuje se predanost slušanju, djelovanju i neprestanom unaprjeđivanju organizacijske kulture. Rezultati se prenose u obliku prezentacija uživo za menadžerske timove i Upravu. Ključna područja također se mjere i ocjenjuju u okviru planova bonusa kako bi upravljačke pozicije snosile odgovornost za dobrobit zaposlenika.

Predanost žurnom, neovisnom i objektivnom istraživanju incidenata povezanih s poslovnim ponašanjem

Osim procedura obveznih prema Direktivi EU-a 2019/1937 u Valamar Rivieri uspostavljene su procedure za žurno, objektivno i neovisno istraživanje incidenata povezanih s poslovnim ponašanjem, uključujući korupciju i mito. Mjere za prevenciju mita i korupcije propisane su Kodeksom poslovnog ponašanja. U skladu s tim procedurama prijave mogu podnijeti inertni i eksterni dionici.

Uprave i Nadzorni odbori društava Valamar Grupe uspostavili su Politiku upravljanja sukobom interesa radi bolje regulacije i poboljšanja sustava korporativnog upravljanja društvima Valamar Grupe. Politika upravljanja sukobom interesa sastavni je dio Kodeksa poslovnog ponašanja koji je dostupan na korporativnim internetskim stranicama društava Valamar Grupe. Ta se Politika odnosi na sve članove Uprave i na sve članove Nadzornog odbora a (i svih pripadajućih pododbora), kao i na sve zaposlenike Valamar Grupe. Politika je skup pravila kojima društva Valamar Grupe uspostavljaju mehanizme za utvrđivanje, otkrivanje i sprječavanje sukoba interesa. Politikom se uspostavljaju pravila za izbjegavanje sukoba interesa.

Interes Valamar Grupe jest nadzirati sve utvrđene ili moguće sukobe interesa i upravljati njima te po potrebi poduzeti mjere za ublažavanje ili uklanjanje sukoba interesa višeg menadžmenta i zaposlenika kako bi se osigurala njihova neovisnost i objektivnost u pridržavanju odredbi te Politike.

U slučajevima u kojima se sukob interesa ne može izbjeći, viši menadžment i zaposlenici imaju sljedeće obveze u postupku utvrđivanja sukoba interesa u skladu s tom Politikom:

- 1) obvezu otkrivanja svakog sukoba interesa nadležnoj osobi,
- 2) obvezu dokumentiranja svakog sukoba interesa i
- 3) obvezu postupanja s pažnjom dobrog stručnjaka sukladno važećim propisima RH i drugim internim aktima Društva.

Neće se smatrati sukobom interesa:

- pravni poslovi koji se odnose na korištenje ugostiteljskih usluga u objektima Valamar Grupe sukladno uvjetima utvrđenim internim aktima (primjerice, sukladno odredbama Pravilnika o cijenama i uvjetima korištenja usluga smještaja i drugih ugostiteljskih usluga za radnike i poslovne partnere)
- zaključivanje ugovora o radu sukladno uvjetima utvrđenim internim aktima i utvrđenim potrebama (primjerice, sukladno odredbama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta te planovima zapošljavanja)
- pravni poslovi iz redovnog poslovanja (nabava roba i usluga, ustupanje radova, prodaja usluga i sl.) koji se zaključuju prema tržišnim uvjetima i prema uvjetima i postupku odabira određenim internim aktima (primjerice, temeljem natječaja prema odredbama Pravilnika o nabavi).

Viši menadžment i zaposlenici su u skladu s odredbama te Politike obvezni bez odgode po nastupu događaja ili okolnosti koje se mogu smatrati sukobom interesa (uključujući i sumnju u vezi s određenom situacijom ili saznanje o određenoj aktivnosti koja bi mogla dovesti do sukoba interesa), odnosno odmah nakon što postanu svjesni okolnosti koja se može smatrati sukobom interesa, o istom obavijestiti društvo.

Viši menadžment mora bez odgode obavijestiti Nadzorni odbor, Upravu te Ured Uprave društva o svim potencijalnim i stvarnim sukobima.

Zaposlenici moraju bez odgode prijaviti svaki sukob interesa ili potencijalni sukob interesa svojoj nadređenoj osobi, Uredu Uprave društva te nadležnom članu Uprave.

Ako jedan viši menadžer ima razloga smatrati da drugu viši menadžer nije prijavila postojeći ili potencijalni sukob interesa o tome je dužna obavijestiti predsjednika Nadzornog odbora. O činjenici da je predsjednik Nadzornog odbora taj koji je u sukobu interesa obavještava se zamjenik predsjednika nadzornog odbora.

Viši menadžment i zaposlenici moraju pružiti sve potrebne informacije u vezi sukoba interesa, uključujući sve potrebne informacije o usko povezanim osobama (bračnom ili izvanbračnom drugu te životnom partneru, djeci, svim krvnim ili tazbinskim srođnicima do drugog stupnja te osobama u zajedničkom kućanstvu).

U slučaju sumnje u vezi s određenom situacijom i/ili saznanja o određenoj aktivnosti koja bi mogla dovesti do sukoba interesa i/ili u slučaju dvojbe smatra li se određeni pravni posao sukobom interesa prema odredbama ove Politike, viši menadžment i zaposlenici mogu zatražiti mišljenje Ureda uprave – Odjela pravnih poslova.

Ukoliko Ured uprave – Odjel pravnih poslova, temeljem informacija dobivenih od višeg menadžmenta i zaposlenika, utvrdi da bi se određena situacija/aktivnost/pravni posao mogla smatrati sukobom interesa, uputit će viši menadžment i zaposlenika na obveze obavještavanja i prijavljivanja sukladno odredbama ovih Politika.

Za upravljanje sukobom interesa mogu biti poduzeti sljedeći postupci i mjere:

- izuzimanje od sudjelovanja u odlučivanju kada se odlučuje o pitanju u pogledu kojeg je viši menadžment ili zaposlenik u sukobu interesa ili potencijalnom sukobu interesa.
- obveza ishođenja prethodne suglasnosti za transakcije višeg menadžmenta, značajnih dioničara ili zaposlenika s društvom.
- zabrana trgovanja dionicama društva višem menadžmentu i zaposlenicima.
- organizacijsko razdvajanje i promjena poslova zaposlenika radi sprječavanja pristupa povjerljivim informacijama društva.
- vođenje registra sukoba interesa.
- provođenje edukacija.

U Valamar Grupi 2024. nije bilo prijavljenih sukoba interesa.

Funkcije pod najvećim rizikom od korupcije i mita

Ne postoji određena funkcija koja je sama po sebi više ili manje podložna mitu i korupciji s obzirom na to da je ta vrsta rizika povezana s korištenim resursima, a ne s funkcijom. U pravilu, viši rizici od korupcije i mita mogu se utvrditi kod onih funkcija koje nisu obuhvaćene odgovarajućim i ažurnim proceduralnim okvirom (koji je sastavila Uprava te je usklađen među sektorima i odjelima u društvu) i koje ne podliježu trajnim revizijskim obvezama, provjerama i koje primjenjuju različite

kontrolne mehanizme (interno razvijeni unutar funkcije ili ih izvana kontroliraju drugi odjeli ili čak vanjski angažmani), uključujući nužni postupak naknadnog praćenja. Funkcije koje bi mogle biti osjetljive na korupciju i mito posebno su one funkcije koje rade u okruženju preklapajućih i višestrukih procedura (nekoliko procedura za isti postupak), procedura koje sadržavaju nejasne izjave i izraze, koje sadržavaju izraze kao što su moguće, moglo bi, trebalo bi i slične., čime se otvara prostor za različite mogućnosti tumačenja i djelomičnu (dobrovoljnu) provedbu.

Pravni zahtjevi za zaštitu prijavitelja nepravilnosti

Društva Valamar Grupe obvezna su pridržavati se nacionalnih zakona kojima se provodi Direktiva (EU) 2019/1937.

U skladu s odredbama Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti Uprave Valamar Riviere i Imperial Riviere donijele su Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti, kojim se utvrđuju postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti, imenovanje povjerljive osobe, pravo na zaštitu prijavitelja nepravilnosti i druga pitanja povezana s unutarnjim prijavljivanjem nepravilnosti.

Svi zaposlenici su obaviješteni o internim kanalima za prijavljivanje nepravilnosti putem Radničkog vijeća.

Pritužbe koje zaprimi povjerljiva osoba utvrđivat će se i rješavati u skladu sa Zakonom o zaštiti prijavitelja nepravilnosti i Pravilnikom o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti. U skladu s time povjerljiva osoba dužna je zaprimiti prijavu i prvotno utvrditi sadržava li prijava sve propisane informacije te ju je dužna pregledati u propisanom daljnjem roku. Po potrebi povjerljiva osoba može od prijavitelja zatražiti pojašnjenja po primitku prijave i tijekom cijelog postupka po prijavi. U

postupku nakon prijave povjerljiva osoba ima pravo na stručnu pomoć stručnih osoba Društva ovisno o prijavljenoj nepravilnosti.

Osoba koja prijavi nepravilnosti ima pravo na zaštitu identiteta i povjerljivosti, sudsku zaštitu, naknadu štete, besplatnu primarnu pravnu pomoć sukladno Zakonu kojim se uređuje pravo na besplatnu pravnu pomoć, emocionalnu podršku i drugu zaštitu predviđenu Zakonom o zaštiti prijavitelja nepravilnosti.

Valamar Riviera je ujedno uspostavila Procedure za upravljanje prijedlozima, pritužbama i prijavama namijenjene svim zaposlenicima, poslovnim partnerima, dioničarima i drugim zainteresiranim stranama putem adrese e-pošte: pritužbe.prijedlozi@valamar.com, koje su objavljene na korporativnim internetskim stranicama Valamar Riviera. Pritužbe koje se primaju putem navedene adrese e-pošte u skladu s internom procedurom zaprima imenovana osoba koja prosljeđuje primljene pritužbe nadležnim osobama u službi, sektoru ili odjelu na koji se pritužba odnosi radi daljnjeg rješavanja.

Broj prijava primljenih od prijavitelja nepravilnosti u 2024.: 0 (nula)



Izvješće neovisnog revizora s izražavanjem ograničenog uvjerenja o Izvještaju o održivosti



Dioničarima društva Valamar Riviera d.d.

Predmet ispitivanja

Angažirani smo od strane Društva Valamar Riviera d.d. za provođenje angažmana s izražavanjem ograničenog uvjerenja, u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 – Angažmani s izražavanjem uvjerenja različiti od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija (izmijenjen) („Angažman”), o konsolidiranom Izvještaju o održivosti („Predmet ispitivanja”) Društva Valamar Riviera d.d. („Društvo”, EU/EEA poduzetnik) i njemu ovisnih društava (zajedno – „Grupa”), sadržanom u sekciji 7. Izvještaj o održivosti u Izvještaju posloводства („Izvještaj o održivosti”) na dan 31.12.2024. i za tada završenu godinu.

Kriteriji primijenjeni od strane Grupe

U pripremi Izvještaja o održivosti, Valamar Grupa je primijenila odredbe članka 32. i 36. Zakona o računovodstvu, uključujući i:

- Usklađenost s odredbama Europskih standarda izvještavanja o održivosti („ESRS”), uključujući i provođenje postupka za identifikaciju informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti („Proces”) kako je opisano u bilješci IRO-1. Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika i IRO-2. Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izvještajem o održivosti; i
- Usklađenost objava u Izvještaju o održivosti s izvještajnim zahtjevima članka 8. Uredbe (EU) 2020/852 („Uredba o taksonomiji”).

Inherentna ograničenja u sastavljanju Izvještaja o održivosti

Inherentna ograničenja postoje u svim angažmanima s izražavanjem uvjerenja.

Kriteriji i obilježja Izvještaja o održivosti te nepostojanje dugogodišnjih uspostavljenih mjerodavnih smjernica, standardnih primjena i praksi izvještavanja, omogućuju usvajanje različitih, ali prihvatljivih, metodologija mjerenja što može rezultirati razlikama među subjektima. Usvojene metodologije mjerenja također mogu utjecati na usporedivost podataka o održivosti koje različite organizacije izvještavaju te na dosljednost unutar iste organizacije iz godine u godinu, kako se metodologije razvijaju.

U izvještavanju o informacijama o budućim događajima u skladu sa ESRS, Uprava dužna je pripremiti informacije o budućim događajima temeljem objavljenih pretpostavki o događajima koji bi se mogli dogoditi u budućnosti i mogućim budućim aktivnostima Grupe. Stvarni ishod vjerojatno će biti drugačiji, s obzirom na to da budući događaji često ne slijede očekivanja.

U određivanju objava u Izvještaju o održivosti, Uprava tumači nedefinirane pravne i ostale pojmove. Nedefinirani pravni i drugi pojmovi mogu se tumačiti na različite načine, uključujući i pravnu usklađenost njihove interpretacije te su u skladu s tim podložni neizvjesnostima.

Odgovornost Uprave i Revizorskog odbora

Uprava je odgovorna za dizajn i implementaciju procesa za identifikaciju informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti u skladu s ESRS-om, te za objavu ovog Procesa u odjeljku IRO-1. Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika i IRO-2. Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izvještajem o održivosti u Izvještaju o održivosti. Ta odgovornost uključuje:

- razumijevanje konteksta u kojem se odvijaju aktivnosti i poslovni odnosi Grupe te razumijevanje pogodnih dionika;
- identifikaciju stvarnih i potencijalnih učinaka (negativnih i pozitivnih) povezanih s pitanjima održivosti, kao i rizika i prilika koji utječu ili za koje bi se razumno moglo očekivati da će utjecati na financijski položaj Grupe, financijsku uspješnost, novčane tokove, pristup financiranju ili troškove kapitala u kratkom, srednjem ili dugom roku;
- procjenu značajnosti identificiranih učinaka, rizika i prilika povezanih s pitanjima održivosti odabirom i primjenom odgovarajućih pragova značajnosti; i
- donošenje pretpostavki koje su razumne u danim okolnostima.

Nadalje, Uprava je odgovorna za pripremu Izvještaja o održivosti sukladno odredbama članka 32. i 36. Zakona o računovodstvu, uključujući:

- usklađenost s ESRS-om;
- pripremu objava u odjeljku Konsolidirane objave u skladu s člankom 8. Uredbe o taksonomiji u okviru okolišnih tema Izvještaja o održivosti u skladu sa zahtjevima izvještavanja iz članka 8. Uredbe (EU) 2020/852 („Uredba o taksonomiji”);
- dizajn, implementaciju i održavanje sustava unutarnjih kontrola koje Uprava odredi da su potrebne kako bi se omogućila priprema Izvještaja o

održivosti, bez značajnih pogrešaka uslijed prijave ili pogreške; i

- odabir i primjenu odgovarajućih metoda izvještavanja o održivosti te formiranje odgovarajućih procjena i prosudbi o pojedinačnim objavama o održivosti koje su razumne u danim okolnostima.

Revizorski odbor zadužen je za nadziranje Grupnog procesa izvještavanja o održivosti.

Odgovornost revizora

Obavili smo angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja, Angažmani s izražavanjem uvjerenja različiti od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija (MSIU) 3000 (izmijenjen), kako je propisano odredbom članka 37. Zakona o računovodstvu i odredbama ugovora za ovaj angažman koji je zaključen sa Valamar Riviera d.d. dana 28. siječnja 2025. Ovi standardi zahtijevaju planiranje i provođenje angažmana kako bismo izrazili zaključak o tome jesmo li svjesni ikakvih značajnih promjena koje je potrebno provesti na Predmetu ispitivanja kako bi bio usklađen s Kriterijima, te izdati izvještaj. Priroda, vrijeme i opseg odabranih postupaka ovise o našoj profesionalnoj prosudbi, uključujući procjenu rizika značajnog pogrešnog prikazivanja, bilo zbog prijave ili pogreške.

Naša je odgovornost izraziti zaključak o prezentaciji Predmeta ispitivanja na temelju dokaza koje smo pribavili.

Naše odgovornosti u vezi s Predmetom ispitivanja, u odnosu na Proces, uključuju:

- stjecanje razumijevanja Procesa, ali ne u svrhu izražavanja zaključka o učinkovitosti Procesa, uključujući ishod Procesa;

- razmatranje ispunjavaju li identificirane informacije primjenjive zahtjeve ESRS za objavljivanje; i
- dizajniranje i provođenje postupaka za procjenu usklađenosti procesa s opisom Procesa Grupe, kako je objavljeno u bilješci IRO-1. Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika i IRO-2. Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izvještajem o održivosti.

Naše druge odgovornosti u vezi s Predmetom ispitivanja uključuju:

- identificiranje objava kod kojih je vjerojatno da će se pojaviti značajna pogrešna prikazivanja, bilo zbog prijave ili pogreške;
- osmišljavanje i provođenje postupaka usmjerenih na objave u [konsolidiranom] Izvještaju o održivosti u kojima je vjerojatan nastanak značajnih pogrešnih prikazivanja. Rizik ne otkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja koji proizlazi iz prijave veći je od onog koji proizlazi iz pogreške, jer prijave može uključivati tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, pogrešno prikazivanje ili zaoblavanje internih kontrola.

Vjerujemo da su pribavljeni dokazi dostatni i primjereni kao osnova za naš zaključak s izražavanjem ograničenog uvjerenja.

Naša neovisnost i upravljanje kvalitetom

Usklađeni smo sa zahtjevima o neovisnosti i ostalim etičkim zahtjevima utvrđenim Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe, koji postavlja temeljna načela integriteta, objektivnosti, stručnosti i dužne brige, povjerljivosti te profesionalnog ponašanja. Posjedujemo potrebna

znanja i iskustva za provođenje ovog angažmana s izražavanjem uvjerenja.

Također primjenjujemo Međunarodni standard upravljanja kvalitetom 1, Upravljanje kvalitetom za društva koje provode revizije ili preglede financijskih izvještaja, ili druge angažmane za pružanje uvjerenja ili povezane usluge i, u skladu s tim, održavamo sveobuhvatni sustav kontrole kvalitete, uključujući dokumentirane politike i postupke u vezi s poštivanjem etičkih zahtjeva, profesionalnih standarda i primjenjivih zakonskih i regulatornih zahtjeva.

Opis obavljenih procedura

Postupci koji se provode u angažmanu s izražavanjem ograničenog uvjerenja razlikuju se po prirodi i vremenskom rasporedu od angažmana s izražavanjem razumnog uvjerenja i manjeg su opsega. Posljedično, razina uvjerenja dobivena u angažmanu s izražavanjem ograničenog uvjerenja znatno je niža od uvjerenja koje bi se dobilo da je obavljen angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja. Naši postupci osmišljeni su za dobivanje ograničene razine uvjerenja na kojoj možemo temeljiti naš zaključak i ne pružaju sve dokaze koji bi bili potrebni za pružanje razumne razine uvjerenja.

Iako smo uzeli u obzir učinkovitost internih kontrola koje je uspostavila Uprava pri određivanju prirode i opsega naših postupaka, naš angažman s izražavanjem uvjerenja nije bio osmišljen da pruži zaključak o internim kontrolama. Naši postupci nisu uključivali testiranje kontrole ili provođenje postupaka koji se odnose na provjeru agregacije ili izračuna podataka unutar IT sustava.

Angažman s ograničenim uvjerenjem sastoji se od postavljanja upita, prvenstveno osobama odgovornim za

pripremu Izvještaja o održivosti i povezanih informacija, te primjene analitičkih i drugih odgovarajućih postupaka.

Angažman s ograničenim uvjerenjem uključuje provođenje postupaka za dobivanje dokaza o Izvještaju o održivosti.

Priroda, vrijeme i opseg odabranih postupaka ovise o profesionalnoj prosudbi, uključujući identifikaciju objava u kojima je vjerojatno da će doći do značajnih pogrešnih prikazivanja, bilo zbog prijevare ili pogreške, u Izvještaju o održivosti.

U provođenju našeg angažmana s ograničenim uvjerenjem, obavili smo sljedeće postupke u vezi s Procesom:

- stjecanje razumijevanje Procesu:
 - provođenjem upita radi razumijevanja izvora informacija koje koristi Uprava (npr. angažman dionika, poslovni planovi i strateški dokumenti);
 - pregled interne dokumentacije Grupe o Procesu; i
- ocjenu usklađenosti dokaza dobivenih iz naših postupaka o Procesu koji je provela Grupa s opisom Procesu navedenim u bilješci IRO-1. Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika i IRO-2. Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izvještajem o održivosti.

U provođenju našeg angažmana s ograničenim uvjerenjem na Izvještaju o održivosti, proveli smo sljedeće postupke:

- stjecanje razumijevanja procesa izvještavanja Grupe relevantnog za pripremu Izvještaja o održivosti uključujući proces konsolidacije kroz stjecanje razumijevanja kontrolnog okruženja Grupe, procesa i informacijskih sustava relevantnih za pripremu Izvještaja o održivosti, ali neprocjenjujući dizajn određenih kontrolnih aktivnosti, pribavljanje dokaza o njihovoj provedbi ili
- testiranje njihove operativne učinkovitosti;

- ocjenu jesu li značajne informacije identificirane Procesom za identifikaciju informacija za objavljivanje u Izvještaju o održivosti uključene u Izvještaj o održivosti;
- ocjenu usklađenosti strukture i prezentacije Izvještaja o održivosti u skladu s ESRS-om;
- postavljanje upita relevantnim zaposlenicima i provođenje analitičkih postupaka na odabranim informacijama iz Izvještaja o održivosti;
- ocjenu metoda, pretpostavki i podataka za razvoj značajnih procjena i informacija o budućnosti te o tome kako su te metode primijenjene;
- stjecanje razumijevanja procesa za identifikaciju prihvatljivih i usklađenih gospodarskih aktivnosti iz odredbe o EU taksonomiji za promet, CAPEX i OPEX te odgovarajućih objava u Izvještaju o održivosti;
- ocjenu prezentacije i korištenja EU taksonomskih predložaka u skladu s relevantnim zahtjevima;
- uskladu i provjeru konzistentnosti između navedenih gospodarskih aktivnosti EU taksonomije i stavki navedenih u konsolidiranim financijskim izvještajima, uključujući objave navedene u povezanim bilješkama.

Proveli smo i druge postupke koje smo smatrali potrebnima u danim okolnostima.

Zaključak o ograničenom uvjerenju

Na temelju provedenih postupaka i prikupljenih dokaza, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da vjerujemo kako Izvještaj o održivosti Grupe nije sastavljen, u svim značajnim odrednicama, u skladu s odredbama članaka 32. i 36. Zakona o računovodstvu, uključujući:

- usklađenost s Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS), uključujući usklađenost procesa koji Grupa provodi za utvrđivanje informacija objavljenih u Izvještaju o održivosti („Proces”) s opisom navedenim u odjeljku IRO-1. Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika i IRO-2. Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izvještajem o održivosti;

- usklađenost objava u paragrafu Konsolidirane objave u skladu s člankom 8. Uredbe o taksonomiji u okolišnom odjeljku u Izvještaju o održivosti sa zahtjevima izvještavanja iz članka 8. Uredbe (EU) 2020/85 („Uredba o taksonomiji”).

Ostala pitanja

Usporedne informacije uključene u Izvještaj o održivosti Grupe za financijsku godinu od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. nisu bile predmet angažmana s izražavanjem uvjerenja. Naš zaključak nije modificiran s obzirom na ovo pitanje.

 
ERNST & YOUNG
 d.o.o.
 Zagreb, Radnička cesta 50

Filip Hitrec
 Ovlašteni revizor
 15. travnja 2025.
 Ernst & Young d.o.o.
 Radnička cesta 50
 Zagreb
 Republika Hrvatska

Ivana Krajinović
 Član Uprave
 15. travnja 2025.
 Ernst & Young d.o.o.
 Radnička cesta 50
 Zagreb
 Republika Hrvatska

Nagrade, priznanja i certifikati u 2024. godini

ORGANIZACIJA	IME NAGRADE	UKUPAN BROJ NAGRADA	
HolidayCheck	HolidayCheck Award 2024. - najpopularniji hoteli u Hrvatskoj	8	Isabella Island Resort, Valamar Collection
			Valamar Padova Hotel
			Valamar Girandella Designed for Adults Hotel
			Valamar Sanfior Hotel & Casa
			Valamar Parentino Hotel
			Valamar Bellevue Resort
			Valamar Tamaris Resort
			Brioni Sunny Camping
Hrvatski savjet za zelenu gradnju	Zlatni DGNB predcertifikat za održivu gradnju samostojećih Eko vila	1	Valamar Amicor Green Resort
Hrvatski savjet za zelenu gradnju i Hrvatska udruga proizvođača toplinsko fasadnih sustava	„Organizacija godine”	1	Valamar Riviera d.d.
HR PSOR i HUP	Hrvatski indeks održivosti Upravljanje okolišem - uslužna poduzeća	1	Valamar Riviera d.d.
EcoVadis	Održivost poslovanja – srebrna medalja	1	Valamar Riviera. d.d.
Bloomberg Adria	Najbolja ESG ocjena u Hrvatskoj	1	Valamar Riviera d.d.
ConsumeLess Plus	ConsumeLess Med	9	Isabella Valamar Collection Island Resort
			Marea Valamar Collection Suites
			Valamar Diamant Hotel & Residence
			Valamar Parentino Hotel
			Valamar Riviera Hotel & Residence
			Valamar Tamaris Resort
			Girandella Valamar Collection Resort
			Valamar Bellevue Resort
			Valamar Sanfior Hotel & Casa

ORGANIZACIJA	IME NAGRADE	UKUPAN BROJ NAGRADA	
CX.hr portal	Prvo mjesto u kategoriji „Kontaktni centar s 31 i više radnih mjesta”	1	Rezervacijski centar Valamara
Moj Posao	Među top 20 najboljih poslodavaca u Hrvatskoj - najbolji poslodavac u turizmu	1	Valamar Riviera d.d.
Avtokampi.si	Naj kampi 2024. - Drugo mjesto u kategoriji velikih kampova u Istri	1	Valamar Camping Lanterna 4*
Slovenski kamping web portal	Naj kampi 2024. - Drugo mjesto u kategoriji najboljih mobilnih kućica	1	Valamar Camping Istra 5*
	Naj kampi 2024. - Drugo mjesto u kategoriji velikih kampova na Kvarneru	1	Valamar Camping Ježevac 4*
KUH	INOVA KAMP 2024. – za inovativan koncept koncept održivosti i ekologije	1	Camping Solaris 3*
(Kamping udruženje Hrvatske)	INOVA KAMP 2024. – za inovativan koncept prezentacije autohtone kulture i običaja za projekt „Večer crvene Istre”	1	Valamar Camping Istra 5*
FEE	Plava zastava	16 oznaka	Plaža Adria Beach, Lanterna Premium Camping Resort, Tar-Vabriga
(Foundation for Environmental Education)			Plaža Crnika, Lanterna Sunny Resort, Tar-Vabriga
			Plaža Galeb, Solaris Camping Resort, Tar-Vabriga
			Plaža Borik, Poreč-Parenzo
			Plaža Brulo, Poreč-Parenzo
			Plaža Val Marea Sandy, Marea Valamar Collection Suites, Poreč-Parenzo
			Plaža „Maro Sandy-Sunrise Beach”, Isabella Valamar Collection Island Resort, Poreč-Parenzo
			Plaža Istra Premium Camping Resorta, Funtana-Fontane
			Plaža Vala, Orsera Camping Resort, Vrsar-Orsera
			Plaža Lanterna, Valamar Sanfior Hotel, Rabac
			Plaža Girandella, Rabac
			Plaža, Ježevac Premium Camping Resort, Krk
			Plaža, Krk Premium Camping Resort, Krk
			Val Padova Sandy Plaža, Rab
			Plaža, Dubrovnik President Valamar Collection Hotel
			Plaža „Cava”, Valamar Argosy Hotel, Dubrovnik
SGS Adriatica	ISO 9001	51	
	ISO 14001	51	
	HACCP Codex Alimentarius	39	
Quality Austria	ISO 50001	49	
	ISO 45001	1	Istra Premium Camping Resort
	EN 14065 Sustav kontrole bioonečišćenja tekstila	2	Valamar praonica rublja Poreč, PRAONA d.o.o. Makarska
SGS Tecnos	ISO 14064	49	
Travelife	Certifikat održivosti hotela	28	
UPUHH	Sustainable Hotel	7	
Ecostars Ecological Hotel Rating	Sustainable hotel Business certificate	2	Kesselspitze Valamar Collection Hotel
			Valamar Obertauern Hotel

ORGANIZACIJA	IME NAGRADE	UKUPAN BROJ NAGRADE	
Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja	EU Ecolabel	6	Istra Premium Camping Resort
			Ježevac Premium Camping Resort
			Krk Premium Camping Resort
			Lanterna Premium Camping Resort
			Orsera Camping Resort
			Solaris Camoing Resort
Dani Hrvatskog turizma	Nagrada za životno djelo	1	Vlado Miš (Imperial Riviera d.d.)
	Nagrada „Čovjek - ključ uspjeha” za djelatnika godine u kategoriji turistički animator	1	Sandi Štrk (Valamar Parentino Hotel)
Dani Istarskog statuta	Zahvalnica Istarske županije za izniman doprinos na području turizma u Istarskoj županiji kroz proteklih 70 godina poslovanja	1	Valamar Riviera d.d.
Dani Hrvatskog kulinarstva	Državna prvakinja u slastičarstvu	1	Dora Bolkovac
	Srebrna medalja u domaćem prvenstvu i dvije brončane medalje u internacionalnim dijelu natjecanja u kuharstvu	1	Filip Klanfar
MICHELIN Guide 2024.	Michelin preporuka	1	Spinnaker
Miss7.24sata.hr	Omiljena turistička kompanijom u Hrvatskoj među ženskom publikom - ‘Woman's Choice Award’	1	Valamar Riviera d.d.
Kulinarski Institut Kul IN	Prva nagradu na natjecanju za rižota - Tjedna talijanske kuhinje u svijetu	1	Sandi Rusijan
Turistička zajednica Istarske županije	Zelena koza - Capra Verde za najbolji projekt, proizvod ili aktivnost na polju održivog turizma, za inovativna rješenja i najuspješnije prakse u izgradnji Istre kao održive turističke destinacije	1	Valamar Riviera d.d.
Connoisseur Circle - austrijska platforma i časopis	Najbolji zimski i planinski hoteli u 2024. godini	2	Kesselspitze Hotel & Chalet, Valamar Collection
			[PLACES] Obertauern hotel
ACSI Award 2024.	„Award for Best Campsite in Croatia”	2	Valamar Camping Krk 5*
	„Honourable mention”		Valamar Camping Ježevac 4*
World Travel Awards	Nagrada u kategoriji Croatia's Leading Hotel 2024	1	President Hotel, Valamar Collection
	Nagrada u kategoriji Croatia's Leading Boutique Hotel 2024	1	Valamar Riviera Hotel & Residence
World Luxury Hotel Awards 2024.	Nagrada u kategoriji Luxury Family Hotel	1	Marea Suites, Valamar Collection
	Nagrada u kategoriji Luxury Island Resort	1	Isabella Island Resort,Valamar Collection
	Nagrada u kategoriji Luxury Beach Resort	1	President Hotel, Valamar Collection

NAGRADE OSVOJENE U 2024. GODINI, KOJE VRIJEDE ZA 2025.

ORGANIZACIJA	IME NAGRADE	UKUPAN BROJ NAGRAĐA	
ADAC	ADAC Superplatz 2025	5	Valamar Camping Istra
			Valamar Camping Lanterna
			Valamar Camping Krk
			Valamar Camping Ježevac
			Valamar Camping Baška
ANWB Top 2025	ANWB TOP 5*	4	Valamar Camping Istra
			Valamar Camping Lanterna
			Valamar Camping Krk
			Valamar Camping Padova
KUH (Kamping udruženje Hrvatske)	Croatia's Best Campsite 2025	11	Valamar Camping Istra
			Valamar Camping Lanterna
			Valamar Camping Marina
			Valamar Camping Krk
			Valamar Camping Ježevac
			Valamar Camping Baška
			Valamar Camping Padova
			Valamar Camping San Marino
			Camping Orsera
			Camping Solaris
HolidayCheck	HolidayCheck Award 2025 - najpopularniji hoteli u Hrvatskoj	8	Camping Bunculuka
			Isabella Island Resort Valamar Collection
			Valamar Girandella Designed for Adults
			Marea Suites Valamar Collection
			Valamar Sanfior Hotel & Casa
			Valamar Bellevue Resort
			Valamar Parentino Hotel
			Valamar Diamant Hotel
			Camping Brioni

Izjava Uprave Društva

Uprava Društva je tijekom 2024. godine obavljala zakonom i Statutom predviđene radnje u vođenju poslova i zastupanja Društva te je planirala poslovnu politiku koju je provodila s pažnjom urednog i savjesnog gospodarstvenika. Uprava Društva će i dalje poduzimati sve potrebne mjere kako bi osigurala održivost i rast poslovanja.

Godišnji izvještaj 2024. utvrđen je od strane Uprave dana 8. travnja 2025. godine

Uprava Društva zahvaljuje se na podršci i povjerenju svim dioničarima, poslovnim partnerima i gostima, a posebno se zahvaljuje na doprinosu svim zaposlenicima.

Uprava Društva

VALAMAR
VALAMAR RIVIERA D.D.
POREČ (4)

Predsjednik Uprave
Željko Kukurin

Član Uprave
Marko Čižmek

Članica Uprave
Ivana Budin Arhanić



Izjava o odricanju odgovornosti

Ovaj Izvještaj može sadržavati određena očekivanja izražena na osnovi trenutno dostupnih činjenica, saznanja i okolnosti te s njima povezanim procjenama.

Naša se očekivanja temelje na, ali ne i ograničeno na

- ostvarenim rezultatima u 2024.;
- ostvarenim poslovnim prihodima zaključno s 21. 2. 2025.;
- trenutnom stanju rezervacija;
- prognozi rezultata poslovanja do kraja 2025.;
- izostanku nastupa dodatnih značajnijih negativnih posljedica rizika kojima su izloženi Društvo i Grupa.

Izjave o očekivanjima temelje se na trenutno dostupnim informacijama, sadašnjim pretpostavkama te očekivanjima i projekcijama budućih događaja. Očekivanja nisu jamstvo budućih rezultata i podložna su budućim događajima, rizicima i neizvjesnostima, od kojih su mnogi izvan kontrole ili su trenutno nepoznati Valamar Rivieri, kao i potencijalno netočnim pretpostavkama temeljem kojih bi se stvarni rezultati mogli materijalno razlikovati od ranije iznesenih očekivanja i prognoza. Rizici i neizvjesnosti uključuju, ali nisu ograničeni samo na, one opisane u dijelu „Rizici Društva i Grupe”. Materijalno značajne razlike od danih očekivanja mogu biti rezultat promjena u okolnostima nerealiziranih pretpostavki i drugih rizika, neizvjesnosti i čimbenika, uključujući, ali ne ograničavajući se na:

- makroekonomska kretanja u Republici Hrvatskoj i na emitivnim tržištima koja obuhvaćaju promjenu tečaja i cijenu dobara i usluga, deflaciju i inflaciju, nezaposlenost, kretanja bruto domaćeg proizvoda i industrijske proizvodnje te drugih kretanja koja posredno i neposredno utječu na kupovnu moć gostiju Valamar Riviere;
- ekonomske i sigurnosno-političke uvjete te kretanja i događanja na tržištima kapitala u Republici Hrvatskoj i emitivnim tržištima Valamar Riviere;

- razinu potrošnje i raspoloživ dohodak gostiju te povjerenje i zadovoljstvo gostiju proizvodima i uslugama Valamar Riviere;
- kretanje broja noćenja, trend bookinga te kretanje prosječnih prodajnih cijena smještajnih jedinica u objektima Valamar Riviere;
- promjenu tržišnih kamatnih stopa, promjenu cijene vlasničkih vrijednosnih papira te ostalih financijskih rizika kojima je izložena Valamar Riviera;
- dostupnost i troškove radne snage te troškove prijevoza, energije, komunalne troškove, prodajne cijene energenata i ostalih dobara i usluga, kao i poremećaje u opskrbi lancu;
- promjene računovodstvenih politika i nalaze revizije financijskih izvještaja, kao i nalaze poreznih i inih poslovnih nadzora;
- ishode i troškove sudskih postupaka u kojima je Valamar Riviera stranka;
- gubitak konkurentnosti i smanjenu potražnju za proizvodima i uslugama hrvatskog turizma i Valamar Riviere pod utjecajem vremenskih uvjeta i sezonalnih kretanja;

- pouzdanost informatičkih poslovnih rješenja te cyber-sigurnost poslovanja Valamar Riviere i s njima povezane troškove;
- promjene poreznih i drugih propisa i zakona, trgovinskih ograničenja i carinskih stopa;
- elementarne nepogode, ekološke rizike, epidemije i pandemije bolesti;
- regionalne i globalne geopolitičke nesigurnosti i ratne sukobe.

U slučaju materijalno značajnih promjena iznesenih očekivanja Valamar Riviera će sukladno članku 459. Zakona o tržištu kapitala bez odgode obavijestiti javnost. Iznesena očekivanja ne predstavljaju nagovor na kupnju, prodaju ili zadržavanje dionica Valamar Riviere.

Sukladno odredbi članka 22. Zakona o računovodstvu i odredbi članka 272.p Zakona o trgovačkim društvima, Uprava društva Valamar Riviera d.d. (dalje u tekstu: Društvo) ovime podnosi

Izvještaj o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja

I. PRIMJENA KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Valamar Riviera kao i Valamar Grupa, kontinuirano se razvijaju i djeluju u skladu s dobrom praksom korporativnog upravljanja. Svojom poslovnom strategijom, politikom, ključnim aktima i poslovnom praksom društvo Valamar Riviera uspostavilo je visoke standarde korporativnog upravljanja te svime time nastoji doprinijeti transparentnom i učinkovitom poslovanju i kvalitetnim poveznicama sa sredinom u kojoj djeluje. Uprava se u cijelosti pridržava odredbi usvojenih akata o korporativnom upravljanju. Od uvrštenja dionica na uređeno tržište Zagrebačke burze d.d. Društvo primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja Zagrebačke burze i Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (HANFA-e).

Društvo gotovo u cijelosti (uz manje obrazložene iznimke) poštuje i primjenjuje propisane mjere korporativnog upravljanja o čemu se detaljno očituje u Upitniku o usklađenosti koji se objavljuje sukladno propisima na internet stranicama Zagrebačke burze i korporativnoj web stranici Valamar Riviere (<https://valamar-riviera.com/media/482337/kodeks-korporativnog-upravljanja-upitnik-o-usklađenosti-za-2023-godinu.pdf>) te dostavlja HANFI. Upitnik o praksama upravljanja Društvo sukladno propisima dostavlja HANFI.

Društvo je u 2021. godini donijelo Kodeks poslovnog ponašanja s pripadajućim politikama čime je uskladilo svoja interna pravila o korporativnom upravljanju s Kodeksom korporativnog upravljanja Zagrebačke burze i HANFA-e.

Kodeks poslovnog ponašanja Društva ažuriran je u 2024. godini i dostupan je na korporativnoj web stranici Društva na linku <https://valamar-riviera.com/media/494043/valamar-riviera-dd-kodeks-poslovnog-ponasanja-2024.pdf>.

Prilog Kodeksu čine sljedeće Politike:

1. Politika upravljanja sukobom interesa,
2. Politike i procedure za odobravanje i objavljivanje transakcija s povezanim osobama,
3. Politika upravljanja rizicima,
4. Politike društveno odgovornog poslovanja:
 - 4.1. Politika kvalitete i održivog poslovanja,
 - 4.2. Politika zdravlja i sigurnosti,
 - 4.3. Protokol o osiguravanju zdravstvene ispravnosti hrane,
 - 4.4. Politika raznolikosti i nediskriminacije,
 - 4.5. Politika nabave,
 - 4.6. Politika sigurnosti i zaštite prava djece,
 - 4.7. Politika radnih uvjeta,
 - 4.8. Politika upravljanja karijerom,
 - 4.9. Politika zaštite okoliša.

Glavni elementi sustava unutarnje kontrole i upravljanja rizikom u odnosu na postupak financijskog izvještavanja opisani su u poglavlju Sustav internih kontrola i interna revizija.

Pravila o izmjeni Statuta Društva utvrđena su Zakonom o trgovačkim društvima te u Statutu Društva ne postoje dodatna ograničenja.

II. UPRAVA I NADZORNI ODBOR

Uprava i Nadzorni odbor u pravilu rade na sjednicama te donošenjem odluka bez održavanja sjednica, korespondentnim putem, sukladno odredbama pozitivnih propisa i akata Društva.

Ovlasti članova Uprave i članova Nadzornog odbora Društva određene su Statutom Društva, Poslovníkom o radu uprave odnosno Poslovníkom o radu nadzornog odbora te ostalim relevantnim propisima. Ovlasti članova Uprave mogu biti uređene i posebnim odlukama Nadzornog odbora koje ovlasti su u potpunosti usklađene s odredbama Zakona o trgovačkim društvima.

Pravila o imenovanju i opozivu članova Uprave i članova Nadzornog odbora utvrđena su Statutom, u skladu s odredbama Zakona o trgovačkim društvima i odredbama internog akta Društva (Postupak imenovanja odnosno izbora i profili uprave i nadzornog odbora). Pravila o imenovanju ne sadrže nikakva ograničenja u odnosu na raznolikost s obzirom na spol, dob, invaliditet, obrazovanje, struku i slična ograničenja. Predmetna pravila utvrđena su u cilju kvalitetnijeg uređenja i unaprjeđenja sustava korporativnog upravljanja.

Uprava i Nadzorni odbor sastoje se od osoba koje imaju sve odgovarajuće kompetencije za zastupanje, vođenje poslova, odnosno nadziranje vođenja poslova u najboljem interesu Društva te za primjenu dužne pažnje u zastupanju, vođenju poslova, odnosno nadziranju vođenja poslova Društva.

Obzirom na tročlani sastav Uprave Društva, Društvo u odnosu na Upravu ima obvezu uspostave uravnotežene zastupljenosti žena i muškaraca u upravi te je ista dosegnuta.

Društvo ima obvezu uravnotežene zastupljenosti žena i muškaraca u nadzornom odboru, a mandati postojećeg saziva nadzornog odbora u kojemu takva uravnotežena zastupljenost nije dosegnuta (postotak ženskih članova Nadzornog odbora je 22,22 %), obnašat će se do njihova redovnog isteka sukladno članku 37. stavku 7. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine 136/2024).

a. UPRAVA

Sukladno odredbama Statuta Društva, uprava se može sastojati od jednog do pet članova. Mandat članova uprave traje najviše do pet godina, uz mogućnost ponovnog imenovanja. Odluku o imenovanju i opozivu, broju članova uprave te o trajanju njihova mandata donosi Nadzorni odbor.

Uprava Društva sastoji se od tri člana:

- **Željko Kukurin**, predsjednik Uprave, zastupa Društvo zajedno s jednim članom Uprave ili zajedno s jednim prokuristom
- **Marko Čizmek**, član Uprave, zastupa Društvo zajedno s predsjednikom Uprave, zajedno s jednim članom Uprave ili zajedno s jednim prokuristom
- **Ivana Budin Arhanić**, članica Uprave, zastupa Društvo zajedno s predsjednikom Uprave, zajedno s jednim članom Uprave ili zajedno s jednim prokuristom

Predsjednik Uprave Željko Kukurin samostalno:

1. saziva i predsjedava sjednicama Uprave
2. koordinira aktivnosti vođenja poslova u pojedinačnim područjima između ostalih članova Uprave
3. koordinira korporativne aktivnosti grupe (s Društvom povezanih društava)
4. vodi poslove sljedećih područja:
 - hotelske operacije, poslovanje profitnih centara
 - marketing i prodaja
 - upravljanje turističkom destinacijom
 - nabava
 - zakupi
 - razvoj i održavanje imovine, tehnički servisi
 - odnosi s državnom upravom, tijelima vezanima za turizam, kao i odnosi s lokalnom upravom i samoupravom na područjima na kojima Društvo posluje
 - poslovanje podružnica i organizacijskih jedinica izvan sjedišta Društva
 - ljudski potencijali, zapošljavanje, pregovori i odnosi sa sindikatima
 - analiza i priprema investicija
 - kontroling
 - pravni poslovi i opći korporativni poslovi te Ured uprave.

Član Uprave Marko Čizmek samostalno vodi poslove sljedećih područja:

1. financije, računovodstvo, riznica
2. informatika
3. odnosi s institucionalnim investitorima.

Članica Uprave Ivana Budin Arhanić samostalno vodi poslove sljedećih područja:

1. upravljanje kvalitetom
2. odnosi s javnošću i korporativne komunikacije
3. preuzimanja i spajanja (akvizicije), širenje usluga upravljanja
4. internacionalizacija poslovanja Društva
5. digitalizacija
6. održivo poslovanje.

Strateške korporativne poslovne funkcije organizirane su u tri divizije, koje predvode tri viša potpredsjednika, i dva sektora, koja predvode dva potpredsjednika. To su:

- Prodaja i marketing – **Davor Brenko**, viši potpredsjednik
- Operativno poslovanje – **David Poropat**, viši potpredsjednik
- Razvoj, održavanje imovine i tehnički servisi – **Alen Benković**, viši potpredsjednik
- Strateško planiranje i kontroling – **Sebastian Palma**, potpredsjednik
- Razvoj ljudskih potencijala – **Ines Damjanić**, potpredsjednica.

Viši menadžment, odnosno viši potpredsjednici divizija i potpredsjednici sektora, odgovorni su za upravljanje ključnim funkcionalnim poslovnim područjima i aktivnostima. Zadaća je višeg menadžmenta međudjelno funkcionalno upravljanje i vodstvo, provedba korporativne strategije i pružanje upravljačke podrške predsjedniku Uprave.

Stoga viši menadžment usko surađuje s Upravom i obavlja zadane korporativne funkcije putem poslovnih odbora koji su usredotočeni na one strateške aktivnosti tvrtke koje nalažu visoku razinu međudjelnog funkcionalnog upravljanja:

- Capex odbor
- Odbor za razvoj proizvoda i usluga
- Odbor za nabavu i partnerstva

- Odbor za digitalizaciju
- Odbor za održivost
- Odbor za upravljanje ljudskim potencijalima

1. CAPEX ODBOR

Željko Kukurin, predsjednik Odbora
Alen Benković, potpredsjednik Odbora
Davor Brenko, član
David Poropat, član
Sebastian Palma, član
Andrea Štifanić, član

DJELOKRUG RADA ODBORA:

- priprema scenarija i koncepta ulaganja
- priprema poslovnih planova
- studije isplativosti
- godišnji CAPEX plan i 3/5 godišnji poslovni planovi
- analiza poslovnih planova M&A
- praćenje realizacije ulaganja

2. ODBOR ZA RAZVOJ PROIZVODA I USLUGA

Davor Brenko, predsjednik Odbora
Ivica Vrkić, član
Alen Benković, član
David Poropat, član
Ivana Budin Arhanić, članica
Željko Kukurin, član

DJELOKRUG RADA ODBORA:

- praćenje kvalitete i poboljšanja
- razvoj proizvoda i servisnih konceptata
- upravljanje brendovima
- praćenje „pre-openinga” i „post-openinga”
- direktna prodaja i marketing, upravljanje bazom podataka gostiju (CRM)
- destinacijski proizvodi i marketing
- razvoj prodaje i distribucije

3. ODBOR ZA NABAVU I PARTNERSTVA

David Poropat, predsjednik Odbora
Dragan Vlahović, član
Marko Čizmek, član
Dario Kinkela, član
Alen Benković, član
Željko Kukurin, član

DJELOKRUG RADA ODBORA:

- priprema smjernica i politika za nabavu
- menadžment ugovori
- strateška partnerstva
- Valfresco, trgovina, centralna kuhinja
- analiziranje rezultata natječaja i odabir ključnih dobavljača
- analiziranje procesa nabave
- strategija za outlete
- politika najмова i strateški najmovi

4. ODBOR ZA DIGITALIZACIJU

Ivana Budin Arhanić, predsjednica Odbora
Roberto Gobo, član
Davor Brenko, član
David Poropat, član
Marko Čizmek, član
Željko Kukurin, član

DJELOKRUG RADA ODBORA:

- 3/5 godišnja strategija za digitalizaciju
- godišnji CAPEX i OPEX plan za digitalizaciju
- praćenje digitalnih projekata
- odobravanje godišnjeg programa digitalizacije
- praćenje ključnih digitalnih tehnologija

5. ODBOR ZA ODRŽIVOST

Ivana Budin Arhanić, predsjednica Odbora
Tea Pestotnik Prebeg, članica
Alen Benković, član
Davor Brenko, član
David Poropat, član
Željko Kukurin, član

DJELOKRUG RADA ODOBORA:

- 3/5 godišnja strategija za održivost
- godišnji CAPEX i OPEX plan za održivost
- praćenje projekata održivosti
- odobravanje godišnjih inicijativa za održivost
- praćenje ključnih trendova održivosti

6. ODBOR ZA UPRAVLJANJE LJUDSKIM

POTENCIJALIMA

Željko Kukurin, predsjednik Odbora
Ines Damjanić, potpredsjednica Odbora
Davor Brenko, član
David Poropat, član
Alen Benković, član
Ivana Budin Arhanić, članica
Marko Čižmek, član

DJELOKRUG RADA ODOBORA:

- 3/5 godišnja strategija za ljudske potencijale
- politika plaća
- organizacija
- politike zapošljavanja
- program edukacije i treninga
- programi nagrađivanja i bonusa
- sukcesija i razvoj talenata

b. NADZORNI ODBOR

Nadzorni odbor ima devet članova, od kojih je osam članova izabrala Glavna skupština sukladno odredbama Statuta i odredbama Zakona o trgovačkim društvima, a jedan je član imenovani predstavnik radnika.

Članovi nadzornog odbora aktivno sudjeluju u pripremi odluka i nadzoru njihova provođenja preko odgovarajućih odbora i komisija, koji se sastaju češće radi razmatranja ključnih strateških inicijativa i pružanja podrške Nadzornom odboru u procesu donošenja odluka i nadzora nad vođenjem poslova Društva sukladno relevantnim propisima i aktima.

Sastav Nadzornog odbora Društva:

Franz Lanschützer, predsjednik
Mladen Markoč, zamjenik predsjednika
Daniel Goldscheider, zamjenik predsjednika
Gustav Wurmböck, član
Gudrun Kuffner, članica
Petra Stolba, članica
Georg Eltz, član
Boris Galić, član
Ivan Ergović, član (predstavnik radnika)

Neovisni članovi nadzornog odbora jesu Boris Galić, Gudrun Kuffner i Petra Stolba, a u području računovodstva i revizije financijskih izvješća stručni su Franz Lanschützer, Gustav Wurmböck, Georg Eltz, Boris Galić i Gudrun Kuffner.

Nadzorni odbor je radi efikasnijeg obavljanja svoje funkcije, kao i zadaća propisanih odredbama Zakona o reviziji i Kodeksa korporativnog upravljanja, imenovao sljedeće Odbore/Komisiju:

1. PREDSJEDNIŠTVO

Franz Lanschützer, predsjednik
Mladen Markoč, zamjenik predsjednika
Daniel Goldscheider, zamjenik predsjednika

DJELOKRUG RADA ODOBORA:

- Naknade i nagrađivanja uključujući: pripremu i predlaganje politika primitaka za Upravu i Nadzorni odbor; predlaganje godišnjeg bonusa članova uprave sukladno ostvarenim rezultatima Društva i osobnih rezultata prema aktima Društva; nadzor nad cjelinom iznosa i strukture primitaka višeg rukovodstva i radnika Društva te davanje preporuka Upravi o njezinim politikama primitaka u odnosu na više rukovodstvo i odnose/pregovore sa socijalnim partnerima (sindikata zastupljenim u Društvu); nadziranje pripremu propisanog godišnjeg izvješća o primicima;
- Ljudski potencijali uključujući nadziranje politike Uprave pri odabiru i imenovanju višeg rukovodstva
- Poslovna strategija uključujući godišnji poslovni plan (budžet)
- Predlaganje kandidata za članove Nadzornog odbora i članove Uprave, uključujući ispitivanje potrebnih profila, stručnih kompetencija, dobi, iskustva, neovisnosti i drugih potrebnih karakteristika kandidata te nadzor nad dostupnošću informacija o kandidatima na mrežnim stranicama Društva sukladno standardima korporativnog upravljanja
- Predlaganje uvjeta imenovanja i vođenja poslova Društva s potencijalno novim članovima Uprave uključujući očekivano vrijeme potrebno za vršenje njihove funkcije
- Pripremanje plana sukcesije za ponovno predlaganje ili zamjenu članova Nadzornog odbora i Uprave
- Pregled i analiza pravnih poslova koje Društvo namjerava sklopiti u sklopu provedbe odobrene investicije (CAPEX-a), a čija vrijednost prelazi svotu od 4.000.000,00 (slovima: četiri milijuna) EUR-a, radi procjene o potrebi ishoda suglasnosti Nadzornog odbora

- Pregled i analiza pravnih poslova (sporazuma, kolektivnog ugovora) koje Društvo namjerava sklopiti sa sindikatima, ukoliko vrijednost materijalnih prava radnika prelazi iznos predviđen Planom poslovanja (Budžetom), radi procjene o potrebi ishoda suglasnosti Nadzornog odbora.
- Ostala pitanja radi priprema odluka Nadzornog odbora i nadzora njihova provođenja.

Predsjedništvo Nadzornog odbora je po svom djelokrugu rada odbor za imenovanja i odbor za primitke u smislu odredbi relevantnih propisa i preporuka/standarda korporativnog upravljanja.

2. REVIZIJSKI ODBOR

Gudrun Kuffner, predsjednica Odbora
Georg Eltz, član
Gustav Wurmböck, član
Mladen Markoč, član
Boris Galić, član

DJELOKRUG RADA ODOBORA:

- Izvješćuje Nadzorni odbor o zakonskoj reviziji te objašnjava na koji način je zakonska revizija pridonijela integritetu financijskog izvještavanja i objašnjava ulogu revizijskog odbora u tom procesu
- Prati proces financijskog izvještavanja i dostavlja preporuke ili prijedloge za osiguravanje njegovog integriteta
- Prati djelotvornost sustava unutarnje kontrole kvalitete i sustava upravljanja rizicima te unutarnju reviziju, bez kršenja svoje neovisnosti
- Prati obavljanje zakonske revizije godišnjih financijskih izvještaja i godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja
- Nadzire provedbu mjera koje su određene kao rezultat vanjske i unutarnje revizije i vlastitog nadzora
- Ispituje i prati neovisnost revizorskog društva, a posebno prikladnost pružanja nerevizorskih usluga sukladno relevantnim propisima

- Odgovoran je za postupak izbora revizorskog društva te predlaže njegovo imenovanje sukladno relevantnim propisima
- Razmatra dodatno izvješće koje mu, sukladno relevantnim propisima, dostavlja revizorsko društvo
- Nadzire primjenu postupaka za prijavljivanje kršenja zakona ili unutarnjih standarda, pravila i procedura Društva
- Obavlja i druge zadaće radi pripreme odluka Nadzornog odbora u odnosu na sve vrste revizija.

3. ODBOR ZA INVESTICIJE

Daniel Goldscheider, predsjednik Odbora
Franz Lanschützer, član
Gudrun Kuffner, članica

DJELOKRUG RADA ODOBORA:

- Prethodno razmatranje prijedloga investicija (CAPEX-a)
- Praćenje odvijanja investicija
- Prethodno razmatranje strateških planova vezanih za ulaganja
- Ostala pitanja radi priprema odluka Nadzornog odbora u odnosu na CAPEX.

4. ODBOR ZA DIGITALIZACIJU I ODRŽIVOST

Petra Stolba, predsjednica Odbora
Franz Lanschützer, član
Daniel Goldscheider, član

DJELOKRUG RADA ODOBORA:

- Prethodno razmatranje prijedloga projekata za digitalizaciju
- Praćenje odvijanja digitalizacije
- Prethodno razmatranje strateških planova vezanih za ulaganja u digitalizaciju i održivost
- Ostala pitanja radi priprema odluka Nadzornog odbora u odnosu na digitalizaciju i održivost.

III. IMATELJI DIONICA DRUŠTVA

Dionice Društva uvrštene su na Vodeće tržište Zagrebačke burze.

Podaci o značajnim imateljima dionica Društva objavljeni su u Godišnjem izvještaju u dijelu Bilješke uz financijske izvještaje (Bilješka 24 - Dionički kapital).

Imatelji dionica koji su članovi Nadzornog odbora i članovi Uprave Društva na dan 31.12.2024. su kako slijedi:

1. Franz Lanschützer, predsjednik Nadzornog odbora imatelj je 4.450.000 dionica,
2. Mladen Markoč, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora imatelj je 65.078 dionica,
3. Gustav Wurmböck, član Nadzornog odbora imatelj je stopostotnog udjela u društvu Wurmböck Beteiligungs GmbH koje je imatelj 25.078.700 dionica,
4. Georg Eltz, član Nadzornog odbora imatelj je 20.463 dionica i imatelj je stopostotnog udjela u društvu Satis d.o.o. koje je imatelj 6.610.048 dionica,
5. Boris Galić, član Nadzornog odbora imatelj je 10.000 dionica,
6. Ivan Ergović, član Nadzornog odbora imatelj je 3.579 dionica,
7. Gudrun Kuffner, članica Nadzornog odbora imatelj je 3.000 dionica,
8. Željko Kukurin, predsjednik Uprave imatelj je 209.192 dionica,
9. Marko Čizmek, član Uprave imatelj je 111.035 dionica,
10. Ivana Budin Arhanić, članica Uprave imatelj je 77.991 dionica.

IV. GLAVNA SKUPŠTINA

Glavna skupština se saziva, radi i ima ovlasti sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima i odredbama Statuta Društva, a poziv i prijedlozi odluka, kao i donesene odluke, javno se objavljuju sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima, odredbama Zakona o tržištu kapitala i Pravilima Zagrebačke burze d.d. Postoji vremensko ograničenje vezano za korištenje prava glasa na Glavnoj skupštini sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima - od dioničara se traži da prijave svoje sudjelovanje u zakonom predviđenom roku. Ne postoji slučaj u kojem je financijsko pravo iz vrijednosnog papira odvojeno od držanja tih papira. U Društvu ne postoje vrijednosni papiri s posebnim pravima kontrole niti postoje ograničenja prava glasa. Sva dionica daje pravo na jedan glas.

Glavnom skupštinom predsjedava predsjednik Nadzornog odbora ili osoba koju on ovlasti posebnom punomoći. O radu Glavne skupštine vodi se zapisnik koji sastavlja Javni bilježnik. Glavna skupština može donositi odluke ukoliko su na njoj nazočni ili zastupljeni dioničari koji drže dionice koje čine najmanje 25 % udjela u temeljnom kapitalu, odnosno najmanje 25 % ukupnih dionica s pravom glasa.

Uprava Društva može stjecati vlastite dionice na temelju i sukladno uvjetima određenima odlukom Glavne skupštine o stjecanju vlastitih dionica od 9. 5. 2019. koja je bila u primjeni do 17.11.2024. godine te odlukom Glavne skupštine od 24.04.2024. koja je u primjeni od 18. 11. 2024. godine. Temeljem prethodno navedenih odluka, Uprava Društva je dana 14. studenog 2024. godine donijela odluku o usvajanju Programa otkupa vlastitih dionica.

V. IZVJEŠTAVANJE O ODRŽIVOSTI

Društvo je za 2024. godinu obveznik izvještavanja o održivosti, uz napomenu da je izvještaj o održivosti sastavni dio ovog Godišnjeg izvještaja te se nalazi u Izvještaju posloводства.

Predsjednik Uprave
Željko Kukurin



Član Uprave
Marko Čizmek



Članica Uprave
Ivana Budin Arhanić



VALAMAR
VALAMAR RIVIERA D.D.
POREČ (4)

Izjava osoba odgovornih za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja

U Poreču, 15. 04. 2025. godine

Temeljem odredbi Zakona o tržištu kapitala, Marko Čizmek, član Uprave i CFO, te Vedrana Ambrosi Barbalić, direktorica sektora financija i računovodstva i prokurist, kao osobe odgovorne za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja društva Valamar Riviera d.d. iz Poreča, Stancija Kaligari 1, OIB 36201212847 (dalje u tekstu: Društvo), ovime daju sljedeću

IZJAVU

Prema našem najboljem saznanju:

- godišnja konsolidirana i nekonsolidirana financijska izvješća za 2024. godinu sastavljena uz primjenu odgovarajućih standarda financijskog izvještavanja, daju cjelovit i istinit prikaz imovine i obveza, gubitaka i dobitaka, financijskog položaja i poslovanja Društva i društava uključenih u konsolidaciju;
- izvještaj Uprave Društva za period od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine sadrži istinit prikaz razvoja i rezultata poslovanja i položaja Društva i društava uključenih u konsolidaciju, uz opis najznačajnijih rizika i neizvjesnosti kojima su izloženi Društvo i društva uključena u konsolidaciju.

Marko Čizmek
Član Uprave



VALAMAR
VALAMAR RIVIERA D.D.
POREČ (4)

Vedrana Ambrosi Barbalić
Direktor Sektora financija i računovodstva
Prokurist



Godišnji finacijski izvještaji

Razdoblje izvještavanja: 01. 01. 2024. do 31. 12. 2024.

Matični broj (MB):	3474771	Oznaka matične države članice izdavatelja: HR
Matični broj subjekta (MBS):	40020883	
Osobni identifikacijski broj (OIB):	36201212847	LEI: 529900DUWS1DGNEK4C68
Šifra ustanove	30577	
Tvrtka izdavatelja:	Valamar Riviera d.d.	
Poštanski broj i mjesto:	52440	Poreč
Ulica i kućni broj:	Stancija Kaligari 1	
Adresa e-pošte:	uprava@riviera.hr	
Internet adresa:	www.valamar-riviera.com	
Broj zaposlenih (krajem izvještajnog razdoblja):	2.969	
Konsolidirani izvještaj:	KN	(KN-nije konsolidirano/KD-konsolidirano)
Revidirano:	RD	(RN-nije revidirano/RD-revidirano)

Tvrtke ovisnih subjekata (prema MSFI):	Sjedište:	MB
--	-----------	----

Knjigovodstveni servis:	Ne
Osoba za kontakt:	Sopta Anka (unos se samo prezime i ime osobe za kontakt)
Telefon:	052 408 188
Adresa e-pošte:	anka.sopta@riviera.hr
Revizorsko društvo:	Ernst & Young d.o.o., UHY Rudan d.o.o. (tvrtka revizorskog društva)
Ovlašteni revizor:	Ivana Krajinović, Filip Hitrec, Vedrana Miletić (ime i prezime)



VALAMAR
VALAMAR RIVIERA D.D.
POREČ (4)

BILANCA

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

STANJE NA DAN 31. 12. 2024.				u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja	
1	2	3	4	
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002	597.799.951	703.490.535	
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003	6.565.018	8.336.873	
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patent, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005	4.779.225	6.548.274	
3. Goodwill	006	871.672	871.672	
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008	914.121	916.927	
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	446.642.084	547.412.609	
1. Zemljište	011	70.644.262	127.172.259	
2. Građevinski objekti	012	287.897.269	288.789.056	
3. Postrojenja i oprema	013	38.770.695	40.741.520	
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	7.487.134	9.268.096	
5. Biološka imovina	015			
6. Predumovi za materijalnu imovinu	016	69.958	14.608.527	
7. Materijalna imovina u pripremi	017	36.238.653	61.705.707	
8. Ostala materijalna imovina	018	5.185.811	4.816.018	
9. Ulaganje u nekretnine	019	348.302	311.426	
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020	143.056.928	146.084.631	
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021	124.258.659	124.258.659	
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024	16.816.257	17.503.377	
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026	795.420	3.643.444	
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027	135.603		
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028	590.532	613.367	
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030	460.457	65.784	
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031			
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			

STANJE NA DAN 31. 12. 2024.				u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja	
1	2	3	4	
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036	1.535.921	1.656.422	
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037	59.905.492	75.555.864	
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	5.945.539	8.580.962	
1. Sirovine i materijal	039	5.587.078	8.296.206	
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042	358.461	284.756	
5. Predumovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	6.851.328	13.317.840	
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047	2.340.631	7.559.683	
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048	1.373.496	415.736	
3. Potraživanja od kupaca	049	1.909.335	2.318.899	
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050	88.956	1.561.948	
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	893.990	634.436	
6. Ostala potraživanja	052	244.920	827.138	
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053	821.086	426.683	
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061	35.528	154.210	
9. Ostala financijska imovina	062	785.558	272.473	
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063	46.287.539	53.230.379	
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064	2.611.402	3.376.303	
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065	660.316.845	782.422.702	
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066	7.179.343	7.170.190	

BILANCA / NASTAVAK

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

STANJE NA DAN 31. 12. 2024.				u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja	
1	2	3	4	
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067	407.623.536	408.200.934	
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	221.915.350	221.915.350	
II. KAPITALNE REZERVE	069	1.283.035	1.615.440	
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070	15.901.347	17.013.933	
1. Zakonske rezerve	071	11.095.768	11.095.768	
2. Rezerve za vlastite dionice	072	18.158.509	18.158.509	
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073	-13.743.570	-12.624.875	
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075	390.640	384.531	
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077	39.878		
1. Fer vrijednost finacijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078	39.878		
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084 - 085)	083	143.538.707	141.723.515	
1. Zadržana dobit	084	143.538.707	141.723.515	
2. Preneseni gubitak	085			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087 - 088)	086	24.945.219	25.932.696	
1. Dobit poslovne godine	087	24.945.219	25.932.696	
2. Gubitak poslovne godine	088			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089			
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090	6.284.948	5.379.063	
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091	3.342.017	3.281.683	
2. Rezerviranja za porezne obveze	092			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093	2.942.931	2.097.380	
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095			
6. Druga rezerviranja	096			

STANJE NA DAN 31. 12. 2024.				u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja	
1	2	3	4	
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097	166.870.642	218.344.029	
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102			
6. Obveze prema bankama i drugim finacijskim institucijama	103	151.652.565	139.704.743	
7. Obveze za predujmove	104			
8. Obveze prema dobavljačima	105			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106			
10. Ostale dugoročne obveze	107	13.789.397	77.331.291	
11. Odgođena porezna obveza	108	1.428.680	1.307.995	
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109	61.443.224	136.287.661	
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110	48.042	57.055	
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112	31.800	99.060	
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114			
6. Obveze prema bankama i drugim finacijskim institucijama	115	33.001.611	84.527.014	
7. Obveze za predujmove	116	5.060.911	12.488.044	
8. Obveze prema dobavljačima	117	13.335.698	20.983.225	
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118			
10. Obveze prema zaposlenicima	119	3.834.829	4.805.383	
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	120	4.232.394	5.884.813	
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122			
14. Ostale kratkoročne obveze	123	1.897.939	7.443.067	
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124	18.094.495	14.211.015	
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125	660.316.845	782.422.702	
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126	7.179.343	7.170.190	

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

U RAZDOBLJU 01. 01. 2024. DO 31. 12. 2024.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 002 do 006)	001	294.475.295	324.026.872
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	002	13.266.380	18.450.009
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	003	276.816.723	300.617.817
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	004	81.930	88.369
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	005	219.627	244.174
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	006	4.090.635	4.626.503
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 008+009+013+017+018+019+022+029)	007	260.298.742	288.775.101
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	008		
2. Materijalni troškovi (AOP 010 do 011)	009	97.191.203	103.317.180
a) Troškovi sirovina i materijala	010	54.197.430	55.891.305
b) Troškovi prodane robe	011	2.592.001	4.406.140
c) Ostali vanjski troškovi	012	40.401.772	43.019.735
3. Troškovi osoblja (AOP 014 do 016)	013	83.363.542	95.325.693
a) Neto plaće i nadnice	014	51.949.966	59.566.760
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	015	20.616.001	23.331.358
c) Doprinosi na plaće	016	10.797.575	12.427.575
4. Amortizacija	017	47.224.180	49.038.816
5. Ostali troškovi	018	29.359.538	36.415.772
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 020+021)	019	36.573	32.756
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	020		
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	021	36.573	32.756
7. Rezerviranja (AOP 023 do 028)	022	1.324.721	1.115.114
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	023	1.097.855	1.068.539
b) Rezerviranja za porezne obveze	024		
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	025	226.866	46.575
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	026		
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	027		
f) Druga rezerviranja	028		
8. Ostali poslovni rashodi	029	1.798.985	3.529.770

U RAZDOBLJU 01. 01. 2024. DO 31. 12. 2024.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
III. FINACIJSKI PRIHODI (AOP 031 do 040)	030	5.013.112	6.982.513
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	031	2.183.287	4.978.422
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	032		
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	033		
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	034		
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	035	178.578	47.137
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	036		8.672
7. Ostali prihodi s osnove kamata	037	1.655.236	1.102.843
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	038	2.160	3.341
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	039		
10. Ostali financijski prihodi	040	993.851	842.098
IV. FINACIJSKI RASHODI (AOP 042 do 048)	041	6.287.039	11.217.315
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	042		
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	043		
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	044	4.882.765	9.977.181
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	045	2.609	
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	046	299.425	133.909
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	047		
7. Ostali financijski rashodi	048	1.102.240	1.106.225
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	049		
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	050		
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	051		
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	052		
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 001+030+049 +050)	053	299.488.407	331.009.385
X. UKUPNI RASHODI (AOP 007+041+051+052)	054	266.585.781	299.992.416
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 053-054)	055	32.902.626	31.016.969
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 053-054)	056	32.902.626	31.016.969
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 054-053)	057		
XII. POREZ NA DOBIT	058	7.957.407	5.084.273
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 055-059)	059	24.945.219	25.932.696
1. Dobit razdoblja (AOP 055-059)	060	24.945.219	25.932.696
2. Gubitak razdoblja (AOP 059-055)	061		

RAČUN DOBITI I GUBITKA / NASTAVAK

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

U RAZDOBLJU 01. 01. 2024. DO 31. 12. 2024.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)			
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 063-064)	062		
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	063		
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	064		
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	065		
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 062-065)	066		
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 065-062)	067		
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)			
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 055+062)	068		
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 068)	069		
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 068)	070		
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 058+065)	071		
XVIII.DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 068-071)	072		
1. Dobit razdoblja (AOP 068-071)	073		
2. Gubitak razdoblja (AOP 071-068)	074		
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)			
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 076+077)	075		
1. Pripisana imateljima kapitala matice	076		
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	077		
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)			
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	078	24.945.219	25.932.696
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 080+087)	079	39.065	-47.554
III. STAVKE KOJE NEĆE BITI REKLASIFICIRANE U DOBIT ILI GUBITAK (AOP 081 do 085)	080	39.065	-47.554

U RAZDOBLJU 01. 01. 2024. DO 31. 12. 2024.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	081		
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	082	39.065	-47.554
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	083		
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	084		
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	085		
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	086	7.032	-7.676
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 088 do 095)	087		
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	088		
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	089		
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	090		
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	091		
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	092		
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	093		
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	094		
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	095		
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	096		
V. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 080+087-086-096)	097	32.033	-39.878
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 078+097)	098	24.977.252	25.892.818
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)			
VII. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 100+101)	099		
1. Pripisana imateljima kapitala matice	100		
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	101		

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU - Indirektna metoda

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

U RAZDOBLJU 01. 01. 2024. DO 31. 12. 2024.				u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje	
1	2	3	4	
NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI				
1. Dobit prije oporezivanja	001	32.902.626	31.016.969	
2. Usklađenja (AOP 003 do 010)	002	44.192.553	53.955.947	
a) Amortizacija	003	47.224.180	49.038.816	
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004	734.727	876.012	
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobici i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005		-11.934	
d) Prihodi od kamata i dividendi	006	-3.836.412	-6.087.516	
e) Rashodi od kamata	007	5.034.255	10.121.830	
f) Rezerviranja	008	-5.626.693	-905.885	
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009			
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010	662.496	924.624	
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011	77.095.179	84.972.916	
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012	17.814.562	-4.262.118	
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013	21.576.758	4.897.200	
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014	-2.108.775	-6.523.896	
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015	-1.653.421	-2.635.422	
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016			
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017	94.909.741	80.710.798	
4. Novčani izdaci za kamate	018	-4.790.078	-8.680.034	
5. Plaćeni porez na dobit	019		-4.786.302	
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020	90.119.663	67.244.462	
NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021	123.976	242.882	
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022	536.796	560.732	
3. Novčani primici od kamata	023	1.353.426	1.399.122	
4. Novčani primici od dividendi	024	2.185.447	4.978.422	
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025			
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026	1.011.673	968.400	

U RAZDOBLJU 01. 01. 2024. DO 31. 12. 2024.				u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje	
1	2	3	4	
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027	5.211.318	8.149.558	
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028	-27.368.385	-74.276.960	
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029			
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030		-4.028.012	
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032	-3.022.425	-687.120	
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033	-30.390.810	-78.992.092	
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034	-25.179.492	-70.842.534	
NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037		73.207.884	
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038	336.793	370.286	
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039	336.793	73.578.170	
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040	-51.286.806	-33.429.146	
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041	-24.377.582	-27.069.073	
3. Novčani izdaci za financijski najam	042			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043	-1.772.315	-598.730	
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044	-821.194	-1.940.309	
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045	-78.257.897	-63.037.258	
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046	-77.921.104	10.540.912	
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)	048	-12.980.933	6.942.840	
E) NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049	59.268.472	46.287.539	
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050	46.287.539	53.230.379	

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

ZA RAZDOBLJE OD 01. 01. 2024. DO 31. 12. 2024.		RASPODIJELJIVO IMATELJIMA KAPITALA MATICE																	u eurima	
Opis pozicije	AOP oznaka	Temeljni (upisani) kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice i udjeli (dobitna stavka)	Statutarne rezerve	Ostale rezerve	Revalorizaci- ske rezerve	Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sve- obuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvo	Ostale rezerve fer vrijednosti	Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	Zadržana dobit / preneseni gubitak	Dobit / gubitak poslovne godine	Ukupno raspodjeljivo imateljima kapitala matice	Manjinski (nekontrolira- jući) interes	Ukupno kapital i rezerve	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20 (18+19)	
PRETHODNO RAZDOBLJE																				
1. Stanje na dan početka prethodne poslovne godine	01	221.915.351	757.922	11.095.768	18.158.509	16.513.142		5.114.288		7.845					93.163.896	74.415.600	408.116.037		408.116.037	
2. Promjene računovodstvenih politika	02																			
3. Ispravak pogreški	03																			
4. Stanje na dan početka prethodne poslovne godine (prepravljeno) (AOP 01 do 03)	04	221.915.351	757.922	11.095.768	18.158.509	16.513.142		5.114.288		7.845					93.163.896	74.415.600	408.116.037		408.116.037	
5. Dobit/gubitak razdoblja	05															24.945.219	24.945.219		24.945.219	
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	06																			
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	07																			
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	08									39.065							39.065		39.065	
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	09																			
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	10																			
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	11																			
12. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	12																			
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	13																			
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	14									-7.032							-7.032		-7.032	
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstečajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	15			1																
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	16																			
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	17																			
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	18					1.772.315											-1.772.315		-1.772.315	
19. Uplate članova/dioničara	19																			
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	20														-24.377.582		-24.377.582		-24.377.582	
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	21		525.112			-4.541.887		-4.723.648							336.793		680.144		680.144	
22. Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	22														74.415.600	-74.415.600				
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	23																			
24. Stanje na zadnji dan izvještajnog razdoblja prethodne poslovne godine (04 do 23)	24	221.915.350	1.283.035	11.095.768	18.158.509	13.743.570		390.640		39.878					143.538.707	24.945.219	407.623.536		407.623.536	
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)																				
I. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT PRETHODNOG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 06 do 14)	25									32.033							32.033		32.033	
II. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK PRETHODNOG RAZDOBLJA (AOP 05+25)	26									32.033						24.945.219	24.977.252		24.977.252	
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA PRETHODNOG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 15 do 23)	27	-1	525.113			-2.769.572		-4.723.648							50.374.811	-74.415.600	-25.469.753		-25.469.753	
TEKUĆE RAZDOBLJE																				
1. Stanje na dan početka tekuće poslovne godine	28	221.915.350	1.283.035	11.095.768	18.158.509	13.743.570		390.640		39.878					143.538.707	24.945.219	407.623.536		407.623.536	
2. Promjene računovodstvenih politika	29																			
3. Ispravak pogreški	30																			
4. Stanje na dan početka tekuće poslovne godine (prepravljeno) (AOP 28 do 30)	31	221.915.350	1.283.035	11.095.768	18.158.509	13.743.570		390.640		39.878					143.538.707	24.945.219	407.623.536		407.623.536	
5. Dobit/gubitak razdoblja	32															25.932.696	25.932.696		25.932.696	
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	33																			
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	34																			
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	35									-47.554					-61.624		-109.178		-109.178	
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	36																			
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	37																			
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	38																			
12. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	39																			
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	40																			
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	41									7.676							7.676		7.676	
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstečajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	42																			
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	43																			
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	44																			
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	45					598.730											-598.730		-598.730	
19. Uplate članova/dioničara	46																			
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	47														-27.069.073		-27.069.073		-27.069.073	
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	48		332.405			-1.717.425		-6.109							370.286		2.414.007		2.414.007	
22. Prijenos po godišnjem rasporedu	49														24.945.219	-24.945.219				
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	50																			
24. Stanje na zadnji dan izvještajnog razdoblja tekuće poslovne godine (AOP 31 do 50)	51	221.915.350	1.615.440	11.095.768	18.158.509	12.624.875		384.531							141.723.515	25.932.696	408.200.934		408.200.934	
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)																				
I. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 33 do 41)	52									-39.878					-61.624		-101.502		-101.502	
II. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 32 + 52)	53									-39.878					-61.624	25.932.696	25.831.194		25.831.194	
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 42 do 50)	54		332.405			-1.118.695		-6.109							-1.753.568	-24.945.219	-25.253.796		-25.253.796	

BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - GFI

Naziv izdavatelja: **Valamar Riviera d.d.**
 OIB: **36201212847**
 Izvještajno razdoblje: **01. 01. 2024. do 31. 12. 2024.**

Bilješke uz financijske izvještaje sastavljaju se sukladno odredbama Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (dalje: MSFI) na način da trebaju:

- a) pružiti informacije o osnovi za sastavljanje financijskih izvještaja i određenim računovodstvenim politikama primijenjenima u skladu s Međunarodnim računovodstvenim standardom 1 (MRS 1),
- b) objaviti informacije prema MSFI-u koje nisu prezentirane u izvještaju o financijskom položaju, izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaju o novčanim tokovima i izvještaju o promjenama kapitala,
- c) pružiti dodatne informacije koje nisu prezentirane u izvještaju o financijskom položaju, izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaju o novčanim tokovima i izvještaju o promjeni kapitala, ali su važne za razumijevanje bilo kojeg od njih.
- d) U bilješkama uz godišnje financijske izvještaje, osim gore navedenih informacija, objavljuju se i sljedeće informacije:
 1. naziv, sjedište poduzetnika (adresa), pravni oblik poduzetnika, državu osnivanja, matični broj subjekta, osobni identifikacijski broj te, ako je primjenjivo, da je poduzetnik u likvidaciji, stečaju, skraćenom postupku prestanka ili izvanrednoj upravi
 2. usvojene računovodstvene politike

3. ukupan iznos svih financijskih obveza, jamstava ili nepredviđenih izdataka koji nisu uključeni u bilancu, te naznaku prirode i oblika eventualno uspostavljenog stvarnog osiguranja koje je dano; sve obveze koje se odnose na mirovine poduzetnika unutar grupe ili društva povezana sudjelujućim interesom objavljuju se odvojeno
4. iznos predujmova i odobrenih kredita članovima administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela, s naznakama kamatnih stopa, glavnih uvjeta i svih otplaćenih, otpisanih ili ukinutih iznosa, kao i obveza dogovorenih u njihovu korist preko bilo kakvih jamstava, s naznakom ukupnog iznosa za svaku kategoriju
5. iznos i prirodu pojedinih stavki prihoda ili rashoda izuzetne veličine ili pojave
6. iznose koje poduzetnik duguje i koji dospijevaju nakon više od pet godina, kao i ukupna dugovanja poduzetnika pokrivena vrijednim osiguranjem koje je dao poduzetnik, uz naznaku vrste i oblika osiguranja
7. prosječan broj zaposlenih tijekom poslovne godine
8. ako je poduzetnik u poslovnoj godini sukladno propisima kapitalizirao trošak plaća djelomično ili u cijelosti, informaciju o iznosu ukupnog troška zaposlenih tijekom godine raščlanjenom na iznos koji je direktno teretio troškove razdoblja i iznos koji je kapitaliziran u vrijednost imovine tijekom razdoblja, na način da se za svaki dio posebno iskaže ukupni iznos neto plaća te iznos poreza, doprinosa iz plaća i doprinosa na plaće

9. iznos plaća i naknada odobrenih za tu poslovnu godinu članovima administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela zbog njihovih odgovornosti i sve obveze koje proizlaze ili koje su dogovorene u vezi s umirovljenjima za bivše članove tih tijela uz naznaku ukupnog iznosa za svaku kategoriju tijela
10. prosječan broj zaposlenika tijekom poslovne godine, raščlanjen po kategorijama, i ako to nije odvojeno objavljeno u računu dobiti i gubitka, troškovi osoblja koji se odnose na tu poslovnu godinu, raščlanjeni između neto plaća i nadnica, troškova poreza i doprinosa iz plaća, doprinosa na plaće te ostalih troškova plaća koji ne uključuju naknade troškova
11. ako su u bilanci priznata rezerviranja za odgođeni porez, stanja odgođenog poreza na kraju poslovne godine i kretanja tih stanja tijekom poslovne godine
12. naziv i sjedište svakog poduzetnika u kojem poduzetnik, bilo sam ili preko osobe koja djeluje u svoje ime ali za račun poduzetnika, drži sudjelujući udjel u kapitalu, iskazujući iznos kapitala koji se drži, iznos ukupnog kapitala i rezervi, i dobit ili gubitak posljednje poslovne godine predmetnog poduzetnika, a za koje su usvojeni godišnji financijski izvještaji; informacije u pogledu kapitala i rezervi i dobiti ili gubitka mogu se izostaviti ako predmetni poduzetnik ne objavljuje svoju bilancu i nije pod kontrolom drugog poduzetnika
13. broj i nominalnu vrijednost, ili ako ne postoji nominalna vrijednost, knjigovodstvenu vrijednost dionica ili udjela upisanih tijekom poslovne godine u okviru odobrenog kapitala

14. u slučaju kada postoji više rodova dionica, broj i nominalnu vrijednost, ili ako ne postoji nominalna vrijednost, knjigovodstvenu vrijednost svakog roda
15. postojanje bilo kakvih potvrda o sudjelovanju, konvertibilnih zadužnica, jamstava, opcija ili sličnih vrijednosnica ili prava, s naznakom njihovog broja i prava koja daju
16. naziv, sjedište te pravni oblik svakog poduzetnika u kojemu poduzetnik ima neograničenu odgovornost
17. naziv i sjedište poduzetnika koji sastavlja godišnji konsolidirani financijski izvještaj najveće grupe poduzetnika u kojoj poduzetnik sudjeluje kao kontrolirani član grupe
18. naziv i sjedište poduzetnika koji sastavlja godišnji konsolidirani financijski izvještaj najmanje grupe poduzetnika u kojoj poduzetnik sudjeluje kao kontrolirani član i koji je također uključen u grupu poduzetnika iz točke 17.
19. mjesto na kojem je moguće dobiti primjerke godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja iz točaka 17. i 18., pod uvjetom da su dostupni
20. predloženu raspodjelu dobiti ili predloženo postupanje s gubitkom, ili, ako je to primjenjivo, raspodjelu dobiti ili postupanje s gubitkom
21. prirodu i poslovnu svrhu aranžmana poduzetnika koji nisu uključeni u bilancu i financijski utjecaj tih aranžmana na poduzetnika, pod uvjetom da su rizici ili koristi koji proizlaze iz takvih aranžmana materijalni i u mjeri u kojoj je objavljivanje takvih rizika ili koristi nužno za procjenu financijskog stanja poduzetnika

BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - GFI / NASTAVAK

22. prirodu i financijski učinak značajnih događaja koji su nastupili nakon datuma bilance i nisu odraženi u računu dobiti i gubitka ili bilanci
23. neto prihod raščlanjen po kategorijama aktivnosti i zemljopisnim tržištima, ako se te kategorije i tržišta znatno međusobno razlikuju, uzimajući u obzir način na koji je organizirana prodaja proizvoda i pružanje usluga
24. ukupan iznos naknada koji za određenu poslovnu godinu naplaćuje samostalni revizor ili revizorsko društvo za zakonski propisanu reviziju godišnjih financijskih izvještaja odnosno godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja, ukupan iznos naknada za druge usluge provjere, ukupan iznos naknada za usluge poreznog savjetovanja, te ukupan iznos naknada za druge usluge savjetovanja osim revizorskih, ukupan iznos izdataka za istraživanje i razvoj koji su osnova za dodjelu državne potpore.

Detaljnije informacije o financijskim izvještajima dostupne su u objavljenom PDF dokumentu „Godišnji izvještaj 2024.” koji je istovremeno s ovim dokumentom objavljen na internetskim stranicama HANFA-e, Zagrebačke burze i Izdavatelja.

Informacije o osnovi za sastavljanje financijskih izvještaja i određenim računovodstvenim politikama dostupne su u objavljenom PDF dokumentu „Godišnji izvještaj 2024.” koji je istovremeno s ovim dokumentom objavljen na internetskim stranicama HANFA-e, Zagrebačke burze i Izdavatelja.

Društvo Valamar Riviera d.d. u nastavku predstavlja usporedbe stavki GFI POD financijskih izvještaja i revidiranih Bilješki za 2024. godinu.

Rekapitulacija usporedbe GFI-POD bilance i nekonsolidirane bilance iz Revidiranih izvještaja za 2024. godinu

GFI-POD stavka „Materijalna imovina” (AOP 010; EUR 547.413 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavkama „Nekretnine, postrojenja i oprema” (EUR 474.067 tis.), „Ulaganja u nekretnine” (EUR 312 tis.) te „Imovina s pravom korištenja” (EUR 73.034 tis.).

GFI-POD stavka „Dugotrajna financijska imovina” (AOP 020; EUR 146.085 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavkama „Ulaganja u ovisna društva” (EUR 124.259 tis.), „Udjel u pridruženom subjektu” (EUR 17.503 tis.), „Financijska imovina” (EUR 19 tis.), dugoročni dio stavke Derivatvni financijski instrumenti (EUR 47 tis.) te dugoročni dio stavke „Kredit i depoziti” (EUR 4.257 tis.).

GFI-POD stavka „Potraživanja” (AOP 046; EUR 13.318 tis.) i GFI-POD stavka „Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi” (AOP 064; EUR 3.376 tis.) su u Revidiranom izvještaju iskazane u stavci „Kupci i ostala potraživanja” (EUR 16.694 tis.).

GFI-POD stavka „Financijska imovina” (AOP 053; EUR 427 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Kredit i depoziti” - kratkoročni dio (EUR 154 tis.) te u kratkoročnom dijelu „Derivatvni financijski instrumenti” (EUR 273 tis.).

GFI-POD stavka „Novac u banci i blagajni” (AOP 063; EUR 53.230 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Novac i novčani ekvivalenti” (EUR 53.230 tis.).

GFI-POD stavka „Kapital i rezerve” (AOP 067; EUR 408.201 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Dionička glavnica” (EUR 408.201 tis.).

GFI-POD stavka „Rezerviranja” (AOP 090; EUR 5.379 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u dugoročnim obvezama u stavci „Rezerviranja” (EUR 5.379 tis.).

GFI-POD stavka „Dugoročne obveze” (AOP 097; EUR 218.344 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u dugoročnom dijelu stavke „Posudbe” (EUR 139.705 tis.), „Dobavljači i ostale obveze” (EUR 8.524 tis.), „Obveze za imovinu s pravom korištenja” (EUR 68.807 tis.) te „Odgođena porezna obveza” (EUR 1.308 tis.).

GFI-POD stavka „Kratkoročne obveze” (AOP 109; EUR 136.288 tis.) i GFI-POD stavka „Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja” (AOP 124; EUR 14.211 tis.) su u Revidiranom izvještaju iskazane unutar kratkoročnog dijela stavke „Posudbe” (EUR 84.527 tis.), „Obveze za imovinu s pravom korištenja” (EUR 5.916 tis.), „Dobavljači i ostale obveze” (EUR 51.052 tis.), „Obveze za porez iz dobiti” (EUR 3.403 tis.) te „Rezerviranja” (EUR 5.601 tis.).

Rekapitulacija usporedbe GFI-POD računa dobiti i gubitka te nekonsolidiranog izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti iz Revidiranog izvještaja za 2024. godinu

GFI-POD stavka „Poslovni prihodi” (AOP 001; EUR 324.027 tis.) su u Revidiranom izvještaju iskazani u stavkama „Prihodi od prodaje” (EUR 319.068 tis.), „Ostali prihodi” (EUR 4.846 tis.), te „Ostali dobiti/(gubici) - neto” (EUR 113 tis.).

GFI-POD stavka „Poslovni rashodi” (AOP 007; EUR 288.775 tis.) su u Revidiranom izvještaju iskazani u stavkama „Nabavna vrijednost materijala i usluga” (EUR 103.317 tis.), „Troškovi zaposlenih” (EUR 119.988 tis.), „Amortizacija” (EUR 49.039 tis.) te „Ostali poslovni rashodi” (EUR 16.431 tis.).

GFI-POD stavka „Materijalni troškovi” (AOP 009; EUR 103.317 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Nabavna vrijednost materijala i usluga” (EUR 103.317 tis.).

GFI-POD stavka „Troškovi osoblja” (AOP 013; EUR 95.326 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Troškovi zaposlenih” (EUR 119.988 tis.). Ostatak od EUR 24.662 tis. prikazan je na GFI-POD stavkama: „Ostali troškovi” (AOP 018; EUR 23.594 tis. i odnosi se najvećim dijelom na prijevoz i ostale naknade zaposlenicima te troškove studenata), i „Rezerviranja” (AOP 022; EUR 1.068 tis i odnosi se na rezervacije za zaposlenike).

GFI-POD stavke „Ostali troškovi” (AOP 018; EUR 36.416 tis.) i „Ostali poslovni rashodi” (AOP 029; EUR 3.530 tis.) su u Revidiranom izvještaju iskazane u dijelu stavke „Ostali poslovni rashodi” (EUR 16.352 tis.). Ostatak od EUR 23.594 tis. je prethodno objašnjen pod troškovima osoblja.

GFI-POD stavka „Vrijednosna usklađenja” (AOP 019; EUR 33 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u dijelu stavke „Ostali poslovni rashodi” (EUR 33 tis.).

GFI-POD stavka „Rezerviranja” (AOP 022; EUR 1.115 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u dijelu stavke „Ostali poslovni rashodi” (EUR 47 tis.) i u dijelu stavke „Troškovi zaposlenih” (EUR 1.068 tis.).

GFI-POD stavka „Financijski prihodi” (AOP 030; EUR 6.983 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana unutar stavke „Neto financijski rezultat” u dijelu financijskih prihoda (EUR 6.983 tis.).

GFI-POD stavka „Financijski rashodi” (AOP 041; EUR 11.217 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana unutar stavke „Neto financijski rezultat” u dijelu financijskih rashoda (EUR 11.217 tis.).

Rekapitulacija usporedbe GFI-POD novčanog toka te nekonsolidiranog izvještaja o novčanom toku iz Revidiranog izvještaja za 2024. godinu

GFI-POD stavka „Neto novčani tokovi od poslovnih aktivnosti” (AOP 020; EUR 67.245 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavkama „Novčani tok od poslovnih aktivnosti” u iznosu od EUR 75.925 tis. te stavci „Plaćena kamata” (Novčani tok od financijskih aktivnosti) u iznosu EUR –8.680 tis.

GFI-POD stavka „Neto novčani tokovi od investicijskih aktivnosti” (AOP 034; EUR –70.843 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Novčani tok od ulagačkih aktivnosti” u iznosu EUR –70.843 tis.

GFI-POD stavka „Neto novčani tokovi od financijskih aktivnosti” (AOP 046; EUR 10.541 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Novčani tok od financijskih aktivnosti” u iznosu od EUR 1.861 tis. uvećanoj za stavku „Plaćena kamata” u iznosu EUR 8.680 tis.

Rekapitulacija usporedbe GFI-POD Izvještaja o promjenama kapitala te nekonsolidiranog izvještaja o promjenama kapitala iz Revidiranog izvještaja za 2024. godinu

GFI-POD stavka „Kapital i rezerve” (AOP 067; EUR 408.201 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavkama „Dionički kapital” (EUR 221.915 tis.), „Vlastite dionice” (EUR –12.625 tis.), „Kapitalne rezerve” (EUR 1.616 tis.), „Zakonske rezerve” (EUR 11.096 tis.), „Ostale rezerve” (EUR 23.655 tis.) te „Zadržana dobit” (EUR 162.544 tis.). Ostale se rezerve u Revidiranom izvještaju sastoje od rezervi za trezorske dionice u iznosu od EUR 18.158 tis., ostale rezerve u iznosu EUR 385 tis. kao rezultat priznanja troška plaća za plaćanja temeljem dionica namirom u glavnim instrumentima te ostale rezerve u iznosu EUR 5.112 tis. iz pripajanja ovisnih društava. Zadržana dobit iz Revidiranog izvještaja proizlazi samo iz redovnog rezultata poslovanja.



Godišnji finacijski izvještaji

Razdoblje izvještavanja: 01. 01. 2024. do 31. 12. 2024.

Matični broj (MB):	3474771	Oznaka matične države članice izdavatelja: HR
Matični broj subjekta (MBS):	40020883	
Osobni identifikacijski broj (OIB):	36201212847	LEI: 529900DUWS1DGNEK4C68
Šifra ustanove	30577	
Tvrtka izdavatelja:	Valamar Riviera d.d.	
Poštanski broj i mjesto:	52440	Poreč
Ulica i kućni broj:	Stancija Kaligari 1	
Adresa e-pošte:	uprava@riviera.hr	
Internet adresa:	www.valamar-riviera.com	
Broj zaposlenih (krajem izvještajnog razdoblja):	3.814	
Konsolidirani izvještaj:	KD	(KN-nije konsolidirano/KD-konsolidirano)
Revidirano:	RD	(RN-nije revidirano/RD-revidirano)

Tvrtke ovisnih subjekata (prema MSFI):	Sjedište:	MB
Magične stijene d.o.o.	Dubrovnik	2315211
Bugenvilla d.o.o.	Dubrovnik	2006120
Imperial Riviera d.d.	Rab	3044572

Knjigovodstveni servis:	Ne
Osoba za kontakt:	Sopta Anka (unosi se samo prezime i ime osobe za kontakt)
Telefon:	052 408 188
Adresa e-pošte:	anka.sopta@riviera.hr
Revizorsko društvo:	Ernst & Young d.o.o., UHY Rudan d.o.o. (tvrtka revizorskog društva)
Ovlašteni revizor:	Ivana Krajinović, Filip Hitrec, Vedrana Miletić (ime i prezime)



VALAMAR
VALAMAR RIVIERA D.D.
POREČ (4)

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

M.P.

BILANCA

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

STANJE NA DAN 31. 12. 2024.				u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja	
1	2	3	4	
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002	728.032.913	862.393.774	
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003	7.113.034	8.805.704	
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patent, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005	5.327.241	7.017.105	
3. Goodwill	006	871.672	871.672	
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine	007	0	0	
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008	914.121	916.927	
6. Ostala nematerijalna imovina	009	0	0	
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	662.329.502	792.216.731	
1. Zemljište	011	129.883.886	191.149.147	
2. Građevinski objekti	012	412.109.694	411.037.030	
3. Postrojenja i oprema	013	57.687.356	61.428.951	
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	14.412.117	17.740.167	
5. Biološka imovina	015			
6. Predumovi za materijalnu imovinu	016	117.031	14.792.164	
7. Materijalna imovina u pripremi	017	41.738.408	89.842.314	
8. Ostala materijalna imovina	018	6.032.708	5.915.533	
9. Ulaganje u nekretnine	019	348.302	311.425	
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020	18.469.932	20.599.969	
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024	16.254.440	16.108.372	
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026	795.420	3.643.444	
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027	135.827	224	
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028	590.532	613.367	
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030	693.713	234.562	
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031			
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			

STANJE NA DAN 31. 12. 2024.				u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja	
1	2	3	4	
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036	40.120.445	40.771.370	
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037	94.414.531	91.820.402	
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	7.386.812	10.177.867	
1. Sirovine i materijal	039	6.971.251	9.833.231	
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042	412.423	339.835	
5. Predumovi za zalihe	043	3.138	4.801	
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	6.200.436	8.328.541	
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048	1.373.496	415.736	
3. Potraživanja od kupaca	049	2.436.265	2.945.305	
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050	109.278	1.589.196	
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	1.942.981	2.506.983	
6. Ostala potraživanja	052	338.416	871.321	
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053	25.641.924	13.559.927	
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061	24.035.528	12.954.510	
9. Ostala financijska imovina	062	1.606.396	605.417	
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063	55.185.359	59.754.067	
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064	3.763.787	4.730.568	
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065	826.211.231	958.944.744	
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066	7.179.343	7.170.190	

BILANCA / NASTAVAK

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

STANJE NA DAN 31. 12. 2024.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja
1	2	3	4
PASIVA			
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067	446.821.035	448.613.607
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	221.915.350	221.915.350
II. KAPITALNE REZERVE	069	1.218.381	1.550.786
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070	15.901.347	17.013.933
1. Zakonske rezerve	071	11.095.768	11.095.768
2. Rezerve za vlastite dionice	072	18.158.509	18.158.509
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073	-13.743.570	-12.624.875
4. Statutarne rezerve	074		
5. Ostale rezerve	075	390.640	384.531
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077	39.878	
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078	39.878	
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081		
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082		
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084 - 085)	083	42.165.052	42.432.256
1. Zadržana dobit	084	42.165.052	42.432.256
2. Preneseni gubitak	085		
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087 - 088)	086	27.027.615	25.803.461
1. Dobit poslovne godine	087	27.027.615	25.803.461
2. Gubitak poslovne godine	088		
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089	138.553.412	139.897.821
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090	8.330.408	6.602.040
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091	4.156.621	4.125.118
2. Rezerviranja za porezne obveze	092		
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093	4.102.327	2.429.282
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094		
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095		
6. Druga rezerviranja	096	71.460	47.640

STANJE NA DAN 31. 12. 2024.				u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja	
1	2	3	4	
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097	264.707.353	319.962.162	
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102			
6. Obveze prema bankama i drugim finacijskim institucijama	103	244.200.777	232.030.522	
7. Obveze za predujmove	104			
8. Obveze prema dobavljačima	105		436.876	
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106			
10. Ostale dugoročne obveze	107	14.787.692	82.348.815	
11. Odgođena porezna obveza	108	5.718.884	5.145.949	
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109	84.649.099	164.473.726	
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112	31.800	99.060	
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114			
6. Obveze prema bankama i drugim finacijskim institucijama	115	49.774.765	101.722.030	
7. Obveze za predujmove	116	6.573.592	15.255.638	
8. Obveze prema dobavljačima	117	16.924.444	26.711.139	
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118			
10. Obveze prema zaposlenicima	119	4.789.942	6.101.809	
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	120	4.624.581	6.412.646	
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121	49.388	49.388	
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122			
14. Ostale kratkoročne obveze	123	1.880.587	8.122.016	
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124	21.703.336	19.293.209	
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125	826.211.231	958.944.744	
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126	7.179.343	7.170.190	

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

U RAZDOBLJU 01. 01. 2024. DO 31. 12. 2024.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 002 do 006)	001	372.208.414	417.029.033
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	002		
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	003	365.719.180	411.321.821
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	004	83.740	95.465
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	005		
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	006	6.405.494	5.611.747
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 008+009+013+017+018+019+022+029)	007	329.806.825	366.619.900
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	008		
2. Materijalni troškovi (AOP 010 do 011)	009	118.247.660	128.225.196
a) Troškovi sirovina i materijala	010	69.301.049	73.658.599
b) Troškovi prodane robe	011	2.690.545	4.529.361
c) Ostali vanjski troškovi	012	46.256.066	50.037.236
3. Troškovi osoblja (AOP 014 do 016)	013	104.577.058	118.792.828
a) Neto plaće i nadnice	014	65.192.504	73.993.907
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	015	25.746.359	29.249.357
c) Doprinosi na plaće	016	13.638.195	15.549.564
4. Amortizacija	017	65.778.289	68.874.368
5. Ostali troškovi	018	36.168.890	44.964.593
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 020+021)	019	36.573	63.905
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	020		
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	021	36.573	63.905
7. Rezerviranja (AOP 023 do 028)	022	1.557.229	1.161.918
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	023	1.294.383	1.097.369
b) Rezerviranja za porezne obveze	024		
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	025	262.846	64.549
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	026		
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	027		
f) Druga rezerviranja	028		
8. Ostali poslovni rashodi	029	3.441.126	4.537.092

U RAZDOBLJU 01. 01. 2024. DO 31. 12. 2024.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
III. FINACIJSKI PRIHODI (AOP 031 do 040)	030	3.124.743	3.224.743
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	031		
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	032		
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	033		
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	034		
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	035		
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	036		8.672
7. Ostali prihodi s osnove kamata	037	2.381.463	2.144.521
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	038	2.873	4.910
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	039		192.728
10. Ostali financijski prihodi	040	740.407	873.912
IV. FINACIJSKI RASHODI (AOP 042 do 048)	041	11.158.639	15.819.607
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	042		
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	043		
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	044	8.621.199	13.789.832
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	045		
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	046	1.145.636	
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	047		
7. Ostali financijski rashodi	048	1.391.804	2.029.775
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	049		
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	050		
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	051	927.050	829.206
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	052		
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 001+030+049 +050)	053	375.333.157	420.253.776
X. UKUPNI RASHODI (AOP 007+041+051+052)	054	341.892.514	383.268.713
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 053-054)	055	33.440.643	36.985.063
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 053-054)	056	33.440.643	36.985.063
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 054-053)	057		
XII. POREZ NA DOBIT	058	-226.683	4.166.837
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 055-059)	059	33.667.326	32.818.226
1. Dobit razdoblja (AOP 055-059)	060	33.667.326	32.818.226
2. Gubitak razdoblja (AOP 059-055)	061		

RAČUN DOBITI I GUBITKA / NASTAVAK

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

U RAZDOBLJU 01. 01. 2024. DO 31. 12. 2024.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)			
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 063-064)	062		
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	063		
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	064		
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	065		
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 062-065)	066		
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 065-062)	067		
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)			
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 055+062)	068		
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 068)	069		
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 068)	070		
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 058+065)	071		
XVIII.DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 068-071)	072		
1. Dobit razdoblja (AOP 068-071)	073		
2. Gubitak razdoblja (AOP 071-068)	074		
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)			
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 076+077)	075	33.667.326	32.818.226
1. Pripisana imateljima kapitala matice	076	27.027.615	25.803.461
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	077	6.639.711	7.014.765
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)			
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	078	33.667.326	32.818.226
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 080+087)	079	39.065	-47.554
III. STAVKE KOJE NEĆE BITI REKLASIFICIRANE U DOBIT ILI GUBITAK (AOP 081 do 085)	080	39.065	-47.554

U RAZDOBLJU 01. 01. 2024. DO 31. 12. 2024.			u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	081		
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	082	39.065	-47.554
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	083		
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	084		
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	085		
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	086	7.032	-7.676
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 088 do 095)	087		
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	088		
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	089		
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	090		
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	091		
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	092		
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	093		
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	094		
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	095		
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	096		
V. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 080+087-086-096)	097	32.033	-39.878
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 078+097)	098	33.699.359	32.778.348
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)			
VII. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 100+101)	099	33.699.359	32.778.348
1. Pripisana imateljima kapitala matice	100	27.059.648	25.763.583
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	101	6.639.711	7.014.765

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU - Indirektna metoda

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

U RAZDOBLJU 01. 01. 2024. DO 31. 12. 2024.				u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje	
1	2	3	4	
NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI				
1. Dobit prije oporezivanja	001	33.440.643	36.985.063	
2. Usklađenja (AOP 003 do 010)	002	69.731.646	82.392.501	
a) Amortizacija	003	65.778.289	68.874.368	
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004	960.281	1.097.033	
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobici i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005		-11.934	
d) Prihodi od kamata i dividendi	006	-2.379.352	-2.150.768	
e) Rashodi od kamata	007	8.832.617	13.975.039	
f) Rezerviranja	008	-6.410.463	-1.728.368	
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009			
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010	2.950.274	2.337.131	
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011	103.172.289	119.377.564	
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012	18.458.416	3.406.642	
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013	23.220.896	6.792.722	
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014	-2.874.035	-595.025	
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015	-1.888.445	-2.791.055	
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016			
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017	121.630.705	122.784.206	
4. Novčani izdaci za kamate	018	-8.342.406	-12.485.337	
5. Plaćeni porez na dobit	019	-1.085	-4.795.601	
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020	113.287.214	105.503.268	
NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021	180.068	291.775	
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022	536.796	560.732	
3. Novčani primici od kamata	023	1.858.239	2.493.096	
4. Novčani primici od dividendi	024	2.160		
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025		11.200.000	
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026		968.400	

U RAZDOBLJU 01. 01. 2024. DO 31. 12. 2024.				u eurima
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje	
1	2	3	4	
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027	2.577.263	15.514.003	
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028	-58.603.851	-116.955.199	
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029			
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030	-7.200.000	-4.028.012	
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032	-3.022.425	-687.120	
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033	-68.826.276	-121.670.331	
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034	-66.249.013	-106.156.328	
NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037	17.370.731	90.217.867	
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038	336.793	370.286	
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039	17.707.524	90.588.153	
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040	-69.465.794	-50.252.299	
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041	-26.912.708	-32.739.429	
3. Novčani izdaci za financijski najam	042	-5.470	-3.728	
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043	-1.772.315	-598.730	
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044	-703.661	-1.772.199	
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045	-98.859.948	-85.366.385	
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046	-81.152.424	5.221.768	
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)	048	-34.114.223	4.568.708	
E) NOVAC I NOVČANI EKIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049	89.299.582	55.185.359	
F) NOVAC I NOVČANI EKIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050	55.185.359	59.754.067	

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

Obveznik: Valamar Riviera d.d.

ZA RAZDOBLJE OD 01. 01. 2024. DO 31. 12. 2024.		RASPODIELJIVO IMATELJIMA KAPITALA MATICE																	u eurima	
Opis pozicije	AOP oznaka	Temeljni (upisani) kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice i udjeli (dobitna stavka)	Statutarne rezerve	Ostale rezerve	Revalorizacij- ske rezerve	Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sve- obuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvo	Ostale rezerve fer vrijednosti	Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	Zadržana dobit / preneseni gubitak	Dobit / gubitak poslovne godine	Ukupno raspodjeljivo imateljima kapitala matice	Manjinski (nekontrolira- jući) interes	Ukupno kapital i rezerve	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20 (18+19)	
PRETHODNO RAZDOBLJE																				
1. Stanje na dan početka prethodne poslovne godine	01	221.915.351	693.268	11.095.768	18.158.509	16.513.142		5.114.288		7.845					46.604.740	19.601.100	306.677.727	134.448.828	441.126.555	
2. Promjene računovodstvenih politika	02																			
3. Ispravak pogreški	03																			
4. Stanje na dan početka prethodne poslovne godine (prepravljeno) (AOP 01 do 03)	04	221.915.351	693.268	11.095.768	18.158.509	16.513.142		5.114.288		7.845					46.604.740	19.601.100	306.677.727	134.448.828	441.126.555	
5. Dobit/gubitak razdoblja	05															27.027.615	27.027.615	6.639.711	33.667.326	
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	06																			
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	07																			
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	08									39.065							39.065		39.065	
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	09																			
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	10																			
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	11																			
12. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	12																			
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	13																			
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	14									-7.032							-7.032		-7.032	
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstečajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	15		-1	1																
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	16																			
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	17																			
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	18					1.772.315											-1.772.315		-1.772.315	
19. Uplate članova/dioničara	19																			
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	20														-24.377.581		-24.377.581	-2.535.127	-26.912.708	
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	21			525.112		-4.541.887		-4.723.648							336.793		680.144		680.144	
22. Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	22														19.601.100	-19.601.100				
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	23																			
24. Stanje na zadnji dan izvještajnog razdoblja prethodne poslovne godine (04 do 23)	24	221.915.350	1.218.381	11.095.768	18.158.509	13.743.570		390.640		39.878					42.165.052	27.027.615	308.267.623	138.553.412	446.821.035	
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-ja)																				
I. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT PRETHODNOG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 06 do 14)	25									32.033							32.033		32.033	
II. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK PRETHODNOG RAZDOBLJA (AOP 05+25)	26									32.033						27.027.615	27.059.648	6.639.711	33.699.359	
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA PRETHODNOG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 15 do 23)	27	-1	525.113			-2.769.572		-4.723.648		-19.601.100					-4.439.688	-19.601.100	-25.469.752	-2.535.127	-28.004.879	
TEKUĆE RAZDOBLJE																				
1. Stanje na dan početka tekuće poslovne godine	28	221.915.350	1.218.381	11.095.768	18.158.509	13.743.570		390.640		39.878					42.165.052	27.027.615	308.267.623	138.553.412	446.821.035	
2. Promjene računovodstvenih politika	29																			
3. Ispravak pogreški	30																			
4. Stanje na dan početka tekuće poslovne godine (prepravljeno) (AOP 28 do 30)	31	221.915.350	1.218.381	11.095.768	18.158.509	13.743.570		390.640		39.878					42.165.052	27.027.615	308.267.623	138.553.412	446.821.035	
5. Dobit/gubitak razdoblja	32															25.803.461	25.803.461	7.014.765	32.818.226	
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	33																			
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	34																			
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine prema fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (raspoloživa za prodaju)	35									-47.554					-61.624		-109.178		-109.178	
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	36																			
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	37																			
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	38																			
12. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	39																			
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	40																			
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	41									7.676							7.676		7.676	
15. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim u postupku predstečajne nagodbe i nastalog reinvestiranjem dobiti)	42																			
16. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	43																			
17. Smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala nastalog reinvestiranjem dobiti	44																			
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	45					598.730											-598.730		-598.730	
19. Uplate članova/dioničara	46																			
20. Isplata udjela u dobiti/dividende	47														-27.069.073		-27.069.073	-5.670.356	-32.739.429	
21. Ostale raspodjele i isplate članovima/dioničarima	48			332.405		-1.717.425		-6.109							370.286		2.414.007		2.414.007	
22. Prijenos po godišnjem rasporedu	49														27.027.615	-27.027.615				
23. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	50																			
24. Stanje na zadnji dan izvještajnog razdoblja tekuće poslovne godine (AOP 31 do 50)	51	221.915.350	1.550.786	11.095.768	18.158.509	12.624.875		384.531							42.432.256	25.803.461	308.715.786	139.897.821	448.613.607	
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-ja)																				
I. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 33 do 41)	52									-39.878					-61.624		-101.502		-101.502	
II. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 32 + 52)	53									-39.878					-61.624	25.803.461	25.701.959	7.014.765	32.716.724	
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 42 do 50)	54		332.405			-1.118.695		-6.109							328.828	-27.027.615	-25.253.796	-5.670.356	-30.924.152	

BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - GFI

Naziv izdavatelja: **Valamar Riviera d.d.**
 OIB: **36201212847**
 Izvještajno razdoblje: **01. 01. 2024. do 31. 12. 2024.**

Bilješke uz financijske izvještaje sastavljaju se sukladno odredbama Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (dalje: MSFI) na način da trebaju:

- a) pružiti informacije o osnovi za sastavljanje financijskih izvještaja i određenim računovodstvenim politikama primijenjenima u skladu s Međunarodnim računovodstvenim standardom 1 (MRS 1),
- b) objaviti informacije prema MSFI-u koje nisu prezentirane u izvještaju o financijskom položaju, izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaju o novčanim tokovima i izvještaju o promjenama kapitala,
- c) pružiti dodatne informacije koje nisu prezentirane u izvještaju o financijskom položaju, izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaju o novčanim tokovima i izvještaju o promjeni kapitala, ali su važne za razumijevanje bilo kojeg od njih.
- d) U bilješkama uz godišnje financijske izvještaje, osim gore navedenih informacija, objavljuju se i sljedeće informacije:
 1. naziv, sjedište poduzetnika (adresa), pravni oblik poduzetnika, državu osnivanja, matični broj subjekta, osobni identifikacijski broj te, ako je primjenjivo, da je poduzetnik u likvidaciji, stečaju, skraćenom postupku prestanka ili izvanrednoj upravi
 2. usvojene računovodstvene politike

3. ukupan iznos svih financijskih obveza, jamstava ili nepredviđenih izdataka koji nisu uključeni u bilancu, te naznaku prirode i oblika eventualno uspostavljenog stvarnog osiguranja koje je dano; sve obveze koje se odnose na mirovine poduzetnika unutar grupe ili društva povezana sudjelujućim interesom objavljuju se odvojeno
4. iznos predujmova i odobrenih kredita članovima administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela, s naznakama kamatnih stopa, glavnih uvjeta i svih otplaćenih, otpisanih ili ukinutih iznosa, kao i obveza dogovorenih u njihovu korist preko bilo kakvih jamstava, s naznakom ukupnog iznosa za svaku kategoriju
5. iznos i prirodu pojedinih stavki prihoda ili rashoda izuzetne veličine ili pojave
6. iznose koje poduzetnik duguje i koji dospijevaju nakon više od pet godina, kao i ukupna dugovanja poduzetnika pokrivena vrijednim osiguranjem koje je dao poduzetnik, uz naznaku vrste i oblika osiguranja
7. prosječan broj zaposlenih tijekom poslovne godine
8. ako je poduzetnik u poslovnoj godini sukladno propisima kapitalizirao trošak plaća djelomično ili u cijelosti, informaciju o iznosu ukupnog troška zaposlenih tijekom godine raščlanjenom na iznos koji je direktno teretio troškove razdoblja i iznos koji je kapitaliziran u vrijednost imovine tijekom razdoblja, na način da se za svaki dio posebno iskaže ukupni iznos neto plaća te iznos poreza, doprinosa iz plaća i doprinosa na plaće

9. iznos plaća i naknada odobrenih za tu poslovnu godinu članovima administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela zbog njihovih odgovornosti i sve obveze koje proizlaze ili koje su dogovorene u vezi s umirovljenjima za bivše članove tih tijela uz naznaku ukupnog iznosa za svaku kategoriju tijela
10. prosječan broj zaposlenika tijekom poslovne godine, raščlanjen po kategorijama, i ako to nije odvojeno objavljeno u računu dobiti i gubitka, troškovi osoblja koji se odnose na tu poslovnu godinu, raščlanjeni između neto plaća i nadnica, troškova poreza i doprinosa iz plaća, doprinosa na plaće te ostalih troškova plaća koji ne uključuju naknade troškova
11. ako su u bilanci priznata rezerviranja za odgođeni porez, stanja odgođenog poreza na kraju poslovne godine i kretanja tih stanja tijekom poslovne godine
12. naziv i sjedište svakog poduzetnika u kojem poduzetnik, bilo sam ili preko osobe koja djeluje u svoje ime ali za račun poduzetnika, drži sudjelujući udjel u kapitalu, iskazujući iznos kapitala koji se drži, iznos ukupnog kapitala i rezervi, i dobit ili gubitak posljednje poslovne godine predmetnog poduzetnika, a za koje su usvojeni godišnji financijski izvještaji; informacije u pogledu kapitala i rezervi i dobiti ili gubitka mogu se izostaviti ako predmetni poduzetnik ne objavljuje svoju bilancu i nije pod kontrolom drugog poduzetnika
13. broj i nominalnu vrijednost, ili ako ne postoji nominalna vrijednost, knjigovodstvenu vrijednost dionica ili udjela upisanih tijekom poslovne godine u okviru odobrenog kapitala

14. u slučaju kada postoji više rodova dionica, broj i nominalnu vrijednost, ili ako ne postoji nominalna vrijednost, knjigovodstvenu vrijednost svakog roda
15. postojanje bilo kakvih potvrda o sudjelovanju, konvertibilnih zadužnica, jamstava, opcija ili sličnih vrijednosnica ili prava, s naznakom njihovog broja i prava koja daju
16. naziv, sjedište te pravni oblik svakog poduzetnika u kojemu poduzetnik ima neograničenu odgovornost
17. naziv i sjedište poduzetnika koji sastavlja godišnji konsolidirani financijski izvještaj najveće grupe poduzetnika u kojoj poduzetnik sudjeluje kao kontrolirani član grupe
18. naziv i sjedište poduzetnika koji sastavlja godišnji konsolidirani financijski izvještaj najmanje grupe poduzetnika u kojoj poduzetnik sudjeluje kao kontrolirani član i koji je također uključen u grupu poduzetnika iz točke 17.
19. mjesto na kojem je moguće dobiti primjerke godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja iz točaka 17. i 18., pod uvjetom da su dostupni
20. predloženu raspodjelu dobiti ili predloženo postupanje s gubitkom, ili, ako je to primjenjivo, raspodjelu dobiti ili postupanje s gubitkom
21. prirodu i poslovnu svrhu aranžmana poduzetnika koji nisu uključeni u bilancu i financijski utjecaj tih aranžmana na poduzetnika, pod uvjetom da su rizici ili koristi koji proizlaze iz takvih aranžmana materijalni i u mjeri u kojoj je objavljivanje takvih rizika ili koristi nužno za procjenu financijskog stanja poduzetnika

BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE - GFI / NASTAVAK

22. prirodu i financijski učinak značajnih događaja koji su nastupili nakon datuma bilance i nisu odraženi u računu dobiti i gubitka ili bilanci
23. neto prihod raščlanjen po kategorijama aktivnosti i zemljopisnim tržištima, ako se te kategorije i tržišta znatno međusobno razlikuju, uzimajući u obzir način na koji je organizirana prodaja proizvoda i pružanje usluga
24. ukupan iznos naknada koji za određenu poslovnu godinu naplaćuje samostalni revizor ili revizorsko društvo za zakonski propisanu reviziju godišnjih financijskih izvještaja odnosno godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja, ukupan iznos naknada za druge usluge provjere, ukupan iznos naknada za usluge poreznog savjetovanja, te ukupan iznos naknada za druge usluge savjetovanja osim revizorskih, ukupan iznos izdataka za istraživanje i razvoj koji su osnova za dodjelu državne potpore.

Detaljnije informacije o financijskim izvještajima dostupne su u objavljenom PDF dokumentu „Godišnji izvještaj 2024.” koji je istovremeno s ovim dokumentom objavljen na internetskim stranicama HANFA-e, Zagrebačke burze i Izdavatelja.

Informacije o osnovi za sastavljanje financijskih izvještaja i određenim računovodstvenim politikama dostupne su u objavljenom PDF dokumentu „Godišnji izvještaj 2024.” koji je istovremeno s ovim dokumentom objavljen na internetskim stranicama HANFA-e, Zagrebačke burze i Izdavatelja.

Grupa Valamar Riviera u nastavku predstavlja usporedbe stavki GFI POD financijskih izvještaja i revidiranih Bilješki za 2024. godinu.

Rekapitulacija usporedbe GFI-POD bilance i konsolidirane bilance iz Revidiranih izvještaja za 2024. godinu

GFI-POD stavka „Materijalna imovina” (AOP 010; EUR 792.217 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavkama „Nekretnine, postrojenja i oprema” (EUR 714.267 tis.), „Ulaganja u nekretnine” (EUR 312 tis.) te „Imovina s pravom korištenja” (EUR 77.638 tis.).

GFI-POD stavka „Dugotrajna financijska imovina” (AOP 020; EUR 20.600 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavkama „Udjel u pridruženom subjektu” (EUR 16.108 tis.), „Financijska imovina” (EUR 23 tis.), dugoročni dio stavke Derivativni financijski instrumenti (EUR 212 tis.) te dugoročni dio stavke „Kredit i depoziti” (EUR 4.257 tis.).

GFI-POD stavka „Potraživanja” (AOP 046; EUR 8.328 tis.) i GFI-POD stavka „Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi” (AOP 064; EUR 4.731 tis.) su u Revidiranom izvještaju iskazane u stavci „Kupci i ostala potraživanja” (EUR 13.059 tis.).

GFI-POD stavka „Financijska imovina” (AOP 053; EUR 13.560 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Kredit i depoziti” - kratkoročni dio (EUR 12.955 tis.) te u kratkoročnom dijelu „Derivativni financijski instrumenti” (EUR 605 tis.).

GFI-POD stavka „Novac u banci i blagajni” (AOP 063; EUR 59.754 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Novac i novčani ekvivalenti” (EUR 59.754 tis.).

GFI-POD stavka „Kapital i rezerve” (AOP 067; EUR 448.614 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Dionička glavnica” (EUR 448.614 tis.).

GFI-POD stavka „Rezerviranja” (AOP 090; EUR 6.602 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u dugoročnim obvezama u stavci „Rezerviranja” (EUR 6.602 tis.).

GFI-POD stavka „Dugoročne obveze” (AOP 097; EUR 319.962 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u dugoročnom dijelu stavke „Posudbe” (EUR 232.030 tis.), „Obveze za imovinu s pravom korištenja” (EUR 73.449 tis.), „Dobavljači i ostale obveze” (EUR 9.337 tis.) te „Odgođena porezna obveza” (EUR 5.146 tis.).

GFI-POD stavka „Kratkoročne obveze” (AOP 109; EUR 164.474 tis.) i GFI-POD stavka „Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja” (AOP 124; EUR 19.293 tis.) su u Revidiranom izvještaju iskazane unutar kratkoročnog dijela stavke „Posudbe” (EUR 101.722 tis.), „Obveze za imovinu s pravom korištenja” (EUR 6.101 tis.) te „Dobavljači i ostale obveze” (EUR 65.973 tis.), „Obveze za porez iz dobiti” (EUR 3.465 tis.), „Rezerviranja” (EUR 6.506 tis.).

Rekapitulacija usporedbe GFI-POD računa dobiti i gubitka te konsolidiranog izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti iz Revidiranog izvještaja za 2024. godinu

GFI-POD stavka „Poslovni prihodi” (AOP 001; EUR 417.029 tis.) su u Revidiranom izvještaju iskazani u stavkama „Prihodi od prodaje” (EUR 411.321 tis.), „Ostali prihodi” (EUR 5.573 tis.), te „Ostali dobiti/(gubici) - neto” (EUR 135 tis.).

GFI-POD stavka „Poslovni rashodi” (AOP 007; EUR 366.620 tis.) su u Revidiranom izvještaju iskazani u stavkama „Nabavna vrijednost materijala i usluga” (EUR 128.225 tis.), „Troškovi zaposlenih” (EUR 148.974 tis.), „Amortizacija” (EUR 68.874 tis.) te „Ostali poslovni rashodi” (EUR 20.547 tis.).

GFI-POD stavka „Materijalni troškovi” (AOP 009; EUR 128.225 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Nabavna vrijednost materijala i usluga” (EUR 128.225 tis.).

GFI-POD stavka „Troškovi osoblja” (AOP 013; EUR 118.793 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Troškovi zaposlenih” (EUR 148.974 tis.). Ostatak od EUR 30.181 tis. prikazan je na GFI-POD stavkama: „Ostali troškovi” (AOP 018; EUR 29.084 tis. i odnosi se najvećim dijelom na prijevoz i ostale naknade zaposlenicima te troškove studenata), i „Rezerviranja” (AOP 022; EUR 1.097 tis. i odnosi se na rezervacije za zaposlenike).

GFI-POD stavke „Ostali troškovi” (AOP 018; EUR 44.965 tis.) i „Ostali poslovni rashodi” (AOP 029; EUR 4.537 tis.) su u Revidiranom izvještaju iskazane u dijelu stavke „Ostali poslovni rashodi” (EUR 20.418 tis.). Ostatak od EUR 29.084 tis. je prethodno objašnjen pod troškovima osoblja.

GFI-POD stavka „Vrijednosna usklađenja” (AOP 019; EUR 64 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u dijelu stavke „Ostali poslovni rashodi” (EUR 64 tis.).

GFI-POD stavka „Rezerviranja” (AOP 022; EUR 1.162 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u dijelu stavke „Ostali poslovni rashodi” (EUR 65 tis.) i u dijelu stavke „Troškovi zaposlenih” (EUR 1.097 tis.).

GFI-POD stavka „Financijski prihodi” (AOP 030; EUR 3.225 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana unutar stavke „Neto financijski rezultat” u dijelu financijskih prihoda (EUR 3.225 tis.).

GFI-POD stavka „Financijski rashodi” (AOP 041; EUR 15.820 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana unutar stavke „Neto financijski rezultat” u dijelu financijskih rashoda (EUR 15.820 tis.).

Rekapitulacija usporedbe GFI-POD novčanog toka te konsolidiranog izvještaja o novčanom toku iz Revidiranog izvještaja za 2024. godinu

GFI-POD stavka „Neto novčani tokovi od poslovnih aktivnosti” (AOP 020; EUR 105.503 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavkama „Novčani tok od poslovnih aktivnosti” u iznosu od EUR 117.988 tis. te stavci „Plaćena kamata” (Novčani tok od financijskih aktivnosti) u iznosu EUR –12.485 tis.

GFI-POD stavka „Neto novčani tokovi od investicijskih aktivnosti” (AOP 034; EUR –106.156 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Novčani tok od ulagačkih aktivnosti” u iznosu EUR –106.156 tis.

GFI-POD stavka „Neto novčani tokovi od financijskih aktivnosti” (AOP 046; EUR 5.222 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavci „Novčani tok od financijskih aktivnosti” u iznosu od EUR –7.263 tis. uvećanoj za stavku „Plaćena kamata” u iznosu EUR –12.485 tis.

Rekapitulacija usporedbe GFI-POD Izvještaja o promjenama kapitala te konsolidiranog izvještaja o promjenama kapitala iz Revidiranog izvještaja za 2024. godinu

GFI-POD stavka „Kapital i rezerve” (AOP 067; EUR 448.614 tis.) je u Revidiranom izvještaju iskazana u stavkama „Dionički kapital” (EUR 221.915 tis.), „Vlastite dionice” (EUR –12.625 tis.), „Kapitalne rezerve” (EUR 1.551 tis.), „Zakonske rezerve” (EUR 11.096 tis.), „Ostale rezerve” (EUR 22.118 tis.), „Zadržana dobit” (EUR 64.661 tis.) te „Nekontrolirajući interes” (EUR 139.898 tis.). Ostale se rezerve u Revidiranom izvještaju sastoje od rezervi za trezorske dionice u iznosu EUR 18.543 tis., ostale rezerve u iznosu EUR 3.575 tis. kao rezultat priznanja troška plaća za plaćanja temeljem dionica namirom u glavnici instrumentima, a preostali iznos čine učinci konsolidacije. Zadržana dobit iz Revidiranog izvještaja proizlazi samo iz redovnog rezultata poslovanja.



Odluka Uprave o utvrđivanju godišnjeg izvještaja

Valamar Riviera d.d.

UPRAVA

Broj: 19-1/25

Poreč, 08. 04. 2025.

Uprava Valamar Riviera d.d. iz Poreča, Stancija Kaligari 1 (dalje u tekstu: Valamar Riviera d.d. ili Društvo), sukladno odredbama članka 250.a, 250.b, 300.a i 300.b Zakona o trgovačkim društvima, članka 462. i 463. Zakona o tržištu kapitala, članka 3. i 4. Pravilnika o sadržaju i strukturi godišnjeg izvještaja izdavatelja te obliku i načinu njegovog dostavljanja Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga i članaka 18., 19., 20., 21., 22., 24., 25. i 29. Zakona o računovodstvu, na svojoj sjednici održanoj dana 8. travnja 2025. godine, donijela je sljedeću

ODLUKU

I

Utvrđuje se Godišnji izvještaj društva Valamar Riviera d.d. za 2024. godinu, sve u tekstu „GODIŠNJI IZVJEŠTAJ 2024.” koji čini pravitak ove odluke.

Godišnji izvještaj 2024. uključuje sljedeće:

1. Godišnje financijske izvještaje za 2024. godinu, revidirane, nekonsolidirane i konsolidirane, koje čine: izvještaj o financijskom položaju (bilanca), račun dobiti i gubitka, izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala i bilješke uz financijske izvještaje;
2. Izvještaj o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja;
3. Izvještaj posloводства, koji uključuje Izvještaj o održivosti;
4. Izvješće o obavljenoj reviziji revizorskih društva Ernst & Young d.o.o. iz Zagreba i UHY RUDAN d.o.o. za poredno savjetovanje i reviziju iz Zagreba.

II

Utvrđuje se prijedlog Odluke da se ostvarena dobit Društva u 2024. godini u iznosu od 25.932.696,15 eura raspodjeli u zadržanu dobit Društva.

III

Sukladno odredbi članka 300.b Zakona o trgovačkim društvima:

1. podnosi se Nadzornom odboru Društva izvještaj iz točke I ove odluke na ispitivanje i predlaže da na te Izvještaje Nadzorni odbor dade suglasnost,
2. dostavlja se Nadzornom odboru Društva revizorsko izvješće iz točke I ove odluke radi zauzimanja stava,
3. predlaže se Nadzornom odboru Društva da se suglasi s prijedlogom sukladno točki II ove Odluke, te da se tako usuglašen prijedlog uputi Glavnoj skupštini na donošenje.

IV

O ovoj Odluci obavijestit će se Zagrebačka burza d.d. sukladno odredbi članka 133. Pravila Zagrebačke burze.

Po donošenju odluka Nadzornog odbora u smislu točke III, Izvještaji utvrđeni ovom Odlukom s prijedlogom odluke o raspodjeli dobiti iz točke II, objavit će se sukladno odredbi članka 462. i članka 463. Zakona o tržištu kapitala, te odredbama članka 4. Pravilnika o sadržaju i strukturi godišnjeg izvještaja izdavatelja te obliku i načinu njegovog dostavljanja Hrvatskoj agenciji za nadzor financijskih usluga u propisanom roku.

V

Ova Odluka s prijedlogom odluke o raspodjeli dobiti iz točke II, Izvještaji utvrđeni ovom Odlukom i odluke Nadzornog odbora iz točke III ove odluke po njihovom donošenju, dostavit će se u propisanom roku Financijskoj agenciji radi objave sukladno odredbi članka 47. stavka 2. Zakona o računovodstvu.

Željko Kukurin
Predsjednik Uprave



VALAMAR
VALAMAR RIVIERA D.D.
POREČ (4)

Odluka Nadzornog odbora o utvrđivanju Godišnjeg izvještaja 2024.

Valamar Riviera d.d.
NADZORNI ODBOR
Broj: 20-1/25
Dubrovnik, 15. 04. 2025.

Temeljem odredbi članaka 300.b, 300.c i 300.d Zakona o trgovačkim društvima i Odluke Uprave broj: 19-1/25 od 8. travnja 2025. godine Nadzorni odbor Valamar Riviera d.d. iz Poreča, na svojoj sjednici održanoj dana 15. travnja 2025. godine, donio je sljedeću

ODLUKU

I

Daje se suglasnost na GODIŠNJI IZVJEŠTAJ 2024. društva Valamar Riviera d.d., koji sadrži:

1. Godišnje financijske izvještaje za 2024. godinu, revidirane, nekonsolidirane i konsolidirane, koje čine: izvještaj o financijskom položaju (bilanca), račun dobiti i gubitka, izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjena-ma kapitala i bilješke uz financijske izvještaje;
2. Izvještaj o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja;
3. Izvještaj posloводства, koji uključuje Izvještaj o održivosti;
4. Izvješće o obavljenoj reviziji revizorskih društva Ernst & Young d.o.o. iz Zagreba i UHY RUDAN d.o.o. za porezno savjetovanje i reviziju iz Zagreba.

II

Sukladno odredbi članka 300.d Zakona o trgovačkim društvima davanjem suglasnosti iz točke I ove odluke, Godišnji financijski izvještaji za 2024. godinu društva Valamar Riviera d.d. iz Poreča su utvrđeni od strane Uprave i Nadzornog odbora.



VALAMAR
VALAMAR RIVIERA D.D.
POREC
(4)

Franz Lanschützer
Predsjednik Nadzornog odbora

Izvješće Nadzornog odbora Glavnoj skupštini Društva

Valamar Riviera d.d.
NADZORNI ODBOR
Broj: 20-3/25
Dubrovnik, 15. 04. 2025.

Temeljem odredbi članka 263. stavak 3. i članka 300.c stavak 3. Zakona o trgovačkim društvima, Nadzorni odbor Valamar Riviera d.d. iz Poreča, na svojoj sjednici održanoj dana 15. travnja 2025. godine utvrdio je i podnosi sljedeće

IZVJEŠĆE

Glavnoj skupštini Valamar Riviera d.d. iz Poreča o obavljenom nadzoru vođenja poslova za 2024. godinu

I U tijeku 2024. godine, za koji period se podnosi ovo izvješće, nadzorni odbor je radio u sastavu od devet članova: Franz Lanschützer, predsjednik, Mladen Markoč i Daniel Goldscheider, zamjenici predsjednika, te članovi: Gustav Wurmböck, Georg Eltz, Boris Galić, Petra Stolba, Gudrun Kuffner i Ivan Ergović, predstavnik radnika.

Osim u nadzornom odboru, članovi nadzornog odbora radili su i u četiri odbora i komisiji nadzornog odbora, i to:

- Predsjedništvo nadzornog odbora u sastavu: predsjednik Franz Lanschützer i zamjenici predsjednika nadzornog odbora Mladen Markoč i Daniel Goldscheider. Predsjedništvo nadzornog odbora je po svom djelokrugu rada odbor za imenovanja i odbor za primitke u smislu relevantnih propisa i preporuka/standarda korporativnog upravljanja;
- Revizijski odbor u sastavu: Gudrun Kuffner,

predsjednica odbora, te članovi Georg Eltz, Gustav Wurmböck, Mladen Markoč i Boris Galić.

- Komisija za investicije u sastavu: Daniel Goldscheider, predsjednik komisije te članovi Franz Lanschützer i Gudrun Kuffner.
- Odbor za digitalizaciju i održivost u sastavu: Petra Stolba, predsjednica odbora, te članovi Daniel Goldscheider i Franz Lanschützer.

II Nadzorni odbor je tijekom 2024. godine održao osam sjednica, od kojih četiri korespondentnim putem, na kojima je raspravio mnoga pitanja vezana uz poslovanje Društva i vršio nadzor nad vođenjem poslova i poslovanjem Društva, sve sukladno odredbama Statuta Društva i Poslovnika o radu nadzornog odbora. U radu nadzornog odbora na sedam sjednica, od kojih četiri korespondentnim putem korištenjem odgovarajuće elektroničke

komunikacije, sudjelovali su svi članovi nadzornog odbora, dok na jednoj sjednici nije sudjelovao Ivan Ergović. U dijelu tri sjednice u smislu odredbe stavka 2. članka 263.b Zakona o trgovačkim društvima izuzet je iz sudjelovanja Gustav Wurmböck.

Odbori i komisija nadzornog odbora: Predsjedništvo, Revizijski odbor, Komisija za investicije i Odbor za digitalizaciju i održivost su u 2024. godini održali dvadeset sjednica, od kojih Predsjedništvo jedanaest sjednica, Revizijski odbor pet sjednica, Komisija za investicije dvije i Odbor za digitalizaciju i održivost dvije sjednice. U radu Predsjedništva na devet sjednica sudjelovali su svi članovi, dok na dvije sjednice nije sudjelovao Mladen Markoč. U radu Revizijskog odbora na svim sjednicama sudjelovali su svi članovi odbora. U radu Komisije za investicije i Odbora za digitalizaciju i održivost na svim sjednicama sudjelovali su svi članovi odbora i komisije.

III Nadzorni odbor je tijekom 2024. godine redovito primao pisane izvještaje o poslovanju i druge izvještaje i prijedloge uprave te odluke uprave koje je, sukladno propisima, Statutu i aktima Društva, razmatrao i o njima odlučivao.

U 2024. godini Društvo je ostvarilo rast poslovanja potaknut vrlo dobrom potražnjom s ključnih tržišta te prethodnim ulaganjima u razvoj portfelja, prodaju, marketing i operativnu izvrsnost. Sve su Valamarove destinacije u 2024. godini postigle vrlo dobre rezultate, a destinacija Dubrovnik se obujmom poslovanja oporavila na pretpandemijsku razinu, kako financijski tako i po broju noćenja. Poslovanje Društva u 2024. godini nastavilo se uz rast operativnih troškova. U svrhu osiguravanja potrebnih ljudskih potencijala, Društvo je nastavilo sa značajnim ulaganjima u plaće, obuku i beneficije zaposlenika kao i s brojnim programima nagrađivanja izvrsnosti, predanosti

i izvanrednih rezultata. Također, kroz 2024. godinu Društvo je nastavilo snažno ulagati u inicijative održivosti unutar ESG okvira.

Društvo je u cilju daljnjeg unaprjeđenja poslovanja u Austriji, u 2024. godini nastavilo upravljati hotelima u Austriji kroz novi poslovni model odnosno model zakupa putem svoje podružnice Zweigniederlassung Austria.

Navedene okolnosti zahtijevale su posebnu pozornost članova nadzornog odbora u nadzoru i usmjeravanju iznalaženja aktivnosti i mjera za što bolje poslovanje i ostvarenje što boljih prihoda Društva.

Na sjednicama Predsjedništva nadzornog odbora članovi su, s upravom, odgovornim osobama i stručnjacima Društva, redovno prethodno razmatrali sve materijale i prijedloge odluka koji su potom bili predmetom odlučivanja ili davanja suglasnosti nadzornog odbora, a sve radi pravodobne pripreme i efikasnijeg funkcioniranja nadzornog odbora u nadzoru vođenja poslova Društva. Tako su članovi Predsjedništva prethodno razmatrali uvjete za zaključivanje pravnih poslova iz područja poslovne djelatnosti Društva i raspolaganju nekretninama kao i odobravanju uvjeta za pravne poslove vezane za kreditne i druge odnose s bankama; razmatrali su poslovne planove i izvješća o poslovanju te informacije o tijeku poslovanja i poslovanju svakog objekta ponaosob i Društva kao cjeline. Članovi Predsjedništva su u 2024. godini posebnu pozornost posvetili praćenju nastavka ulaganja u Pical Resort 5*, Valamar Collection u Poreču, u najznačajniju pojedinačnu investiciju u hrvatski turizam te praćenju financijskog i novčanog tijeka u 2024. godini kao i praćenju mjera koje je uprava poduzimala u pronalaženju i zadržavanju potrebne strukture i broja radnika u glavnoj sezoni, kao i osiguranju potrebnih roba i usluga unatoč povećanju operativnih troškova, sve s osnovnim ciljem ostvarivanja što više prihoda.

Na sjednicama Revizijskog odbora članovi su razmatrali, predlagali i zauzimali stavove sukladno funkciji utvrđenoj relevantnim propisima i općim aktima Društva. Tako je Revizijski odbor tijekom 2024. godine razmatrao plan i realizaciju rada Interne revizije, dostavljene izvještaje Interne revizije, kako one realizirane sukladno godišnjem planu, tako i one angažmane propisane internim pravilima (osobito Kodeksom poslovnog ponašanja). Između ostalog razmatrao je izvješće vanjskog neovisnog partnera o reviziji IT sigurnosti u Društvu, raspravljalo se o reviziji uvjeta plaćanja, instrumentima osiguranja plaćanja, modelima prijevremenog plaćanja i zateznim kamatama, prezentirane su promjene unutar Interne revizije, reorganizacija i plan rada Interne revizije u novom sastavu uz angažman vanjskog revizorskog društva u svrhu podrške Internoj reviziji i djelomičnoj eksternalizaciji funkcije. Nadalje, prezentirana je revizija Kodeksa poslovnog ponašanja, odnosno politika koje su njegov sastavni dio s naglaskom na primjenu Politike upravljanja rizicima, Politiku upravljanja sukobom interesa te Politike i procedure za odobravanje i objavljivanje transakcija s povezanim osobama.

Revizijski odbor je također razmatrao revidirana financijska izvješća Društva, dao preporuku nadzornom odboru o odabiru revizora za 2024. godinu, razmatrao postupak tenderiranja za reviziju financijskih i nefinancijskih izvještaja te obavljao sve ostale aktivnosti sukladne relevantnim propisima i internim aktima, a koje se odnose i vezane su uz rad revizora.

Na sjednicama Komisije za investicije članovi su s upravom, odgovornim osobama i stručnjacima Društva, prethodno razmatrali stanje realizacije prethodno odobrenih investicija, razmatrali i predložili nadzornom odboru prethodna odobrenja investicija za 2025. godinu u cilju njihove pravodobne pripreme te predložili i konačne prijedloge investicija za 2025. godinu kako za Društvo tako i za objekte i sadržaje društava pod upravljanjem Društva.

Na sjednicama Odbora za digitalizaciju i održivost članovi su s upravom, odgovornim osobama i stručnjacima Društva, prethodno razmatrali strategije i projekte digitalizacije i održivosti uključujući ESG strategiju i neutralnost stakleničkih plinova do 2025. godine.

IV

Sukladno svojim obvezama, nadzorni odbor je tijekom cijele 2024. godine, vršio svoju ulogu nadzora putem sjednica, putem svojih odbora i komisije i putem dobivenih akata i detaljnih informacija od uprave, te je

utvrdio

da Valamar Riviera d.d. iz Poreča posluje u skladu s relevantnim propisima, Statutom i drugim općim aktima i odlukama Društva.

V

Nadzorni odbor je posebno ispitao izvješća i prijedloge odluka koje mu je dostavila uprava i to:

1. GODIŠNJI IZVJEŠTAJ 2024. društva Valamar Riviera d.d., koji sadrži:
 - Godišnje financijske izvještaje za 2024. godinu, revidirane, nekonsolidirane i konsolidirane, koje čine: izvještaj o financijskom položaju (bilanca), račun dobiti i gubitka, izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala i bilješke uz financijske izvještaje;
 - Izvještaj o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja;
 - Izvještaj posloводства, koji uključuje Izvještaj o održivosti;
 - Izvješće o obavljenoj reviziji revizorskih društva Ernst & Young d.o.o. iz Zagreba i UHY RUDAN d.o.o. za porezno savjetovanje i reviziju iz Zagreba.
2. Prijedlog odluke o raspodjeli dobiti ostvarene u 2024. godini,
3. Izvješće o odnosima s povezanim društvima za 2024. godinu s Izvješćem revizora.

Revizijski odbor je na svojoj sjednici u nazočnosti revizora iz revizorskog društva Ernst & Young d.o.o. iz Zagreba i UHY RUDAN d.o.o. iz Zagreba, te potom i nadzorni odbor na svojoj sjednici ispitao dostavljene mu Godišnje financijske izvještaje za 2024. godinu, Izvještaj o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja kao i Izvještaj posloводства koji uključuje Izvještaj o održivosti, te je utvrdio da su navedeni izvještaji sačinjeni u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama Društva i da pokazuju ispravno imovinsko i poslovno stanje Društva, te na njih nema primjedbi.

Nadzorni odbor, sukladno prethodno dostavljenom mišljenju Revizijskog odbora, nema primjedbi na Izvješće revizora o obavljenoj reviziji. Također, nadzorni odbor nema primjedbi ni na Izvještaj o poslovodu koji uključuje Izvještaj o održivosti.

Nadzorni odbor je ispitao i dostavljeno mu Izvješće uprave o odnosima s povezanim društvima s Izvješćem revizora na koje nema primjedbi.

VI

Nadzorni odbor je, osim ispitivanja iznijetih u prethodnoj točki, nadzirao vođenje poslova Društva sukladno odredbama Statuta Društva u smislu prethodnog razmatranja prijedloga odluka uprave Društva, za čije je pravovaljano donošenje potrebna suglasnost nadzornog odbora. U tom dijelu nadzorni odbor je posebnu pozornost posvetio odobravanju uvjeta za zaključivanje pravnih poslova iz područja poslovne djelatnosti Društva, posebice u odnosu na poslove sa značajnim agencijama i isporučiteljima električne energije; pravnih poslova u odnosu na raspolaganje nekretninama kao i odobravanju uvjeta za pravne poslove vezane za kreditne i druge odnose s bankama. Nadzorni odbor je također redovito pratio financijski i novčani tijek u Društvu.

Nadzorni odbor je osim iznjetoga redovito razmatrao stanje bookinga i pripreme turističke sezone, mjesečne rezultate poslovanja i to svakog poslovnog objekta posebno i Društva u ukupnosti, a u odnosu na prethodno donesene poslovne planove. Na tom području posebnu pozornost je posvetio poslovnom planu za 2025. godinu.

Nadzorni odbor je i u 2024. godini s osobitom pažnjom nadzirao upravu u poslovima upravljanja hotelsko-turističkim objektima i sadržajima društva Imperial Riviera d.d. i društva Helios Faros d.d., te do 31. listopada 2024. godine društava Valamar Obertauern GmbH, Kesselspitze GmbH & Co KG i Valamar Marietta GmbH sukladno odredbama zaključenih Ugovora u odnosu na upravljanje hotelsko-turističkim objektima i sadržajima tih društava.

Također je razmatrao i odobrio poslovni plan društva Valamar A GmbH te novi model poslovanja u Austriji od 1. studenog 2024. godine. U skladu s relevantnim zakonskim odredbama, član nadzornog odbora Gustav Wurmböck bio je izuzet od rasprave i odlučivanja.

Nadalje, nadzorni odbor je zajedno s upravom Društva, sukladno relevantnim propisima, utvrdio Izvješće o primicima članova uprave i nadzornog odbora za 2024. godinu, koje Izvješće se podnosi Glavnoj skupštini na odobrenje.

Konačno, nadzorni odbor je samostalno ocijenio svoju djelotvornost i sastav, kao i djelotvornost i sastav svojih odbora i komisije te pojedinačne rezultate članova. Ocjenjivanje je vodio predsjednik nadzornog odbora transparentnom raspravom sa svim članovima nadzornog odbora na sjednici održanoj dana 15. travnja 2025. godine u okviru točke dnevnog reda na kojoj se utvrdilo ovo Izvješće. Pri tome je nadzorni odbor zaključio da djelotvorno nadzire vođenje poslova Društva. Također je

zaključio da odbori i komisija nadzornog odbora stručno i kvalitetno pripremaju prijedloge i preporuke nadzornom odboru te tim pripremama, odnosno prethodnim raspravama i razmatranjima s upravom, odgovornim osobama i stručnjacima u Društvu svih materijala i prijedloga koje uprava upućuje nadzornom odboru, doprinose efikasnijem funkcioniranju nadzornog odbora u nadzoru vođenja poslova Društva. Također je nadzorni odbor zaključio da članovi nadzornog odbora i članovi odbora i komisije nadzornog odbora u najvećoj mogućoj mjeri koriste svoje obrazovanje, znanje i iskustvo kako bi rezultati rada nadzornog odbora bili što kvalitetniji i bolji. Na taj način članovi nadzornog odbora doprinose rezultatu poslovanja Društva, kao i zaštiti interesa Društva. U tom smislu ne postoje potrebe za daljnjim poboljšanjima profila nadzornog odbora. S obzirom da Društvo ima obvezu uravnotežene zastupljenosti žena i muškaraca u nadzornom odboru, a mandati postojećeg saziva nadzornog odbora, u kojemu takva uravnotežena zastupljenost nije dosegnuta, obnašat će se do njihova redovnog isteka u 2025. godini.

Nadzorni odbor je također ocijenio djelotvornost suradnje nadzornog odbora i uprave te zaključio da je međusobna suradnja dobra, da uprava i zadužene osobe u Društvu pružaju primjerenu potporu članovima nadzornog odbora u izvršavanju njihove funkcije, da uprava redovito i primjereno daje nadzornom odboru i odborima i komisiji nadzornog odbora informacije, prijedloge, izvješća i druge materijale glede poslovanja Društva sukladno relevantnim propisima i aktima Društva te time osigurava nadzornom odboru svekoliki nadzor nad vođenjem poslova Društva.

Nadzorni odbor će takvo ocjenjivanje provoditi i nadalje, najmanje jednom godišnje, i to u pravilu prilikom razmatranja revidiranog godišnjeg izvještaja za prethodnu godinu.

VII

Temeljem svega iznjetoga, a sukladno ukupnim saznanjima iz nadzora vođenja poslova Društva i dobivenih informacija tijekom rada nadzornog odbora te rada odbora i komisija nadzornog odbora u periodu od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine, te provedenih ispitivanja iznjetih u točki V ovog Izvješća, nadzorni odbor je na svojoj sjednici održanoj dana 15. travnja 2025. godine:

A) dao svoju suglasnost na

- GODIŠNJI IZVJEŠTAJ 2024. društva Valamar Riviera d.d., koji sadrži:
 - Godišnje financijske izvještaje za 2024. godinu, revidirane, nekonsolidirane i konsolidirane, koje čine: izvještaj o financijskom položaju (bilanca), račun dobiti i gubitka, izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala i bilješke uz financijske izvještaje;
 - Izvještaj o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja;
 - Izvještaj posloводства, koji uključuje Izvještaj o održivosti;
 - Izvješće o obavljenoj reviziji revizorskih društva Ernst & Young d.o.o. iz Zagreba i UHY RUDAN d.o.o. za porezno savjetovanje i reviziju iz Zagreba.
- Prijedlog odluke o raspodjeli dobiti ostvarene u 2024. godini,

te se time, sukladno članku 300.d Zakona o trgovačkim društvima, Godišnji izvještaj Valamar Riviera d.d. iz Poreča za 2024. godinu smatra utvrđenim od Uprave i Nadzornog odbora.

B) nema prigovora na

izjavu Uprave dane temeljem odredbe članka 497. stavak 3. Zakona o trgovačkim društvima u Izvješću o odnosima s povezanim društvima za 2024. godinu

i suglasan je s

Izvješćem revizora Ernst & Young d.o.o. i UHY RUDAN d.o.o. danim o Izvješću uprave o odnosima s povezanim društvima za 2024. godinu.



VALAMAR
VALAMAR RIVIERA D.D.
POREČ (4)

Franz Lanschützer
Predsjednik Nadzornog odbora

Odluka Nadzornog odbora o upotrebi dobiti

Valamar Riviera d.d.
NADZORNI ODBOR
Broj: 20-2/25
Dubrovnik, 15. 04. 2025.

Temeljem odredbi članka 300.b i članka 300.c Zakona o trgovačkim društvima i Odluci Uprave broj: 19-1/25 od 8. travnja 2025. godine Nadzorni odbor Valamar Riviera d.d. iz Poreča, na svojoj sjednici održanoj dana 15. travnja 2025. godine, donio je sljedeću

ODLUKU

- I** Utvrđuje se prijedlog Odluke da se ostvarena dobit Društva u 2024. godini u iznosu od 25.932.696,15 eura rasporedi u zadržanu dobit Društva.
- II** Predlaže se Glavnoj skupštini da prihvati usuglašeni prijedlog Nadzornog odbora i Uprave utvrđen u točki I ove odluke.



VALAMAR
VALAMAR RIVIERA D.D.
POREČ (4)

Franz Lanschützer
Predsjednik Nadzornog odbora

Godišnji financijski izvještaji uključujući izvješće neovisnih revizora 31. prosinca 2024.

SADRŽAJ

Izjava odgovornosti Uprave	148
Izvješće neovisnih revizora dioničarima Valamar Riviera d.d., Poreč	149
Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti	153
Izvještaj o financijskom položaju	154
Izvještaj o promjenama kapitala	155
Izvještaj o novčanom toku	157
Bilješke (čine sastavni dio financijskih izvještaja)	158

Izjava odgovornosti Uprave

Temeljem Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna osigurati da financijski izvještaji za svaku financijsku godinu budu pripremljeni u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MS-FI), koje je usvojila Europska unija, tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog stanja i rezultata poslovanja društva Valamar Riviera d.d. (dalje u tekstu: Društvo) i njegovih ovisnih društava (dalje u tekstu: Grupa) za to razdoblje.

Nakon provedenih istraživanja, Uprava razumno očekuje da Društvo i Grupa imaju odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvaća načelo nastavka poslovanja pri izradi financijskih izvještaja.

Pri izradi konsolidiranih i odvojenih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi;
- da se financijski izvještaji pripreme po načelu nastavka poslovanja.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva i Grupe, kao i njihovu usklađenost s hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva i Grupe pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Potpisali članovi Uprave dana 15. travnja 2025. godine:

Željko Kukurin
Predsjednik Uprave

Marko Čižmek
Član Uprave

Ivana Budin Arhanić
Član Uprave

VALAMAR
VALAMAR RIVIERA D.D.
POREC (4)



Izvješće neovisnog revizora

Dioničarima društva Valamar Riviera d.d.

IZVJEŠĆE O REVIZIJI ODVOJENIH I KONSOLIDIRANIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA



Mišljenje

Obavili smo reviziju odvojenih financijskih izvještaja Društva Valamar Riviera d.d. (Društvo) i konsolidiranih financijskih izvještaja Društva Valamar Riviera d.d. i nje-mu ovisnih društava (zajedno – Grupa), koji obuhvaćaju odvojeni i konsolidirani izvještaj o financijskom položaju na 31. prosinca 2024., odvojeni i konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, odvojeni i konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala i odvojeni i konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima za tada završenu godinu te bilješke uz odvojene i konsolidirane financijske izvještaje, uključujući značajne informacije o računovodstvenim politikama.

Prema našem mišljenju, priloženi odvojeni i konsolidirani financijski izvještaji istinito i fer prikazuju odvojeni i konsolidirani financijski položaj Društva i Grupe na 31. prosinca 2024., njihovu odvojenu i konsolidiranu financijsku uspješnost i njihove odvojene i konsolidirane novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, usvojenima od Europske unije (MSFI).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja*.

Neovisni smo od Društva i Grupe u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti (IESBA Kodeks), Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima. Za svako pitanje u nastavku, opis o tome kako se naša revizija bavila tim pitanjem, pripremljen je u tom kontekstu.

Ispunili smo obveze opisane u našem izvješću u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja*, uključujući i to pitanje. Sukladno tome, naša revizija uključuje obavljanje postupaka dizajniranih da odgovore na našu procjenu rizika značajnog pogrešnog prikaza u odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima. Rezultati naših revizijskih postupaka, uključujući postupke provedene kao odgovor na pitanje u nastavku, daju osnovu za izražavanje našeg mišljenja o ovim odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima.

Ključna revizijska pitanja / NASTAVAK

KLJUČNO REVIZIJSKO PITANJE

Umanjenje vrijednosti turističkih zemljišta

Pogledati bilješke 2.6 Nekretnine, postrojenja i oprema, 2.11 Najmovi i 2.8 Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine, bilješku 4 (a) Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine, bilješku 14 Nekretnine, postrojenja i oprema unutar i bilješku 27 Imovina i obveze s pravom korištenja odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja.

Na dan 31. prosinca 2024. godine knjigovodstvena vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme Društva iznosi 474.068 tisuća eura (Grupa: 714.268 tisuća eura) i predstavlja 61 % i 74 % ukupne imovine Društva i Grupe.

Na dan 31. prosinca 2024. godine knjigovodstvena vrijednost Imovine s pravom korištenja iznosi 73.034 tisuće eura (Grupa: 77.638 tisuća eura) i predstavlja 9 % i 8 % imovine Društva i Grupe.

Nekretnine, postrojenja i oprema te Imovina s pravom korištenja se najvećim dijelom odnose na turističke objekte i povezanu imovinu te se u odvojenim i konsolidiranim izvještajima o financijskom položaju mjere po povijesnom trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i rezervacije za umanjenje vrijednosti, ako je potrebno.

Imovina koja se amortizira pregledava se radi mogućeg postojanja umanjenja vrijednosti kad događaji ili promijenjene okolnosti ukazuju na to da knjigovodstvena vrijednost možda nije nadoknativa.

Proces procjene je kompleksan i visoko subjektivan i bazira se na pretpostavkama.

Zbog navedenih razloga umanjenje vrijednosti turističkih objekata je identificirano kao ključno revizijsko pitanje.

KAKO SMO ADRESIRALI KLJUČNO REVIZIJSKO PITANJE

Naše revizijske procedure vezane za umanjenje vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme i imovine s pravom korištenja, između ostalog, su uključivale razumijevanje procesa procjene umanjenja vrijednosti, ocjenu prikladnosti metodologije korištene za testiranje umanjenja vrijednosti i testiranje ključnih procjena koje je koristila uprava pri određivanju da li postoje indikatori umanjenja vrijednosti.

Pregledali smo relevantne interne izvještaje Društva i Grupe. Usporedili smo podatke u modelu za pojedine turističke objekte ili jedinice koje stvaraju novac sa povijesnim podacima uključujući, između ostalog, usporedbu bruto operativne dobiti, stope popunjenosti, prosječne dnevne cijene, prihoda po raspoloživoj sobi. Također smo proveli i procedure potvrde matematičke točnosti kalkulacija korištenih u spomenutim modelima.

Usporedili smo stvarne rezultate s iznosima uključenima u procjene kako bismo procijenili korištene pretpostavke.

Dodatno, za novonabavljenu imovinu, imovinu koja je nedavno aktivirana i imovinu koja je u budućim planovima investicija, Društvo i Grupa su nam dostavili interne procjene tržišne vrijednosti ili izvještaje vanjskih procjenitelja. Pregledali smo procjene i testirali smo, na temelju uzorka, ispravnost ulaznih podataka.

Također smo proveli i ocjenu prikladnosti povezanih objava u bilješkama 2.6 Nekretnine, postrojenja i oprema, 2.11 Najmovi i 2.8 Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine, bilješki 4 (a) Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine, bilješki 14 Nekretnine, postrojenja i oprema te bilješki 27 Imovina s pravom korištenja i obveze za najmove odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja i njihovu usklađenost sa MSFI usvojenima od EU.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju informacije uključene u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju odvojene i konsolidirane financijske izvještaje i naše izvješće revizora o njima. Naše mišljenje o odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. U pogledu Izvještaja posloводства (isključujući Izvještaj o održivosti) i Izvještaja o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvještaj posloводства (isključujući Izvještaj o održivosti) sastavljen u skladu s člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu i sadrži li Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja podatke iz članaka 22. i 25. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvještaju posloводства i Izvještaju o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima;
2. je priloženi Izvještaj posloводства sastavljen u skladu s člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu, isključujući zahtjeve izvještavanja o održivosti. Revizorov zaključak o provedenim postupcima provjere Izvještaja o održivosti, u skladu s člankom 37. Zakona o računovodstvu, dostavljen je zasebno; te

3. priloženi Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključuje informacije definirane u člancima 22. i 25. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i Grupe i njihovog okruženja stečenog u okviru revizije odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u ostalim informacijama (isključujući Izvještaj o održivosti). U tom smislu nemamo što izvijestiti.

Odgovornosti uprave i Revizijskog odbora za odvojene i konsolidirane financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prikaz odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s MSFI i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva i Grupe da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo i Grupu ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Revizijski odbor je odgovoran za nadziranje procesa financijskog izvještavanja koje je ustanovilo Društvo i Grupa.

Odgovornosti revizora za reviziju odvojenih i konsolidiranih finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li odvojeni i konsolidirani finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih odvojenih i konsolidiranih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza odvojenih i konsolidiranih finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, lažna predstavljanja ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva i Grupe.

- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- Zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva i Grupe da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezane objave u odvojenim i konsolidiranim finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modifikiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo i Grupa prekinu s vremenski neograničenim poslovanjem.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj odvojenih i konsolidiranih finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li odvojeni i konsolidirani finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.
- Planiramo i provodimo grupnu reviziju kako bismo pribavili dovoljno odgovarajućih revizijskih dokaza u vezi finansijskih informacija subjekata ili poslovnih jedinica unutar grupe kao temelj za formiranje mišljenja o grupnim finansijskim izvještajima. Mi smo odgovorni za usmjeravanje, nadzor i pregled rada revizora za potrebe grupne revizije. Jedini smo odgovorni za izražavanje našeg mišljenja.

Mi komuniciramo s Revizijskim odborom u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu Revizijskom odboru da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o radnjama poduzetim kako bi se uklonile prijetnje neovisnosti, te povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s Revizijskim odborom, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji odvojenih i konsolidiranih finansijskih izvještaja tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

Izvješće o ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima

U skladu s člankom 10. stavka 2. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća, u našem izvješću neovisnog revizora dajemo sljedeće informacije koje su potrebne nastavno na zahtjeve MRevS:

Imenovanje revizora i razdoblje angažmana

Ernst & Young d.o.o. je inicijalno imenovan revizorom Društva 4. svibnja 2017. Angažman je obnavljan jednom godišnje od strane Glavne skupštine dioničara, pri čemu je zadnje imenovanje na dan 24. travnja 2024., što predstavlja neprekidan angažman od osam godina.

UHY RUDAN d.o.o. je inicijalno imenovan revizorom Društva 9. svibnja 2019. Angažman je obnavljan jednom godišnje od strane Glavne skupštine dioničara, pri čemu je zadnje imenovanje na dan 24. travnja 2024., što predstavlja neprekidan angažman od šest godina.

Dosljednost s Dodatnim izvještajem

Revizijskom odboru

Potvrđujemo da je naše revizorsko mišljenje o odvojenim i konsolidiranim finansijskim izvještajima u skladu s dodatnim izvješćem Revizijskom odboru Društva koji smo izdali na dan 10. travnja 2025. u skladu s člankom 11. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća.

Pružanje nerevizijskih usluga

Izjavljujemo da Društvu i njegovim kontroliranim tvrtkama u Europskoj uniji nismo pružali zabranjene nerevizijske usluge navedene u članku 5. stavka 1. Uredbe (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća. Nadalje, nismo pružili ni ostale nerevizijske usluge Društvu i njegovim kontroliranim tvrtkama koje nisu objavljene u odvojenim i konsolidiranim finansijskim izvještajima.

Izvršje temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje

Izvršje o uvjerenju revizora o usklađenosti odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja, sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala (Narodne novine, br. 65/18, 17/20, 83/21 i 151/22) primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izvještavanje (Uredba o ESEF-u).

Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li odvojeni i konsolidirani financijski izvještaji pripremljeni za potrebe objavljivanja javnosti temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u priloženoj elektroničkoj datoteci [Valamar_Riviera_dionicko_drustvo_za_turizam_hrv_2024], u svim značajnim odrednicama pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Odgovornosti uprave i Revizijskog odbora

Uprava Društva odgovorna je za pripremu i sadržaj odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s Uredbom o ESEF-u.

Osim toga, uprava Društva odgovorna je održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima izvještavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške.

Uprava Društva također je odgovorna za:

- objavljivanje javnosti odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja sadržanih u godišnjem izvještaju u važećem XHTML formatu i
- odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Revizijski odbor je odgovoran za nadzor pripreme odvojenih i konsolidiranih financijskih izvještaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izvještavanja.

Odgovornosti revizora

Naša je odgovornost izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li odvojeni i konsolidirani financijski izvještaji bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 (izmijenjeni) - Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija.

Obavljeni postupci

Priroda, vremenski okvir i obim odabranih procedura ovise o prosudbi revizora. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će opseg testiranja otkriti svaku značajnu neusklađenost s Uredbom o ESEF-u.

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u,
- stekli smo razumijevanje internih kontrola Društva relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEF-u,
- identificirali smo i procijenili rizike značajne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijevare ili pogreške; i
- na temelju toga, osmislili i proveli postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- odvojeni i konsolidirani financijski izvještaji, koji su uključeni u godišnji izvještaj, izrađeni u važećem XHTML formatu,
- podaci, sadržani u odvojenim i konsolidiranim financijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:

- korišten je XBRL jezik za označavanje,
- korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u,
- oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dostatni i primjereni da pruže osnovu za naš zaključak.

Zaključak

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, odvojeni i konsolidirani financijski izvještaji prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj priloženoj elektroničkoj datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni radi objavljivanja javnosti, u svim značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom izvješću neovisnog revizora za priložene odvojene i konsolidirane financijske izvještaje i godišnji izvještaj za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

Angažirani partneri u reviziji koja ima za posljedicu ovo izvješće neovisnog revizora su Filip Hitrec za Ernst & Young d.o.o. i Vedrana Miletić za UHY RUDAN d.o.o.


ERNST & YOUNG
d.o.o.
Zagreb, Radnička cesta 50

Filip Hitrec

Ovlašteni revizor
15. travnja 2025.
Ernst & Young d.o.o.
Radnička cesta 50
Zagreb; Republika Hrvatska


IVANA KRAJNOVIĆ
d.o.o.
Zagreb, Radnička cesta 50

Ivana Krajnović

Član Uprave
15. travnja 2025.
Ernst & Young d.o.o.
Radnička cesta 50
Zagreb; Republika Hrvatska


UHY RUDAN d.o.o.
za porezno savjetovanje i reviziju
ZAGREB, Ilica 213

Vedrana Miletić

Direktor i ovlašteni revizor
15. travnja 2025.
UHY RUDAN d.o.o.
Ilica 213/IV
Zagreb; Republika Hrvatska

KONSOLIDIRANI I NEKONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O SVEOBUHVAATNOJ DOBITI

NA DAN 31. PROSINCA 2024.			GRUPA		DRUŠTVO
(svi iznosi izraženi u tisućama eura)	Bilješka	2023.	2024.	2023.	2024.
Prihodi od prodaje	5	365.719	411.322	290.083	319.068
Ostali prihodi	6	6.371	5.572	4.302	4.846
Nabavna vrijednost materijala i usluga	7	(118.248)	(128.225)	(97.191)	(103.317)
Troškovi zaposlenih	8	(128.621)	(148.974)	(103.056)	(119.988)
Amortizacija	14,15,27	(65.778)	(68.874)	(47.224)	(49.039)
Ostali poslovni rashodi	9	(17.159)	(20.547)	(12.827)	(16.431)
Ostali dobici/(gubici) – neto	10	118	135	90	113
Dobitak/(gubitak) iz poslovanja		42.402	50.409	34.177	35.252
Neto financijski rezultat	11	(8.034)	(12.595)	(1.274)	(4.235)
Udio u neto dobiti/(gubitku) od društava povezanih sudjelujućim interesom	17	(927)	(829)	-	-
Dobit/(gubitak) prije oporezivanja		33.441	36.985	32.903	31.017
Porez na dobit	12	227	(4.167)	(7.958)	(5.084)
Dobit/(gubitak) za godinu		33.668	32.818	24.945	25.933
Ostala sveobuhvatna dobit/(gubitak)					
Stavke koje ne mogu biti reklasificirane u račun dobiti i gubitka					
Promjena u vrijednosti financijske imovine		39	(48)	39	(48)
Porez na ostalu sveobuhvatnu dobit	12	(7)	8	(7)	8
Ukupno sveobuhvatna dobit/(gubitak) za godinu		33.700	32.778	24.977	25.893
Dobit/(gubitak) koja pripada:					
Dioničarima Društva		27.028	25.803	-	-
Nekontrolirajućem interesu		6.640	7.015	-	-
		33.668	32.818	-	-
Ukupno sveobuhvatna dobit/(gubitak) koja pripada:					
Dioničarima Društva		27.060	25.763	-	-
Nekontrolirajućem interesu		6.640	7.015	-	-
		33.700	32.778	-	-
Zarada/(gubitak) po dionici (u eurima) dioničara Grupe tijekom godine:					
- osnovna i razrijeđena	13	0,22	0,21	-	-

Ove financijske izvještaje odobrila je Uprava Društva na dan 08. travnja 2025. godine.

Predsjednik Uprave:
Željko Kukurin



Član Uprave:
Marko Čizmek



Član Uprave:
Ivana Budin Arhanić



KONSOLIDIRANI I NEKONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU

		GRUPA Na dan 31. prosinca		DRUŠTVO Na dan 31. prosinca	
(svi iznosi izraženi u tisućama eura)	Bilješka	2023.	2024.	2023.	2024.
IMOVINA					
Dugotrajna imovina					
Nekretnine, postrojenja i oprema	14	658.450	714.268	442.879	474.068
Ulaganja u nekretnine		348	311	348	311
Imovina s pravom korištenja	27	3.532	77.638	3.415	73.034
Nematerijalna imovina	15	7.113	8.806	6.565	8.337
Ulaganja u ovisna društva	16	-	-	124.259	124.259
Ulaganja u pridružene subjekte	17	16.250	16.108	16.816	17.503
Odgođena porezna imovina	12	40.120	40.771	1.536	1.656
Financijska imovina		158	23	154	19
Derivativni financijski instrumenti	22	675	212	442	47
Kredit i depoziti	19	1.386	4.257	1.386	4.257
		728.032	862.394	597.800	703.491
Kratkotrajna imovina					
Zalihe	20	7.387	10.178	5.946	8.581
Kupci i ostala potraživanja	21	9.965	13.059	9.463	16.695
Kredit i depoziti	19	24.036	12.955	35	154
Derivativni financijski instrumenti	22	1.606	605	786	272
Novac i novčani ekvivalenti	23	55.185	59.754	46.287	53.230
		98.179	96.551	62.517	78.932
Ukupna imovina		826.211	958.945	660.317	782.423

		GRUPA Na dan 31. prosinca		DRUŠTVO Na dan 31. prosinca	
(svi iznosi izraženi u tisućama eura)	Bilješka	2023.	2024.	2023.	2024.
DIONIČKA GLAVNICA					
Dionički kapital	25	221.915	221.915	221.915	221.915
Vlastite dionice	25	(13.743)	(12.625)	(13.743)	(12.625)
Kapitalne rezerve	25	1.219	1.551	1.283	1.615
Rezerve za fer vrijednost	25	40	-	40	-
Zakonske rezerve	25	11.096	11.096	11.096	11.096
Ostale rezerve	25	22.123	22.117	23.662	23.656
Zadržana dobit	25	65.618	64.662	163.370	162.544
		308.268	308.716	407.623	408.201
Nekontrolirajući interes		138.553	139.898	-	-
Ukupno dionička glavnica		446.821	448.614	407.623	408.201

OBVEZE					
Dugoročne obveze					
Posudbe	26	244.201	232.030	151.653	139.705
Obveze za imovinu s pravom korištenja	27	2.551	73.449	2.379	68.807
Dobavljači i ostale obveze	28	12.237	9.337	11.410	8.524
Odgođena porezna obveza	12	5.719	5.146	1.429	1.308
Rezerviranja	29	8.330	6.602	6.285	5.379
		273.038	326.564	173.156	223.723

Kratkoročne obveze					
Posudbe	26	49.938	101.722	33.002	84.527
Obveze za imovinu s pravom korištenja	27	593	6.101	657	5.916
Dobavljači i ostale obveze	28	47.089	65.973	38.017	51.052
Obveze za porez iz dobiti	12	2.877	3.465	2.872	3.403
Rezerviranja	29	5.855	6.506	4.990	5.601
		106.352	183.767	79.538	150.499
Ukupne obveze		379.390	510.331	252.694	374.222
Ukupno dionička glavnica i obveze		826.211	958.945	660.317	782.423

KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.											GRUPA
(svi iznosi izraženi u tisućama eura)	Bilješka	Dionički kapital	Vlastite dionice	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za fer vrijednost	Ostale rezerve	Zadržana dobit	Ukupno	Nekontrolirajući interes	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2023.		221.915	(16.513)	694	11.096	8	26.847	62.631	306.678	134.449	441.127
Dobit/gubitak za godinu		-	-	-	-	-	-	27.028	27.028	6.640	33.668
Ostala sveobuhvatna dobit/gubitak	25	-	-	-	-	32	-	-	32	-	32
Ukupna sveobuhvatna dobit/gubitak za godinu		-	-	-	-	32	-	27.028	27.060	6.640	33.700
Stjecanje vlastitih dionica	25	-	(1.772)	-	-	-	-	-	(1.772)	-	(1.772)
Povrat neisplaćene dividende	25	-	-	-	-	-	-	337	337	-	337
Dividenda	25	-	-	-	-	-	-	(24.378)	(24.378)	(2.536)	(26.914)
Rezerve za plaćanje glavniciim instrumentima	25	-	4.542	525	-	-	(4.724)	-	343	-	343
Ukupno doprinosi vlasnika i raspodjela dobiti vlasnicima društva, priznati izravno u kapitalu		-	2.770	525	-	-	(4.724)	(24.041)	(25.470)	(2.536)	(28.006)
Stanje na dan 31. prosinca 2023.		221.915	(13.743)	1.219	11.096	40	22.123	65.618	308.268	138.553	446.821
Dobit/gubitak za godinu		-	-	-	-	-	-	25.803	25.803	7.015	32.818
Ostala sveobuhvatna dobit/gubitak	25	-	-	-	-	(40)	-	-	(40)	-	(40)
Ukupna sveobuhvatna dobit/gubitak za godinu		-	-	-	-	(40)	-	25.803	25.763	7.015	32.778
Stjecanje vlastitih dionica	25	-	(599)	-	-	-	-	-	(599)	-	(599)
Povrat neisplaćene dividende	25	-	-	-	-	-	-	370	370	-	370
Dividenda	25	-	-	-	-	-	-	(27.068)	(27.068)	(5.670)	(32.738)
Rezerve za plaćanje glavniciim instrumentima	25	-	1.717	332	-	-	(6)	-	2.043	-	2.043
Prodaja financijske imovine	25	-	-	-	-	-	-	(61)	(61)	-	(61)
Ukupno doprinosi vlasnika i raspodjela dobiti vlasnicima društva, priznati izravno u kapitalu		-	1.118	332	-	-	(6)	(26.759)	(25.315)	(5.670)	(30.985)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.		221.915	(12.625)	1.551	11.096	-	22.117	64.662	308.716	139.898	448.614

NEKONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.									DRUŠTVO
(svi iznosi izraženi u tisućama eura)	Bilješka	Dionički kapital	Vlastite dionice	Kapitalne rezerve	Zakonska rezerva	Rezerve za fer vrijednost	Ostale rezerve	Zadržana dobit	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2023.		221.915	(16.513)	758	11.096	8	28.386	162.466	408.116
Dobit/gubitak za godinu		-	-	-	-	-	-	24.945	24.945
Ostala sveobuhvatna dobit/gubitak	25	-	-	-	-	32	-	-	32
Ukupna sveobuhvatna dobit/gubitak za godinu		-	-	-	-	32	-	24.945	24.977
Stjecanje vlastitih dionica	25	-	(1.772)	-	-	-	-	-	(1.772)
Povrat neisplaćene dividende	25	-	-	-	-	-	-	337	337
Dividenda	25	-	-	-	-	-	-	(24.378)	(24.378)
Rezerve za plaćanje glavniciškim instrumentima	25	-	4.542	525	-	-	(4.724)	-	343
Ukupno doprinosi vlasnika i raspodjela dobiti vlasnicima društva, priznati izravno u kapitalu		-	2.770	525	-	-	(4.724)	(24.041)	(25.470)
Stanje na dan 31. prosinca 2023.		221.915	(13.743)	1.283	11.096	40	23.662	163.370	407.623
Dobit/gubitak za godinu		-	-	-	-	-	-	25.933	25.933
Ostala sveobuhvatna dobit/gubitak	25	-	-	-	-	(40)	-	-	(40)
Ukupna sveobuhvatna dobit/gubitak za godinu		-	-	-	-	(40)	-	25.933	25.893
Stjecanje vlastitih dionica	25	-	(599)	-	-	-	-	-	(599)
Povrat neisplaćene dividende	25	-	-	-	-	-	-	370	370
Dividenda	25	-	-	-	-	-	-	(27.068)	(27.068)
Rezerve za plaćanje glavniciškim instrumentima	25	-	1.717	332	-	-	(6)	-	2.043
Prodaja financijske imovine	25	-	-	-	-	-	-	(61)	(61)
Ukupno doprinosi vlasnika i raspodjela dobiti vlasnicima društva, priznati izravno u kapitalu	25	-	1.118	332	-	-	(6)	(26.759)	(25.315)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.		221.915	(12.625)	1.615	11.096	-	23.656	162.544	408.201

KONSOLIDIRANI I NEKONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU

ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2024.			GRUPA		DRUŠTVO
(svi iznosi izraženi u tisućama eura)	Bilješka	2023.	2024.	2023.	2024.
Novčani tok od poslovnih aktivnosti					
Novac generiran poslovanjem	31	121.631	122.784	94.908	80.711
(Plaćen)/primljen porez na dobit		(1)	(4.796)	-	(4.786)
Neto novčani priljev/(odljev) od poslovnih aktivnosti		121.630	117.988	94.908	75.925
Novčani tok od ulagačkih aktivnosti					
Ulaganja u pridružene subjekte	17	(2.590)	(687)	(2.590)	(687)
Efekt likvidacije ovisnog društva		-	-	1.012	-
Nabava dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		(58.604)	(116.955)	(27.368)	(74.277)
Primici od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		180	292	123	243
Primici od derivativnih financijskih instrumenata (IRS)		537	522	537	522
Primici od prodaje financijskih instrumenata (dionice)		-	38	-	38
Plasiranje kredita i depozita		(7.632)	(4.028)	(432)	(4.028)
Primici po kreditima i depozitima		-	12.168	-	968
Primljene dividende		2	-	2.185	4.978
Primljena kamata		1.858	2.493	1.353	1.399
Neto novčani odljev od ulagačkih aktivnosti		(66.249)	(106.157)	(25.180)	(70.844)
Novčani tok od financijskih aktivnosti					
Isplata dividende		(26.914)	(32.738)	(24.378)	(27.068)
Kupnja vlastitih dionica		(1.772)	(599)	(1.772)	(599)
Plaćena kamata		(8.343)	(10.256)	(4.790)	(6.696)
Plaćena kamata (MSFI 16)		-	(2.230)	-	(1.984)
Primici od posudbi		17.371	90.219	-	73.208
Otplata posudbi		(69.471)	(50.256)	(51.285)	(33.429)
Izdaci za najam (glavnica MSFI 16)	27	(704)	(1.772)	(821)	(1.940)
Povrat neisplaćene dividende	25	337	370	337	370
Neto novčani priljev/(odljev) iz financijskih aktivnosti		(89.496)	(7.262)	(82.709)	1.862
Neto povećanje/(smanjenje) novca i novčanih ekvivalenata					
Novac i novčani ekvivalenti na početku godine		89.300	55.185	59.268	46.287
Novac i novčani ekvivalenti na kraju godine	23	55.185	59.754	46.287	53.230

BILJEŠKA 1 – OPĆI PODACI

Valamar Riviera d.d., Poreč („Društvo”) osnovano je i registrirano u skladu sa zakonima Republike Hrvatske. Društvo je registrirano i upisano u sudskom registru Trgovačkog suda u Pazinu. Osnovna djelatnost Društva je pružanje usluga smještaja u hotelima, turističkim naseljima i kampovima, pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane te pripremanje i usluživanje pića i napitaka. Sjedište Društva nalazi se u Poreču, Stancija Kaligari 1.

Dionice Društva uvrštene su na Vodećem tržištu Zagrebačke burze d.d. U 2024. godini njima se trgovalo na organiziranom tržištu sukladno relevantnim propisima.

Grupu Valamar Riviera („Grupa”) sačinjavaju društvo Valamar Riviera, dioničko društvo za turizam, Poreč (Matično društvo ili Društvo) i njezina ovisna društva:

- Magične stijene d.o.o., Dubrovnik u 100 %-tnom vlasništvu; do 3. kolovoza 2023. godine kada je društvo Magične stijene d.o.o. brisano iz sudskog registra;
- Bugenvilla d.o.o., Dubrovnik u 100 %-tnom vlasništvu;
- Imperial Riviera d.d., Rab u 46,27 %-tnom vlasništvu zajedno s ovisnim društvom Praona d.o.o., Makarska.

Pridružena društva čine:

- Helios Faros d.d., Stari Grad u 19,54 %-tnom vlasništvu (u 20 %-tnom vlasništvu do 15. studenog 2024. godine kada je u sudskom registru upisano povećanje temeljnog kapitala koje je u Središnjem klirinškom depozitarnom društvu d.d. provedeno u 2025. godini);
- Valamar A GmbH, Beč, Austrija u 24,54 %-tnom vlasništvu, zajedno s ovisnim društvima WBVR Beteiligungs GmbH, Beč, Austrija, Valamar Marietta GmbH, Obertauern, Austrija, Kesselspitze GmbH, Obertauern, Austrija i Kesselspitze GmbH & Co KG, Obertauern, Austrija;
- Valamar Obertauern GmbH, Obertauern, Austrija u 10 %-tnom neposrednom i 22,08 %-tnom posrednom vlasništvu.

Dana 28. lipnja 2022. godine osnovana je podružnica Društva u Austriji pod nazivom Valamar Riviera d.d., Zweigniederlassung Austrija.

Sukladno odluci Glavne skupštine društva Helios Faros d.d. održanoj dana 12. listopada 2023. godine temeljni kapital društva Helios Faros d.d. povećan

je izdavanjem novih dionica ulozima u novcu uz djelomično isključenje prava prvenstva postojećih dioničara od strane ulagatelja PBZ Croatia osiguranje d.d. za upravljanje obveznim mirovinskim fondovima u svoje ime, a za račun PBZ Croatia osiguranje obveznog mirovinskog fonda kategorije A i PBZ Croatia osiguranje obveznog mirovinskog fonda kategorije B u ukupnom iznosu od 6.435.303 eura za 4.838.574 dionice i Valamar Riviere d.d. u svoti od 1.608.825 eura za 1.209.643 dionice.

Članovi društva Valamar A GmbH 2023. godine izvršili su uplatu iznosa od 4.000.000 eura u kapitalne rezerve društva Valamar A GmbH i to razmjerno svojim poslovnim udjelima kako slijedi: Društvo je uplatilo iznos od 981.600 eura te Wurmbock Beteiligungs GmbH 3.018.400 eura.

U 2024. godini prema odluci članova društva Valamar A GmbH povećale su se kapitalne rezerve društva za ukupno 2.800.000 eura, i to razmjerno poslovnim udjelima kako slijedi: Društvo je uplatilo iznos od 687.120 eura te Wurmbock Beteiligungs GmbH 2.112.880 eura.

U lipnju 2024. godine članovi društva odobrili su davanje subordiniranog kredita društvu Valamar A GmbH u iznosu od 3.200.000 eura: Društvo i društvo Wurmbock Beteiligungs GmbH sudjeluju u istom iznosu od 1.600.000 eura.

Nadzorni odbor Društva je u listopadu 2024. godine odobrio novi oblik poslovne suradnje u Austriji čime su s danom 31. listopada 2024. godine prestali dotadašnji hotel management ugovori s društvima Valamar Obertauern GmbH, Kesselspitze GmbH & Co KG i Valamar Marietta GmbH. Društvo je kroz novi poslovni model zakupa putem svoje podružnice u Austriji nastavilo upravljati operativnim poslovanjem hotela Valamar Obertauern Hotel, Kesselspitze Hotel & Chalet, Valamar Collection i [PLACES] Obertauern by Valamar.

Temeljem odluka Glavne skupštine o stjecanju vlastitih dionica od 9. svibnja 2019. godine i 24. travnja 2024. godine, Uprava Društva je dana 14. studenog 2024. godine donijela odluku o usvajanju Programa otkupa vlastitih dionica u iznosu do dva milijuna eura. S osnove programa Društvo namjerava putem investicijskog društva do kraja 2025. godine stjecati vlastite dionice na uređenom tržištu Zagrebačke burze d.d., ponajprije u svrhu ispunjenja obveza koje za Društvo proizlaze glede dodjele dionica ključnim zaposlenicima i članovima Uprave, a u skladu s dugoročnim programom nagrađivanja.

Društvo je prema odluci Glavne skupštine od 24. travnja 2024. godine isplatilo dividendu u iznosu od 0,22 eura po dionici i to u ukupnom iznosu od 27.068.070 eura.



BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH INFORMACIJA O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA

Slijedi prikaz značajnih informacija o računovodstvenim politikama usvojenih za pripremu ovih financijskih izvještaja. Ove računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane za sva razdoblja uključena u ove izvještaje.

2.1 Osnove sastavljanja

Ovi financijski izvještaji predstavljaju nekonsolidirani i konsolidirani financijski položaj i rezultate Društva, odnosno Grupe.

(a) Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji Društva i Grupe sastavljeni su sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) usvojenim od strane Europske Unije. Financijski izvještaji izrađeni su primjenom metode povijesnog troška, osim za financijsku imovinu po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka te financijsku imovinu kroz sveobuhvatnu dobit.

(b) Značajne računovodstvene procjene

Sastavljanje financijskih izvještaja sukladno MSFI usvojenim od strane Europske Unije zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Također se od Uprave zahtijeva da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Društva i Grupe. Područja koja uključuju viši stupanj prosudbe ili složenosti, odnosno područja gdje su pretpostavke i procjene značajne za financijske izvještaje prikazana su u bilješkama.

(c) Funkcionalna valuta i prezentacijska valuta

Stavke uključene u financijske izvještaje Društva i Grupe iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem Društvo i Grupa posluju (funkcijska valuta). Financijski izvještaji prikazani su u tisućama eura.

2.2 Konsolidacija

(a) Ovisna društva

Ovisna društva su sva društva (uključujući i društva s posebnom namjenom) nad kojima Grupa ima kontrolu nad financijskim i poslovnim politikama, što u pravilu uključuje više od pola glasačkih prava.

Postojanje i učinak potencijalnih prava glasa koja se mogu iskoristiti ili zamijeniti razmatraju se prilikom procjene ima li Grupa kontrolu nad drugim poslovnim subjektom. Ovisna društva su u potpunosti konsolidirana od datuma na koji je kontrola stvarno prenesena na Grupu te isključena iz konsolidacije od dana kad ta kontrola prestaje.

U konsolidiranim financijskim izvještajima sve transakcije unutar Grupe, stanja i nerealizirani dobici i gubici od transakcija unutar društava Grupe se eliminiraju. Prema potrebi, računovodstvene politike ovisnih društava izmijenjene su kako bi se uskladile s politikama koje primjenjuje Grupa.

(b) Promjene u vlasničkim udjelima u ovisnim društvima bez promjene kontrole

Grupa primjenjuje politiku prema kojoj transakcije s nevladajućim dioničarima, koje ne rezultiraju gubitkom kontrole, tretira kao transakcije s većinskim vlasnicima Grupe. Kod otkupa dionica od nevladajućih dioničara razlika između plaćenih iznosa i pripadajućeg udjela u neto imovini ovisnog društva iskazuje se u kapitalu. Dobici ili gubici vezani uz prodaju nevladajućim udjelima također se iskazuju u kapitalu.

(c) Pridruženo društvo

Pridruženo društvo je društvo u kojem Grupa ima značajan utjecaj, ali koji nije u zajedničkom pothvatu. Značajan

utjecaj je moć sudjelovanja u odlučivanju o financijskim i poslovnim politikama društva koji je predmet ulaganja, ali ne i kontrola nad tim politikama.

Udjeli Grupe u pridruženom društvu prikazuju se primjenom metode udjela od datuma na koje je postalo pridruženo društvo. Po toj je metodi udio u pridruženom društvu početno iskazan po trošku, a naknadno se usklađuje s promjenama nastalim kod stjecanja udjela u neto imovini pridruženog društva. Kod stjecanja ulaganja svaka razlika između troška stjecanja i ulagačeva udjela u neto fer vrijednosti imovine i obveza obračunava se kako slijedi:

- goodwill koji se odnosi na pridruženo društvo uključuje se u knjigovodstveni iznos ulaganja,
- svaki višak ulagačevog udjela u neto fer vrijednosti imovine i obveza iznad troška ulaganja se uključuje u prihod.

Dobici ili gubici Grupe uključuju udio Grupe u dobicima i gubicima pridruženog subjekta. U zasebnim financijskim izvještajima, udio Društva u pridruženom društvu iskazuje se po trošku nabave umanjenoj za umanjenje vrijednosti.

2.2.1 Ovisna društva u zasebnim financijskim izvještajima

U zasebnim financijskim izvještajima, Društvo iskazuje ovisna društva po metodi troška, umanjeno za umanjenje vrijednosti (Bilješka 16 – *Ulaganja u ovisna društva*).

2.3 Spajanje poslovnih subjekata i transakcije s društvima pod zajedničkom kontrolom

Spajanje poslovnih subjekata klasificiranih kao društva pod zajedničkom kontrolom računovodstveno se iskazuje koristeći knjigovodstvenu vrijednost. Prema ovoj metodi imovina i obveze prethodnika društva pod

zajedničkom kontrolom prenose se po knjigovodstvenim vrijednostima u društvo slijednika. Pripadajući goodwill koji se odnosi na prvotna stjecanja društva prethodnika također se iskazuje u ovim financijskim izvještajima. Razlika između knjigovodstvene vrijednosti neto imovine i plaćene naknade iskazuje se u ovim financijskim izvještajima kao usklađenje kapitala.

2.4 Izvještavanje o poslovnim segmentima

Poslovni segmenti prikazuju se u skladu s internim izvještajima koji se dostavljaju donositelju glavnih poslovnih odluka. Donositelj glavnih poslovnih odluka je osoba ili grupa koja alocira resurse poslovnim segmentima i ocjenjuje poslovanje segmenata određenog društva. Donositelj glavnih poslovnih odluka je zajedničko tijelo koje se sastoji od Uprave Društva i Grupe kojem je povjereno upravljanje hotelsko-turističkim objektima i sadržajima.

2.5 Strane valute

Transakcije i stanja u stranoj valuti

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije, a imovina i obveze iskazane u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju se u funkcionalnu valutu po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke važećem na dan izvještavanja. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija i preračuna monetarne imovine i obveza izraženih u stranim valutama, priznaju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti.

Pozitivne i negativne tečajne razlike prikazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru 'financijskih prihoda/(rashoda) – neto'.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH INFORMACIJA O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA / NASTAVAK**2.6 Nekretnine, postrojenja i oprema**

Nekretnine, postrojenja i oprema iskazani su u izvještaju o financijskom položaju po povijesnom trošku umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i rezerviranje za umanjenje vrijednosti, ako je potrebno. Povijesni trošak uključuje trošak koji je izravno povezan sa stjecanjem imovine.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina isključivo ako će Društvo i Grupa imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Svi ostali troškovi investicijskog i tekućeg održavanja terete izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti u financijskom razdoblju u kojem su nastali. Trošak zamjene većih dijelova stavki nekretnina, postrojenja i opreme se kapitalizira, a knjigovodstvena vrijednost zamijenjenih dijelova se otpisuje.

Zemljište, umjetnička djela i imovina u izgradnji se ne amortiziraju. Amortizacija ostale imovine obračunava se primjenom pravocrtnne metode u svrhu alokacije troška te imovine tijekom njenog procijenjenog korisnog vijeka uporabe kako slijedi:

Zgrade	10-25 godina
Strojevi i proizvodna oprema	4-10 godina
Namještaj, alati i hortikultura	3-10 godina

Amortizacija se obračunava za svako sredstvo sve do potpune amortizacije sredstva ili do rezidualne vrijednosti sredstva ako je značajna. Rezidualna vrijednost imovine predstavlja procijenjeni iznos koji bi Društvo i Grupa trenutno dobili od prodaje imovine umanjenog za procijenjeni trošak prodaje u slučaju da je imovina dosegla starost i stanje koje se očekuje na kraju vijeka

trajanja imovine. Rezidualna vrijednost imovine je nula ako Društvo i Grupa očekuju da će je koristiti do kraja njenog vijeka trajanja.

Rezidualna vrijednost imovine poslovanja i korisni vijek pregledavaju se na svaki datum izvještavanja i po potrebi usklađuju.

U slučaju da je knjigovodstveni iznos imovine veći od procijenjenog nadoknadivog iznosa, razlika se otpisuje do nadoknadivog iznosa.

2.7 Nematerijalna imovina**(a) Goodwill**

Goodwill predstavlja razliku između fer vrijednosti troška stjecanja i fer vrijednosti udjela Grupe u neto prepoznatljivoj imovini stečene podružnice na dan stjecanja. Goodwill nastao stjecanjem podružnica iskazan je u okviru nematerijalne imovine. Zasebno iskazan goodwill godišnje se provjerava zbog umanjenja vrijednosti te se iskazuje po trošku stjecanja umanjenom za akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Nadoknadivi iznosi jedinica koje stvaraju novac utvrđuju se na osnovi izračuna vrijednosti u uporabi temeljem procjene budućih prihoda uz stopu prosječnog ponderiranog troška kapitala. Gubici od umanjenja vrijednosti goodwilla se ne ukidaju. Dobici i gubici od prodaje poslovnog subjekta uključuju knjigovodstvenu vrijednost goodwilla koja se odnosi na prodani subjekt.

(b) Softver

Licence za softver kapitaliziraju se na temelju troškova stjecanja i troškova koji nastaju dovođenjem softvera u radno stanje. Ovi troškovi amortiziraju se tijekom njihovog korisnog vijeka uporabe do 4 godine.

2.8 Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Društvo utvrđuje pokazatelje umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme primjenom metode multiplikatora neto knjigovodstvene vrijednosti i operativne dobiti segmenta, na način da se u odnos stavlja neto knjigovodstvena vrijednost pojedine imovine, odnosno njezinog segmenta (identificirane kao jedinice koja stvara novac) s ostvarenom operativnom dobiti imovine odnosno segmenta.

U slučaju da za pojedinu imovinu odnosno segment (jedinicu koja stvara novac) multiplikator neto knjigovodstvene vrijednosti i dobiti segmenta prelazi zadane vrijednosti, utvrđuje se njezina nadoknadiva vrijednost putem fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje ili vrijednosti imovine u uporabi, ovisno o tome koja je veća.

Utvrđivanje pokazatelja umanjenja vrijednosti, kao i procjena budućih novčanih tokova i određivanje fer vrijednosti imovine (ili grupe imovine) zahtijeva od menadžmenta značajne procjene pri prepoznavanju i vrednovanju pokazatelja umanjenja vrijednosti, očekivanih novčanih tokova, primjenjivih diskontnih stopa, korisnih vjekova uporabe i ostataka vrijednosti.

Kalkulacija fer vrijednosti umanjena za troškove prodaje temeljena je na metodi tržišnog pristupa koji se koristi cijenama i drugim relevantnim informacijama iz tržišnih transakcija identičnom ili usporedivom (tj. sličnom) imovinom, identičnim ili usporedivim (tj. sličnim) obvezama ili skupinom imovine i obveza kao što je određeni segment djelatnosti. Društvo i Grupa koriste interne i eksterne procjene.

2.9 Financijska imovina**2.9.1 Klasifikacija**

Društvo klasificira svoju financijsku imovinu u sljedeće kategorije: financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka, financijska imovina po fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti i financijska imovina po amortiziranom trošku. Klasifikacija ovisi o svrsi za koju je financijska imovina stečena. Uprava klasificira financijsku imovinu kod početnog priznavanja i procjenjuje tu klasifikaciju na svaki datum izvještavanja.

(a) Financijska imovina po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka

Ova kategorija uključuje financijsku imovinu namijenjenu trgovanju. Financijska imovina se klasificira u ovu kategoriju ako je stečena prvenstveno u svrhu prodaje u kratkom roku ili ako je tako određeno od strane Uprave. Imovina u ovoj kategoriji klasificirana je kao kratkotrajna imovina, osim derivativnih financijskih instrumenata.

(b) Financijska imovina po fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti

Društvo mjeri financijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit, ako su oba sljedeća uvjeta zadovoljena:

- Financijska imovina se drži unutar poslovnog modela s ciljem držanja financijske imovine radi naplate ili prodaje ugovornih novčanih tokova,
- Ugovoreni uvjeti financijske imovine proizlaze na određene datume za novčane tokove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH INFORMACIJA O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA / NASTAVAK

2.9 Financijska imovina / NASTAVAK

2.9.1 Klasifikacija / NASTAVAK

Dužnički instrumenti po fer vrijednosti kroz sveobuhvatnu dobit, prihodi od kamata, tečajne razlike, ispravci vrijednosti ili ukidanje ispravaka vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka i izračunavaju se na isti način kao i za financijsku imovinu mjerenu po amortiziranom trošku. Preostale promjene fer vrijednosti priznaju se u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Nakon prestanka priznavanja, kumulativna promjena fer vrijednosti priznata u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti reklasificira se kroz dobit ili gubitak.

Promjene fer vrijednosti glavnčkih instrumenata priznaju se u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti. Nakon prestanka priznavanja kumulativna promjena fer vrijednosti u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti ne reklasificira se kroz dobit i gubitak.

(c) Financijska imovina po amortiziranom trošku

Društvo mjeri financijsku imovinu prema amortiziranom trošku, ako su oba sljedeća uvjeta zadovoljena:

- Financijska imovina se drži unutar poslovnog modela s ciljem držanja financijske imovine radi naplate ugovornih novčanih tokova,
- Ugovorni uvjeti financijske imovine proizlaze na određene datume za novčane tokove koji su isključivo plaćanje glavnice i kamata na nepodmireni iznos glavnice.

Financijska imovina po amortiziranom trošku naknadno se mjeri metodom efektivne kamatne stope i podložna je umanjenju vrijednosti. Dobici i gubici priznaju se u računu dobiti i gubitka kada se imovina prestane priznavati, promijeni se ili se umanj. Financijska imovina po amortiziranom trošku uključuje potraživanja od kupaca.

2.9.2 Mjerenje i priznavanje

Sva kupljena i prodana financijska imovina priznaje se na datum transakcije, tj. na datum na koji se Društvo obvezalo kupiti ili prodati sredstvo. Ulaganja se početno priznaju po fer vrijednosti uvećanoj za troškove transakcije za cjelokupnu financijsku imovinu koja nije iskazana po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka. Financijska imovina iskazana po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka početno se priznaje po fer vrijednosti, a trošak transakcije iskazuje se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti. Financijska imovina se prestaje priznavati kada isteknu ili su prenesena prava na primitak novčanih tokova od ulaganja ili kada je Društvo prenijelo sve bitne rizike i koristi vlasništva. Krediti i potraživanja početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno su mjereni po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope. Za potraživanja od kupaca i ugovornu imovinu, Društvo primjenjuje simplificirani pristup u kalkulaciji očekivanih kreditnih gubitaka. Društvo ne prati promjene kreditnog rizika već priznaje ispravak vrijednosti na temelju doživotnog očekivanog kreditnog gubitka na kraju svakog izvještajnog razdoblja. Financijska imovina se otpisuje kada ne postoji razumno očekivanje naplate.

Dobici i gubici nastali iz promjena u fer vrijednosti financijske imovine po fer vrijednosti u računu dobiti i gubitka iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru 'neto financijskih prihoda/(rashoda)' u razdoblju u kojem su nastali.

Kamate na vrijednosnice koje su izračunate primjenom metode efektivne kamatne stope iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kao dio ostalih prihoda. Dividende na vlasničke vrijednosnice iskazuju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti kao dio ostalih prihoda kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividende.

Fer vrijednosti ulaganja koja kotiraju na burzi temelje se na tekućim cijenama ponude. Ako tržište za neko financijsko sredstvo nije aktivno (kao i za vrijednosnice koje ne kotiraju) Društvo utvrđuje fer vrijednost pomoću raznih tehnika procjene vrijednosti maksimalno iskorištavajući tržišne informacije te informacije specifične za poslovni subjekt.

2.9.3 Umanjenje vrijednosti financijske imovine

Društvo priznaje ispravak vrijednosti za očekivane kreditne gubitke (eng. Expected credit loss ili ECL) za sve dužničke instrumente koji se ne vode po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka. Očekivani kreditni gubici se temelje na razlici između ugovornih novčanih tokova koji su dospjeli u skladu s ugovorom i svih novčanih tokova koje Društvo očekuje da će dobiti.

Očekivani kreditni gubici se prepoznaju u dvije faze. Za kreditne izloženosti za koje nije došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika od početnog priznavanja, očekivani kreditni gubici se priznaju za kreditne gubitke

koji proizlaze iz neplaćenih događaja koji su mogući u sljedećih 12 mjeseci (očekivani kreditni gubici za 12 mjeseci). Za one kreditne izloženosti kod kojih je došlo do značajnog povećanja kreditnog rizika od početnog priznavanja, potreban je ispravak za očekivane kreditne gubitke tijekom preostalog vijeka trajanja izloženosti, bez obzira na vrijeme zaduživanja (doživotni očekivani kreditni gubici).

2.10 Derivativni financijski instrumenti

Derivativni financijski instrumenti uključuju valutne terminske ugovore i swap kamatnih stopa. Derivativni financijski instrumenti se inicijalno priznaju u izvještaju o financijskom položaju po fer vrijednosti. Fer vrijednosti se određuju putem cjenovnih modela ukoliko je primjenjivo. Svi derivativi se iskazuju u izvještaju o financijskom položaju kao imovina kad je njihova fer vrijednost pozitivna te kao obveza kad im je fer vrijednost negativna. Navedeni derivativi ne zadovoljavaju uvjete računovodstva zaštite i zbog toga se tretiraju kao derivativi koji se drže radi trgovanja.



BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH INFORMACIJA O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA / NASTAVAK

2.11 Najmovi

Na početku trajanja ugovora Društvo i Grupa procjenjuju sadrži li ugovor elemente najma, odnosno sadrži li ugovor pravo kontrole nad korištenjem predmetne imovine tijekom određenog razdoblja u zamjenu za naknadu, sukladno odredbama MSFI-a 16 Najmovi.

Društvo i Grupa kao najmolprimci

Društvo i Grupa primjenjuju jedinstveni pristup priznavanja i mjerenja za sve najmove, osim za kratkoročne najmove i najmove imovine male vrijednosti i za one najmove koji nisu u području primjene MSFI 16, kao što su najmovi zamjenjive imovine, „ad-hoc” najmovi (npr. pružanje usluga jednodnevnog najma dvorane), najam licenci i sl.

(a) Pravo korištenja imovine

Društvo i Grupa priznaju pravo korištenja imovine na datum početka najma (npr. datum kada je predmetna imovina spremna za uporabu). Pravo korištenja imovine mjeri se po trošku, umanjeno za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti te se usklađuje u svakom ponovnom mjerenju obveze za najam. Trošak prava korištenja imovine uključuje iznos priznatih obveza za najam, početne direktne troškove i sva plaćanja najma nastalih na ili prije početka najma, umanjene za sve primljene poticaje za najam, ako isti postoje. Pravo korištenja imovine amortizira se na pravocrtnoj osnovi sukladno razdoblju trajanja najma. Pravo korištenja imovine je također podložno umanjenju vrijednosti, koje je opisano u Bilješci 2.8 – *Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine*.

(b) Obveze za najam

Na početku razdoblja najma, Društvo i Grupa priznaju obveze za najam, mjerene po sadašnjoj vrijednosti budućih plaćanja za najam tijekom razdoblja. Plaćanja

za najam uključuju fiksna plaćanja, varijabilna plaćanja najma koja ovise o indeksu ili stopi te iznose za koje se očekuje da će biti plaćeni u sklopu jamstva za preostalu vrijednost, ako ista postoje. Ako su uključena u ugovor, plaćanja najma također uključuju i otkupnu cijenu za koju je razumno sigurno da će ju Društvo i Grupa iskoristiti te plaćanja kazni za raskid najma, ako je razumno sigurno da će Društvo i Grupa iskoristiti opciju raskida najma. Varijabilna plaćanja najma koja ne ovise o indeksu ili stopi priznaju se kao trošak u razdoblju u kojem su nastali.

Pri izračunavanju sadašnje vrijednosti plaćanja za najam, Društvo i Grupa koriste inkrementalnu stopu zaduženja na početku najma, ako kamatnu stopu iz najma nije moguće lako odrediti. Knjigovodstvena vrijednost obveza za najam se ponovno mjeri ako nastanu promjene u razdoblju trajanja najma.

(c) Kratkoročni najmovi i najmovi imovine male vrijednosti

Društvo i Grupa primjenjuju izuzeće za priznavanje kratkoročnih najмова (najmovi koji imaju razdoblje najma od datuma početka najma 12 mjeseci i kraće te ne sadrže opciju otkupa). Društvo i Grupa također priznaju izuzeće za priznavanje najмова imovine male vrijednosti. Plaćanja za kratkoročne najmove i najmove imovine male vrijednosti priznaju se kao trošak tijekom razdoblja najma.

Društvo i Grupa kao najmodavci

Najmovi u kojima Društvo i Grupa ne prenose suštinski sve rizike i koristi povezane s vlasništvom nad imovinom klasificiraju se kao operativni najmovi. Prihodi od najma obračunavaju se linearno sukladno uvjetima najma i uključuju se u prihod u sklopu izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti zbog njegove operativne prirode.

2.12 Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku nabave ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Trošak se određuje po metodi ponderiranih prosječnih cijena. Neto ostvariva vrijednost predstavlja procjenu prodajne cijene u redovnom tijeku poslovanja umanjenu za varijabilne troškove prodaje.

Sitni inventar u potpunosti se otpisuje prilikom stavljanja u upotrebu (porculan, staklo, metal, kuhinjska pomagala, sportski inventar, radna odjeća i ostali sitni inventar), osim dijela sitnog inventara (tekstil, plahte i ručnici) čiji se korisni vijek uporabe procjenjuje na razdoblje do 3 godine.

2.13 Potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca su iznosi koji se odnose na prodane usluge obavljene u redovnom poslovanju. Ako se naplata očekuje unutar godine dana, potraživanje se prikazuje unutar kratkoročne imovine, a u suprotnom se potraživanje prikazuje unutar dugoročne imovine.

Potraživanja od kupaca početno se priznaju po fer vrijednosti, a naknadno se mjere po amortiziranom trošku uporabom metode efektivne kamatne stope umanjeno za ispravak vrijednosti.

2.14 Krediti i depoziti

Dani krediti i depoziti predstavljaju nederivativnu financijsku imovinu s fiksnim ili odredivim plaćanjem. Iskazana je u okviru kratkotrajne imovine, osim imovine s dospijecom dužim od 12 mjeseci nakon datuma bilance. Takva se imovina klasificira kao dugotrajna imovina. Za izračun fer vrijednost kredita i depozita koristi se ona diskontna stopa koja odgovara trošku posudbe za investiranje u imovinu jednake vrste, rizika i ročnosti.

2.15 Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju gotovinu, depozite po viđenju kod banaka i ostale kratkotrajne visoko likvidne instrumente s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće.

2.16 Dionički kapital

Dionički kapital sastoji se od redovnih dionica. Plaćena naknada za kupljene vlastite dionice, uključujući sve izravno pripadajuće troškove transakcije, umanjuje dioničku glavnici koja se može pripisati dioničarima Društva i Grupe sve do povlačenja dionica, njihovog ponovnog izdavanja ili prodaje. Kada se takve dionice kasnije prodaju ili ponovno izdaju, svaka primljena naknada, umanjena za sve izravno pripadajuće troškove transakcije, uključena je u glavnici koja se može pripisati dioničarima Društva i Grupe.

2.17 Posudbe

Posudbe se početno priznaju po nominalnoj vrijednosti, umanjenoj za troškove transakcije što odgovara fer vrijednosti. U budućim razdobljima, posudbe se iskazuju po amortiziranom trošku; sve razlike između primitaka (umanjenih za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti tijekom razdoblja trajanja posudbe, koristeći metodu efektivne kamatne stope.

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH INFORMACIJA O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA / NASTAVAK

2.17 Posudbe / NASTAVAK

Naknade koje se plaćaju pri ugovaranju kredita priznaju se kao troškovi transakcije zajma do mjere u kojoj je vjerojatno da će dio zajma ili cjelokupan zajam biti povučen. U tom slučaju, naknada se odgađa do povlačenja. Ukoliko ne postoje dokazi da je vjerojatno da će dio zajma ili cjelokupan zajam biti povučen, naknada se kapitalizira kao plaćanje unaprijed za usluge likvidnosti te se amortizira tijekom razdoblja trajanja zajma na koji se odnosi.

Posudbe se klasificiraju kao kratkoročne obveze, osim ako Društvo i Grupa imaju bezuvjetno pravo odgoditi podmirenje obveze najmanje 12 mjeseci nakon datuma izvještavanja.

2.18 Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima su iznosi koji se odnose na kupljenu robu i usluge u redovnom poslovanju. Ako se plaćanje očekuje unutar godine dana, obveza se prikazuje unutar kratkoročnih obveza, a ako ne, onda se prikazuje unutar dugoročnih obveza. Obveze prema dobavljačima se početno priznaju po fer vrijednosti, a u budućim razdobljima se iskazuju po amortiziranom trošku koristeći metodu efektivne kamatne stope.

2.19 Tekući i odgođeni porez na dobit

Trošak poreza za razdoblje sastoji se od tekućeg i odgođenog poreza na dobit. Porez je priznat u dobiti ili gubitku, osim za veličine koje se prepoznaju direktno u kapitalu.

Uprava povremeno procjenjuje pojedine stavke u poreznim prijavama s obzirom na situacije u kojima su primjenjive porezne odredbe podložne tumačenju te razmatra formiranje rezerviranja, gdje je to prikladno, na temelju očekivanog iznosa koji treba platiti Poreznoj upravi.

Iznos odgođenog poreza obračunava se metodom bilančne obveze na privremene razlike između porezne osnovice imovine i obveza te njihove knjigovodstvene vrijednosti u financijskim izvještajima. Međutim, odgođeni porez se ne priznaje ako proizlazi iz početnog priznavanja imovine ili obveza u transakciji koja nije poslovno spajanje i koja u vrijeme transakcije ne utječe na računovodstvenu dobit niti na oporezivu dobit (porezni gubitak).

Odgođena porezna imovina i obveze mjere se poreznim stopama za koje se očekuje da će se primjenjivati u razdoblju kada će imovina biti nadoknađena ili obveza podmirena, na temelju poreznih stopa (i poreznih zakona) koji su na snazi ili se djelomično primjenjuju na datum izvještavanja.

Odgođena porezna imovina priznaje se do visine buduće oporezive dobiti za koju je vjerojatno da će biti raspoloživa za iskorištenje privremenih razlika. Iznos odgođenog poreza na dobit obračunava se na privremene razlike nastale temeljem ulaganja u ovisna i pridružena društva, osim kada je vrijeme ukidanja privremenih razlika kontrolirano od strane Društva i Grupe te postoji vjerojatnost da se privremena razlika neće ukinuti u doglednoj budućnosti.

Porezne olakšice za ulaganje

Poreznim olakšicama za ulaganje smatraju se olakšice proizašle iz državnih poticajnih mjera koje Društvu i Grupi omogućuju umanjene porezne obveze poreza na dobit ili drugih specificiranih poreza u budućim razdobljima, a povezane su uz izgradnju ili nabavu određene imovine i/ili provođenje određene aktivnosti i/ili zadovoljenje određenih specifičnih uvjeta propisanih relevantnom regulativom za investicijske poticaje od strane mjerodavnih tijela. Porezne olakšice za ulaganje

se priznaju kao odgođena porezna imovina i porezni prihod kada se za to ostvare potrebni uvjeti (Bilješka 12 – *Porez na dobit*) u iznosu olakšice za koji se procijeni da će ga Društvo i Grupa moći iskoristiti tijekom razdoblja trajanja predmetne poticajne mjere. Odgođena porezna imovina priznata kao posljedica porezne olakšice za ulaganja ukida se tijekom razdoblja trajanja poticajne mjere, odnosno do isteka olakšice (ako je isti specificiran), sukladno raspoloživosti poreznih obveza u narednim godinama koje se kao rezultat korištenja olakšice mogu umanjiti.

2.20 Primanja zaposlenih

(a) Obveze za mirovine i ostale obveze nakon umirovljenja

U toku redovnog poslovanja prilikom isplata plaća Društvo i Grupa u ime svojih zaposlenika koji su članovi obveznih mirovinskih fondova obavljaju redovita plaćanja doprinosa sukladno zakonu. Obvezni mirovinski doprinosi fondovima iskazuju se kao dio troška plaća kada se obračunaju. Društvo i Grupa nemaju dodatni mirovinski plan te stoga nema nikakvih drugih obveza u svezi s mirovinama zaposlenika. Nadalje, Društvo i Grupa nemaju obvezu osiguravanja bilo kojih drugih primanja zaposlenika nakon njihova umirovljenja.

(b) Otpremnine

Obveze za otpremnine priznaju se kada Društvo i Grupa otkazuju ugovore o radu zaposlenika (radni odnos) prije stjecanja uvjeta za punu starosnu mirovinu sukladno propisima na području mirovinskog prava i propisa iz područja rada. Društvo i Grupa priznaju obveze za otpremnine kada su donijeli pojedinačnu odluku o otkazu ugovora o radu iz poslovno ili osobno uvjetovanih razloga, čime se objektivno utvrđuje obveza isplate otpremnina sukladno propisima i aktima.

(c) Kratkoročna primanja zaposlenih

Kratkoročne obveze prema zaposlenima se priznaju u trenutku kada je usluga pružena. Obveza se priznaje za očekivani iznos odljeva sredstava, ukoliko Društvo i Grupa imaju sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu plaćanja tog iznosa kao posljedicu minulog rada zaposlenika te ukoliko se obveza može pouzdano procijeniti.

(d) Dugoročna primanja za poslenih

Društvo i Grupa priznaju obvezu za dugoročna primanja radnika (otpremnine prilikom umirovljenja i jubilarne nagrade) ravnomjerno u razdoblju u kojem je naknada ostvarena, na temelju stvarnog broja godina radnog staža. Obveza za dugoročna primanja radnika uključuje pretpostavke o broju radnika kojima navedena primanja treba isplatiti, procijenjeni trošak navedenih primanja te diskontnu stopu.

(e) Primanja u obliku vlastitih dionica

Trošak transakcija koje se zaposlenicima podmiruju glavničkim instrumentima se priznaje kao trošak u razdoblju stjecanja prava. Ukupan trošak zaposlenih utvrđuje se prema unaprijed definiranom nagradnom fondu za svakog zaposlenika, a broj dodijeljenih dionica ovisi o fer vrijednosti dionica na datum dodjele.

Primanja zaposlenih u obliku dionica su prikazana unutar troškova plaća i drugih troškova zaposlenika (Bilješka 8 – *Troškovi zaposlenih*), zajedno sa odgovarajućim povećanjem unutar vlasničkog kapitala za vrijednost dionica (kao dio Ostalih rezervi - Bilješka 25 – *Rezerve i zadržana dobit*) i Obveze za obračunati porez - nagrađivanje u dionicama (Bilješka 28 - *Dobavljači i ostale obveze*).

BILJEŠKA 2 – SAŽETAK ZNAČAJNIH INFORMACIJA O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA / NASTAVAK**2.21 Rezerviranja**

Rezerviranja se priznaju ako Društvo i Grupa imaju sadašnju zakonsku ili izvedenu obvezu kao posljedicu prošlog događaja, ako je vjerojatno da će biti potreban odljev resursa radi podmirivanja obveze te ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Rezerviranja se preispituju na izvještajni dan te se usklađuju s procjenom temeljenom na trenutno najboljim saznanjima.

Iznos rezerviranja povećava se u svakom razdoblju da se odrazi proteklo vrijeme. Ovo se povećanje prikazuje kao rashod od kamata.

2.22 Priznavanje prihoda

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane usluge tijekom redovnog poslovanja Društva i Grupe. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost. Prihodi Grupe su iskazani nakon eliminacije prodaje unutar Grupe.

Društvo i Grupa priznaju prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada će Društvo i Grupa imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Društva i Grupe koje su opisane u nastavku.

(a) Prihodi od usluga

Prihodi od izvršenih hotelsko-turističkih usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge obavljene.

(b) Prihodi od najma

Prihodi od usluga najma priznaju se u razdoblju u kojem su usluge pružene, korištenjem pravocrtne metode

tijekom razdoblja ugovora s najmodavcima te su prikazani u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti u okviru 'prihodi od prodaje'.

(c) Prihodi od kamata

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope. Kada je vrijednost potraživanja umanjena, Društvo i Grupa umanjuju knjigovodstvenu vrijednost potraživanja na njegovu nadoknadivu vrijednost, što predstavlja procijenjenu vrijednost očekivanih novčanih priljeva diskontiranih po originalnoj efektivnoj kamatnoj stopi instrumenta. Ravnomjerno ukidanje diskonta u budućim razdobljima priznaje se kao prihod od kamata. Prihodi od kamata od zajmova čija je naplata upitna priznaju se koristeći metodu originalne efektivne kamatne stope.

(d) Prihodi od dividendi

Prihodi od dividendi priznaju se kada je ustanovljeno pravo na isplatu dividende.

2.23 Zarada/(gubitak) po dionici

Zarada/(gubitak) po dionici se obračunava dijeljenjem dobiti ili gubitka koji pripada dioničarima Grupe s prosječnim ponderiranim brojem redovitih dionica u izdanju tijekom godine umanjeno za redovne dionice kupljene od strane Društva, a koje se drže kao vlastite dionice.

2.24 Porez na dodanu vrijednost

Porezna uprava zahtijeva podmirenje PDV-a na neto osnovi. PDV koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u izvještaju o financijskom položaju na neto osnovi. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se u bruto iznosu potraživanja, uključujući PDV.

2.25 Novi i dopunjeni standardi i tumačenja na snazi u tekućem periodu**2.25.1 Promjene u računovodstvenim politikama i objavama**

Usvojene računovodstvene politike su u skladu s računovodstvenim politikama prethodne financijske godine osim izmjena navedenih u nastavku koje su rezultat izmjena i dopuna Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (MSFI) usvojenih od strane Grupe/Društva od 1. siječnja 2024.

- Izmjene i dopune MRS 7 Izvještaj o novčanom toku i MSFI 7 Financijski instrumenti: objavljiva-nje - Financijski aranžmani dobavljača, objavljeno 25. svibnja 2023. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024. godine).
- Izmjene i dopune MRS 1 Prezentiranje financijskih izvještaja: Klasifikacija obveza kao kratkoročnih ili dugoročnih, Klasifikacija obveza kao kratkoročnih ili dugoročnih - Odgoda datuma stupanja na snagu i Dugoročne obveze s kovenantima, objavljeno 23. siječnja 2020. godine, 15. srpnja 2020. godine i 31. listopada 2022. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024. godine).
- Izmjene i dopune MSFI 16 Najmovi: Obveza za namam u povratnom najmu, objavljeno 22. rujna 2022. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024. godine).

Usvajanje navedenih standarda i tumačenja nije imalo utjecaj na financijske izvještaje Društva i Grupe.

2.25.2 Standardi koji su izdani i odobreni, ali nisu još na snazi

- Izmjene i dopune MRS 21 Učinci promjena tečaja stranih valuta: Nedostatak razmjernivosti, izdan 15. kolovoza 2023. godine (datum stupanja na snagu za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2025. godine).

2.25.3 Standardi koji su izdani, ali još nisu usvojeni

Na dan izdavanja ovih financijskih izvještaja, sljedeći standardi, prerade i tumačenja koje je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde nisu usvojeni u Europskoj uniji:

- MSFI 18 Prezentacija i objavljivanje u financijskim izvještajima (izdan 9. travnja 2024. godine).
- MSFI 19 Ovisna društva bez javne odgovornosti: Objavljivanje (izdan 9. svibnja 2024. godine).
- Izmjene i dopune MSFI 9 i MSFI 7 – Ugovori povezani s električnom energijom ovisnom o prirodnim izvorima (izdan 18. prosinca 2024. godine).
- Izmjene i dopune MSFI 9 i MSFI 7 – Klasifikacija i mjerenje financijskih instrumenata (izdan 30. svibnja 2024. godine).
- Godišnja poboljšanja MSFI računovodstvenih standarda – Izdanje 11 (izdan 18. srpnja 2024. godine).

Društvo i Grupa ne očekuju da će usvajanje spomenutih standarda i tumačenja imati značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva i Grupe.

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM

3.1 Čimbenici financijskog rizika

U svojim svakodnevnim djelovanjima i aktivnostima koje poduzimaju Društvo i Grupa izloženi su brojnim financijskim rizicima, a osobito: tržišnom riziku (uključuje valutni, kamatni rizik i cjenovni rizik), kreditnom riziku i riziku likvidnosti. Društvo i Grupa aktivno pristupaju kamatnoj zaštiti putem tržišno dostupnih instrumenata s ciljem umanjenja navedenih rizika. Interni ciljevi i politike upravljanja rizikom odnose se na aktivnu kamatnu zaštitu kreditne glavnice.

(a) Tržišni rizik

(i) Valutni rizik

Društvo i Grupa posluju na međunarodnoj razini, promatrano noćenjima ostvarenim s različitim emitivnih tržišta. Ulaskom Republike Hrvatske u eurozonu 1. siječnja 2023. godine, gotovo 100 % prihoda i novčanih priljeva ostvaruje se u eurima. Time je valutni rizik (potencijalni gubitak kao posljedica promjena među valutnim tečajevima) gotovo potpuno eliminiran.

(ii) Kamatni rizik

Kamatni rizik je rizik promjene kamatne stope koji može dovesti do promjene u visini obveze i prihoda po kamatama.

Radi smanjenja kamatnog rizika Društvo i Grupa aktivno provode kamatnu zaštitu koristeći kamatne swapove (zamjena varijabilne kamatne stope s fiksnom), čime se posudbe s varijabilnom kamatnom stopom efektivno pretvaraju u one s fiksnom. Utjecaj kamatnog rizika na poslovanje je ograničen jer glavninu kreditnog portfelja Društva i Grupe čine dugoročni krediti s ugovorenom fiksnom kamatnom stopom ili su osigurani kamatnim swapom.

Društvo i Grupa raspolažu imovinom (novčana sredstva i depoziti) koja generira prihod od kamata, a prihodi i novčani tokovi od njihovih plasmana ovise o promjenama tržišnih kamatnih stopa. Ovaj je rizik osobito izražen u sezonskom razdoblju kada Društvo i Grupa ostvaruju značajne viškove novčanih sredstava. Plasmani novčanih sredstava većinom se vrše na kratki rok, po tržišnim kamatnim stopama.

(b) Kreditni rizik

Kreditni rizik proizlazi iz novčanih sredstava, oročenih depozita i potraživanja od kupaca. U skladu s prodajnim politikama Društva i Grupe, suradnja se ugovara s kupcima koji imaju prihvatljivu kreditnu povijest ili uz avansno plaćanje, uplatama sigurnosnih depozita te putem kreditnih kartica. Kako bi smanjili kreditni rizik, Društvo

i Grupa kontinuirano prate svoju izloženost poslovnim partnerima te njihov bonitet. Osiguranje potraživanja vrši se instrumentima poput zadužnica, bankarskih garancija i hipoteka, čime se smanjuje rizik nenaplativosti.

Izloženost kreditnom riziku proizlazi i iz novčanih sredstava te depozita kod poslovnih banaka. Kako bi se taj rizik diverzificirao, određena je maksimalna razina izloženosti prema pojedinoj banci, a kontinuirano se prate i relevantni kvalitativni i kvantitativni pokazatelji financijske stabilnosti banaka.

(c) Rizik likvidnosti

Društvo i Grupa razborito upravljaju rizikom likvidnosti te u svakom trenutku osiguravaju dostatna novčana sredstva iz vlastitih izvora te raspoloživih kreditnih linija

za investicije i obrtna sredstva. Otplate kreditnih obveza usklađene su s razdobljima značajnih novčanih priljeva iz operativnih aktivnosti. Likvidnost se svakodnevno nadzire putem izvještaja o stanju novčanih sredstava i obveza na kratak i dugi rok. Društvo na dan 31. prosinca 2024. godine ima ugovorene neiskorištene kreditne linije s financijskim institucijama za 2025. godinu u ukupnom iznosu od 105.792 tisuća eura, a Grupa 152.077 tisuća eura. Povećanje neiskorištenih kreditnih linija posljedica je ugovaranja dugoročnih investicijskih kredita za Pical Resort, odnosno Arba Resort. Višak sredstava ulaže se u tekuće račune i terminske depozite, pri čemu se biraju instrumenti s prikladnim rokovima dospijeca i dostatnom likvidnošću, sukladno projekcijama potreba.



BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINACIJSKIM RIZIKOM / NASTAVAK

3.1 Čimbenici financijskog rizika / NASTAVAK
Tablica u nastavku prikazuje očekivane novčane tokove financijskih obveza Društva i Grupe na datum izvješta- vanja. Iznosi iskazani u tablici uključuju kamatu, ukoliko je primjenjivo i predstavljaju ugovorne nediskontirane novčane tokove.

GRUPA						
(u tisućama eura)	Manje od 3 mjeseca	Između 3 mjeseca-1 godine	Između 1-3 godine	Između 3-6 godina	Preko 6 godina	
Stanje na dan 31. prosinca 2023.						
Dobavljači i ostale obveze	16.599	6.599	-	11.955	-	
Posudbe	10.499	46.468	97.668	107.379	59.989	
Obveze za imovinu s pravom korištenja	118	475	1.318	797	435	
Ukupno obveze (ugovorena dospijeća)	27.216	53.542	98.986	120.131	60.424	
Stanje na dan 31. prosinca 2024.						
Dobavljači i ostale obveze	26.296	514	812	8.525	-	
Posudbe	52.339	56.493	85.913	104.584	64.645	
Obveze za imovinu s pravom korištenja ¹	1.830	5.490	14.856	18.054	150.871	
Ukupno obveze (ugovorena dospijeća)	80.465	62.497	101.581	131.163	215.516	

DRUŠTVO						
(u tisućama eura)	Manje od 3 mjeseca	Između 3 mjeseca-1 godine	Između 1-3 godine	Između 3-6 godina	Preko 6 godina	
Stanje na dan 31. prosinca 2023.						
Dobavljači i ostale obveze	13.059	5.773	-	11.411	-	
Posudbe	7.093	29.751	58.969	57.008	48.518	
Obveze za imovinu s pravom korištenja	133	524	1.318	736	324	
Ukupno obveze (ugovorena dospijeća)	20.285	36.048	60.287	69.155	48.842	
Stanje na dan 31. prosinca 2024.						
Dobavljači i ostale obveze	20.625	514	-	8.524	-	
Posudbe	49.205	39.316	45.837	58.451	49.880	
Obveze za imovinu s pravom korištenja ¹	1.786	5.359	14.177	16.801	134.640	
Ukupno obveze (ugovorena dospijeća)	71.616	45.189	60.014	83.776	184.520	

¹ Značajno povećanje obveze za imovinu s pravom korištenja odnosi se na najam turističkog zemljišta. U Bilješci 27 – *Imovina i obveze s pravom korištenja* prikazana je sadašnja vrijednost obveze za najam turističkog zemljišta.

BILJEŠKA 3 – UPRAVLJANJE FINANCIJSKIM RIZIKOM / NASTAVAK

3.2 Upravljanje kapitalom

Ciljevi Društva i Grupe prilikom upravljanja kapitalom su očuvanje sposobnosti Društva i Grupe da nastave poslovanje pod pretpostavkom vremenske neograničenosti kako bi se omogućio povrat ulaganja vlasnicima/dioničarima te održavanje optimalne strukture kapitala kako bi umanjili trošak kapitala.

3.3 Procjena fer vrijednosti

Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se trguje na aktivnim tržištima temelji se na kotiranim tržišnim cijenama na dan izvještavanja. Kotirana tržišna cijena koja se koristi za utvrđivanje fer vrijednosti financijske imovine predstavlja tekuću cijenu ponude. Fer vrijednost financijskih instrumenata kojima se ne trguje na aktivnom tržištu određena je uporabom tehnika procjena vrijednosti. Društvo i Grupa koriste razne metode i utvrđuju pretpostavke koje se temelje na tržišnim uvjetima na dan izvještavanja.

Knjigovodstvena vrijednost potraživanja od kupaca umanjena za ispravak vrijednosti i obveza prema dobavljačima uglavnom odgovara njihovoj fer vrijednosti.

Za dugoročni dug koriste se tržišne cijene za slične instrumente na aktivnom tržištu. Za potrebe objavljivanja, fer vrijednost financijskih obveza procjenjuje se diskontiranjem budućih ugovornih novčanih tokova po tekućoj tržišnoj kamatnoj stopi koja je dostupna Društvu i Grupi za slične financijske instrumente.

Hijerarhija fer vrijednosti

MSFI 13 utvrđuje hijerarhiju tehnika procjene vrijednosti na temelju vidljivosti ili nevidljivosti inputa. Vidljivi inputi odražavaju tržišne podatke iz neovisnih izvora, dok nevidljivi inputi odražavaju tržišne pretpostavke Društva. Ove dvije vrste inputa stvaraju sljedeću hijerarhiju fer vrijednosti:

- Razina 1 – Kotirane cijene (nekorigirane) na aktivnim tržištima za identičnu imovinu ili obveze.
- Razina 2 – Inputi koji ne predstavljaju kotirane cijene uključene u razinu 1, a radi se o vidljivim inputima za imovinu ili obvezu, bilo izravno (kao cijene) ili neizravno (izvedeni iz cijena).
- Razina 3 – Inputi za imovinu ili obvezu koji se ne temelje na vidljivim tržišnim podacima (nevidljivi inputi).

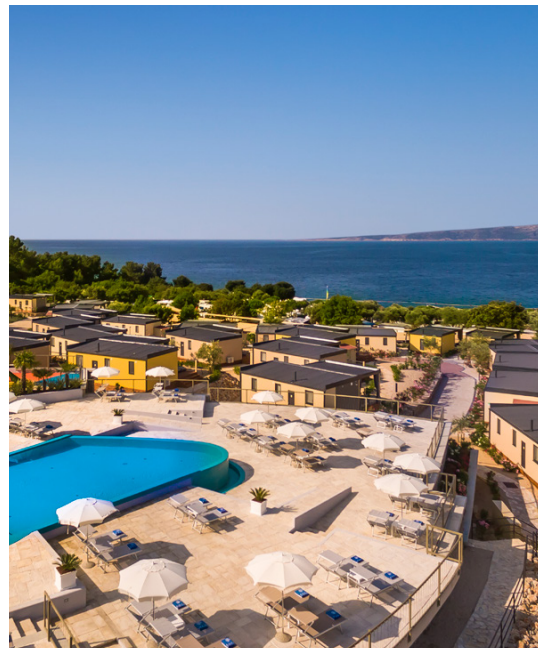
Sljedeća tabela prikazuje imovinu i obveze mjerene po fer vrijednosti na dan:

GRUPA				
(u tisućama eura)	Razina 1	Razina 2	Razina 3	Ukupno
Stanje na dan 31. prosinca 2023.				
Imovina iskazana po fer vrijednosti				
Financijska imovina - vlasničke vrijednosnice	158	-	-	158
Derivativni financijski instrumenti	-	2.282	-	2.282
Ukupno imovina iskazana po fer vrijednosti	158	2.282	-	2.440
Stanje na dan 31. prosinca 2024.				
Imovina iskazana po fer vrijednosti				
Financijska imovina - vlasničke vrijednosnice	-	23	-	23
Derivativni financijski instrumenti	-	817	-	817
Ukupno imovina iskazana po fer vrijednosti	-	840	-	840

DRUŠTVO				
(u tisućama eura)	Razina 1	Razina 2	Razina 3	Ukupno
Stanje na dan 31. prosinca 2023.				
Imovina iskazana po fer vrijednosti				
Financijska imovina - vlasničke vrijednosnice	154	-	-	154
Derivativni financijski instrumenti	-	1.227	-	1.227
Ukupno imovina iskazana po fer vrijednosti	154	1.227	-	1.381
Stanje na dan 31. prosinca 2024.				
Imovina iskazana po fer vrijednosti				
Financijska imovina - vlasničke vrijednosnice	-	19	-	19
Derivativni financijski instrumenti	-	319	-	319
Ukupno imovina iskazana po fer vrijednosti	-	338	-	338

BILJEŠKA 4 – KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE

Društvo i Grupa stvaraju procjene i pretpostavke o neizvjesnim događajima, uključujući procjene i pretpostavke o budućnosti. Takve računovodstvene procjene i pretpostavke su redovito ocjenjivane te se temelje na prošlim iskustvima i ostalim faktorima kao što je očekivani tijek budućih događanja koji su razboriti u određenim uvjetima, međutim ipak predstavljaju izvore procjenjivačke neizvjesnosti. Procjene i pretpostavke koje uključuju značajne rizike koji bi mogli dovesti do materijalnih usklađivanja knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza unutar iduće financijske godine opisane su u nastavku.



(a) Umanjenje vrijednosti nefinancijske imovine

Primjenom MRS 36 – Umanjenje vrijednosti promatra se odnos knjigovodstvene vrijednosti imovine i njezine nadoknadive vrijednosti pri čemu umanje ne postoji ukoliko je nadoknadiva vrijednost jednaka ili veća od knjigovodstvene vrijednosti. Nadoknadiva vrijednost utvrđuje se putem fer vrijednosti imovine umanjene za troškove otuđenja ili vrijednosti imovine pri uporabi, ovisno o tome koja je veća.

Društvo u pravilu utvrđuje pokazatelje umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme primjenom metode multiplikatora neto knjigovodstvene vrijednosti i operativne dobiti segmenta na način da se u odnos stavlja neto knjigovodstvena vrijednost imovine, odnosno njezinog segmenta (jedinice koja stvara novac - PCGN) s ostvarenom operativnom dobiti imovine odnosno segmenta. PCGN predstavlja skupinu imovine najniže organizacijske cjeline koja generira uglavnom neovisne novčane priljeve te na temelju koje se prati učinak i donose odluke o stjecanju i raspolaganju vezane imovine, kao i poslovanju.

U slučaju da za pojedinu imovinu, odnosno segment (jedinicu koja stvara novac) multiplikator neto knjigovodstvene vrijednosti i operativne dobiti segmenta prelazi zadane vrijednosti utvrđuje se njezina nadoknadiva vrijednost putem fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje ili vrijednosti imovine u uporabi, ovisno o tome koja je veća. Nadalje, nadoknadiva vrijednost imovine se utvrđuje za novokupljenu imovinu (uključujući imovinu stečenu kroz poslovne kombinacije) na način da se primjenjuje metoda multiplikatora neto knjigovodstvene vrijednosti i očekivane operativne dobiti segmenta. Kako bi se odredila nadoknadiva vrijednost, Društvo i Grupa koriste interne i eksterne procjene.

Utvrđivanje pokazatelja umanjenja vrijednosti, kao i procjena budućih novčanih tokova i određivanje fer vrijednosti imovine (ili grupe imovine) zahtijeva od menadžmenta značajne procjene pri prepoznavanju i vrednovanju pokazatelja umanjenja vrijednosti, očekivanih novčanih tokova, budućih ulaganja, primjenjivih diskontnih stopa, korisnih vjekova uporabe i ostataka vrijednosti. Prilikom utvrđivanja nadoknadive vrijednosti menadžment razmatra pokazatelje kao što su popunjenost objekata, prihod po jedinici, očekivani tržišni rast u hotelskoj industriji, itd.

Kalkulacija fer vrijednosti umanjene za troškove prodaje temeljena je na metodi tržišnog pristupa koji se koristi cijenama i drugim relevantnim informacijama iz tržišnih transakcija identičnom ili usporedivom (sličnom) imovinom, identičnim ili usporedivim (sličnim) obvezama ili skupinom imovine i obveza kao što je određeni segment djelatnosti.

U 2023. godini procijenjeno je da nema pokazatelja umanjenja vrijednosti za profitne centre u Društvu, dok za nekoliko profitnih centara koji generiraju novac (PCGN) u ovisnom društvu postoje potencijalni pokazatelji umanjenja vrijednosti te se pristupilo procjeni temeljem vrijednosti u upotrebi. Provedenim testovima umanjenja u 2023. godini, Grupa je dokazala da nije bilo potrebno umanjiti vrijednost dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine, sukladno utvrđenim vrijednostima u upotrebi primjenom diskontne stope 9,46 %, razdoblju projiciranja novčanih tokova 5 godina i stopi rasta od 6 %, odnosno za dio objekata prema fer vrijednosti koja je potvrđena od strane ovlaštenih procjenitelja. Za 2024. godinu nije bilo indikatora umanjenja vrijednosti nefinancijske imovine i nisu rađene procjene vrijednosti.

(b) Procjena korisnog vijeka uporabe

Društvo i Grupa korištenjem nekog sredstva troše ekonomske koristi sadržane u tom sredstvu, a koje se intenzivnije smanjuju uslijed ekonomskog i tehnološkog starenja. Stoga je prilikom utvrđivanja vijeka uporabe sredstva, pored razmatranja očekivane upotrebe temeljem fizičkog korištenja, potrebno uvažiti promjene potražnje na turističkom tržištu koje će potencirati bržu ekonomsku zastarjelost, kao i brži intenzitet razvoja novih tehnologija. S te osnove suvremeno poslovanje u hotelskoj industriji nameće potrebu za sve učestalijim ulaganjima što predstavlja argumentaciju činjenici da se korisni vijek uporabe sredstva smanjuje.

Rukovodeći se povijesnim činjenicama, a sukladno mišljenjima tehničkog odjela za građevinske komponente usuglašen je stav menadžmenta o korisnom vijeku upotrebe od 10 do 25 godina. Korisni vijek upotrebe preispitan je i za opremu i ostala sredstva.

Korisni vijek upotrebe bit će periodično preispitan postoje li okolnosti za izmjenu procjene u odnosu na prethodno utvrđenu. Promjene u procjeni, ako ih bude, prikazat će se u budućim razdobljima kroz promijenjeni trošak amortizacije tijekom preostalog, promijenjenog korisnog vijeka uporabe.

BILJEŠKA 4 – KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE / NASTAVAK

(c) Priznavanje odgođene porezne imovine

Odgođena porezna imovina predstavlja iznose poreza na dobit koji su nadoknadiivi na temelju budućih odbitaka oporezive dobiti te se iskazuje u izvještaju o financijskom položaju. Odgođena porezna imovina priznaje se do visine poreznih prihoda za koje je vjerojatno da će biti ostvareni. Prilikom utvrđivanja buduće oporezive dobiti i iznosa poreznih prihoda za koje je vjerojatno da će biti ostvareni u budućnosti, Uprava donosi prosudbe i izrađuje procjene na temelju oporezive dobiti iz prethodnih godina i očekivanja budućih prihoda za koje se smatra da su razumni u postojećim okolnostima.

Poticaji za investicijska ulaganja realiziraju se temeljem propisa o poticanju investicija i unapređenju investicijskog okruženja na temelju prijave određenog projekta prema nadležnom ministarstvu koje izdaje rješenje o stjecanju statusa nositelja poticajnih mjera za investicije i izračun maksimalnog intenziteta potpora kada društvo ispunjava propisane uvjete.

Svaki projekt uključuje ulaganja u trogodišnjem ciklusu koji počinje dobivanjem statusa nositelja poticajnih mjera. O izvršenim godišnjim ulaganjima se izvještava nadležno ministarstvo, a poticaji omogućuju umanjenje porezne obveze poreza na dobit od trenutka izvršenog ulaganja do proteka 10 godina. Porezna imovina i porezni prihod se priznaju po izvršenim ulaganjima kada se ispune uvjeti, a prethodno priznata porezna imovina ukida se tijekom razdoblja trajanja poticajne mjere, odnosno do isteka olakšice. Detaljnije objašnjeno u Bilješki 12 – Porez na dobit.

(d) Konsolidacija

Grupu Valamar Riviera (Grupa) čine društvo Valamar Riviera d.d. (Društvo) i njezina ovisna društva kako je navedeno u Bilješki 1 – *Opći podaci*. Imovina i obveze povezanih društava u cijelosti su obuhvaćene u konsolidiranom izvještaju o financijskom položaju Grupe na dan 31. prosinca 2024. godine, pri čemu je eliminiran udio Društva u povezanim društvima te pozicija kapitala i rezervi povezanih društava, kao i međusobna potraživanja i obveze. Međusobne transakcije isključene su iz konsolidiranog izvještaja o financijskom položaju i konsolidiranog izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti.

Društvo je imatelj 1.054.728 dionica, što čini 46,27 % glasačkih prava. Društvo ima sklopljen sporazum s AZ mirovinskim fondovima koji su značajan dioničar Imperial Riviere (Sporazum dioničara Imperial Riviere d.d.). Pored toga, Društvo s Imperial Rivierom d.d. ima sklopljen i hotel menadžment ugovor koji spada u ostale poduzetničke ugovore. Time društvo značajno utječe na poslovanje Imperial Riviere d.d. kroz operativno upravljanje hotelsko turističkim objektima i sadržajima te ima pravo na naknadu za upravljanje. Na taj je način izloženost Društva na različite prinose znatno veća od izloženosti na prinose po osnovi glasačkih prava.

Na prijedlog Društva imenuju se članovi Uprave Imperial Riviere d.d. Društvo ima pravo imenovanja ključnih rukovoditelja Imperial Riviere d.d. koji su odgovorni za strateško i tekuće planiranje i usmjeravanja poslovanja.

Kombinacija svih navedenih pokazatelja ukazuje na kontrolu Društva nad ovisnim društvom Imperial Riviera d.d. sukladno odredbama MSFI 10.

Tijekom 2024. godine nije bilo promjena u strukturi Grupe.

(e) Najmovi

Značajne prosudbe vezane uz MSFI 16 – Najmovi odnose se većinom na procjene razdoblja najma, utvrđivanja diskontne stope te sadrži li ugovor elemente najma.

Utvrđivanje razdoblja najma kod ugovora s opcijom produljenja i raskida – Društvo i Grupa kao najmoprimci

Društvo i Grupa utvrđuju razdoblje najma kao razdoblje koje se ne može otkazati, zajedno s razdobljima u sklopu opcije produljenja najma, ako je razumno izvjesno da će se ista iskoristiti ili razdobljima obuhvaćenih opcijom raskida najma, ako je razumno sigurno da se ista neće iskoristiti.

Društvo i Grupa imaju određene najmove koji sadrže opcije produljenja i raskida. Društvo i Grupa primjenjuju prosudbu kod ocjenjivanja je li razumno sigurno hoće li se iskoristiti opcije produljenja ili raskida najma, odnosno razmatraju sve relevantne čimbenike koji stvaraju ekonomski poticaj za produljenje ili raskid. Nakon datuma početka najma Društvo i Grupa ponovno procjenjuju razdoblje najma, ako je došlo do značajnog događaja ili promjene okolnosti koje su pod njihovom kontrolom i utječu na sposobnost da iskoriste ili ne iskoriste opciju produljenja ili raskida (npr. značajne prilagodbe imovine u najmu). Društvo i Grupa imaju određene najmove za koje procjenjuju da će se produžiti, međutim Društvo i Grupa ne procjenjuju kako će raskinuti ugovore o najmu prije isteka razdoblja najma. Društvo i Grupa su uključili razdoblje produljenja kao dio razdoblja najma za najmove koji imaju kraće neopozivo razdoblje (npr. 2-3 godine). Društvo i Grupa uglavnom procjenjuju produljenje za najmove koji bi mogli imati negativni efekt na djelatnost, ako imovina nije spremna za uporabu.

Više informacija o potencijalnim budućim plaćanjima za najam vezano za razdoblja iskorištenja opcije produljenja i raskida koji nisu uključeni u razdoblje trajanja najma nalazi se u Bilješki 27 – *Imovina i obveze s pravom korištenja*.

Klasifikacija najma imovine – Društvo i Grupa kao najmodavci

Društvo i Grupa kao najmodavac klasificiraju najmove kao operativni ili financijski najam. Klasifikacija više ovisi o sadržaju transakcije nego o obliku ugovora pritom uzimajući u obzir prenosi li se vlasništvo nad odnosnom imovinom po završetku razdoblja najma te procjeni pokriva gospodarskog vijeka odnosno imovine u razdoblju najma i ostatka vrijednosti te imovine.

Najmovi – Procjena inkrementalne stope zaduženja

Društvo i Grupa nisu u mogućnosti lako odrediti kamatnu stopu iz najma, stoga koriste inkrementalnu stopu zaduženja za izračun obveza za najam. Inkrementalna stopa zaduženja je stopa koju bi Društvo i Grupa platili kada bi za slično razdoblje, sa sličnim osiguranjem, posudili sredstva potrebna za nabavu imovine slične vrijednosti kao pravo korištenja imovine u sličnom ekonomskom okruženju. Izračun inkrementalne stope zaduženja zahtijeva procjenu kada takve stope nisu dostupne ili ih je potrebno uskladiti tako da odražavaju uvjete najma. Društvo i Grupa procjenjuju inkrementalnu stopu zaduženja korištenjem raznih inputa. Kamatna stopa koju Društvo obračunava na ugovore najbolje predstavlja kreditni rizik najmoprimca, rok najma, sigurnost i ekonomsko okruženje. Ista je određena na temelju usporedivih transakcija. Podaci koje društvo koristi za određivanje inkrementalne stope zaduženja obnavljaju se najmanje jednom godišnje ili u slučaju značajne promjene kreditnog rejtinga Društva.

BILJEŠKA 4 – KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE / NASTAVAK

(e) Najmovi / NASTAVAK

Društvo i Grupa kao najmoprimci turističkog zemljišta

Uslijed prelaska iz društvenog u privatno vlasništvo, odnosno pretvorbe i privatizacije te činjenice da je dio nekretnina koje su Društvo i Grupa koristili u procesu pretvorbe procijenjeno u dionički kapital Društva, a dio nije, postoje sporovi glede vlasništva dijela zemljišta u sastavu većine turističkih društava, pa tako i Društva i Grupe.

Detalniji opis sporova i neriješene situacije nekretnina Društva opisane su u Bilješci 31 – *Potencijalne i preuzete obveze*. Prema Zakonu o turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije (dalje u tekstu ZOTZ) koji je stupio na snagu 1. kolovoza 2010. godine obračunavala se koncesijska naknada za korištenja turističkog zemljišta površine 3,29 mil. m² za Društvo i 3,47 mil. m² za Grupu. Stupanjem na snagu Zakona o neprocijenjenom građevinskom zemljištu (dalje u tekstu ZNGZ) 2. svibnja 2020. godine prestao je važiti ZOTZ.

ZNGZ propisuje obavezu da se u predviđenim rokovima utvrde i formiraju nekretnine na procijenjenim dijelovima kampa, hotela, turističkih naselja i ostalog građevinskog zemljišta kao predmet prava vlasništva Društva i Grupe te nekretnine na neprocijenjenim dijelovima kampa, hotela, turističkih naselja i ostalog građevinskog zemljišta kao predmet prava vlasništva Republike Hrvatske odnosno jedinica lokalne samouprave. Za dijelove zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske odnosno jedinica lokalne samouprave Društvo i Grupa trenutno nemaju sklopljene ugovore o zakupu, no aktivno rade na pripremi istih s razdobljem trajanja najma na 50 godina počevši od 2. svibnja 2020. godine.

Od stupanja na snagu ZNGZ-a do dana sklapanja ugovora o zakupu, zakupnina će se plaćati prema površini turističkog zemljišta za koju je obračunavana koncesijska naknada na temelju ZOTZ-a i to u visini 50 % naknade do konačnog rješavanja imovinsko pravnih odnosa. Jedinični iznos zakupnine te način i rokove plaćanja propisala je Vlada uredbama.

Do kraja 2022. godine uredbe nisu bile donesene te su Društvo i Grupa procijenili trošak zakupa zemljišta i izvršili rezervacije. Vlada Republike Hrvatske je dana 8. veljače 2024. godine donijela dvije uredbe kojima se uređuju turistička zemljišta: (1) Uredbu o načinu određivanja jediničnog iznosa zakupnine za turističko zemljište na kojemu je izgrađen hotel i turističko naselje, načinu obračuna zakupnine i drugih naknada te obveznom sadržaju ugovora o zakupu i (2) Uredbu o određivanju početnog iznosa jedinične cijene zakupnine za turističko zemljište u kampu, načinu obračuna zakupnine i drugih naknada te obveznom sadržaju ugovora o zakupu (dalje u tekstu: Uredbe).

Društvo i Grupa su nakon donesenih Uredbi revidirali površine turističkog zemljišta te su procijenile da će ubuduće koristiti 2,6 mil. m² Društvo i 2,8 mil. m² Grupa. Nakon donošenja Uredbi, Društvo i Grupa su u 2023. godini ukinuli sve rezervacije iz prethodnih godina (2020. do 2022. godine), iskazali iznos troška zakupnine po novim površinama i cijenama sukladno odredbama iz Uredbi, uključujući i trošak koji se odnosi na 2023. godinu te korigirali obvezu za koncesije prema novim površinama za razdoblje 2010. do 2020. godine. Neto efekt ovih transakcija u 2023. godini prikazan je u Bilješci 7 – *Nabavna vrijednost materijala i usluga*.

Računovodstveni tretman najмова kod najmoprimaca pa tako i zakupa turističkog zemljišta prema odredbama ZNGZ-a treba sagledati u kontekstu odredbi MSFI 16 Najmovi. Međutim, prilikom analize učinaka Zakona i Uredbi te same primjene relevantnog standarda, potrebne su značajne procjene kriterija za primjenu MSFI 16.

Naknade za zakup prema Uredbama se utvrđuju kao indeksirana jedinična cijena po kvadratnom metru do najviše 4 % prihoda prethodnog razdoblja predmetnog turističkog objekta. Društvo i Grupa su proveli detaljnu analizu naknada za svaki pojedini turistički objekt.

Za turističke objekte za koje je procijenjeno da varijabilna granica prihoda vjerojatno neće (vrlo mala vjerojatnost) nikada biti premašena, plaćanja su u suštini fiksna te indeksirana jedinična cijena po kvadratnom metru uključena je u izračun obveze po najmu.

Procijenjeni inicijalni godišnji iznos zakupnine za turističko zemljište po novom zakonu (ZNGZ) iznosi 4 milijuna

eura za Društvo i 4,4 milijuna eura za Grupu. Društvo i Grupa procjenjuju da će se najveći dio zakupnine koja se obračunava po fiksnoj cijeni od 1. siječnja 2024. godine obračunati sukladno odredbama MSFI 16 (Bilješka 27 – *Imovina i obveze s pravom korištenja*).

Prema propisanim jediničnim cijenama zakupnina iz Uredbi i utvrđenoj diskontnoj stopi od 5,42 % do 7,96 % za Grupu izvršena je inicijalna procjena vrijednosti imovine i obveza s pravom korištenja sukladno MSFI 16 na dan 1. siječnja 2024. godine i iznosi 58 milijuna eura za Društvo i 62,8 milijuna eura za Grupu (Bilješka 27 – *Imovina i obveze s pravom korištenja*).

Za turističke objekte za koje je procijenjeno da će varijabilna granica prihoda biti dostignuta u većini godina, plaćanja se smatraju varijabilnima i kao takva se isključuju iz obveze po najmu, tj. kriteriji za primjenu MSFI-ja 16 nisu zadovoljeni. Varijabilna plaćanja najma se priznaju u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti razdoblja (Bilješka 7 – *Nabavna vrijednost materijala i usluga*).



BILJEŠKA 5 – INFORMACIJE O SEGMENTIMA

Temeljem upravljačkog pristupa MSFI-a 8, poslovni segmenti iskazuju se u skladu s internim izvještavanjem prema Upravi Grupe čija je funkcija donošenje glavnih poslovnih odluka te je odgovorna za alokaciju resursa na izvještajne segmente i ocjenu njihovih rezultata.

Grupa prati svoje poslovanje po vrstama usluga koje pruža i to u tri glavna poslovna segmenta: hoteli i apartmani, kampovi te ostali poslovni segmenti. Podjela prihoda po segmentima izvršena je prema principu vrste usluge koju pruža smještajni objekt na način da su svi prihodi ostvareni u smještajnim objektima hotela i apartmana iskazani u segmentu Hoteli i apartmani, dok su svi prihodi ostvareni u objektima kampova iskazani u segmentu Kampovi. U segmentu Ostali poslovni segmenti obuhvaćeni su prihodi praonice, prihodi ostalih najмова, prihodi ostvareni u centralnim službama i centralnim kuhinjama, prihodi od trgovine, prihodi agencije i prihodi od personalnog smještaja.

Informacije o pojedinim poslovnim segmentima za godinu koja je završila 31. prosinca 2023. su kako slijedi:

GRUPA				
(u tisućama eura)	Hoteli i apartmani	Kampovi	Ostali poslovni segment	Ukupno
Prihod segmenta	239.363	111.105	46.677	397.145
Inter-segmentalni prihodi	(1.284)	(86)	(30.056)	(31.426)
Prihodi od prodaje	238.079	111.019	16.621	365.719
Amortizacija	40.138	17.619	8.021	65.778
Neto financijski prihod/(rashod)	(6.780)	(1.392)	138	(8.034)
Otpis materijalne imovine	514	167	397	1.078
Dobitak/(gubitak) segmenta	110.614	71.213	(59.524)	122.303
Imovina po segmentima	409.330	178.780	92.620	680.730
Obveze po segmentima	227.543	92.153	32.425	352.121

Hoteli, apartmani i kampovi (operativna imovina) se nalaze u Republici Hrvatskoj.

Informacije o pojedinim poslovnim segmentima za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. su kako slijedi:

GRUPA				
(u tisućama eura)	Hoteli i apartmani	Kampovi	Ostali poslovni segment	Ukupno
Prihod segmenta	275.653	116.335	58.319	450.307
Inter-segmentalni prihodi	(1.857)	(128)	(37.000)	(38.985)
Prihodi od prodaje	273.796	116.207	21.319	411.322
Amortizacija	41.047	19.050	8.777	68.874
Neto financijski prihod/(rashod)	(7.644)	(3.894)	(1.057)	(12.595)
Otpis materijalne imovine	530	129	573	1.232
Dobitak/(gubitak) segmenta	127.998	72.698	(68.570)	132.126
Imovina po segmentima	497.985	220.098	97.016	815.099
Obveze po segmentima	278.223	124.223	76.393	478.839

Hoteli, apartmani i kampovi (operativna imovina) se nalaze u Republici Hrvatskoj, osim tri unajmljena hotela koja posluju u Austriji u sklopu Podružnice Valamar Riviera d.d., Zweigniederlassung Austrija. Podružnica ima u najmu hotele od 1. studenog 2024. godine.

BILJEŠKA 5 – INFORMACIJE O SEGMENTIMA / NASTAVAK

Usklađenje profita segmenata s dobiti/(gubitkom) prije poreza je sljedeće:

GRUPA		
(u tisućama eura)	2023.	2024.
Prihod		
Prihod segmenta	397.145	450.307
Eliminacija prihoda između segmenata	(31.426)	(38.985)
Prihodi od prodaje	365.719	411.322
Dobit		
Dobit segmenta	122.303	132.126
Ostali troškovi - nealocirano	(79.239)	(80.997)
Dobit/(gubitak) od financijskih i izvanrednih aktivnosti	(9.623)	(14.144)
Ukupna dobit/(gubitak) prije oporezivanja	33.441	36.985

Usklađenje sredstava i obveza po segmentima s imovinom i obvezama su kako slijedi:

GRUPA				
(u tisućama eura)	2023.		2024.	
	Imovina	Obveze	Imovina	Obveze
Imovina/Obveze po segmentima	680.730	352.121	815.099	478.839
Segment hoteli i apartmani	409.330	227.543	497.985	278.223
Segment kampovi	178.780	92.153	220.098	124.223
Segment ostalo	92.620	32.425	97.016	76.393
Nealocirano	145.481	27.269	143.846	31.492
Udjel u pridruženom subjektu	16.250	-	16.108	-
Ostala financijska imovina	158	-	23	-
Kredit i depoziti	25.422	-	17.212	-
Novac i novčani ekvivalenti	55.185	-	59.754	-
Ostala potraživanja	6.065	-	9.161	-
Odgodena porezna imovina/obveze	40.120	5.719	40.771	5.146
Ostale obveze	-	17.376	-	23.869
Derivativna financijska imovina/obveze	2.281	-	817	-
Rezerviranja	-	4.174	-	2.477
Ukupno	826.211	379.390	958.945	510.331

Grupa svoje ugostiteljske usluge i prodajne aktivnosti obavlja u Hrvatskoj i u Austriji od 01. studenog 2024. godine s domaćim i inozemnim kupcima. Prihodi od prodaje Grupe se razlikuju i prema geografskoj pripadnosti kupaca.

GRUPA				
(u tisućama eura)	2023.	%	2024.	%
Prihodi od prodaje domaćim gostima	41.276	11,29	49.641	12.07
Prihodi od prodaje inozemnim gostima	324.443	88,71	361.681	87.93
	365.719	100,00	411.322	100.00

BILJEŠKA 5 – INFORMACIJE O SEGMENTIMA / NASTAVAK

Prihodi od prodaje u inozemstvu, prema ostvarenom broju noćenja, a prema geografskoj pripadnosti kupaca, mogu se razvrstati na sljedeće udjele:

GRUPA				
(u tisućama eura)	2023.	%	2024.	%
Prihodi od prodaje inozemnim gostima				
EU članice	270.012	83,22	290.752	80,39
Ostalo	54.431	16,78	70.929	19,61
	324.443	100,00	361.681	100,00

BILJEŠKA 6 – OSTALI PRIHODI

		GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)		2023.	2024.	2023.	2024.
Prihod od potpora, donacija i dr.		434	521	336	358
Prihod od ukidanja rezervacija ¹		3.109	1.615	1.353	1.615
Prihodi od prefakturiranja		281	377	481	560
Prihodi od osiguranja		802	602	677	347
Prihodi od upotrebe vlastitih proizvoda		84	95	82	88
Naplata otpisanih potraživanja		210	34	206	32
Ostali prihodi		1.451	2.328	1.167	1.846
		6.371	5.572	4.302	4.846

¹ Prihodi od ukidanja rezerviranja na razini Društva i Grupe odnose se najvećim dijelom na ukidanje rezervacija za sudske sporove.

BILJEŠKA 7 – NABAVNA VRIJEDNOST MATERIJALA I USLUGA

		GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)		2023.	2024.	2023.	2024.
Sirovine i materijal					
Utrošene sirovine i materijal ¹		39.814	45.885	31.401	35.353
Utrošena energija i voda		23.043	24.380	17.951	18.831
Sitan inventar		4.546	4.099	3.833	3.292
		67.403	74.364	53.185	57.476
Vanjske usluge					
Usluge održavanja		13.987	14.306	11.877	11.815
Usluge posredovanja (turističke agencije i kartičari)		6.290	7.558	3.986	4.473
Reklama, propaganda i sajmovi		6.528	8.095	6.133	7.629
Komunalne usluge ²		7.363	7.815	6.509	6.914
Telekomunikacijske i prijevozne usluge		2.703	3.202	2.304	2.780
Najamnine ³		6.760	3.841	5.759	3.532
Usluge animacije		1.606	1.888	1.052	1.222
Usluge pranja i obrade rublja		1.180	2.056	2.240	2.699
Usluge turističkih aranžmana		574	628	405	398
Informatičke usluge		1.355	1.611	1.319	1.574
Usluge sigurnosti		827	975	679	820
Ostale usluge ⁴		1.671	1.886	1.743	1.985
		50.845	53.861	44.006	45.841
		118.248	128.225	97.191	103.317

¹ Utrošene sirovine i materijal Društva odnose se na troškove potrošnog materijala u iznosu od 4.627 tisuća eura (2023.: 4.478 tisuća eura), troškove hrane i pića u iznosu od 24.635 tisuća eura (2023.: 22.922 tisuća eura) te ostale troškove sirovina i materijala u iznosu od 6.091 tisuća eura (2023.: 4.001 tisuća eura).

² Komunalne usluge odnose se na usluge zbrinjavanja otpadnih voda, zbrinjavanja i sakupljanja biootpada, komunalnog i korisnog otpada i sl.

³ Najznačajnija stavka troška najamnine za 2023. godinu odnosi se na trošak najma turističkog zemljišta utvrđenog sukladno ZNGZ-u i usvojenim Uredbama za razdoblje 2020. – 2023. godine u iznosu od 10.832 tisuća eura za Društvo i 11.920 tisuća eura za Grupu. Trošak je umanjen za ukinute rezervacije za turističko zemljište u razdoblju 2020. – 2022. godine u iznosu od 5.272 tisuća eura za Društvo i 5.581 tisuća eura za Grupu, te za utvrđene prihode kao rezultat smanjenja površina turističkog zemljišta u najmu prema ZOTZ-u za razdoblje 2011. – 2020. godine u iznosu od 1.682 tisuća za Društvo. U troškove najamnine Društva i Grupe uključen je i trošak kratkoročnih najмова i najмова imovine male vrijednosti (izuzeća prema MSFI 16), varijabilni najmovi te najmovi koji ne ispunjavaju uvjete klasifikacije prema MSFI 16.

⁴ Ostale usluge Grupe većim dijelom sastoje se od troškova provizija u iznosu od 344 tisuća eura (2023.: 271 tisuća eura), troškova ispitivanja iz područja zaštite na radu 142 tisuća eura (2023.: 184 tisuća eura), troškova službi spašavanja na vodi 186 tisuća eura (2023.: 123 tisuća eura) te usluga istraživanja tržišta 26 tisuća eura (2023.: 43 tisuća eura).

BILJEŠKA 8 – TROŠKOVI ZAPOSLENIH

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2023.	2024.	2023.	2024.
Plaće – neto ¹	65.193	73.995	51.950	59.567
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća ¹	25.746	29.249	20.616	23.331
Troškovi zdravstvenog osiguranja ¹	13.638	15.550	10.798	12.428
Trošak otpremnina	103	186	70	121
Trošak rezerviranja za zaposlene ²	1.294	1.097	1.098	1.069
Ostali troškovi zaposlenih ³	22.647	28.897	18.524	23.472
	128.621	148.974	103.056	119.988
Broj zaposlenih na dan 31. prosinca	3.319	3.814	2.541	2.969

¹ Uključen trošak nagrađivanja u dionicama koji za Grupu iznosi 1.035 tisuća eura (2023.: 514 tisuća eura), dok za Društvo iznosi 948 tisuća eura (2023.: 468 tisuća eura).

² Trošak rezerviranja za zaposlene odnosi se na dugoročna primanja radnika (otpremnine i jubilarne nagrade).

³ Ostale troškove zaposlenih Grupe i Društva najvećim dijelom čine neoporezivi primici (smještaj i prehrana radnika, božićnica, regres, nagrade i sl.) u iznosu od 18.749 tisuća eura (2023.: 13.414 tisuća eura) za Grupu te 14.830 tisuća eura za Društvo (2023.: 10.587 tisuća eura), naknade za rad studenata u iznosu od 3.001 tisuća eura (2023.: 2.849 tisuća eura) za Grupu te 2.353 tisuća eura za Društvo (2023.: 2.316 tisuća eura), troškovi prijevoza u iznosu od 3.472 tisuća eura (2023.: 3.322 tisuća eura) za Grupu te 2.882 tisuća eura za Društvo (2023.: 2.794 tisuća eura).

Na ime izgradnje dugotrajne imovine Grupa i Društvo kapitaliziraju troškove plaća.

Grupa je kapitalizirala troškove neto plaća u iznosu 1.365 tisuća eura (2023.: 1.150 tisuća eura), troškove doprinosa i poreza iz plaća u iznosu 572 tisuća eura (2023.: 482 tisuća eura) te troškove doprinosa na plaće u iznosu 302 tisuća eura (2023.: 232 tisuća eura). Tijekom godine prosječan broj zaposlenih Grupe je 4.983 (2023.: 4.776).

Društvo je kapitaliziralo troškove neto plaća u iznosu 1.039 tisuća eura (2023.: 813 tisuća eura), troškove doprinosa i poreza iz plaća u iznosu 436 tisuća eura (2023.: 338 tisuća eura) te troškove doprinosa na plaće u iznosu 226 tisuća eura (2023.: 154 tisuća eura). Tijekom godine prosječan broj zaposlenih Društva je 3.809 (2023.: 3.628).

BILJEŠKA 9 – OSTALI POSLOVNI RASHODI

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2023.	2024.	2023.	2024.
Komunalne i ostale naknade	6.047	6.887	4.748	5.411
Profesionalne usluge i druge naknade ¹	4.462	5.351	3.557	4.413
Premije osiguranja	1.175	1.462	948	1.160
Otpisi nekretnina, postrojenja i opreme ²	1.078	1.232	825	989
Troškovi reprezentacije	1.209	1.418	1.106	1.334
Bankarske usluge	156	199	113	154
Rezerviranja za započete sudske sporove	263	65	227	47
Vrijednosno usklađenje imovine	37	64	36	33
Članarine udrugama i dr. administrativni troškovi	369	564	293	350
Ostalo	2.363	3.305	974	2.540
	17.159	20.547	12.827	16.431

¹ Profesionalne usluge i druge naknade Grupe i Društva se najvećim dijelom odnose na usluge savjetovanja u iznosu od 759 tisuća eura (2023.: 846 tisuća eura) za Grupu te 697 tisuća eura za Društvo (2023.: 783 tisuća eura), naknade članovima nadzornog odbora u iznosu od 820 tisuća eura (2023.: 826 tisuća eura) za Grupu te 518 tisuća eura za Društvo (2023.: 530 tisuća eura), naknade učenicima i studentima u iznosu od 641 tisuća eura (2023.: 654 tisuća eura) za Grupu te 454 tisuća eura za Društvo (2023.: 439 tisuća eura), troškove odvjetnika u iznosu od 644 tisuća eura (2023.: 385 tisuća eura) za Grupu te 578 tisuća eura za Društvo (2023.: 306 tisuća eura), naknade za reviziju u iznosu od 163 tisuća eura (2023.: 156 tisuća eura) za Grupu te 113 tisuća eura za Društvo (2023.: 108 tisuća eura).

² Otpisi nekretnina, postrojenja i opreme odnose se na rušenje dijela građevina radi investicija u iznosu od 552 tisuća eura (2023.: 591 tisuća eura) za Grupu te 390 tisuća eura (2023.: 497 tisuća eura) za Društvo i na ostale otpise u iznosu od 680 tisuća eura (2023.: 487 tisuća eura) za Grupu te 599 tisuća eura za Društvo (2023.: 328 tisuća eura).

BILJEŠKA 10 – OSTALI DOBICI/(GUBICI) – NETO

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2023.	2024.	2023.	2024.
Neto dobiti od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme	118	135	90	113
	118	135	90	113

BILJEŠKA 11 – NETO FINACIJSKI PRIHODI/(RASHODI)

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2023.	2024.	2023.	2024.
Prihodi od kamata	2.377	2.151	1.651	1.109
Prihod od financijskog instrumenta	537	534	537	534
Neto pozitivne tečajne razlike - ostale	1	5	-	3
Promjena vrijednosti kamatnog swap-a	-	193	-	-
Likvidacija ovisnog društva	-	-	271	-
Prihodi od cassa sconto	204	340	186	308
Prihod od dividendi	2	-	2.185	4.978
Ostali novčani prinosi	4	2	183	50
Ukupno financijski prihodi	3.125	3.225	5.013	6.982
Rashod od kamata ¹	(8.833)	(13.975)	(5.034)	(10.121)
Neto negativne tečajne razlike - ostale	-	-	(3)	-
Realizirani neto gubici od promjene vrijednosti kamatnog swap-a	(1.169)	(1.657)	(940)	(774)
Promjena vrijednosti kamatnog swap-a	(1.146)	-	(299)	(134)
Ostali financijski rashodi	(11)	(188)	(11)	(188)
Ukupno financijski rashodi	(11.159)	(15.820)	(6.287)	(11.217)
Neto financijski prihod/(rashod)	(8.034)	(12.595)	(1.274)	(4.235)

¹ Rashodi od kamata umanjeni su za prihod od kamatnog swapa.

BILJEŠKA 12 – POREZ NA DOBIT

Porez na dobit obuhvaća:

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2023.	2024.	2023.	2024.
Tekući porez	2.878	5.383	2.872	5.318
Odgođeni porez	(3.105)	(1.216)	5.086	(234)
Porezni (prihod)/rashod	(227)	4.167	7.958	5.084

Usklada efektivne porezne stope:

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2023.	2024.	2023.	2024.
Dobit/(gubitak) prije oporezivanja ¹	33.882	37.954	33.344	31.986
Porez na dobit	5.969	6.830	6.002	5.757
Neoporezivi prihodi	(88)	(99)	(445)	(964)
Porezno nepriznati rashodi	460	448	181	227
Priznavanje poticaja	(6.568)	(3.074)	2.220	-
Učinak neiskorištenih privremenih razlika	-	62	-	64
Porezni (prihod)/rashod	(227)	4.167	7.958	5.084
Efektivna porezna stopa	-	10,98 %	23,86 %	15,90 %

¹ Bruto dobit Grupe i Društva umanjena za bruto dobit Podružnice koja je obveznik plaćanja poreza na dobit u Austriji.

BILJEŠKA 12 – POREZ NA DOBIT / NASTAVAK

Hrvatski porezni zakon ne dozvoljava prijenos poreznih gubitaka između poduzeća unutar Grupe. U skladu s propisima Republike Hrvatske, Porezna uprava može u bilo koje doba pregledati knjige i evidencije Društva u razdoblju od tri godine nakon isteka godine u kojoj je porezna obveza iskazana te može uvesti dodatne porezne obveze i kazne. Društvo nema novčanih odljeva po osnovi plaćanja poreza.

Porez na dobit izračunat je primjenom zakonske stope poreza na dobit od 18 % u Republici Hrvatskoj.

Osnovana Podružnica Valamar Riviera d.d., Zweigniederlassung Austrija je austrijski porezni obveznik kod kojeg se primjenjuje stopa poreza na dobit od 25 %.

U tijeku je porezni nadzor poreza na dobit za 2021. godinu te u ovom trenutku Društvo ne očekuje negativan utjecaj na financijska izvješća Društva i Grupe.

U prosincu 2024. godine Vrhovni sud je poništio presude Visokog upravnog suda Republike Hrvatske i Upravnog suda u Rijeci koje su donesene u korist Društva u predmetu spora vezanog uz poreznu obvezu po poreznom nadzoru iz 2010. godine u pravnom predniku Rabac d.d.

U slučaju gubitka spora Društvo ne očekuje značajan utjecaj na financijska izvješća Društva i Grupe.

Poticaaji u Društvu

Temeljem Zakona o poticanju investicija i unapređenju investicijskog okruženja iz 2012. godine (NN 111/12), izmjene Zakona iz 2013. godine (NN 111/12, 28/13) i Uredbe o poticanju investicija i unapređenja investicijskog okruženja iz 2013. godine (NN 40/13), Društvo je u 2014. godini steklo status nositelja poticajnih mjera za investicije prema prijavljenom projektu u Valamar Isabella Resort, ulaganja u Family Life Bellevue Resort i Valamar Girandella Resort u Rapcu za razdoblje ulaganja od 18. ožujka 2014. godine do 17. ožujka 2017. godine.

Tijekom razdoblja nositelja poticajnih mjera Društvo je za izvršena ulaganja prema prethodno navedenoj prijavi ostvarilo ukupno 19.371 tisuća eura poreznih poticaja za koje je iskazalo odgođenu poreznu imovinu, a koji su do 31. prosinca 2023. godine iskorišteni u cijelosti.

Temeljem Zakona o poticanju ulaganja iz 2015. godine (NN 102/15), izmjene Zakona iz 2018. (NN 102/15, 25/18, 114/18) i 2020. godine (NN 102/15, 25/18, 114/18, 32/20), Uredbe o poticanju ulaganja iz 2016. godine (NN 31/16) i izmjene Uredbe iz 2019. godine (NN 31/16, 2/19) Društvo je prijavilo novi projekt rekonstrukcije i repozicioniranja smještajnih objekata (Valamar Camping Istra 5*, Valamar Collection Marea Suites 5* i Pical 5* Valamar Collection) za razdoblje ulaganja od 22. rujna 2017. godine za koji je steklo status nositelja poticajnih mjera za investicije. Drugi trogodišnji investicijski ciklus završen je 21. rujna 2020. godine.

Tijekom razdoblja nositelja poticajnih mjera Društvo je za izvršena ulaganja prema prethodno navedenoj prijavi ostvarilo ukupno 18.507 tisuća eura poreznih poticaja za koje je iskazalo odgođenu poreznu imovinu, a koji su do 31. prosinca 2023. godine iskorišteni u cijelosti.

Za navedenu prijavu Društvo nije primilo konačni izračun Bruto ekvivalenta potpora (BEP).

Poticaaji u ovisnom društvu Imperial Riviera d.d., Rab

Na temelju prijave Ministarstvu gospodarstva RH prvog ciklusa ulaganja 2019.-2022., a po osnovi Zakona o poticanju ulaganja, društvo Imperial Riviera d.d. u siječnju 2020. godine zaprimilo je potvrdu po osnovi koje je u narednom desetogodišnjem razdoblju u mogućnosti koristiti porezne poticaje u iznosu od 10.618 tisuća eura. Za izvršena ulaganja zaključno do 31. prosinca 2023. godine, društvo je u svojim knjigama iskazalo pripadajuće porezne poticaje u iznosu od 8.086 tisuća eura, od čega je do 31. prosinca 2024. godine iskorišteno ukupno 2.767 tisuća eura.

Na temelju prijave Ministarstvu gospodarstva RH drugog ciklusa ulaganja 2022.-2025., a po osnovi Zakona o poticanju ulaganja, društvo Imperial Riviera d.d. je 1. kolovoza 2024. godine zaprimilo potvrdu po osnovi koje je u narednom desetogodišnjem razdoblju u mogućnosti koristiti porezne poticaje u iznosu od 24.325 tisuća eura. Za izvršena ulaganja zaključno sa 31. prosincem 2024. godine društvo je u svojim knjigama iskazalo pripadajuće porezne poticaje u iznosu od 11.945 tisuća eura.



BILJEŠKA 12 – POREZ NA DOBIT / NASTAVAK

ODGOĐENA POREZNA IMOVINA

GRUPA							
(u tisućama eura)	Nekretnine, postrojenja i oprema i ostala imovina	Financijska imovina	Potraživanja od kupaca i zalihe	Rezerviranja	Porezni gubici	Porezni poticaji za ulaganja	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2023.	4.165	109	431	2.255	8.497	22.137	37.594
Prijenos odgođene porezne imovine u dobiti i gubitku zbog unutar grupne transakcije	-	-	-	-	(192)	(31)	(223)
Povećanje porezne imovine u dobiti i gubitku	6	15	-	254	-	8.838	9.113
Smanjenje porezne imovine u dobiti i gubitku	(2)	(12)	(11)	(1.279)	(943)	(4.117)	(6.364)
Stanje na dan 31. prosinca 2023.	4.169	112	420	1.230	7.362	26.827	40.120
Prijenos odgođene porezne imovine u dobiti i gubitku zbog unutar grupne transakcije	-	-	-	-	(147)	(44)	(191)
Povećanje porezne imovine u dobiti i gubitku	238	46	2	207	-	3.074	3.567
Smanjenje porezne imovine u dobiti i gubitku	(21)	(100)	-	(335)	(298)	(1.971)	(2.725)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	4.386	58	422	1.102	6.917	27.886	40.771

DRUŠTVO							
(u tisućama eura)	Nekretnine, postrojenja i oprema i ostala imovina	Financijska imovina	Potraživanja od kupaca i zalihe	Rezerviranja	Porezni gubici	Porezni poticaji za ulaganja	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2023.	52	244	431	1.944	-	4.066	6.737
Povećanje porezne imovine u dobiti i gubitku	6	15	-	214	-	-	235
Smanjenje porezne imovine u dobiti i gubitku	(2)	(147)	(11)	(1.210)	-	(4.066)	(5.436)
Stanje na dan 31. prosinca 2023.	56	112	420	948	-	-	1.536
Povećanje porezne imovine u dobiti i gubitku	238	38	2	200	-	-	478
Smanjenje porezne imovine u dobiti i gubitku	(21)	(100)	-	(237)	-	-	(358)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	273	50	422	911	-	-	1.656

BILJEŠKA 12 – POREZ NA DOBIT / NASTAVAK

ODGOĐENA POREZNA OBVEZA

GRUPA			
(u tisućama eura)	Financijska imovina	Fer vrijednost zemljišta i građevina	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2024.	10	5.709	5.719
Povećanje/(smanjenje) u dobiti i gubitku	-	(563)	(563)
Povećanje/(smanjenje) u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti	(10)	-	(10)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	-	5.146	5.146

DRUŠTVO			
(u tisućama eura)	Financijska imovina	Fer vrijednost zemljišta i građevina	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2024.	8	1.421	1.429
Povećanje/(smanjenje) u dobiti i gubitku	-	(113)	(113)
Povećanje/(smanjenje) u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti	(8)	-	(8)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	-	1.308	1.308

BILJEŠKA 13 – ZARADA/(GUBITAK) PO DIONICI

Osnovna

Osnovna zarada/(gubitak) po dionici izračunava se na način da se dobit/(gubitak) za godinu Grupe podijeli s ponderiranim prosječnim brojem redovnih dionica koje su izdane tijekom godine, umanjeno za redovne dionice kupljene od strane Društva, a koje se drže kao vlastite dionice.

Razrijeđena

Razrijeđena zarada/(gubitak) po dionici je ista kao i osnovna jer nije bilo konvertibilnih instrumenata niti opcijskih dionica tijekom oba razdoblja.

GRUPA		
	2023.	2024.
Dobit/(gubitak) koja pripada dioničarima (u tisućama eura)	27.028	25.803
Ponderirani prosječni broj dionica	122.714.818	122.946.270
Osnovna/razrijeđena zarada/(gubitak) po dionici (u eurima)	0,22	0,21



BILJEŠKA 14 – NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA

GRUPA						
(u tisućama eura)	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Namještaj, alati i hortikultura	Imovina u izgradnji	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2023.						
Nabavna vrijednost	128.684	969.770	160.878	62.953	39.332	1.361.617
Akumulirana amortizacija i umanjenje vrijednosti	-	(545.392)	(106.216)	(43.771)	-	(695.379)
Neto knjigovodstvena vrijednost	128.684	424.378	54.662	19.182	39.332	666.238
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2023.						
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	128.684	424.378	54.662	19.182	39.332	666.238
Prijenos unutar imovine	-	30.525	15.849	6.563	(52.937)	-
Povećanja	-	265	4	-	55.461	55.730
Otuđenja i otpisi	(34)	(572)	(62)	(78)	-	(746)
Amortizacija	-	(44.687)	(12.764)	(5.321)	-	(62.772)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	128.650	409.909	57.689	20.346	41.856	658.450
Stanje na dan 31. prosinca 2023.						
Nabavna vrijednost	128.650	994.340	172.961	67.564	41.856	1.405.371
Akumulirana amortizacija i umanjenje vrijednosti	-	(584.431)	(115.272)	(47.218)	-	(746.921)
Neto knjigovodstvena vrijednost	128.650	409.909	57.689	20.346	41.856	658.450
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.						
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	128.650	409.909	57.689	20.346	41.856	658.450
Prijenos unutar imovine	-	30.536	17.851	9.212	(57.599)	-
Povećanja	-	-	12	43	120.378	120.433
Otuđenja i otpisi	(219)	(507)	(193)	(85)	-	(1.004)
Amortizacija	-	(43.776)	(13.895)	(5.940)	-	(63.611)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	128.431	396.162	61.464	23.576	104.635	714.268
Stanje na dan 31. prosinca 2024.						
Nabavna vrijednost	128.431	1.017.363	186.636	75.387	104.635	1.512.452
Akumulirana amortizacija i umanjenje vrijednosti	-	(621.201)	(125.172)	(51.811)	-	(798.184)
Neto knjigovodstvena vrijednost	128.431	396.162	61.464	23.576	104.635	714.268

Na dan 31. prosinca 2024. godine zemljište, građevinski objekti i pokretnine Grupe u iznosu od 267.135 tisuća eura (2023.: 304.937 tisuća eura) založeni su kao jamstvo za osiguranje povrata pozajmljenih sredstava.

BILJEŠKA 14 – NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA / NASTAVAK

DRUŠTVO						
(u tisućama eura)	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Namještaj, alati i hortikultura	Imovina u izgradnji	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2023.						
Nabavna vrijednost	69.673	730.874	128.197	53.533	34.362	1.016.639
Akumulirana amortizacija i umanjenje vrijednosti	-	(427.244)	(86.188)	(39.207)	-	(552.639)
Neto knjigovodstvena vrijednost	69.673	303.630	42.009	14.326	34.362	464.000
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2023.						
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	69.673	303.630	42.009	14.326	34.362	464.000
Prijenos unutar imovine	-	13.104	6.353	2.120	(21.577)	-
Povećanja	-	267	4	-	23.523	23.794
Otuđenja i otpisi	(34)	(477)	(24)	(6)	-	(541)
Amortizacija	-	(30.941)	(9.571)	(3.862)	-	(44.374)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	69.639	285.583	38.771	12.578	36.308	442.879
Stanje na dan 31. prosinca 2023.						
Nabavna vrijednost	69.639	742.198	133.735	54.927	36.308	1.036.807
Akumulirana amortizacija i umanjenje vrijednosti	-	(456.615)	(94.964)	(42.349)	-	(593.928)
Neto knjigovodstvena vrijednost	69.639	285.583	38.771	12.578	36.308	442.879
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.						
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	69.639	285.583	38.771	12.578	36.308	442.879
Prijenos unutar imovine	-	18.253	12.145	5.470	(35.868)	-
Povećanja	-	-	12	43	75.874	75.929
Otuđenja i otpisi	(219)	(340)	(145)	(40)	-	(744)
Amortizacija	-	(29.879)	(10.041)	(4.076)	-	(43.996)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	69.420	273.617	40.742	13.975	76.314	474.068
Stanje na dan 31. prosinca 2024.						
Nabavna vrijednost	69.420	756.237	143.420	59.475	76.314	1.104.866
Akumulirana amortizacija i umanjenje vrijednosti	-	(482.620)	(102.678)	(45.500)	-	(630.798)
Neto knjigovodstvena vrijednost	69.420	273.617	40.742	13.975	76.314	474.068

Na dan 31. prosinca 2024. godine zemljište, građevinski objekti i pokretnine Društva u iznosu od 158.189 tisuća eura (2023.: 136.239 tisuća eura) založeni su kao jamstvo za osiguranje povrata pozajmljenih sredstava.

BILJEŠKA 14 – NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA / NASTAVAK

Imovina u pripremi Grupe u iznosu od 104.635 tisuća eura se odnosi na ulaganja u hotele i apartmane u iznosu od 84.146 tisuća eura, ulaganja u kampove u iznosu od 2.521 tisuća eura, investicije za rekonstrukciju i izgradnju ostalih građevina u iznosu od 3.176 tisuća eura, plaćene predujmove izvođačima za navedene radove u iznosu 14.792 tisuća eura.

Od ukupne vrijednosti imovine Grupe, iznajmljena imovina po ugovorima o operativnom najmu iznosi:

(u tisućama eura)	2023.	2024.
Nabavna vrijednost	24.369	24.824
Akumulirana amortizacija na dan 1. siječnja	(18.265)	(19.268)
Amortizacija za godinu	(672)	(665)
Neto knjigovodstvena vrijednost	5.432	4.891

Operativni najam se u najvećem dijelu odnosi na najam ugostiteljskih objekata i trgovine, a ostalo se odnosi na uslužne djelatnosti, sport i rekreaciju i sl. Tijekom 2024. godine Grupa je ostvarila prihod od najma u iznosu od 6.979 tisuća eura (2023.: 6.685 tisuća eura) od čega se na fiksni dio odnosi 6.736 tisuća eura (2023.: 6.370 tisuća eura), a na varijabilni 243 tisuća eura (2023.: 316 tisuća eura). Svi ugovori o najmu su obnovljivi, obično na period od 1-3 godine te ne postoji opcija kupovine. Grupa u ugovorima obvezuje najmoprimce da predmete operativnog najma predaju u stanju u kojem su ih primili.

Nediskontirani budući primici na 31. prosinca 2024. godine:

(u tisućama eura)	Do 1 godine	Od 1 do 5 godina	Preko 5 godina
Društvo	2.421	2.799	204
Grupa	3.265	3.336	204

BILJEŠKA 15 – NEMATERIJALNA IMOVINA

GRUPA			
(u tisućama eura)	Goodwill ¹	Licence i ostala prava	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2023.			
Nabavna vrijednost	872	20.130	21.002
Akumulirana amortizacija	-	(15.611)	(15.611)
Neto knjigovodstvena vrijednost	872	4.519	5.391
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2023.			
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	872	4.519	5.391
Povećanje	-	3.948	3.948
Amortizacija za godinu	-	(2.226)	(2.226)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	872	6.241	7.113
Stanje na dan 31. prosinca 2023.			
Nabavna vrijednost	872	24.054	24.926
Akumulirana amortizacija	-	(17.813)	(17.813)
Neto knjigovodstvena vrijednost	872	6.241	7.113
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.			
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	872	6.241	7.113
Povećanje	-	4.309	4.309
Amortizacija za godinu	-	(2.600)	(2.600)
Otuđenja i otpisi	-	(16)	(16)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	872	7.934	8.806
Stanje na dan 31. prosinca 2024.			
Nabavna vrijednost	872	28.304	29.176
Akumulirana amortizacija	-	(20.370)	(20.370)
Neto knjigovodstvena vrijednost	872	7.934	8.806

¹ Provjera umanjenja vrijednosti goodwill-a
Goodwill je alociran na jedinicu stvaranja novca za Kamp Brioni, Pula. Nadoknadivi iznos jedinice stvaranja novca utvrđuje se temeljem izračuna vrijednosti u uporabi.

BILJEŠKA 15 – NEMATERIJALNA IMOVINA / NASTAVAK

DRUŠTVO			
(u tisućama eura)	Goodwill ¹	Licence i ostala prava	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2023.			
Nabavna vrijednost	872	19.450	20.322
Akumulirana amortizacija	-	(15.456)	(15.456)
Neto knjigovodstvena vrijednost	872	3.994	4.866
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2023.			
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	872	3.994	4.866
Povećanje	-	3.655	3.655
Amortizacija za godinu	-	(1.956)	(1.956)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	872	5.693	6.565
Stanje na dan 31. prosinca 2023.			
Nabavna vrijednost	872	23.103	23.975
Akumulirana amortizacija	-	(17.410)	(17.410)
Neto knjigovodstvena vrijednost	872	5.693	6.565
Za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.			
Neto knjigovodstvena vrijednost na početku godine	872	5.693	6.565
Povećanje	-	4.091	4.091
Otuđenja i otpisi	-	(16)	(16)
Amortizacija za godinu	-	(2.303)	(2.303)
Neto knjigovodstvena vrijednost na kraju godine	872	7.465	8.337
Stanje na dan 31. prosinca 2024.			
Nabavna vrijednost	872	27.158	28.030
Akumulirana amortizacija	-	(19.693)	(19.693)
Neto knjigovodstvena vrijednost	872	7.465	8.337

¹ Provjera umanjenja vrijednosti goodwill-a
Goodwill je alociran na jedinicu stvaranja novca za Kamp Brioni, Pula. Nadoknadivi iznos jedinice stvaranja novca utvrđuje se temeljem izračuna vrijednosti u uporabi.

BILJEŠKA 16 – ULAGANJA U OVISNA DRUŠTVA

DRUŠTVO		
(u tisućama eura)	2023.	2024.
Na početku godine	124.999	124.259
Likvidacija ovisnog društva Magične stijene d.o.o.	(740)	-
Na kraju godine	124.259	124.259
Bugenvilia d.o.o., Dubrovnik	5.115	5.115
Imperial Riviera d.d., Rab	119.144	119.144
	124.259	124.259

Ovisno društvo Bugenvilia d.o.o. ostvaruje prihode od zakupa nekretnina koje iznajmljuje Društvu. Ovisno društvo Imperial Riviera d.d. ostvaruje prihode od obavljanja

svojih registriranih djelatnosti, prvenstveno od ugostiteljske djelatnosti (usluga smještaja, prehrane i pića u hotelima, turističkim naseljima i kampovima).



BILJEŠKA 17A – UDJEL U PRIDRUŽENOM SUBJEKTU HELIOS FAROS D.D.

Društvo je imatelj 8.528.796 dionica (19,54 %), odnosno glasačkih prava društva Helios Faros d.d. koje je steklo u periodu od 2019. do 2023. godine. Društvo je dionice i glasačka prava steklo sudjelovanjem u ulaganju i povećanju temeljnog kapitala društva Helios Faros d.d., u stečaju u partnerstvu s PBZ Croatia osiguranje dioničko društvo za upravljanje obveznim mirovinskim fondovima u svoje ime, a za račun PBZ Croatia osiguranje obveznog

mirovinskog fonda kategorije A i PBZ Croatia osiguranje obveznog mirovinskog fonda kategorije B iz Zagreba. U skladu s MRS-om 28 Društvo ima značajan utjecaj budući da je imatelj 19,54 % glasačkih prava te sudjeluje u donošenju politika uključujući sudjelovanje u odlukama o dividendi ili drugim raspodjelama. Podaci u nastavku preuzeti su iz nerevidiranih financijskih izvještaja društva Helios Faros d.d. na dan 31. prosinca 2024. godine.

GRUPA		
(u tisućama eura)	2023.	2024.
Udjel po trošku stjecanja na početku razdoblja	9.377	10.693
Povećanje udjela	1.609	-
Utjecaj promjene vlasničkog udjela	-	19
Udio u neto dobiti/(gubitku) na dan 31. prosinca	(293)	(444)
Ukupno na kraju razdoblja	10.693	10.268
Usklađivanje udjela i udjela u neto imovini na dan 31. prosinca		
Neto imovina na početku razdoblja	45.901	52.478
Povećanje temeljnog kapitala ¹	8.044	1.335
Dobit/(gubitak) prije oporezivanja	(1.467)	(2.270)
Neto imovina na kraju razdoblja	52.478	51.543
Udio u neto imovini na kraju razdoblja	10.495	10.070
Usklađenje za goodwill	198	198
Na kraju razdoblja	10.693	10.268

¹ U 2023. godini Društvo je sudjelovalo u povećanju temeljnog kapitala zajedno s PBZ Croatia osiguranje dioničko društvo za upravljanje obveznim mirovinskim fondovima u svoje ime, a za račun PBZ Croatia osiguranje obveznog mirovinskog fonda kategorije A i PBZ Croatia osiguranje obveznog mirovinskog fonda kategorije B iz Zagreba. U 2024. godini temeljni je kapital povećan u korist Republike Hrvatske na ime tražbine iz stečajnog postupka.

(u tisućama eura)	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2024.
Imovina:		
Dugotrajna imovina	51.697	56.412
Kratkotrajna imovina	8.253	10.642
	59.950	67.054
Obveze:		
Dugoročne obveze	4.900	14.092
Kratkoročne obveze	2.572	1.419
	7.472	15.511
Neto sredstva	52.478	51.543
Prihodi	10.002	12.544
Rashodi	11.469	14.799
Dobit/(gubitak) prije oporezivanja	(1.467)	(2.255)
Porez na dobit	-	(15)
Dobit/(gubitak) nakon oporezivanja	(1.467)	(2.270)
Udio u dobiti/(gubitku) po metodi udjela	(293)	(444)

BILJEŠKA 17B – UDJEL U PRIDRUŽENIM SUBJEKTIMA VALAMAR A GMBH I VALAMAR OBERTAUERN GMBH

Valamar Obertauern GmbH ¹		
(u tisućama eura)	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2024.
Udjel na početku razdoblja	390	363
Udjel u rezultatu ²	(27)	-
Ukupno udjel na kraju razdoblja	363	363
Neto imovina na kraju razdoblja	3.641	3.641
Udio u neto imovini (neposredno vlasništvo 10 %)	363	363
Udio u neto imovini (posredno vlasništvo 24,54 % od 90 %)	804	804
Ukupno udio u neto imovini	1.167	1.167

Valamar A GmbH ¹		
(u tisućama eura)	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2024.
Udjel na početku razdoblja	4.806	5.193
Povećanje temeljnog kapitala VA	982	687
Udjel u rezultatu ²	(595)	(405)
Ukupno udjel na kraju razdoblja	5.193	5.475
Neto imovina na kraju razdoblja	17.885	19.035
Udio u neto imovini (24,54 %)	4.389	4.671

Valamar Obertauern i Valamar A ¹		
(u tisućama eura)	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2024.
Udjel u Valamar A na kraju razdoblja	5.193	5.475
Udjel u Valamar Obertauern na kraju razdoblja	363	363
Ukupno udjel na kraju razdoblja	5.556	5.838
Udio u neto imovini Valamar A 24,54 %	4.389	4.671
Udio u neto imovini Valamar Obertauern (posredno i neposredno) ¹	1.167	1.167
Ukupno neto imovina	5.556	5.838

	Valamar Obertauern GmbH	Valamar A GmbH	Valamar Obertauern GmbH	Valamar A GmbH
(u tisućama eura)	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2023.	31. prosinca 2024.	31. prosinca 2024.
Imovina:				
Dugotrajna imovina	12.268	49.449	11.985	51.881
Kratkotrajna imovina	643	2.741	739	5.589
	12.911	52.190	12.724	57.470
Obveze:				
Dugoročne obveze	7.577	31.624	7.051	33.296
Kratkoročne obveze	1.693	2.681	2.032	5.139
	9.270	34.305	9.083	38.435
Neto imovina	3.641	17.885	3.641	19.035
Prihodi	3.627	5.266	3.275	9.059
Rashodi	(3.935)	(7.425)	(3.338)	(10.662)
Dobit prije oporezivanja	(308)	(2.159)	(63)	(1.603)
Porez na dobit	41	(24)	63	(48)
Dobit nakon oporezivanja	(267)	(2.183)	-	(1.651)
Manjinski interes 10 %	(27)	-	-	-
Dobit nakon oporezivanja koja pripada Valamar A	(240)	(2.183)	-	(1.651)
Udio u dobiti Valamar A po metodi udjela 24,54 %¹	(59)	(536)	-	(405)

¹ Detaljnije objašnjeno u Bilješci 1 – *Opći podaci*.

² Udio u rezultatu sastoji se od udjela u rezultatu Valamar Obertauern GmbH (umanjenog za manjinski interes 10 %) i rezultatu Valamar A GmbH utvrđen na temelju preliminaranih financijskih izvještaja. Pridružena društva u Austriji nisu obveznici revizije. Poslovna godina navedenih društava traje od 01.11. do 31.10., a za potrebe financijskog izvještavanja prilagođena je trajanju poslovne godine Grupe.

BILJEŠKA 18 – FINANCIJSKI INSTRUMENTI PO KATEGORIJAMA

GRUPA				
(u tisućama eura)	Novac, krediti i potraživanja	Financijska imovina	Financijska imovina kroz sveobuhvatnu dobit	Ukupno
Stanje na dan 31. prosinca 2023.				
Sredstva na dan izvještavanja				
Financijska imovina koja se ne mjeri po fer vrijednosti				
Kupci	5.290	-	-	5.290
Kredit i depoziti ¹	25.421	-	-	25.421
Novac i novčani ekvivalenti	55.185	-	-	55.185
Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti				
Financijska imovina	-	158	-	158
Derivativni financijski instrumenti	-	-	2.282	2.282
Ukupno	85.896	158	2.282	88.336
Stanje na dan 31. prosinca 2024.				
Sredstva na dan izvještavanja				
Financijska imovina koja se ne mjeri po fer vrijednosti				
Kupci	5.226	-	-	5.226
Kredit i depoziti ¹	17.211	-	-	17.211
Novac i novčani ekvivalenti	59.754	-	-	59.754
Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti				
Financijska imovina	-	23	-	23
Derivativni financijski instrumenti	-	-	817	817
Ukupno	82.191	23	817	83.031

¹ Detaljnije objašnjeno u Bilješci 19 – Kredit i depoziti

Navedeni iznosi financijske imovine predstavljaju maksimalnu izloženost Grupe kreditnom riziku na datum izvještavanja. Knjigovodstvena vrijednost je približna njenoj fer vrijednosti obzirom na kratkoročno dospijeće.

DRUŠTVO				
(u tisućama eura)	Novac, krediti i potraživanja	Financijska imovina	Financijska imovina kroz sveobuhvatnu dobit	Ukupno
Stanje na dan 31. prosinca 2023.				
Sredstva na dan izvještavanja				
Financijska imovina koja se ne mjeri po fer vrijednosti				
Kupci	6.477	-	-	6.477
Kredit i depoziti ¹	1.421	-	-	1.421
Novac i novčani ekvivalenti	46.287	-	-	46.287
Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti				
Financijska imovina	-	154	-	154
Derivativni financijski instrumenti	-	-	1.227	1.227
Ukupno	54.185	154	1.227	55.566
Stanje na dan 31. prosinca 2024.				
Sredstva na dan izvještavanja				
Financijska imovina koja se ne mjeri po fer vrijednosti				
Kupci	11.509	-	-	11.509
Kredit i depoziti ¹	4.411	-	-	4.411
Novac i novčani ekvivalenti	53.230	-	-	53.230
Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti				
Financijska imovina	-	19	-	19
Derivativni financijski instrumenti	-	-	319	319
Ukupno	69.150	19	319	69.488

¹ Detaljnije objašnjeno u Bilješci 19 – Kredit i depoziti

BILJEŠKA 18 – FINANCIJSKI INSTRUMENTI PO KATEGORIJAMA / NASTAVAK

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2023.	2024.	2023.	2024.
Obveze na datum izvještavanja				
Financijske obveze po amortiziranom trošku				
Obveze prema dobavljačima	35.153	36.147	30.242	29.663
Posudbe	294.139	333.752	184.654	224.232
	329.292	369.899	214.896	253.895

BILJEŠKA 19 – KREDITI I DEPOZITI

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2023.	2024.	2023.	2024.
Depoziti dani financijskim institucijama	24.585	13.409	584	608
Depoziti dani nefinancijskim institucijama	831	3.298	831	3.298
Ukupno depoziti	25.416	16.707	1.415	3.906
Krediti	6	505	6	505
Ukupno krediti i depoziti	25.422	17.212	1.421	4.411
Dugoročni dio	1.386	4.257	1.386	4.257
Kratkoročni dio	24.036	12.955	35	154

Najveći dio danih depozita odnosi se na garantne depozite vezane uz najam hotela od povezanih društava u Austriji. Fer vrijednost dugoročnih depozita izračunata je na temelju diskontiranog novčanog toka temeljem interpoliranog prinosa na obveznice RH, odnosno Republike Austrije u rasponu od 2,41 % – 2,87 %, ovisno o dospijeću depozita. Preostala knjigovodstvena vrijednost kredita i depozita približna je njihovoj fer vrijednosti.

BILJEŠKA 20 – ZALIHE

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2023.	2024.	2023.	2024.
Sirovine i materijal	5.546	8.382	4.510	7.200
Trgovačka roba, sitan inventar i ambalaža	1.841	1.796	1.436	1.381
	7.387	10.178	5.946	8.581

BILJEŠKA 21 – KUPCI I OSTALA POTRAŽIVANJA

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2023.	2024.	2023.	2024.
Potraživanja od kupaca u zemlji	2.636	2.600	2.074	1.927
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	180	680	118	615
Potraživanja od kupaca – povezana društva ¹	1.374	416	3.714	7.975
Rezerviranje za umanjeње vrijednosti potraživanja od kupaca	(380)	(336)	(282)	(224)
Potraživanja od kupaca – neto	3.810	3.360	5.624	10.293
Obračunati nefakturirani prihodi	958	1.690	552	1.208
Potraživanja za kamatu	523	176	301	7
Ukupno potraživanja od kupaca	5.291	5.226	6.477	11.508
Unaprijed plaćeni troškovi ²	2.231	2.862	1.706	2.150
Potraživanja za više plaćeni PDV	1.760	2.168	828	555
Predumjovi dobavljačima	89	537	24	519
Potraživanja od zaposlenih	109	1.589	89	1.563
Potraživanja od državnih institucija	183	339	66	80
Ostala kratkoročna potraživanja	302	338	273	320
Ukupno ostala potraživanja	4.674	7.833	2.986	5.187
Ukupno kupci i ostala potraživanja	9.965	13.059	9.463	16.695

¹ Potraživanja od povezanih društva na razini Društva najvećim se djelom odnose na ovisno društvo Imperial Riviera d.d. na ime naknada prema ugovoru o upravljanju hotelima.

² Društvo je razgraničilo naknade po kreditima u iznosu 996 tisuća eura (2023.: 710 tisuća eura), a Grupa 1.429 tisuća eura (2023.: 946 tisuća eura).

BILJEŠKA 21 – KUPCI I OSTALA POTRAŽIVANJA / NASTAVAK

Kretanje rezerviranja za umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja:

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2023.	2024.	2023.	2024.
Stanje na dan 1. siječnja	575	380	486	282
Povećanje	52	66	37	33
Naplata	(167)	(57)	(165)	(52)
Isknjiženje otpisanih potraživanja	(80)	(53)	(76)	(39)
Stanje na dan 31. prosinca	380	336	282	224

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2023.	2024.	2023.	2024.
Potraživanja od kupaca:				
Nedospjeli i neispravljeni	3.547	2.965	5.131	9.038
Potraživanja koja su dospjela, a neispravljena	263	395	493	1.255
	3.810	3.360	5.624	10.293

Na dan 31. prosinca 2024. godine dospijea potraživanja od kupaca koja su dospjela, ali nisu ispravljena su kako slijedi:

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2023.	2024.	2023.	2024.
Do jednog mjeseca	178	23	181	990
Jedan do dva mjeseca	40	67	15	45
Dva do tri mjeseca	21	213	3	200
Više od tri mjeseca do jedne godine	24	92	294	20
	263	395	493	1.255

Maksimalna izloženost kreditnom riziku na dan izvještaja je knjigovodstvena vrijednost navedenih potraživanja. Grupa kao osiguranje naplate koristi avansna plaćanja, bankarske garancije, zadužnice, korporativne kartice te

povremeno zaloge na nekretninama. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja odgovara njihovoj fer vrijednosti s obzirom na to da su kratkoročna.

BILJEŠKA 22 – DERIVATIVNI FINANCIJSKI INSTRUMENTI

Potraživanja po derivativnim financijskim instrumentima:

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2023.	2024.	2023.	2024.
Fer vrijednost kamatnog swap-a	2.281	817	1.228	319
Dugoročno dospijee	675	212	442	47
Kratkoročno dospijee	1.606	605	786	272

Kamatni swap-ovi

Ugovorena vrijednost otvorenih kamatnih swap-ova Društva na dan 31. prosinca 2024. godine iznosi 86.034 tisuća eura (2023.: 32.686 tisuća eura), a Grupe 128.257 tisuća eura (2023.: 82.686 tisuća eura).

Na dan 31. prosinca 2024. godine, prosječna ponderirana fiksna kamatna stopa kamatnih swap ugovora Društva iznosi 1,86 %, dok varijabilna kamatna stopa (EURIBOR)

iznosi 2,71 %. Na dan 31. prosinca 2024. godine, prosječna ponderirana fiksna kamatna stopa swap ugovora Grupe iznosi 1,77 %, dok varijabilna kamatna stopa (EURIBOR) iznosi 2,71 %. Dobici i gubici od promjene fer vrijednosti po kamatnim swap ugovorima evidentiraju se direktno u izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti do otplate bankovnih posudbi. Krajnji rok dospijea bankovnih posudbi je 30. rujna 2036. godine.

BILJEŠKA 23 – NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2023.	2024.	2023.	2024.
Žiro računi i tekući računi	1.100	2.366	544	1.087
Blagajna	4	23	-	-
Devizni računi	263	263	95	116
Oroćeni depoziti do jednog mjeseca	53.818	57.102	45.648	52.027
	55.185	59.754	46.287	53.230

Kamatne stope na novac i novćane ekvivalente iznosile su do najviše 3,81 % (2023.: do 3,85 %).

BILJEŠKA 24 – DIONIČKI KAPITAL

Odobreni, odnosno upisani dionički kapital Društva u 2024. godini iznosi 221.915 tisuća eura (2023.: 221.915 tisuća eura) i podijeljen je na 126.027.542 redovne dionice (2023.: 126.027.542) na ime bez nominalnog iznosa. Sve dionice su u potpunosti uplaćene.

Vlasnička struktura kapitala na dan 31. prosinca je sljedeća:

2023.	Broj dionica	%
Wurmbock Beteiligungs GMBH, Beč	25.040.000	19,87
Goldscheider Keramik Gesellschaft M.B.H., Beč	25.017.698	19,85
Satis d.o.o., Zagreb	6.610.048	5,24
Raiffeisenbank Austria d.d./Zbirni skrbnički račun – za SF/Skrbnik, Zagreb	5.634.079	4,47
OTP Banka d.d./AZ OMF kategorije B/Skrbnik, Split	3.424.992	2,72
Enitor d.o.o., Zagreb	2.720.950	2,16
Privredna banka Zagreb d.d./Skrbnički zbirni račun klijenta/Skrbnik, Zagreb	2.155.127	1,71
CERP, Zagreb	1.887.616	1,50
OTP Banka d.d./Erste plavi OMF kategorije B /Skrbnik, Split	1.519.010	1,21
HPB d.d./Kapitalni fond d.d./Skrbnik, Zagreb	1.419.657	1,13
Vlastite dionice	3.417.022	2,71
Ostali dioničari – distribucija javnosti	47.181.343	37,44
Ukupno	126.027.542	100,00

2024.	Broj dionica	%
Wurmbock Beteiligungs GMBH, Beč	25.078.700	19,90
Goldscheider Keramik Gesellschaft M.B.H., Beč	25.017.698	19,85
Satis d.o.o., Zagreb	6.610.048	5,24
Raiffeisenbank Austria d.d./Zbirni skrbnički račun – za SF/Skrbnik, Zagreb	5.646.079	4,48
OTP Banka d.d./AZ OMF kategorije B/Skrbnik, Split	4.364.708	3,46
Enitor d.o.o., Zagreb	2.657.950	2,11
Privredna banka Zagreb d.d./Skrbnički zbirni račun klijenta/Skrbnik, Zagreb	2.418.148	1,92
CERP, Zagreb	1.570.206	1,25
OTP Banka d.d./Erste plavi OMF kategorije B /Skrbnik, Split	1.519.010	1,21
HPB d.d./Kapitalni fond d.d./Skrbnik, Zagreb	1.419.657	1,13
Vlastite dionice	3.101.536	2,46
Ostali dioničari – distribucija javnosti	46.623.802	36,99
Ukupno	126.027.542	100,00

Sukladno odredbama Zakona o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj i Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o trgovačkim društvima, a temeljem odluke Glavne skupštine o usklađenju temeljnog kapitala od 24. travnja 2023. godine, temeljni kapital Društva, primjenom fiksnog tečaja konverzije iz kune u euro preračunat je u eure te je smanjen za iznos od 0,72 eura u mjeri potrebnoj za usklađenje s relevantnim propisima na pojednostavljen način, u korist rezervi kapitala.

Kao što je prethodno objavljeno, temeljem Odluke Glavne skupštine od 24. srpnja 2013. godine povećan je dionički kapital iz sredstava Društva pretvorboom reinvestirane dobiti ostvarene u 2012. godini za iznos od 6.928 tisuća eura. Raspodjela navedenog iznosa od 6.928 tisuća eura u budućim razdobljima će rezultirati poreznom obvezom, s obzirom na to da se temelji na poreznim olakšicama.

Društvo je tijekom 2024. godine stjecalo i otpuštalo vlastite dionice radi isplate nagrade ključnim rukovoditeljima i članovima uprave sukladno donesenom dugoročnom planu nagrađivanja ključnih rukovoditelja u dionicama Društva u razdoblju od 2023. do 2026. godine. Programom se potiče lojalnost, usmjerenost na ostvarivanje poslovnih ciljeva i povećanje vrijednosti za dioničare. Društvo je tijekom 2024. godine steklo 110.674 dionica što predstavlja 0,09 % temeljnog kapitala ukupnog iznosa 599 tisuća eura te otpustilo 426.160 vlastitih dionica, što predstavlja 0,34 % temeljnog kapitala. Na dan 31. prosinca 2024. godine Društvo je imatelj 3.101.536 vlastitih dionica (2023.: 3.417.022), što predstavlja 2,46 % (2023.: 2,71 %) dioničkog kapitala Društva.



BILJEŠKA 25 – REZERVE I ZADRŽANA DOBIT

a) **Kapitalne rezerve**
Kapitalne rezerve Grupe na dan 31. prosinca 2024. godine iznose 1.550 tisuća eura (2023.: 1.218 tisuća eura). Kapitalne rezerve Društva na dan 31. prosinca 2024. godine iznose 1.615 tisuća eura (2023.: 1.283 tisuća eura).

b) **Rezerve i zadržana dobit**

GRUPA		
(u tisućama eura)	2023.	2024.
Zakonske rezerve	11.096	11.096
Rezerve za fer vrijednost	40	-
Ostale rezerve	22.123	22.117
Zadržana dobit	65.618	64.662
	98.877	97.875
Promjene na rezervama:		
Zakonske rezerve		
Na početku godine	11.096	11.096
Na kraju godine	11.096	11.096
Rezerve za fer vrijednost		
Na početku godine	8	40
Promjena fer vrijednosti financijske imovine	32	-
Prodaja financijske imovine	-	(40)
Na kraju godine	40	-
Ostale rezerve		
Na početku godine	26.847	22.123
Rezerve za plaćanje glavnničkim instrumentima ¹	(4.724)	(6)
Na kraju godine	22.123	22.117
Zadržana dobit		
Na početku godine	62.631	65.618
Dobit/(gubitak) za godinu	27.028	25.803
Povrat neisplaćene dividende iz zadržane dobiti	337	370
Isplata dividende	(24.378)	(27.068)
Prodaja financijske imovine	-	(61)
Na kraju godine	65.618	64.662

¹ Objašnjeno u Bilješci 2.20 – *Primanja zaposlenih - (e) Primanja u obliku vlastitih dionica.*

DRUŠTVO		
(u tisućama eura)	2023.	2024.
Zakonske rezerve	11.096	11.096
Rezerve za fer vrijednost	40	-
Ostale rezerve	23.662	23.656
Zadržana dobit	163.370	162.544
	198.168	197.296
Promjene na rezervama:		
Zakonske rezerve		
Na početku godine	11.096	11.096
Na kraju godine	11.096	11.096
Rezerve za fer vrijednost		
Na početku godine	8	40
Promjena fer vrijednosti financijske imovine	32	-
Prodaja financijske imovine	-	(40)
Na kraju godine	40	-
Ostale rezerve		
Na početku godine	28.386	23.662
Rezerve za plaćanje glavnničkim instrumentima ¹	(4.724)	(6)
Na kraju godine	23.662	23.656
Zadržana dobit		
Na početku godine	162.466	163.370
Dobit/(gubitak) za godinu	24.945	25.933
Povrat neisplaćene dividende iz zadržane dobiti	337	370
Isplata dividende	(24.378)	(27.068)
Prodaja financijske imovine	-	(61)
Na kraju godine	163.370	162.544

¹ Objašnjeno u Bilješci 2.20 – *Primanja zaposlenih - (e) Primanja u obliku vlastitih dionica.*

BILJEŠKA 25 – REZERVE I ZADRŽANA DOBIT / NASTAVAK**Zakonske rezerve**

Zakonska rezerva formira se sukladno hrvatskim propisima, koji propisuju da je Društvo dužno u zakonske rezerve unositi dvadeseti dio (5 %) dobiti tekuće godine sve dok te rezerve zajedno s kapitalnim rezervama ne dosegnu visinu od pet posto (5 %) dioničkog kapitala Društva. Na dan 31. prosinca 2024. godine zakonske rezerve Društva i Grupe iznose 11.096 tisuća eura, što čini 5 % dioničkog kapitala (2023.: 11.096 tisuća eura ili 5 % dioničkog kapitala). Ove rezerve nisu raspodjeljive.

Ostale rezerve

Na dan 31. prosinca 2024. godine Ostale rezerve Grupe su iznosile 22.117 tisuća eura (2023.: 22.124 tisuća eura) koje čine rezerve za trezorske dionice u iznosu od 18.158 tisuća eura (2023.: 18.158 tisuća eura), ostale rezerve u iznosu 386 tisuća eura (2023.: 391 tisuća eura) kao rezultat priznanja troška plaća za plaćanja temeljem dionica namirom u glavničkim instrumentima, a preostali iznos čine učinci konsolidacije.

Na dan 31. prosinca 2024. godine Ostale rezerve Društva su iznosile 23.656 tisuća eura (2023.: 23.661 tisuća eura) koje čine rezerve za trezorske dionice u iznosu od 18.158 tisuća eura (2023.: 18.158 tisuća eura), ostale rezerve u iznosu 386 tisuća eura (2023.: 391 tisuća eura) kao rezultat priznanja troška plaća za plaćanja temeljem dionica namirom u glavničkim instrumentima te ostale rezerve u iznosu 5.112 tisuća eura iz pripajanja ovisnih društava.

Društvo je prema odluci Glavne skupštine od 24. travnja 2024. godine isplatilo dividendu u iznosu od 0,22 eura po dionici u ukupnom iznosu od 27.068 tisuća eura.

Rezerve za fer vrijednost

Na dan 31. prosinca 2024. godine nisu iskazane rezerve za fer vrijednost u Društvu i Grupi. Na dan 31. prosinca 2023. godine rezerve za fer vrijednost Društva i Grupe iznosile su 40 tisuća eura.



BILJEŠKA 26 – POSUDBE

(u tisućama eura)	GRUPA		DRUŠTVO	
	2023.	2024.	2023.	2024.
Obveze po kreditima banaka				
Kratkoročne	49.938	101.722	33.002	84.527
Dugoročne	244.201	232.030	151.653	139.705
Ukupno posudbe	294.139	333.752	184.655	224.232

Na dan 31. prosinca 2024. godine obveze po dugoročnim i kratkoročnim kreditima Grupe iznosile su 333.752 tisuća eura od čega je 284.743 tisuća eura osigurano hipotekama na nekretninama i pokretninama, dok je ostatak kredita u iznosu od 49.009 tisuća eura osigurano zadužnicama.

Na dan 31. prosinca 2024. godine obveze po dugoročnim i kratkoročnim kreditima Društva iznosile su 224.232 tisuća eura od čega je 175.223 tisuća eura osigurano

hipotekama na nekretninama i pokretninama, dok je ostatak kredita u iznosu od 49.009 tisuća eura osigurano zadužnicama.

Društvo, na dan 31. prosinca 2024. godine ima ugovorene neiskorištene kreditne linije s financijskim institucijama za 2024. godinu u ukupnom iznosu od 105.792 tisuća eura, a Grupa 152.077 tisuća eura.

Dospijeće dugoročnih posudbi je sljedeće:

(u tisućama eura)	GRUPA		DRUŠTVO	
	2023.	2024.	2023.	2024.
Od 1 do 3 godine	87.621	75.248	53.455	39.809
Od 3 do 6 godina	99.267	95.724	52.050	52.819
Preko 6 godina	57.313	61.058	46.148	47.077
	244.201	232.030	151.653	139.705

Knjigovodstvena i fer vrijednost dugoročnih kredita je kako slijedi:

(u tisućama eura)	Knjigovodstvena vrijednost		Fer vrijednost	
	2023.	2024.	2023.	2024.
Grupa	244.201	232.030	215.280	205.387
Društvo	151.653	139.705	135.798	123.210

Fer vrijednost izračunata je na temelju diskontiranih novčanih tokova primjenom prosječne ponderirane kamatne stope na dugoročne posudbe Grupe od 2,61 %

(2023.: 2,69 %). Knjigovodstveni iznosi kratkoročnog dijela dugoročnih kredita uglavnom odgovaraju njihovoj fer vrijednosti s obzirom na kratkoročno dospijeće.

Knjigovodstvena vrijednost posudbi denominirana je u eurima. Efektivne kamatne stope na datum bilance bile su sljedeće:

		2023.		2024.	
GRUPA	(u tisućama eura)	%		(u tisućama eura)	%
Posudbe:					
EUR	294.139	0 % - 5,21 %		333.752	1 % - 4,21 %
DRUŠTVO	(u tisućama eura)	%		(u tisućama eura)	%
Posudbe:					
EUR	184.655	1 % - 3 %		224.232	1 % - 3,41 %

Najviša kamatna stopa za posudbe u 2024. godini za Društvo iznosi 3,41 %. Najviša kamatna stopa u 2024. godini za Grupu iznosi 4,21 % i odnosi se na kredit koji

predstavlja manje od 0,20 % ukupnog zaduženja Grupe na 31. prosinac 2024. godine.

BILJEŠKA 27 – IMOVINA I OBEZE S PRAVOM KORIŠTENJA

Društvo i Grupa imaju sklopljene ugovore o najmu nekretnina, motornih vozila i zemljišta koje koriste za svoje poslovanje u djelokrugu MSFI-a 16 - *Najmovi*.

Ugovori za najam turističkog zemljišta trenutno nisu sklopljeni, ali se aktivno radi na njihovoj pripremi. Društvo i Grupa kod određenih ugovora o najmu imaju ograničenje davanja predmeta najma u podnajam.

Razdoblje najma za većinu ugovora, koji se ne odnose na najam turističkog zemljišta, je između 3 do 5 godina, s izuzetkom nekoliko najмова kojima je razdoblje trajanja najma preko 10 godina. Razdoblje najma za turističko zemljište je 50 godina za period od 2020. do 2069., pri čemu su uvjeti za priznavanje imovine stečeni početkom 2024. godine.

Pravo korištenja imovine i promjene tijekom razdoblja:

GRUPA					
(u tisućama eura)	Nekretnine	Zemljišta	Motorna vozila	Turističko zemljište	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2023.	2.090	1.260	190	-	3.540
Povećanja	451	284	-	-	735
Amortizacija	(304)	(347)	(92)	-	(743)
Stanje na dan 31. prosinca 2023.	2.237	1.197	98	-	3.532
Povećanja	13.625	241	64	62.802	76.732
Amortizacija	(897)	(313)	(53)	(1.363)	(2.626)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	14.965	1.125	109	61.439	77.638

DRUŠTVO					
(u tisućama eura)	Nekretnine	Zemljišta	Motorna vozila	Turističko zemljište	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2023.	2.192	1.157	182	-	3.531
Povećanja	506	235	-	-	741
Amortizacija	(384)	(386)	(87)	-	(857)
Stanje na dan 31. prosinca 2023.	2.314	1.006	95	-	3.415
Povećanja	13.872	392	64	57.994	72.322
Amortizacija	(1.014)	(379)	(49)	(1.261)	(2.703)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	15.172	1.019	110	56.733	73.034

Obeze za najmove i promjene tijekom razdoblja:

GRUPA				DRUŠTVO
(u tisućama eura)	2023.	2024.	2023.	2024.
Stanje na dan 1. siječnja	3.024	3.144	3.026	3.036
Povećanja	720	76.857	728	72.186
Trošak kamata	104	3.551	103	3.425
Plaćanja	(704)	(4.002)	(821)	(3.924)
Stanje na dan 31. prosinca	3.144	79.550	3.036	74.723
Kratkoročne obveze	593	6.101	657	5.916
Dugoročne obveze	2.551	73.449	2.379	68.807

Najmovi u računu dobiti i gubitka:

GRUPA				DRUŠTVO
(u tisućama eura)	2023.	2024.	2023.	2024.
Amortizacija prava korištenja imovine	755	2.626	858	2.702
Trošak kamata na obveze za najam	104	3.551	103	3.425
Troškovi kratkoročnih najмова	8	5	8	5
Varijabilni dijelovi naknada za najam	21	891	21	891
Ukupno	888	7.073	990	7.023

Troškovi amortizacije prava korištenja imovine uključeni su u stavku *Amortizacija Izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti*, dok je trošak kamata na obveze za najam uključen u Bilješku 11 – *Neto financijski prihodi/(rashodi)*, stavka *Rashod od kamata*. Troškovi kratkoročnih najмова i varijabilnih dijelova naknada za najam uključeni su u Bilješku 7 – *Nabavna vrijednost materijala i usluga, stavka Najamnine*.

U 2024. godini ukupni novčani odljevi za najmove iznose 4.820 tisuća eura (2023.: 850 tisuća eura) za Društvo

i 4.898 tisuća eura (2023.: 733 tisuća eura) za Grupu (uključujući i odljeve za kratkoročne najmove i varijabilne dijelove naknada).

Društvo i Grupa u izračun sadašnje vrijednosti obveze za najam na 31. prosinca 2024. godine nisu uključili potencijalna produljenja ugovora o najmu za koje procjenjuju da se neće ostvariti te varijabilna plaćanja obveza za najam. Nediscontirani budući novčani odljevi za najam po navedenim osnovama su na dan 31. prosinca 2024. godine kako slijedi:

(u tisućama eura)	GRUPA	DRUŠTVO
Produljenje - nije izvjesno	907	816
Varijabilna plaćanja	891	891

BILJEŠKA 28 – DOBAVLJAČI I OSTALE OBVEZE

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2023.	2024.	2023.	2024.
Obveze prema dobavljačima	16.908	27.135	13.326	20.970
Obveze prema dobavljačima – povezana društva	48	112	90	169
Obveze za turističko zemljište	18.197	8.900	16.827	8.524
Ukupno obveze prema dobavljačima	35.153	36.147	30.243	29.663
Dugoročne obveze prema dobavljačima ¹	12.237	9.337	11.410	8.524
Kratkoročne obveze prema dobavljačima	22.916	26.810	18.833	21.139
Obveza za dividendu	49	49	-	-
Obveze prema zaposlenima	4.790	6.102	3.835	4.805
Obveze za ukalkulirani godišnji odmor i sate preraspodjele	3.054	3.454	2.387	2.484
Obveze za poreze i doprinose i druge pristojbe	1.748	2.948	1.361	2.482
Obračunate obveze za porez na dodanu vrijednost u nerealiziranim prihodima	121	150	73	93
Obveze za predujmove	6.574	15.256	5.061	12.489
Obveze za ukalkulirane troškove	5.827	7.727	5.116	5.923
Obveze za obračunati porez - nagrađivanje u dionicama	123	159	112	110
Ostale obveze	1.887	3.318	1.239	1.527
Ukupno ostale obveze	24.173	39.163	19.184	29.913
Ostale dugoročne obveze	-	-	-	-
Ostale kratkoročne obveze	24.173	39.163	19.184	29.913
Ukupno dugoročne obveze	12.237	9.337	11.410	8.524
Ukupno kratkoročne obveze	47.089	65.973	38.017	51.052

¹ Najveći dio dugoročnih obveza odnosi se na najam turističkog zemljišta.



BILJEŠKA 29 – REZERVIRANJA I OSTALI UKALKULIRANI TROŠKOVI

GRUPA				
(u tisućama eura)	Otpremnine i jubilarne nagrade	Pravni sporovi	Bonusi	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2024.	4.256	4.173	5.756	14.185
Dodatna rezerviranja	1.152	65	6.451	7.668
Iskorišteno tijekom godine	(505)	(24)	(5.732)	(6.261)
Ukinuto tijekom godine	(723)	(1.737)	(24)	(2.484)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	4.180	2.477	6.451	13.108
2024.				
Kratkoročni dio	55	-	6.451	6.506
Dugoročni dio	4.125	2.477	-	6.602

DRUŠTVO				
(u tisućama eura)	Otpremnine i jubilarne nagrade	Pravni sporovi	Bonusi	Ukupno
Stanje na dan 1. siječnja 2024.	3.346	2.943	4.986	11.275
Dodatna rezerviranja	1.069	47	5.600	6.716
Iskorišteno tijekom godine	(410)	-	(4.961)	(5.371)
Ukinuto tijekom godine	(723)	(893)	(24)	(1.640)
Stanje na dan 31. prosinca 2024.	3.282	2.097	5.601	10.980
2024.				
Kratkoročni dio	-	-	5.601	5.601
Dugoročni dio	3.282	2.097	-	5.379

Pravni sporovi Društva
Rezerviranja za sudske sporove u najvećem dijelu odnose se na nekretnine u Dubrovniku u iznosu od 1.778 tisuća eura i to na prodano građevinsko zemljište iz 1996. godine ukupne površine 10.441 m², koje nije bilo uključeno u procijenjenu vrijednost prilikom pretvorbe i privatizacije društva Dubrovnik - Babin kuk d.d. Pojedini kupci su zbog nemogućnosti upisa vlasništva podnijeli tužbu Općinskom sudu u Dubrovniku sa zahtjevom

raskida kupoprodajnog ugovora pa se na ime budućih isplata izvršila rezervacija prema prodajnim cijenama zemljišta iz kupoprodajnih ugovora te obračunom kamata.

Pravni sporovi Grupe
Pravni sporovi Grupe uključuju sporove za neriješene imovinsko-pravne odnose Društva te parnične postupke društva Imperial Riviera d.d.

Uprave društava donose odluku o povećanju i/ili uklanjanju rezervacija, sve temeljem postojećih sporova vezanih za neriješene imovinsko-pravne odnose kao i drugih parničnih postupaka te procjene pravnih

savjetnika, odjela pravnih poslova i odjela imovinsko pravnih poslova u odnosu na ishod parničnih postupaka u tijeku.

BILJEŠKA 30 – KONSOLIDIRANA OVISNA DRUŠTVA

VLASNIŠTVO NA DAN 31. PROSINCA			
	Zemlja	2023.	2024.
Bugenvilia d.o.o.	Hrvatska	100,00 %	100,00 %
Imperial Riviera d.d.	Hrvatska	46,27 %	46,27 %



BILJEŠKA 31 – POTENCIJALNE I PREUZETE OBVEZE

Pravni sporovi

Društvo je tuženik i tužitelj u nekoliko sudskih postupaka koji proizlaze iz redovnog poslovanja. U financijskim izvještajima za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine iskazana su rezerviranja za parnice za koje Društvo predviđa isplatu u iznosu 2.097 tisuća eura.

Društvo i Grupa ne očekuju druge potencijalne obveze po osnovi pravnih sporova.

Revizija pretvorbe i privatizacije i vlasništvo nad zemljištem

Revizija pretvorbe i privatizacije provedena je za Društvo tijekom 2002. i 2003. godine i to zasebno po društvima kako Riviere Poreč d.d. (ranijih naziva Riviera Holding d.d., Riviera Adria d.d., sada Valamar Riviera d.d.) tako i društava koje su Društvu pripojena: Rabac d.d., Zlatni Otok d.d. i Dubrovnik – Babin kuk d.d. Zajedničko svim Izvješćima o obavljenoj reviziji pretvorbe i privatizacije su konstatacije kako postupci pretvorbe i privatizacije nisu obavljeni u potpunosti u skladu sa zakonskim odredbama i to prvenstveno u odnosu na nekretnine koje nisu procijenjene u dionički kapital, ali su u posjedu Društva, dijelom i uknjižene u zemljišnim knjigama te nekretnine koje su iskazane u kapitalu Društva, ali još nisu knjižene u zemljišnim knjigama.

Društvo je, kao i njegovi pravni prednici, pravodobno uložilo prigovore na Izvješća o reviziji pretvorbe i privatizacije Državnom uredu za reviziju, ali do datuma izdavanja ovih financijskih izvještaja nije stigao niti jedan odgovor Državnog ureda za reviziju glede prigovora Društva i/ili pravnih prednika Društva.

Ne očekuje se da će ishod tih postupaka imati značajan utjecaj na financijski položaj ili rezultat Društva odnosno Grupe.

Radi zaštite svojih interesa Društvo vodi nekoliko sudskih i/ili upravnih postupaka koji se prvenstveno odnose na:

- zemljišta koja su u postupku pretvorbe i privatizacije isključena iz procjene, ali su dijelom uknjižena na Društvo, dijelom su na tim zemljištima izgrađeni ugostiteljski i drugi objekti ili su u njihovoj funkciji (u turističkim naseljima Lanterna i Solaris, kampovima Lanterna, Solaris, Istra),
- zemljište u Dubrovniku koje je procijenjeno, ali nije uknjiženo i
- zemljište koje je prodano, ali nije procijenjeno.

Ishod i rezultat tih postupaka ne može se sa sigurnošću predvidjeti. Dana 1. kolovoza 2010. godine stupio je u primjenu ZOTZ kojim se konačno trebalo odrediti vlasništvo i suvlasništvo zemljišta koje nije procijenjeno u postupku pretvorbe i privatizacije. U duhu odredbi tog zakona očekivalo se okončati sve sporove koji se vode u odnosu na neprocijenjeno turističko zemljište, poglavito zemljište na području destinacija Poreč, Rabac i Krk.

Društvo je u propisanom roku dana 31. siječnja 2011. godine pokrenulo postupke prema odredbama ZOTZ podnošenjem zahtjeva za koncesije na turističkom zemljištu u kampovima i turističkom zemljištu u turističkim naseljima. Stupanjem na snagu Zakona o neprocijenjenom građevinskom zemljištu (dalje: ZNGZ) 2. svibnja 2020. godine, postupci dobivanja koncesije pokrenuti prema odredbama ZOTZ su obustavljeni te će se daljnja procjena ishoda sudskih i upravnih postupaka vezanih za neprocijenjeno zemljište moći

predvidjeti tek po rješavanju imovinsko-pravnih odnosa i utvrđivanju stvarnih vlasnika na turističkom zemljištu, sukladno odredbama ZNGZ.

Ne očekuje se da će ishod tih postupaka imati značajan utjecaj na financijski položaj ili rezultat Društva odnosno Grupe.

Društvo je tužena strana po tužbi iz 2010. godine vezanoj uz isplatu iznosa na ime radova na hotelu Lacroma prilikom njegove rekonstrukcije i dogradnje. Trgovački sud je 2013. godine donio presudu kojom je u cijelosti odbio tužbene zahtjeve tužitelja. Visoki trgovački sud RH je 2020. godine ukinuo prvostupanjsku presudu i predmet je vraćen na ponovni postupak. U ponovljenom postupku Trgovački sud je presudom iz svibnja 2023. godine, u najvećem dijelu usvojio tužbeni zahtjev te se Društvo tereti za isplatu glavnice u iznosu od 2.264.861,17 eura i parničnih troškova u iznosu od 702.752,22 eura te pripadajuće zakonske zatezne kamate. U žalbenom postupku po žalbi Društva, Visoki trgovački sud RH donio je dana 31. siječnja 2024. godine pravomoćnu presudu u korist Društva kojom je preinačio presudu Trgovačkog suda u Dubrovniku iz svibnja 2023. godine i odbio kao neosnovane sve tužbene zahtjeve tužitelja.

Tužitelji su podnijeli prijedlog za dopuštenje revizije protiv presude Visokog Trgovačkog suda RH od 31. siječnja 2024. godine, na koji prijedlog je Društvo uputilo svoj odgovor. Društvo do sada u svojim poslovnim knjigama nije izvršilo rezervaciju niti knjižilo troškove za navedeni spor.

Društvo je bilo tužena strana prema tužbi iz 2012. godine koja se također odnosila na isplatu iznosa na

ime radova na hotelu Lacroma. Prvostupanjskom presudom Trgovačkog suda iz 2015. godine, koju je u drugom stupnju 2019. godine potvrdio Visoki trgovački sud, odbijen je tužbeni zahtjev tužitelja. No, Vrhovni sud Republike Hrvatske je 4. srpnja 2023. godine ukinuo presude Trgovačkog suda i Visokog trgovačkog suda te predmet vratio na ponovni postupak.

Temeljem potraživanja iz tužbenog zahtjeva, glavnica u ovom predmetu iznosila je 1.498.608,42 eura. Trgovački sud u Dubrovniku je u ponovljenom postupku u veljači 2024. donio prvostupanjsku presudu u korist Društva. U žalbenom postupku po žalbi tužitelja, Visoki trgovački sud RH donio je dana 26. ožujka 2024. pravomoćnu presudu na štetu Društva kojom je preinačio presudu Trgovačkog suda u Dubrovniku iz veljače 2024. i usvojio tužbene zahtjeve tužitelja. Dana 23. svibnja 2024. temeljem pravomoćne presude Visokog trgovačkog suda RH izvršen je prijenos sredstva s računa Društva. Društvo je dana 28. svibnja 2024. godine podnijelo prijedlog za dopuštenje revizije protiv presude Visokog Trgovačkog suda RH. U rujnu 2024. godine Vrhovni sud RH donio je rješenje kojim je odbijen prijedlog Društva za dopuštenje revizije Društvo je u 2024. godini proknjižilo troškove u visini od 4,1 milijuna eura na ime glavnice i zateznih kamata po ovom sudskom sporu. Društvo je protiv Rješenja Vrhovnog suda Republike Hrvatske kojim je odbijen prijedlog Društva za dopuštenje revizije pravodobno podnijelo Ustavnu tužbu pri Ustavnom sudu Republike Hrvatske.

BILJEŠKA 31 – POTENCIJALNE I PREUZETE OBEVEZE / NASTAVAK

Društvo je 2023. godine pokrenulo upravni spor radi poništavanja Rješenja Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, izdanog nakon inspekcijskog nadzora gospodarskog korištenja pomorska dobra na području Kampa Ježevac na Krku, koje uključuje zabranu obavljanja djelatnosti pružanja usluga smještaja na nekoliko katastarskih čestica te pružanja usluga sidrenja.

Godine 2024. donesena je nepravomoćna presuda na štetu Društva protiv koje je Društvo uložilo žalbu nadležnom sudu. Vlada Republike Hrvatske je Zaključkom iz lipnja 2024. godine zadužila Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture da po hitnom postupku odredi granicu pomorskog dobra za sve kampove ispred kojih granica pomorskog dobra nije utvrđena te naložila da Carinska uprava i Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava sigurnosti plovidbe zastane s inspekcijskim mjerama zabrane rada kampova dok se na pomorskom dobru ne riješe imovinsko-pravni odnosi tamo gdje nisu razriješeni, a najdulje do 31. prosinca 2025. godine. U srpnju je Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture prihvatilo prijedlog Društva za obnovu postupka te uklonilo zabranu obavljanja pružanja smještaja u Kampu Ježevac.

Po istom predmetu je početkom veljače 2024. godine zaprimljena obavijest o poreznom nadzoru dostavljena od strane Ministarstva financija koji je započeo 27. veljače 2024. godine. U 2023. godini Društvo je izvršilo rezervaciju u iznosu od 130 tisuća eura te će aktivno sudjelovati u budućem pravnom procesu.

Ugovorene obveze

Ugovorene buduće obveze Društva za investicije u turističke objekte na dan 31. prosinca 2024. godine iznose 80.934 tisuća eura (2023.: 73.743 tisuća eura). Ugovorene buduće obveze Grupe za investicije u turističke objekte na dan 31. prosinca 2024. godine iznose 112.379 tisuća eura (2023.: 84.299 tisuća eura).

Društvo je jamac po bankarskom kreditu povezanom društvu Valamar Obertauern GmbH. Procijenjeni maksimalni iznos jamstva koji se može realizirati iznosi 5.427 tisuća eura. Kredit povezanog društva je osiguran hipotekama na nekretninama društva Valamar Obertauern GmbH. Društvo procjenjuje vrlo malu vjerojatnost nastanka stvarne obveze po jamstvu.

Društvo je bilo jamac po kreditu povezanom društvu Imperial Riviera d.d. u ukupnom iznosu 48.889 tisuća eura, a za osiguranje tražbine osnovano je založno pravo na nekretninama Imperial Riviere u visini osigurane tražbine. Društvo je dana 15. travnja 2024. godine s OTP bankom d.d. zaključilo sporazume o raskidu ugovora o jamstvu po kreditima povezanom društvu Imperial Riviera d.d. Nastavno na raskid ugovora o jamstvu, Društvo je dana 16. travnja 2024. godine s povezanim društvom Imperial Riviera d.d. potpisalo sporazum o raskidu ugovora o osiguranju jamstva i odobrilo brisanje založnog prava na nekretninama Imperial Riviere d.d.



BILJEŠKA 32 – NOVAC GENERIRAN POSLOVANJEM

Usklađenje dobitka s novcem generiranim poslovanjem:

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2023.	2024.	2023.	2024.
Dobit/(gubitak) prije oporezivanja	33.441	36.985	32.903	31.017
Usklađenje za:				
Amortizacija	65.778	68.874	47.224	49.039
Neto dobici od prodaje nekretnina, postrojenja i opreme i nematerijalne imovine	(118)	(135)	(90)	(113)
Otpisi nekretnina, postrojenja i opreme	1.078	1.232	825	989
Rezerviranje za umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja - neto	(115)	9	(128)	(19)
Neto financijski rashod	6.453	11.302	1.198	3.512
Gubici/(dobici) od prodaje financijske imovine - neto	-	(12)	-	(12)
Gubici/(dobici) od svodenja na fer vrijednost derivativnih financijskih instrumenata - neto i financijske imovine	1.794	1.652	718	1.095
Udio u neto dobiti/(gubitku) od društava povezanih sudjelujućim interesom	927	829	-	-
Efekt likvidacije ovisnog društva	-	-	(271)	-
Rezerve za plaćanje glavnničkim instrumentima	343	371	343	371
Povećanje rezerviranja - neto	(6.410)	(1.729)	(5.627)	(906)
Promjene u:	-	-	-	-
- kupci i ostala potraživanja	(2.873)	(595)	(2.110)	(6.524)
- zalihe	(1.888)	(2.791)	(1.653)	(2.635)
- dobavljači i ostale obveze	23.221	6.792	21.576	4.897
Novac generiran poslovanjem	121.631	122.784	94.908	80.711

BILJEŠKA 33 – TRANSAKCIJE S POVEZANIM OSOBAMA

Osobe se smatraju povezane ako jedna osoba ima sposobnost da kontrolira drugu osobu ili je pod zajedničkom kontrolom ili ima značajan utjecaj na drugu osobu pri donošenju financijskih ili poslovnih odluka ili sudjeluje izravno ili neizravno u upravi ili nadzoru.

Povezana društva Grupe Valamar u 2023. i 2024. godini su: Epic Goldscheider & Wurmböck Unternehmensberatungsgesellschaft m.b.H, Beč, Wurmböck Beteiligungs GmbH, Beč, Bugenvilia d.o.o., Dubrovnik, Satis d.o.o., Zagreb, Casatis d.o.o., Zagreb, Eladco Invest GmbH, Kraubath an der Mur (Austrija), I.Q.M. d.o.o., Poreč, Magične stijene d.o.o., Dubrovnik (do 3. kolovoza 2023. godine kad je rješenje Trgovačkog suda u Dubrovniku o upisu brisanja subjekta Magične stijene d.o.o. postalo pravomoćno), Imperial Riviera d.d., Rab, zajedno sa ovisnim društvom Praona d.o.o., Makarska, Valamar A GmbH, Beč zajedno sa ovisnim društvima Kesselspitze GmbH, Obertauern, Kesselspitze GmbH & Co KG, Obertauern, WBVR Beteiligungs GmbH, Beč, Valamar Marietta GmbH, Obertauern, Valamar Obertauern GmbH, Obertauern, Helios Faros d.d., Stari Grad, Kamenolom Pridraga d.o.o., Pridraga, Flexi Oscar d.o.o., Zagreb, DPN JEDAN d.o.o., Zagreb (do 16. travnja 2024. godine kada je u sudskom registru upisana promjena članova društva te je član nadzornog odbora prestao biti članom društva), B10 Istrian fusion d.o.o., Grožnjan, YES International AG, Lachen, Švicarska, dieTShirt AG, Lachen, Švicarska, NEOLITIKA d.o.o., Rovinj, Z i M – PLAN d.o.o., Zagreb i Künz Holding GmbH, Hard, Austrija.

Povezanom osobom smatra se i Zajednički odvjetnički ured Mladen Markoč, Relja Pećina i Fran Kušeta, Zagreb, te Obrt za poduku Bucolaj, Novigrad.

Ugovori o upravljanju

Od 28. studenog 2019. godine u primjeni je Ugovor o upravljanju hotelsko-turističkim objektima i sadržajima između Društva i Imperial Riviere d.d. i zaključen temeljem Odluke Glavne Skupštine Imperial Riviere d.d. od 29. listopada 2019. godine. Ugovor je sklopljen na razdoblje od 25 godina s mogućnošću raskida ili produljenja.

Od 2. rujna 2019. godine u primjeni je i Ugovor o upravljanju hotelsko-turističkim objektima i sadržajima zaključen između Društva i Helios Faros d.d. Ugovor je inicijalno sklopljen na 10 godina. Dana 19. srpnja 2023. godine zaključen je Dodatak Ugovoru kojim je produljeno trajanje ugovora do 2035. godine.

Predmet ovih ugovora je pružanje usluga upravljanja i obavljanje poslovnih aktivnosti u svezi s hotelima, apartmanima, naseljima i/ili kampovima te drugom nepokretnom ili pokretnom imovinom. Uobičajeni naziv za ovu vrstu ugovora je hotel management ugovor ili ugovor o upravljanju hotelima. Za pružene usluge upravljanja Društvo ima pravo na naknadu za usluge upravljanja koja se sastoji od osnovne i poticajne naknade, naknade za savjetovanje u konceptualizaciji i strukturiranju investicija za uvođenje brand(ov) a VALAMARA (CAPEX naknade), naknade za usluge rezervacijskog centra, koja je ugovorena u određenoj visini (postotku) od ukupne vrijednosti ostvarenih rezervacija, kao i naknadu za inicijalne ili „pre-opening” usluge koje Valamar pruža prije otvaranja potpuno obnovljenih i temeljito rebrandiranih objekata.

BILJEŠKA 33 – TRANSAKCIJE S POVEZANIM OSOBAMA / NASTAVAK

Od 1. ožujka 2023. godine bili su u primjeni ugovori u odnosu na upravljanje hotelsko-turističkim objektima i sadržajima s društvima Valamar Obertauern GmbH, Kesselspitze GmbH & Co KG i Valamar Marietta GmbH, svi na razdoblje od 25 godina. Nadzorni odbor Društva je dana 24. listopada 2024. godine odobrio novi oblik poslovne suradnje u Austriji čime su s danom 31. listopada 2024. godine prestali dosadašnji hotel management ugovori. Društvo je kroz novi poslovni model zakupa, počevši od 1. studenog 2024. godine,

putem svoje podružnice u Austriji, nastavilo upravljati hotelima Valamar Obertauern Hotel, Kesselspitze Hotel & Chalet, Valamar Collection i [PLACES] Obertauern by Valamar.

Transakcije s povezanim osobama su kako slijedi:

GRUPA		
(u tisućama eura)	2023.	2024.
Prodaja dobara i usluga		
Društva povezana sudjelujućim interesom	2.835	2.573
	2.835	2.573
Kupovina usluga		
Društva povezana sudjelujućim interesom	194	1.139
Ostale povezane osobe	38	115
	232	1.254
Kupci i ostala potraživanja		
Društva povezana sudjelujućim interesom	1.374	416
	1.374	416
Obveze		
Društva povezana sudjelujućim interesom	32	99
Ostale povezane osobe	16	13
	48	112
Dani krediti i depoziti		
Društva povezana sudjelujućim interesom	968	4.028
	968	4.028

DRUŠTVO		
(u tisućama eura)	2023.	2024.
Prodaja dobara i usluga		
Ovisna društva	14.215	19.535
Društva povezana sudjelujućim interesom	2.835	2.573
	17.050	22.108
Kupovina usluga		
Ovisna društva	1.941	2.309
Društva povezana sudjelujućim interesom	194	1.139
Ostale povezane osobe	32	97
	2.167	3.545
Prihod od dividendi		
Ovisna društva	2.183	4.978
	2.183	4.978
Kupci i ostala potraživanja		
Ovisna društva	2.341	7.559
Društva povezana sudjelujućim interesom	1.373	416
	3.714	7.975
Dobavljači i ostale obveze		
Ovisna društva	48	57
Društva povezana sudjelujućim interesom	32	99
Ostale povezane osobe	10	13
	90	169
Dani krediti i depoziti		
Društva povezana sudjelujućim interesom	968	4.028
	968	4.028

BILJEŠKA 33 – TRANSAKCIJE S POVEZANIM OSOBAMA / NASTAVAK

Primanja Uprave

	GRUPA		DRUŠTVO	
(u tisućama eura)	2023.	2024.	2023.	2024.
Neto plaće	1.081	1.200	850	963
Doprinosi za mirovinsko osiguranje	150	158	86	97
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	243	247	190	196
Ostali troškovi (doprinosi i porezi)	375	409	320	349
	1.849	2.014	1.446	1.605

Primanja Uprave u 2024. godini za Grupu odnose se na 6 članova (2023.: 6 članova), a za Društvo 3 člana (2023.: 3 člana).

Naknada Nadzornom odboru Društva za 2024. godinu iznosila je ukupno 518 tisuća eura (2023.: 530 tisuća eura).

BILJEŠKA 34 – REVIZORSKE NAKNADE

Naknade za reviziju financijskih izvještaja Grupe iznose 163 tisuća eura (2023.: 156 tisuća eura), dok naknade za ostale revizijske usluge iznose 60 tisuća eura (2023.: 24 tisuća eura).

Ostale revizijske usluge u 2023. i 2024. godini najvećim se djelom odnose na usluge revizije Izvješća o primicima Uprave i Nadzornog odbora te reviziju Izvješća o održivosti.

BILJEŠKA 35 – DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Nakon datuma financijskih izvještaja nije bilo događaja koji zahtijevaju usklađenja ili objavljivanje u financijskim izvještajima.



KONTAKTI

Valamar Riviera d.d.

Stancija Kaligari 1,
52440 Poreč, Hrvatska

T +385 52 408 000

F +385 52 451 608

info@valamar.com

www.valamar.com

Odnosi s investitorima

Stancija Kaligari 1,
52440 Poreč, Hrvatska

T +385 52 408 159

F +385 52 451 608

ir@valamar.com

www.valamar-riviera.com



Holiday
as you
are

VALAMAR